

Sigurd Rasmussen A/S

Hvidsværmervej 156, 2610 Rødovre

CVR-nr. 13 26 59 33

**Årsrapport for perioden
1. juli 2020 til 30. juni 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 8. november 2021

Kian Wathne Rasmussen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
 Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	6
Balance 30. juni	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsrapporten	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Sigurd Rasmussen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 8. november 2021

Direktion

Kian Wathne Rasmussen
Direktør

Bestyrelse

Kjeld Erling Rasmussen
Formand

Janus Mads Ravn

Kian Wathne Rasmussen

Ketil Wathne Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Sigurd Rasmussen A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sigurd Rasmussen A/S for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. november 2021

Baker Tilly Denmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Henrik Ulvsgaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne21318

Selskabsoplysninger

Selskabet	Sigurd Rasmussen A/S Hvidsværmervej 156 2610 Rødovre CVR-nr.: 13 26 59 33 Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021 Stiftet: 29. juni 1989 Hjemsted: Rødovre
Bestyrelse	Kjeld Erling Rasmussen, formand Janus Mads Ravn Kian Wathne Rasmussen Ketil Wathne Rasmussen
Direktion	Kian Wathne Rasmussen, direktør
Revisor	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i engroshandel med tilbehør såsom farver, blæk, toner og farvebånd til alle former for skrivemaskiner, printere og kopieringsmaskiner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 169.535, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en egenkapital på kr. 3.061.409.

Ledelsen anser årets resultat som forventet.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste		3.166.767	2.669.187
Personaleomkostninger	1	-2.753.072	-2.867.004
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		413.695	-197.817
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-219.530	-193.946
Resultat før finansielle poster		194.165	-391.763
Finansielle indtægter		0	132
Finansielle omkostninger	2	-24.630	-41.274
Resultat før skat		169.535	-432.905
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		169.535	-432.905
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		169.535	-432.905
		169.535	-432.905

Balance 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		244.246	325.410
Immaterielle anlægsaktiver	3	244.246	325.410
Grunde og bygninger		2.852.403	2.923.683
Materielle anlægsaktiver	4	2.852.403	2.923.683
Anlægsaktiver i alt		3.096.649	3.249.093
Færdigvarer og handelsvarer		1.456.903	1.117.201
Varebeholdninger		1.456.903	1.117.201
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.359.092	1.421.539
Andre tilgodehavender		200	64.381
Periodeafgrænsningsposter		106.329	0
Tilgodehavender		1.465.621	1.485.920
Likvide beholdninger		1.360.605	1.424.093
Omsætningsaktiver i alt		4.283.129	4.027.214
Aktiver i alt		7.379.778	7.276.307

Balance 30. juni

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.561.409	2.391.874
Egenkapital		3.061.409	2.891.874
Andre hensættelser		111.358	0
Hensatte forpligtelser i alt		111.358	0
Anden gæld		202.693	180.959
Selskabsdeltagere og ledelse		2.753.931	2.541.052
Langfristede gældsforpligtelser	5	2.956.624	2.722.011
Leverandører af varer og tjenesteydelser		274.906	91.733
Anden gæld		975.481	1.570.689
Kortfristede gældsforpligtelser		1.250.387	1.662.422
Gældsforpligtelser i alt		4.207.011	4.384.433
Passiver i alt		7.379.778	7.276.307
Eventualaktiver	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitaloppgørelse

	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli 2020	500.000	2.391.874	2.891.874
Årets resultat	0	169.535	169.535
Egenkapital 30. juni 2021	500.000	2.561.409	3.061.409

Noter

	2020/21	2019/20
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.666.064	2.772.621
Pensioner	32.160	28.160
Andre omkostninger til social sikring	54.848	66.223
	2.753.072	2.867.004
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	9
2 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	13.377	34.607
Valutakurstab	11.253	6.667
	24.630	41.274

Noter

3 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter kr.
Kostpris 1. juli 2020	405.820
Kostpris 30. juni 2021	405.820
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	80.410
Årets afskrivninger	81.164
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021	161.574
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021	244.246

Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver

Selskabet udvikler en række software og webshop, som udgør en integreret del af leveranceprocesserne samt servicering af selskabets kunder, og derved effektiviteten i selskabets daglige drift. Projekterne er med til at styrke selskabets konkurrencemæssig position i markedet og der foretages løbende udvikling. Projekterne er både startet og afsluttet i indeværende regnskabsår, og er forløbet som forventet både tids- og prismæssigt.

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.
Kostpris 1. juli 2020	5.294.550
Tilgang i årets løb	67.086
Kostpris 30. juni 2021	5.361.636
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	2.370.867
Årets afskrivninger	138.366
Af- og nedskrivninger 30. juni 2021	2.509.233
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021	2.852.403

Noter

5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2020 kr.	Gæld 30. juni 2021 kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Selskabsdeltagere og ledelse	2.541.052	2.753.931	0	0
Anden gæld	180.959	202.693	0	0
	2.722.011	2.956.624	0	0

6 Eventualaktiver

Skatteværdien af udskudte skattefradrag (skatteaktiv), TDKK 1.030 er ikke indregnet i balancen på grund af usikkerhed om, hvorvidt disse kan udnyttes.

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en samlet retsforpligtelse på t.kr. 15 inkl. moms.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet sikkerhed i grunde og bygninger, t.kr. 2.500, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2021 udgør t.kr. 2.852.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sigurd Rasmussen A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrasket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Grunde og bygninger	30 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandørers amt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.