SUPER SPAR TERNDRUP A/S

Østergade 10B

9574 Bælum

CVR-nr. 32139256

Årsrapport for 2020/21

12. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13/3 - 2022

Søren Torp

Søren Torp
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 for SUPER SPAR TERNDRUP A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bælum, den 13/3 - 2022

Direktion

Søren Torp
Direktør

Bestyrelse

Mette Christiane Hedegaard Jellesen

Inger Sørensen Torp

Søren Torp

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i SUPER SPAR TERNDRUP A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for SUPER SPAR TERNDRUP A/S for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i regnskabet. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 13/3-22

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 33357966

Jesper Ovesen
Statsautoriseret revisor
mne28659

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	SUPER SPAR TERNDRUP A/S Østergade 10B 9574 Bælum
CVR-nr.	32139256
Stiftelsesdato	01-04-2009
Hjemsted	Rebild
Regnskabsår	01-10-2020 - 30-09-2021
Bestyrelse	Mette Christiane Hedegaard Jellesen Inger Sørensen Torp Søren Torp
Direktion	Søren Torp, Direktør
Revisor	Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Vandmanden 10A 9200 Aalborg SV
Telefon	45 98424430
E-mail	info@attiri.dk
Hjemmeside	www.attiri.dk
CVR-nr.	33357966
Pengeinstitut	Jutlander Bank Hadsund Afdeling Bankpladsen 4 9560 Hadsund

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter
Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med detailhandel fra butikslokaler beliggende i Terndrup.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten for SUPER SPAR TERNDRUP A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta
Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling
Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab
Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning
Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat
Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventual forpligtelser.

Varebeholdninger
Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver
Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Årets ændring i aktiernes samlede kursværdi indregnes med ét beløb i resultatopgørelsens finansielle poster.

Likvider
Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital
Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte
Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Anvendt regnskabspraksis

Aktuelle skatteforpligtelser
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Leasingforpligtelser
Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontrakters interne rente.

Eventualaktiver og -forpligtelser
Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
Bruttofortjeneste		**1.745.967**	**1.765.276**
Personaleomkostninger	1	-818.324	-1.008.668
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-114.145	-328.631
Driftsresultat		**813.498**	**427.977**
Finansielle omkostninger		-4.879	-26.893
Resultat før skat		**808.619**	**401.084**
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		**808.619**	**401.084**
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		808.619	401.084
Resultatdisponering		**808.619**	**401.084**

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Balance 30. september 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		254.157	327.940
Indretning af lejede lokaler		0	30.107
Materielle anlægsaktiver		**254.157**	**358.047**
Anlægsaktiver		**254.157**	**358.047**
Fremstillede varer og handelsvarer		766.426	653.047
Varebeholdninger		**766.426**	**653.047**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		181.606	170.491
Andre tilgodehavender		115.860	111.062
Tilgodehavender		**297.466**	**281.553**
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.976	20.976
Værdipapirer og kapitalandele		**20.976**	**20.976**
Likvide beholdninger		**311.242**	**349.871**
Omsætningsaktiver		**1.396.110**	**1.305.447**
Aktiver		**1.650.267**	**1.663.494**

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Balance 30. september 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført resultat		236.544	-572.075
Egenkapital		**836.544**	**27.925**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		698.867	801.714
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		114.856	533.855
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	300.000
Kortfristede gældsforpligtelser		**813.723**	**1.635.569**
Gældsforpligtelser		**813.723**	**1.635.569**
Passiver		**1.650.267**	**1.663.494**
Eventualaktiver	2		
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 01-10-2020	600.000	-572.075	27.925
Årets resultat		808.619	808.619
Egenkapital 30-09-2021	**600.000**	**236.544**	**836.544**

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Selskabskapitalen er tabt. Det er dog ledelsens forventning, at kapitalen retableres via positiv drift i de kommende år.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab

Noter

	2020/21	2019/20
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	796.274	990.805
Pensioner	5.112	3.976
Andre omkostninger til social sikring	11.401	12.361
Andre personaleomkostninger	5.537	1.526
	818.324	**1.008.668**
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	3

2. Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på t.kr. 212, der ikke er optaget i balancen. Aktivet er opstået som følge af de tidsmæssige forskydninger fra den regnskabs- og skattemæssige værdi på anlægsaktiverne samt er fremførtbart skattemæssig underskud.

Skatteaktivet er ikke optaget i balancen, grundet usikkerheden for udnyttelsen heraf.

3. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed over for vare- og ydelsesleverandører er stillet bankgarantier på i alt t.kr. 123.

Der er herudover ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Attiri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab - Vandmanden 10A - DK-9200 Aalborg SV - info@attiri.dk - www.attiri.dk - tlf: 9842 4430
Ansvar for opgaven - Gensidig Tillid - Troværdig og direkte - Innovative løsninger - Resultatorienteret - Inspirerende partnerskab