

Robot at Work ApS

Østerbro 4, 5690 Tommerup

CVR-nr. 37 07 94 48

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. juni 2025

Dirigent:

.....
Mathias Bedsted Thor

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 24. juni 2025

Direktion:

.....
Mathias Bedsted Thor

Bestyrelse:

.....
Lars Herman Petersen
formand

.....
Torben Frigaard Rasmussen
næstformand

.....
Rune Mai

.....
Henrik Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Robot at Work ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 24. juni 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut. revisor
mne31450

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Robot at Work ApS
Adresse, postnr. by	Østerbro 4, 5690 Tommerup
CVR-nr.	37 07 94 48
Stiftet	3. september 2015
Hjemstedskommune	Assens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars Herman Petersen, formand Torben Frigaard Rasmussen, Næstformand Rune Mai Henrik Nielsen
Direktion	Mathias Bedsted Thor
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af robotter og procesoptimering, herunder udvikling af branchespecifikke løsninger, sammensætning og udvikling af software til robotter/maskiner samt enhver hermed forbundet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 4.999.370 kr. mod et underskud på 4.212.157 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på 3.548.360 kr.

Ledelsen anser ikke årets resultat for tilfredsstillende, men vurderer, at selskabet - set i lyset af de markeds-mæssige usikkerheder i bygge- og produktionsbranchen - er kommet fornuftigt gennem året. Tilbudspipeline er vokset betydeligt, med stort fokus på RAW Bridge-løsninger og nye forretningsområder.

I 2024 har virksomheden haft fokus på produktudvikling og samtidig opbygget et internt produktions-setup, som allerede har resulteret i de første betalende kunder. Ledelsen vurderer, at der er et betydeligt potentiale i denne udvikling.

Kapitalberedskab

Til sikring af væksten og kapitalberedskabet har selskabet i årets løb foretaget kapitalforhøjelse samt modtaget lån fra ejerkredsen. Selskabet har et yderligere likviditetsbehov for det kommende år, som er finansieret via yderligere lån fra ejerkredsen i 2025. De formelle aftaler omkring det øgede likviditetsberedskab er på plads, og der er modtaget 3.025 t.kr. fra ejerkredsen i starten af 2025 ved udstedelse af konvertible gældsbreve. Ledelsen forventer ikke behov for yderligere belåning, da det forventes, at omsætningen kan dække selskabets omkostninger. Budgettet udviser positivt cash flow på godt 1 mDKK for 2025.

I budgettet forventes en væsentlig stigning i aktivitetsniveauet, herunder en omsætningsstigning på over 130 % sammenholdt med 2024. Henset hertil er der en naturlig usikkerhed ved realisering af budget og derved kapitalberedskab. Pr. 31. maj 2025 følger udviklingen dog budgettet.

Afdrag på den langfristede gæld til kreditinstitutter genforhandles i august, og der er ikke indregnet afdrag i det udarbejdede budget for 2025, da ledelsen vurderer, at afdragene først skal påbegyndes i 2026.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttofortjeneste	3.222.717	2.953.266
3	Personaleomkostninger	-5.275.765	-5.448.563
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-2.984.947	-2.275.056
	Resultat før finansielle poster	-5.037.995	-4.770.353
	Finansielle indtægter	21	98
	Finansielle omkostninger	-906.290	-683.644
	Resultat før skat	-5.944.264	-5.453.899
4	Skat af årets resultat	944.894	1.241.742
	Årets resultat	-4.999.370	-4.212.157
	Forslag til resultatdisponering		
	Øvrige reserver	168.384	406.767
	Overført resultat	-5.167.754	-4.618.924
		-4.999.370	-4.212.157

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	8.828.833	8.612.957
		<u>8.828.833</u>	<u>8.612.957</u>
6	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	333.992	538.495
	Indretning af lejede lokaler	6.989	11.648
		<u>340.981</u>	<u>550.143</u>
7	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	178.897	162.840
		<u>178.897</u>	<u>162.840</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>9.348.711</u>	<u>9.325.940</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	367.136	262.162
		<u>367.136</u>	<u>262.162</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	262.631	374.146
	Tilgodehavende selskabsskat	658.165	581.981
	Andre tilgodehavender	84.040	10.160
	Periodeafgrænsningsposter	41.753	617.302
		<u>1.046.589</u>	<u>1.583.589</u>
	Likvide beholdninger	<u>21</u>	<u>98</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.413.746</u>	<u>1.845.849</u>
	AKTIVER I ALT	<u>10.762.457</u>	<u>11.171.789</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	427.841	308.116
	Overkurs ved emission	0	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	6.886.491	6.718.107
	Overført resultat	-10.862.692	-7.095.213
	Egenkapital i alt	-3.548.360	-68.990
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	0	286.729
	Hensatte forpligtelser i alt	0	286.729
	Gældsforpligtelser		
9	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	4.101.407	3.740.637
	Konvertible og udbyttegivende gældsbreve	3.170.745	0
	Anden gæld	54.426	73.763
		7.326.578	3.814.400
	Kortfristede gældsforpligtelser		
9	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	462.200
	Gæld til banker	6.298.884	5.521.035
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	295.575
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	301.572	384.488
	Anden gæld	383.783	476.352
		6.984.239	7.139.650
	Gældsforpligtelser i alt	14.310.817	10.954.050
	PASSIVER I ALT	10.762.457	11.171.789

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalberedskab
- 8 Egne kapitalandele
- 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	160.221	0	6.311.340	-4.428.503	2.043.058
Tilgang	0	0	2.645.370	0	2.645.370
Kapitalforhøjelse	147.895	1.952.214	0	0	2.100.109
Overført via resultatdisponering	0	0	0	-4.618.924	-4.618.924
Overført fra overkurs ved emission	0	-1.952.214	0	1.952.214	0
Afskrivninger i løbet af regnskabsåret	0	0	-2.123.874	0	-2.123.874
Skat af egenkapitaltransaktioner	0	0	-114.729	0	-114.729
Egenkapital 1. januar 2024	308.116	0	6.718.107	-7.095.213	-68.990
Kapitalforhøjelse	119.725	1.580.275	0	0	1.700.000
Overført via resultatdisponering	0	0	0	-5.167.754	-5.167.754
Overført fra overkurs ved emission	0	-1.580.275	0	1.580.275	0
Årets opskrivning	0	0	2.991.661	0	2.991.661
Afskrivninger i løbet af regnskabsåret	0	0	-2.775.785	0	-2.775.785
Skat af egenkapitaltransaktioner	0	0	-47.492	0	-47.492
Køb af egne kapitalandele	0	0	0	-180.000	-180.000
Egenkapital 31. december 2024	427.841	0	6.886.491	-10.862.692	-3.548.360

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Robot at Work ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger vedrørende arbejde, som er udført i regnskabsåret, til opførelse af et eller flere aktiver indregnet i balancen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Udviklingsomkostninger	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indbetalt til kostpris.

Deposita, finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter betalte huslejedeposita vedr. selskabets lejemål.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Konvertible lån

Konvertible lån opdeles i en forpligtelse og en egenkapitalandel baseret på det indgåede gældsbrev. Ved første indregning indregnes forpligtelsen til dagsværdien af en tilsvarende forpligtelse uden konverteringsret. Den resterende andel af det konvertible lån indregnes som egenkapital. Efterfølgende indregnes forpligtelsen til amortiseret kostpris, indtil der sker konvertering eller tilbagebetaling. Egenkapitalandelen genmåles ikke efter første indregning.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder vedrører modtagne betalinger for arbejde, som endnu ikke er udført.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Kapitalberedskab

Til sikring af væksten og kapitalberedskabet har selskabet i årets løb foretaget kapitalforhøjelse samt modtaget lån fra ejerkredsen. Selskabet har et yderligere likviditetsbehov for det kommende år, som er finansieret via yderligere lån fra ejerkredsen i 2025. De formelle aftaler omkring det øgede likviditetsberedskab er på plads, og der er modtaget 3.025 t.kr. fra ejerkredsen i starten af 2025 ved udstedelse af konvertible gældsbreve. Ledelsen forventer ikke behov for yderligere belåning, da det forventes, at omsætningen kan dække selskabets omkostninger. Budgettet udviser positivt cash flow på godt 1 mDKK for 2025.

I budgettet forventes en væsentlig stigning i aktivitetsniveauet, herunder en omsætningsstigning på over 130 % sammenholdt med 2024. Henset hertil er der en naturlig usikkerhed ved realisering af budget og derved kapitalberedskab. Pr. 31. maj 2025 følger udviklingen dog budgettet.

Afdrag på den langfristede gæld til kreditinstitutter genforhandles i august, og der er ikke indregnet afdrag i det udarbejdede budget for 2025, da ledelsen vurderer, at afdragene først skal påbegyndes i 2026.

kr.	2024	2023
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.582.014	4.678.776
Pensioner	617.918	645.367
Andre omkostninger til social sikring	79.484	85.355
Andre personaleomkostninger	-3.651	39.065
	<u>5.275.765</u>	<u>5.448.563</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>11</u>	<u>10</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-658.165	-581.981
Årets regulering af udskudt skat	-286.729	-659.761
	<u>-944.894</u>	<u>-1.241.742</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter
Kostpris 1. januar 2024	13.255.161
Tilgange	2.991.661
Kostpris 31. december 2024	16.246.822
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	4.642.204
Afskrivninger	2.775.785
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	7.417.989
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	8.828.833
Afskrives over	5-10 år

Indregningen af udviklingsomkostningerne er foretaget ud fra forventningen om, at det udarbejdede salgsforecast for 2025 kan realiseres. Dette indikerer en markant aktivitetsstigning i form af en stigning i omsætningen på over 140 %, hvor de indregnede ordrer ifølge ledelsen er over 90% sikre. Der er i 2024 aktiveret 3 mio.kr. som kan henføres til massiv investering i at styrke selskabets primære forretningsben. De aktiverede udviklingsomkostninger udgør 88 % af selskabets balancesum, hvor indregningen er baseret på en forudsætning om, at aktiviteten øges væsentligt, og at der tilføres kapital, så den planlagte vækst kan gennemføres. Baseret på de høje vækstforventninger har ledelsen ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2024	792.935	23.296	816.231
Kostpris 31. december 2024	792.935	23.296	816.231
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	254.440	11.648	266.088
Afskrivninger	204.503	4.659	209.162
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	458.943	16.307	475.250
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	333.992	6.989	340.981
Afskrives over	3-5 år	5 år	

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 11.

7 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2024	162.840
Tilgange	16.057
Kostpris 31. december 2024	178.897
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	178.897

8 Egne kapitalandele

	Antal stk.	Nominel værdi kr.	Andel af selskabskapital	Købs-/ salgssum kr.
Køb i årets løb	24.530	24.530	5,73 %	180.000
Saldo 31. december 2024	24.530	24.530	5,73 %	

Årsagen til erhvervelsen af egne kapitalandele er omstrukturering i ejerkredsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

kr.	2024	2023
Kautions- og garantiforpligtelser	215.873	554.288
	<u>215.873</u>	<u>554.288</u>

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

Leje- og leasingforpligtelser	<u>1.112.783</u>	<u>1.513.853</u>
-------------------------------	------------------	------------------

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til EIFO og selskabets bank er der afgivet virksomhedspant for 5.700 t.kr. i debitorer, varelager, materielle og immaterielle anlægsaktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mathias Bedsted Thor

Robot at Work ApS CVR: 37079448

Direktion

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: a3d888b5-1bbc-47f4-8d28-6c3d4c2b2047

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-06-24 11:05:48 UTC



Mathias Bedsted Thor

Robot at Work ApS CVR: 37079448

Dirigent

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: a3d888b5-1bbc-47f4-8d28-6c3d4c2b2047

IP: 195.249.xxx.xxx

2025-06-24 11:05:48 UTC



Lars Herman Petersen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 8778ac6c-4983-44d6-b2c2-3645dc5c721

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-06-24 15:35:36 UTC



Rune Mai

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 5866bd78-fac0-48a4-beaa-d101a4f12a89

IP: 185.229.xxx.xxx

2025-06-24 19:44:24 UTC



Torben Frigaard Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: eea312cf-801d-47b1-bb74-263df392ff93

IP: 85.129.xxx.xxx

2025-06-24 20:02:10 UTC



Henrik Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: c4facc6a-c44b-4a6b-9f5c-4db395dfde09

IP: 5.186.xxx.xxx

2025-06-25 11:27:52 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Smedegaard Hvid

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: f10f7b60-f543-4b8d-9779-66ba2d34b5f0

IP: 188.182.xxx.xxx

2025-06-25 11:37:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.