

Robot at Work ApS

Billedskærervej 15, 5230 Odense M

CVR-nr. 37 07 94 48

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. juni 2022

Dirigent:

.....
Finn Kirkegaard Christensen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 20. juni 2022
Direktion:

.....
Finn Kirkegaard
Christensen

Bestyrelse:

.....
Torben Frigaard Rasmussen
formand

.....
Kasper Guul Laursen

.....
Anders Geleff Martiny

.....
Finn Kirkegaard
Christensen

.....
Allan Carsten Bülow

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Robot at Work ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Robot at Work ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 20. juni 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Søren Smedegaard Hvid
statsaut. revisor
mne31450

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Robot at Work ApS
Adresse, postnr., by	Billedskærervej 15, 5230 Odense M
CVR-nr.	37 07 94 48
Stiftet	3. september 2015
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Torben Frigaard Rasmussen, formand Kasper Guul Laursen Anders Geleff Martiny Finn Kirkegaard Christensen Allan Carsten Bülow
Direktion	Finn Kirkegaard Christensen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling af robotter og procesoptimering, herunder udvikling af branchespecifikke løsninger, sammensætning og udvikling af software til robotter samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på 1.534.430 kr. mod et overskud på 1.170 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 880.928 kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende set i lyset af begrænsede muligheder for salgsaktiviteter under COVID-19, samt den fokuserede udviklingsaktivitet af nye løsninger, som har solgt godt i 4. kvartal.

Kapitalberedskab

For det kommende regnskabsår budgetterer selskabet med fortsat store investeringer i udviklingen af selskabets robotter. Budgettet er baseret på en væsentlig aktivitetsstigning på mere end 250 %. Til sikring af væksten og kapitalberedskabet forventer virksomheden et øget likviditetsbehov på op mod 3,4 mio. kr.

Investeringerne og det øgede kapitalberedskab forventes finansieret via øget kreditramme, yderligere lån fra vækstfonden samt en mindre egenfinansiering fra investorer 700 tkr. De formelle aftaler omkring det øgede likviditetsberedskab er på plads.

Kapitalberedskabet er baseret på en væsentlig stigning i aktivitetsniveauet efter COVID-19. Henset hertil er der en naturlig usikkerhed ved realisering af budget og derved kapitalberedskab.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	Bruttofortjeneste	1.337.486	2.267.864
2	Personaleomkostninger	-2.496.280	-1.795.747
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-663.419	-350.988
	Resultat før finansielle poster	-1.822.213	121.129
	Finansielle omkostninger	-141.806	-126.915
	Resultat før skat	-1.964.019	-5.786
3	Skat af årets resultat	429.589	6.956
	Årets resultat	-1.534.430	1.170
Forslag til resultatdisponering			
	Øvrige reserver	1.273.325	669.877
	Overført resultat	-2.807.755	-668.707
		-1.534.430	1.170

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	4.527.570	2.895.102
		<u>4.527.570</u>	<u>2.895.102</u>
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	181.284	17.326
	Indretning af lejede lokaler	20.966	0
		<u>202.250</u>	<u>17.326</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	150.881	0
		<u>150.881</u>	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>4.880.701</u>	<u>2.912.428</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	193.000	163.379
		<u>193.000</u>	<u>163.379</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	703.813	63.086
	Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	233.839
	Tilgodehavende selskabsskat	498.803	196.343
	Andre tilgodehavender	120.000	0
	Periodeafgrænsningsposter	66.088	37.678
		<u>1.388.704</u>	<u>530.946</u>
	Likvide beholdninger	<u>692.678</u>	<u>1.887.549</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.274.382</u>	<u>2.581.874</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>7.155.083</u></u>	<u><u>5.494.302</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2021	2020
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	128.177	94.075
	Overkurs ved emission	0	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	3.531.505	2.258.180
	Overført resultat	-2.778.754	-661.897
	Egenkapital i alt	880.928	1.690.358
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	594.192	524.978
	Hensatte forpligtelser i alt	594.192	524.978
	Gældsforpligtelser		
7	Langfristede gældsforpligtelser		
	Kreditinstitutter i øvrigt	2.094.637	2.021.464
	Anden gæld	244.023	68.771
		2.338.660	2.090.235
	Kortfristede gældsforpligtelser		
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	188.674
	Gæld til banker	1.646.494	74.450
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	232.473	314.158
	Anden gæld	1.462.336	565.636
	Periodeafgrænsningsposter	0	45.813
		3.341.303	1.188.731
	Gældsforpligtelser i alt	5.679.963	3.278.966
	PASSIVER I ALT	7.155.083	5.494.302

- 1 Anvendt regnskabspraksis
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
9 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	80.646	0	1.588.303	-312.798	1.356.151
Kapitalforhøjelse	13.429	319.608	0	0	333.037
Overført via resultatdisponering	0	0	669.877	-668.707	1.170
Overført fra overkurs ved emission	0	-319.608	0	319.608	0
Egenkapital 1. januar 2021	94.075	0	2.258.180	-661.897	1.690.358
Kapitalforhøjelse	34.102	690.898	0	0	725.000
Overført via resultatdisponering	0	0	1.273.325	-2.807.755	-1.534.430
Overført fra overkurs ved emission	0	-690.898	0	690.898	0
Egenkapital 31. december 2021	128.177	0	3.531.505	-2.778.754	880.928

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Robot at Work ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Råvarer og hjælpematerialer m.v.

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Udviklingsomkostninger	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5-10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indbetalt til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2021	2020
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.720.053	2.386.443
Pensioner	321.666	0
Andre omkostninger til social sikring	55.901	24.382
Andre personaleomkostninger	24.411	30.861
Aktiverede udviklingsomkostninger	-1.625.751	-645.939
	<u>2.496.280</u>	<u>1.795.747</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>8</u>	<u>5</u>
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-498.803	-196.343
Årets regulering af udskudt skat	69.214	189.387
	<u>-429.589</u>	<u>-6.956</u>
4 Immaterielle anlægsaktiver		
kr.		Færdiggjorte udviklingsprojekter
Kostpris 1. januar 2021		3.479.472
Tilgange		2.267.287
Kostpris 31. december 2021		<u>5.746.759</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021		584.370
Afskrivninger		634.819
Af- og nedskrivninger 31. december 2021		<u>1.219.189</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021		<u><u>4.527.570</u></u>

Indregningen af udviklingsomkostningerne er foretaget ud fra forventningen om, at det udarbejdede salgsforecast for 2022 kan realiseres. Dette indikerer en aktivitetsstigning på mere end 250 %. Der er i 2021 aktiveret 2,3 mio.kr. som kan henføres til massiv investering i at styrke selskabets primære forretningsben. De aktiverede udviklingsomkostninger udgør 63% af selskabets balancepost, hvor indregningen er baseret på en forudsætning om, at aktiviteten øges væsentligt, og at der tilføres kapital, så den planlagte vækst kan gennemføres. Baseret på de høje vækstforventninger har ledelsen ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2021	20.384	0	20.384
Tilgange	190.227	23.296	213.523
Kostpris 31. december 2021	210.611	23.296	233.907
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	3.058	0	3.058
Afskrivninger	26.269	2.330	28.599
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	29.327	2.330	31.657
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	181.284	20.966	202.250

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 9.

6 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2021	0
Tilgange	150.881
Kostpris 31. december 2021	150.881
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	150.881

7 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser i øvrigt:

kr.	2021	2020
Lejeforpligtelser	223.525	0

9 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden og kreditinstitut er der afgivet virksomhedspant for 3.300 t.kr. i debitorer, materielle og immaterielle anlægsaktiver.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Kirkegaard Christensen

Direktion

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-06-27 09:42:39 UTC



Finn Kirkegaard Christensen

Dirigent

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 194.182.xxx.xxx

2022-06-27 09:42:39 UTC



Allan Carsten Bülow

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-391129340868

IP: 83.93.xxx.xxx

2022-06-27 09:48:10 UTC



Kasper Guul Laursen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-398528559782

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-06-27 10:22:50 UTC



Torben Frigaard Rasmussen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-755532531316

IP: 83.91.xxx.xxx

2022-06-27 11:46:56 UTC



Finn Kirkegaard Christensen

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: 591eaa21-2509-43d9-a6f5-53995f7d1e17

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-06-28 08:37:52 UTC



Anders Geleff Martiny

Bestyrelse

På vegne af: Robot at Work ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-509763156854

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-06-29 06:30:35 UTC



Søren Smedegaard Hvid

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1256831000710

IP: 165.225.xxx.xxx

2022-06-29 07:51:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: AILEM-7LU5U-6QBEZ-3Z3SS-EFGEE-ALGFE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>