

---

# ***Bredana Solutions A/S***

Kokbjerg 29 B, 6000 Kolding

## **Årsrapport for 2019/20**

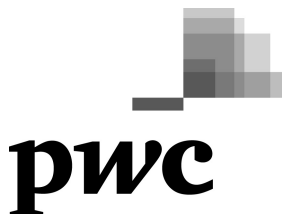
(regnskabsår 1/5 - 30/4)

---

CVR-nr. 13 27 37 74

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 22/6 2020

Bent Hansen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

## Side

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

### **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

### **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. maj - 30. april 9

Balance 30. april 10

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 for Bredana Solutions A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019/20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 22. juni 2020

## Direktion

Bent Hansen

## Bestyrelse

Sven Jokum Møller Kristensen  
formand

Claus Bo Petersen

Johannes Christian Norgaard  
Mortensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bredana Solutions A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Bredana Solutions A/S for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 22. juni 2020

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Henrik Forthoft Lind  
statsautoriseret revisor  
mne34169

Heidi Bonde  
statsautoriseret revisor  
mne42815

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Bredana Solutions A/S  
Kokbjerg 29 B  
6000 Kolding

Telefon: 7010 2028  
Hjemmeside: [www.bredana.dk](http://www.bredana.dk)

CVR-nr.: 13 27 37 74  
Regnskabsperiode: 1. maj - 30. april  
Regnskabsår: 31. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Kolding

## Bestyrelse

Sven Jokum Møller Kristensen, formand  
Claus Bo Petersen  
Johannes Christian Norgaard Mortensen

## Direktion

Bent Hansen

## Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Herredsvej 32  
7100 Vejle

## Pengeinstitut

Sydbank A/S

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Bredana Solutions A/S er blandt landets førende Microsoft Dynamics-partnere med løsninger indenfor ERP, Field Service og CRM.

Mange af vores konsulenter har selv arbejdet i industrien og kan tage den faglige dialog med kundernes specialister.

Det giver os baggrund for at levere løsninger med optimal balance mellem standardfunktionalitet og kundespecifikke udvidelser.

Som udgangspunkt for dette tilbyder vi ERP-brancheløsninger, der i standardversionen indeholder langt det meste af den funktionalitet, der er brug for inden for

- almindelig produktionsvirksomhed
- produktion af maskiner og anlæg samt
- handel/logistik

Disse løsninger er baseret på Microsoft Dynamics 365 Business Central (tidl. Dynamics NAV).

Bredana Solutions er endvidere en af markedets større aktører inden for Microsoft Dynamics 365 Field Service samt Dynamics 365 for Customer Engagement (CRM).

Alle vores løsninger indeholder egenudviklede tillægs løsninger samt stærke ”best of breed”-moduler. Vi er specialister i mobile løsninger og integration mellem ERP, FieldService og CRM-systemer samt Microsoft Azure.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på DKK 3.245.763, og selskabets balance pr. 30. april 2020 udviser en egenkapital på DKK 5.872.922.

Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at ”lukke landene ned”, får stor betydning for verdensøkonomien.

Selskabet er indtil nu påvirket negativt af virkningerne af Covid-19, eftersom flere kunder har sat en række eksisterende og nye projekter på pause. Medarbejderne har haft mulighed for at arbejde hjemmefra, men samlet er selskabet negativt påvirket heraf.

# Ledelsesberetning

## Fortsat positiv udvikling

I regnskabsåret 2019-2020 har vi fortsat investeret i udbygning af egenudviklede tillægsløsninger indenfor såvel ERP, FieldService og CRM. Der har i årets løb samtidig været fokus på videreudvikling af Bredana Modellen som projektmodel, hvor bl.a. hele organisationen har gennemgået en struktureret uddannelse i forandringsledelse, som er en kompetence kunderne i stigende grad efterspørger i forbindelse med større projekter.

## Nye muligheder med Dynamics 365

Med Microsoft Dynamics 365 Business Central, som er afløseren for Dynamics NAV, kom ERP-delen også med i den nye Dynamics 365 familie, hvor Field Service og CRM-modulerne har været et stykke tid.

I sin fuldt udbyggede form er Dynamics 365 en fælles platform i Microsoft-skyen Azure for både ERP, Field Service og CRM samt øvrige applikationer.

Dynamics 365 er en markant produktinnovation, som vil effektivisere den måde, vi arbejder med ERP, Field Service og CRM-systemerne på, og introducerer ny teknologi, der sætter virksomhederne i stand til at transformere sig digitalt på basis af én samlet løsning.

Vores brancheløsninger til produktion, projekt-produktion og handel/logistik samt vores egenudviklede Field Service og CRM-tillægsløsninger passer rigtig godt ind i denne udvikling, for de forstærker muligheden for at digitalisere yderligere på områder, hvor det giver større fordele og værdi for virksomhederne.

Det er en klar fordel for vores kunder, at vi har ekspertise inden for alle dele af Dynamics 365, og vi forventer derfor, at Dynamics 365 kommer til at skabe store muligheder både på den korte og lidt længere bane.

## Medarbejderne er vores vigtigste ressource

Vores medarbejdere er blandt landets dygtigste specialister inden for deres respektive arbejdsområder. Uddannelsesniveauet styrkes løbende gennem certificerende kurser.

Medarbejderomsætningen er relativt lav, hvorfor vi løbende opbygger større og større viden og kompetence.

## Høj grad af soliditet – Microsoft Gold Partner

Bredana Solutions er en solid virksomhed med AAA kredit rating, og har den højeste Microsoft certificering, Microsoft Gold Partner.

# Ledelsesberetning

## Begivenheder efter balancedagen

Vores omsætning er spredt på en række kunder. Markedssituationen vurderes som gunstig, hvor den aktuelle corona-sundhedskrise dog kan give usikkerhed på kort sigt.

Siden afslutningen af regnskabsåret ved udgangen af april 2020 er der ikke indtruffet forhold, som ændrer ved vurderingerne i årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

|                                                   | Note | 2019/20<br>DKK    | 2018/19<br>DKK    |
|---------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          |      | <b>34.345.245</b> | <b>33.397.537</b> |
| Personaleomkostninger                             | 1    | -29.764.473       | -26.771.632       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | 2    | -339.191          | -368.947          |
| Andre driftsomkostninger                          |      | 0                 | -806              |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            |      | <b>4.241.581</b>  | <b>6.256.152</b>  |
| Finansielle indtægter                             |      | 15.980            | 7.934             |
| Finansielle omkostninger                          |      | -86.997           | -115.318          |
| <b>Resultat før skat</b>                          |      | <b>4.170.564</b>  | <b>6.148.768</b>  |
| Skat af årets resultat                            | 3    | -924.801          | -1.357.378        |
| <b>Årets resultat</b>                             |      | <b>3.245.763</b>  | <b>4.791.390</b>  |

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

|                                     |                  |                  |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | 0                | 4.500.000        |
| Overført resultat                   | 3.245.763        | 291.390          |
|                                     | <b>3.245.763</b> | <b>4.791.390</b> |

# Balance 30. april

## Aktiver

|                                             | Note | 2020<br>DKK       | 2019<br>DKK       |
|---------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 492.021           | 437.784           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | 4    | <b>492.021</b>    | <b>437.784</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>492.021</b>    | <b>437.784</b>    |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>9.804</b>      | <b>17.773</b>     |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 4.674.943         | 6.457.584         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 915.061           | 916.222           |
| Udskudt skatteaktiv                         |      | 35.369            | 89.095            |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 705.796           | 568.275           |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>6.331.169</b>  | <b>8.031.176</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>9.164.963</b>  | <b>10.907.775</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>15.505.936</b> | <b>18.956.724</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>15.997.957</b> | <b>19.394.508</b> |

# Balance 30. april

## Passiver

|                                                      | Note     | 2020<br>DKK       | 2019<br>DKK       |
|------------------------------------------------------|----------|-------------------|-------------------|
| Selskabskapital                                      |          | 500.000           | 500.000           |
| Overført resultat                                    |          | 5.372.922         | 2.127.158         |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret                  |          | 0                 | 4.500.000         |
| <b>Egenkapital</b>                                   | <b>5</b> | <b>5.872.922</b>  | <b>7.127.158</b>  |
| Anden gæld                                           |          | 2.086.489         | 0                 |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>               | <b>6</b> | <b>2.086.489</b>  | <b>0</b>          |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder                  |          | 1.171.280         | 1.261.720         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser             |          | 730.205           | 765.143           |
| Gæld til tilknyttede virksomheder                    |          | 774.339           | 587.454           |
| Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat |          | 475.075           | 877.434           |
| Anden gæld                                           | 6        | 3.705.558         | 7.625.671         |
| Periodeafgrænsningsposter                            |          | 1.182.089         | 1.149.928         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>               |          | <b>8.038.546</b>  | <b>12.267.350</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                            |          | <b>10.125.035</b> | <b>12.267.350</b> |
| <b>Passiver</b>                                      |          | <b>15.997.957</b> | <b>19.394.508</b> |
| Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser    | 7        |                   |                   |
| Anvendt regnskabspraksis                             | 8        |                   |                   |

# Noter til årsregnskabet

|                                                            | 2019/20           | 2018/19           |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                            | DKK               | DKK               |
| <b>1 Personaleomkostninger</b>                             |                   |                   |
| Lønninger                                                  | 27.498.176        | 24.744.963        |
| Pensioner                                                  | 1.927.315         | 1.733.449         |
| Andre omkostninger til social sikring                      | 338.982           | 293.220           |
|                                                            | <b>29.764.473</b> | <b>26.771.632</b> |
| <br>                                                       |                   |                   |
| <b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>      | <b>41</b>         | <b>36</b>         |
| <br>                                                       |                   |                   |
| <b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b> |                   |                   |
| Afskrivninger af materielle anlægsaktiver                  | 339.191           | 368.947           |
|                                                            | <b>339.191</b>    | <b>368.947</b>    |
| <br>                                                       |                   |                   |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>                            |                   |                   |
| Årets aktuelle skat                                        | 871.075           | 1.344.034         |
| Årets udskudte skat                                        | 53.726            | 13.344            |
|                                                            | <b>924.801</b>    | <b>1.357.378</b>  |

# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

|                                                  | Andre anlæg,<br>driftsmateriel og<br>inventar |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                  | DKK                                           |
| Kostpris 1. maj                                  | 6.486.108                                     |
| Tilgang i årets løb                              | 393.428                                       |
| Afgang i årets løb                               | -55.426                                       |
| Kostpris 30. april                               | 6.824.110                                     |
| Ned- og afskrivninger 1. maj                     | 6.048.324                                     |
| Årets afskrivninger                              | 339.191                                       |
| Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | -55.426                                       |
| Ned- og afskrivninger 30. april                  | 6.332.089                                     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. april</b>           | <b>492.021</b>                                |

## 5 Egenkapital

|                              | Selskabskapital | Overført<br>resultat | Foreslået udbyt-<br>te for regnskabs-<br>året | I alt            |
|------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------------------------------|------------------|
|                              | DKK             | DKK                  | DKK                                           | DKK              |
| Egenkapital 1. maj           | 500.000         | 2.127.159            | 4.500.000                                     | 7.127.159        |
| Betalt ordinært udbytte      | 0               | 0                    | -4.500.000                                    | -4.500.000       |
| Årets resultat               | 0               | 3.245.763            | 0                                             | 3.245.763        |
| <b>Egenkapital 30. april</b> | <b>500.000</b>  | <b>5.372.922</b>     | <b>0</b>                                      | <b>5.872.922</b> |

# Noter til årsregnskabet

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

|                        | 2020<br>DKK      | 2019<br>DKK      |
|------------------------|------------------|------------------|
| <b>Anden gæld</b>      |                  |                  |
| Mellem 1 og 5 år       | 2.086.489        | 0                |
| Langfristet del        | 2.086.489        | 0                |
| Øvrig kortfristet gæld | 3.705.558        | 7.625.671        |
|                        | <b>5.792.047</b> | <b>7.625.671</b> |

## 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingforpligtelser

|                                                |           |           |
|------------------------------------------------|-----------|-----------|
| Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 3-6 mdr. | 1.128.381 | 1.038.839 |
|------------------------------------------------|-----------|-----------|

### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Bredana Holding A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bredana Solutions A/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019/20 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af ydelser og handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, softwarelicenser mv., der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabsloven § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med de danske tilknyttede virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      2-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og forsikringspræmier mv.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.