

ZEITGEIST FILM ApS

Årsrapport

1. januar 2010 - 31. december 2010

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

30/06/2011

Søren Juul Petersen

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

ZEITGEIST FILM ApS

Baldersgade 6

2200 København N

Telefonnummer: 36868747

e-mailadresse: sjp@zeitgeist.dk

CVR-nr: 32150497

Regnskabsår: 01/01/2010 - 31/12/2010

Revisor

LERFELDT REVISION REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

Kildeåsen 14

4571 Grevinge

CVR-nr: 20142146

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2010 for Zeitgeist Film ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30/06/2010

Direktion

Søren Juul Petersen
direktør

Den uafhængige revisors påtegning

Indledning

Til anpartshaverne i ZEITGEIST FILM ApS

Vi har revideret årsregnskabet for ZEITGEIST FILM ApS for regnskabsåret 1. januar 2010 - 31. december 2010, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Vi har endvidere revideret ledelsesberetningen. Årsregnskabet og ledelsesberetningen udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet og ledelsesberetningen på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet og ledelsesberetningen ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet og i ledelsesberetningen. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og ledelsesberetningen, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet og ledelsesberetningen.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Forbehold

Det har ikke været muligt med sikkerhed at vurdere selskabets mulighed for at opnå fuldstændig dækning for de afholdte udgifter til igangværende projekter.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2010 - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grevinge, 30/06/2011

Henrik LERFELDT
registreret revisor
Lerfeldt Revision ApS

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger Zeitgeist Film ApS
Baldersgade 6, 3.
2200 København N

Cvr.nr. 32 15 04 97
Stiftet: 1. april 2009
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion Søren Juul Petersen

Revision Lørfeldt Revision Registreret Revisionsanpartsselskab
Kildeåsen 14
4571 Grevinge
Telefon 60 377 677

General- Ordinær generalforsamling afholdes
forsamling 30. juni 2011.

Aktivitet

Selskabets hovedaktivitet består af filmproduktion.

Økonomisk udvikling

Regnskabsåret har været præget af travlhed med at finde finansiering.

Resultatet anses derfor som tilfredsstillende.

Begivenheder efter statusdagen

Efter regnskabsårets udløb ER der indtruffet forhold, der øver væsentlig indflydelse på vurderingen af selskabets økonomiske forhold på statusdagen. Således er det lykkedes at etablere et samarbejde med SF Film, der højest sandsynligt muliggør en udgivelse af et næsten færdigt projekt - opført under igangværende projekter.

Den forventede økonomiske udvikling

Selskabet forventer positive resultater i de kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Zeitgeist Film ApS for 2010 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendte undtagelsesbestemmelser

Af konkurrencemæssige hensyn er årsregnskabet udarbejdet i sammendraget form i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN:

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten fremkommer ved at indtægter fra salg af film i alle former fratrækkes omkostninger til forfatterhonorar, filmoptagelse, klipning, distribution, reklame og administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN:

Materielle anlægsaktiver

Aktiver opføres til anskaffelsessum, med fradrag af afskrivninger. Aktiver afskrives sædvanligvis lineært over 3 til 5 år.

Igangværende projekter

under igangværende projekter medregnes de udgifter der afholdes til produktion af film, fratrasket beløb modtaget som støtte til filmen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved en udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser:

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Resultatopgørelse 1. jan 2010 - 31. dec 2010

	Note	2010 kr.	2009 t.kr.
Bruttoresultat		-50.080	1
Personaleomkostninger		-800	0
Resultat af ordinær primær drift		-50.880	
Andre finansielle indtægter		11	
Øvrige finansielle omkostninger			1.463
Ordinært resultat før skat		-50.869	
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-50.869	-1.462
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-50.869	-1.462
I alt		-50.869	

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2010 kr.	2009 t.kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.183.411	1.196.036
Andre tilgodehavender		54.758	
Tilgodehavender i alt		1.238.169	
Likvide beholdninger		93	
Omsætningsaktiver i alt		1.238.262	
AKTIVER I ALT		1.238.262	

Balance 31. december

Passiver

	Note	2010 kr.	2009 t.kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		125.000	125.000
Overført resultat		-52.331	-1.462
Egenkapital i alt		72.669	
Leverandører af varer og tjenesteydelser		448.046	448.046
Anden gæld		717.547	624.622
Kortfristede gældsforpligtelser		1.165.593	
Gældsforpligtelser i alt		1.165.593	
PASSIVER I ALT		1.238.262	

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke ydet garantier eller lignende.

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har ikke indgået leje- eller leasingforpligtelser

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 30. jun 2011.