

Matriks ApS

Forbindelsesvej 4
2100 København Ø

CVR.nr. 21 07 56 71

Årsrapport for året 2024

27. regnskabsår

Efterfølgende årsrapport med tilhørende noter er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 18. april 2025.

Dirigent
Hans Ole Jørgensen

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december	11-12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskabet

Matriks ApS
Forbindelsesvej 4
2100 København Ø

Telefon: 3699 1403
Hjemmeside: www.matriks.com
E-mail: info@matriks.com

CVR-nr.: 21 07 56 71
Stiftet: 1/5 1998
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2024

Direktion

Casper Deth Hesselholt
Hans Ole Jørgensen
Michael Aoun

Pengeinstitut

Danske Bank

Revisor

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab
Næstvedvej 2
4760 Vordingborg
CVR nr 37 12 19 24
P-nr 10 20 78 52 72

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2024 for Matriks ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 11. april 2025

I direktionen

Casper Deth Hesselholt

Hans Ole Jørgensen

Michael Aoun

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejerne i Matriks ApS.

Vi har opstillet årsrapporten for Matriks ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vordingborg, den 11. april 2025

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab

37 12 19 24

Jesper Naur Larsen

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

mne35799

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og salg af softwareprodukter samt anden virksomhed i naturlig tilknytning hertil.

Usædvanlige forhold:

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet.

Usikkerhed ved indregning eller måling:

Der er ingen usikkerhed forbundet ved indregning eller måling af specifikke poster i årsregnskabet.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold:

Regnskabsåret er forløbet tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Matriks ApS er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling:

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning:

Nettoomsætning ved salg af ydelser, lejeindtægter mv. indregnes i resultatopgørelsen på leveringstidspunktet.

Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender:

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, oftest svarende til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Finansielle gældsforpligtelser:

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter indregnet som passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat:

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BRUTTOFORTJENESTE	3.512.333	2.978.655
1 Personaleomkostninger	-3.155.372	-2.789.721
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	356.961	188.934
Andre finansielle indtægter	517	26.137
Andre finansielle omkostninger	-13.658	-10.418
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	343.820	204.653
Skat af årets resultat	-75.636	-45.474
ÅRETS RESULTAT	268.184	159.179
Der af ledelsen foreslås anvendt således:		
Udbytte	0	0
Overført til næste år	268.184	159.179
	268.184	159.179

Balance pr. 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aktiver:		
Anlægsaktiver:		
Finansielle anlægsaktiver:		
Andre tilgodehavender	34.500	14.550
Finansielle anlægsaktiver i alt	34.500	14.550
ANLÆGSAKTIVER I ALT	34.500	14.550
Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	779.272	534.850
Tilgodehavende hos associerede virksomheder	1.100	0
Andre tilgodehavender	0	500
Tilgodehavender i alt	780.372	535.350
Likvide beholdninger	774.584	540.386
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.554.956	1.075.736
AKTIVER I ALT	1.589.456	1.090.286

Balance pr. 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Passiver:		
Egenkapital:		
Virksomhedskapital	50.001	50.000
Overført overskud eller underskud	522.777	253.494
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
EGENKAPITAL I ALT	<u>572.778</u>	<u>303.494</u>
Gældsforpligtelser:		
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	188.720	236.897
Selskabsskat	73.636	45.474
Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring	637.183	379.364
Periodeafgrænsningsposter	117.139	125.057
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.016.678</u>	<u>786.792</u>
2 GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	<u>1.016.678</u>	<u>786.792</u>
PASSIVER I ALT	<u>1.589.456</u>	<u>1.090.286</u>
3 Sikkerheder og pantsætninger		
4 Eventualposter mv.		

Noter

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	3.037.642	2.765.713
Pensioner	92.084	0
Andre omkostninger til social sikring	25.646	24.008
	<u>3.155.372</u>	<u>2.789.721</u>
 Antal personer beskæftiget i gennemsnit	 <u>3,8</u>	 <u>3,0</u>
2 Gældsforpligtelser		
Gældsforpligtelser forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
3 Sikkerheder og pantsætninger		
Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.		
4 Eventualposter mv.		
Eventualforpligtelser:		
Samlede eventualforpligtelser i alt, herunder leasing-, kautions- og garantiforpligtelser mv.	<u>33.000</u>	<u>14.550</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Hans Ole Jørgensen

Navn returneret af MitId: Hans Ole Jørgensen

Direktør og Dirigent

ID: 1bd4dca0-07ef-4229-8f52-5029e46065cf

IP-adresse: 212.237.135.188:43117

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 21-04-2025 14:09:22 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Casper Deth Hesselholt

Navn returneret af MitId: Casper Deth Hesselholt

Direktør

ID: 0c55fb70-e9dc-4b96-bdd8-14ad19df80fb

IP-adresse: 152.115.164.181:53711

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 22-04-2025 09:48:45 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Michael Aoun

Navn returneret af MitId: Michael Aoun

Direktør

ID: 623f6afe-a77e-4de5-ac8d-ddde033f8322

IP-adresse: 188.179.105.88:38287

CPR-match med MitId

Dato for underskrift: 18-04-2025 20:04:37 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



Jesper Naur Larsen

Navn returneret af MitId: Jesper Naur Larsen

Revisor

ID: 81574f87-82a1-4ad5-8ed1-3bd332173012

IP-adresse: 2.106.120.94:23016

Dato for underskrift: 22-04-2025 09:49:29 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.