

Profekto ApS
Lyngby Hovedgade 10 C
2800 Lyngby

CVR-nummer 34083703

Årsrapport
1. juli 2023 - 30. juni 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 11. november 2024

Esther Mørup
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

Selskabsoplysninger

Selskab

Profekto ApS
Lyngby Hovedgade 10 C
2800 Lyngby

CVR-nummer: 34083703
Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Direktion

Esther Mørup
Christian Mondrup Braad

Revisor

Dansk Revision Frederikssund
Registreret revisionsanpartsselskab
Havnegade 4
3600 Frederikssund

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Profekto ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, 11. november 2024

Direktionen:

Esther Mørup

Christian Mondrup Braad

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Profekto ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Profekto ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, 11. november 2024

Dansk Revision Frederikssund

Registreret revisionsanpartsselskab, CVR-nr. 86141019

Dorte Lodahl Krusaa
Partner, Registreret Revisor
mne12506

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været konsulentvirksomhed. Selskabets speciale er konsulentopgaver for omstilling af ældreplejen i Danmark og at bistå Profekto's kunder med at gennemføre udbud, primært udbud af digitale løsninger, der understøtter administrative funktioner i kommuner og regioner.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Profekto har i dette regnskabsår udviklet en platform, Pleje.dk, der gør det let og trygt for ældre og deres pårørende at vælge leverandør til forskellige plejeservices. Pleje.dk udstiller private og kommunale plejeleverandører, fordelt på de kommuner, hvor de leverer deres plejeservice. Pleje.dk er også en kvalitetsplatform, hvor ældre borgere, der modtager pleje i eget hjem og deres pårørende, kan vurdere den kvalitet de forskellige services leveres med. Pleje.dk har nu gjort det muligt at få en løbende vurdering af den brugeroplevede kvalitet, fordelt på 6 parametre. Pleje.dk blev lanceret marts 2024 og er kommet godt fra start med 8-10.000 besøgende hver måned.

Udviklingen af pleje.dk har været en investering i både interne timer og køb af udviklingskompetencer. Samlet har det påvirket Profektos' indtjening fra konsulentvirksomheden.

Det er forventningen, at der påbegyndes salg af medlemskaber til Pleje.dk i 2. halvår af 2024, og at indtjeningen fra konsulentvirksomheden vil stige i de kommende regnskabsår.

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Note	Resultatopgørelse	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni			
	Bruttofortjeneste	1.451.108	2.722
1	Personaleomkostninger	-734.717	-2.322
	Resultat før finansielle poster	716.391	400
	Finansielle indtægter	5.402	7
	Finansielle omkostninger	-10.579	-5
	Resultat før skat	711.213	402
	Skat af årets resultat	-159.107	-91
	Årets resultat	552.106	311
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	552.106	311
	Resultatdisponering i alt	552.106	311

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Aktiver pr. 30. juni			
2	Færdiggjorte udviklingsprojekter	769.725	0
	Immaterielle anlægsaktiver	769.725	0
3	Deposita	22.204	0
	Finansielle anlægsaktiver	22.204	0
	Anlægsaktiver i alt	791.929	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	415.458	551
4	Tilgodehavende skat	40.404	0
	Periodeafgrænsningsposter	10.893	10
	Tilgodehavender	466.755	560
	Likvide beholdninger	278.862	902
	Omsætningsaktiver i alt	745.617	1.462
	Aktiver i alt	1.537.546	1.462

Note	Balance	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
Passiver pr. 30. juni			
	Virksomhedskapital	240.000	240
	Reserve for udviklingsomkostninger	600.386	0
	Overført resultat	308.356	357
	Egenkapital i alt	1.148.742	597
	Hensættelser til udskudt skat	159.107	0
	Hensatte forpligtelser	159.107	0
	Selskabsskat	0	91
5	Langfristede gældsforpligtelser	0	91
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	192
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	132.655	22
	Anden gæld	97.042	559
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	1
	Kortfristede gældsforpligtelser	229.697	775
	Gældsforpligtelser i alt	229.697	866
	Passiver i alt	1.537.546	1.462
6	Eventualforpligtelser		
7	Kontraktlige forpligtelser		
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni				
Saldo primo	240	0	357	597
Årets henlæggelse til reserve, ej resultatdisponeret	0	600	-600	0
Årets resultat	0	0	552	552
Egenkapital ultimo	240	600	308	1.149

Noter		
	2023/24 DKK	2022/23 1.000 DKK
1	Personaleomkostninger	
	Løn og gager	586.653 2.155
	Andre omkostninger til social sikring	18.406 29
	Øvrige personaleomkostninger	129.658 138
	Personaleomkostninger i alt	734.717 2.322
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 2).		
2	Færdiggjorte udviklingsprojekter	
	Tilgang i årets løb	769.725 0
	Kostpris 30. juni	769.725 0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	769.725 0
Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling og test af software til valg af plejeleverandør i ældreplejen for borgeren og pårørende. Softwaren blev færdiggjort og taget i brug i juni 2024 og afskrives over 4 år. Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.		
3	Deposita	
	Tilgang i årets løb	22.204 0
	Deposita i alt	22.204 0
4	Tilgodehavende skat	
	Tilgodehavende skat	40.404 0
	Tilgodehavende skat i alt	40.404 0
Heraf forfalder TDKK 40 mere end 1 år efter statusdag.		
5	Langfristede gældsforpligtelser	
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0 0

	2023/24	2022/23
Noter	DKK	1.000 DKK

6 Eventualforpligtelser

Ingen.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse med 3 måneders opsigelse. Forpligtelsen udgør TDKK 36.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket andre stykomkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter	4 år
---------------------	------

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.