



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Studio Management ApS

Nymøllevej 6, 3540 Lyngø

CVR-nr. 36 93 60 96

## Årsrapport

1. oktober 2021 - 30. september 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. marts 2023.

---

Lars Nørgaard  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

|                                                         | <b><u>Side</u></b> |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |                    |
| Ledelsespåtegning                                       | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning              | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |                    |
| Selskabsoplysninger                                     | 5                  |
| Ledelsesberetning                                       | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                       | 7                  |
| Balance                                                 | 8                  |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 10                 |
| Noter                                                   | 11                 |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 14                 |



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Studio Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lynge, den 7. marts 2023

### Direktion

Kim Karlsen  
direktør

Lars Nørgaard  
direktør

### Bestyrelse

Jan Tøpholm  
formand

Lars Nørgaard



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Studio Management ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Studio Management ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. marts 2023

### **Christensen Kjarulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

Elan Schapiro

statsautoriseret revisor  
mne33765



## Selskabsoplysninger

---

|                        |                                                                                                                          |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>       | Studio Management ApS<br>Nymøllevej 6<br>3540 Lyngø                                                                      |
|                        | CVR-nr.: 36 93 60 96<br>Stiftet: 25. juni 2015<br>Hjemsted: Allerød<br>Regnskabsår: 1. oktober 2021 - 30. september 2022 |
| <b>Bestyrelse</b>      | Jan Tøpholm, formand<br>Lars Nørgaard                                                                                    |
| <b>Direktion</b>       | Kim Karlsen, direktør<br>Lars Nørgaard, direktør                                                                         |
| <b>Revision</b>        | Christensen Kjærulff<br>Statsautoriseret Revisionsaktieselskab<br>Store Kongensgade 68<br>1264 København K               |
| <b>Modervirksomhed</b> | CPH Studio Hotel ApS                                                                                                     |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fungere som operatør eller managementselskab i relation til hoteldrift og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 8.998 t.kr. mod 4.138 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.025 t.kr. mod -1.068 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.





## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| Note                                              | 2021/22<br>kr.   | 2020/21<br>kr.    |
|---------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          | <b>8.997.519</b> | <b>4.137.590</b>  |
| 2 Personaleomkostninger                           | -3.833.943       | -4.333.152        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -3.183.195       | -893.336          |
| <b>Driftsresultat</b>                             | <b>1.980.381</b> | <b>-1.088.898</b> |
| Andre finansielle indtægter                       | 3.968            | 2.238             |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger                 | -713.260         | -240.148          |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>1.271.089</b> | <b>-1.326.808</b> |
| Skat af årets resultat                            | -246.548         | 258.325           |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>1.024.541</b> | <b>-1.068.483</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |                  |                   |
| Overføres til overført resultat                   | 1.024.541        | 0                 |
| Disponeret fra overført resultat                  | 0                | -1.068.483        |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>1.024.541</b> | <b>-1.068.483</b> |



## Balance 30. september

| <b>Aktiver</b>           |                                                                                          |                   |                   |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>              |                                                                                          | 2022<br>kr.       | 2021<br>kr.       |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |                                                                                          |                   |                   |
| 4                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                                  | 17.945.991        | 11.463.994        |
| 5                        | Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver | 0                 | 4.413.589         |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt                                                           | 17.945.991        | 15.877.583        |
| 6                        | Deposita                                                                                 | 6.362.460         | 6.144.404         |
|                          | Finansielle anlægsaktiver i alt                                                          | 6.362.460         | 6.144.404         |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                                                               | <b>24.308.451</b> | <b>22.021.987</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |                                                                                          |                   |                   |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                              | 1.959.587         | 1.439.383         |
|                          | Udskudte skatteaktiver                                                                   | 685.324           | 303.075           |
|                          | Tilgodehavende skat                                                                      | 333.146           | 333.146           |
|                          | Andre tilgodehavender                                                                    | 0                 | 1.797.152         |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                                                                | 418.156           | 198.576           |
|                          | Tilgodehavender i alt                                                                    | 3.396.213         | 4.071.332         |
|                          | Likvide beholdninger                                                                     | 1.519.340         | 4.208.563         |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                                                           | <b>4.915.553</b>  | <b>8.279.895</b>  |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                                                                     | <b>29.224.004</b> | <b>30.301.882</b> |



## Balance 30. september

| <b>Passiver</b>           |                                          | 2022              | 2021              |
|---------------------------|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <u>Note</u>               |                                          | <u>kr.</u>        | <u>kr.</u>        |
| <b>Egenkapital</b>        |                                          |                   |                   |
|                           | Virksomhedskapital                       | 1.000.000         | 1.000.000         |
|                           | Overført resultat                        | 5.269.830         | 4.245.289         |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>6.269.830</b>  | <b>5.245.289</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                          |                   |                   |
| 7                         | Deposita                                 | 197.734           | 188.406           |
| 8                         | Skyldig skat                             | 628.782           | 0                 |
|                           | Langfristede gældsforpligtelser i alt    | 826.516           | 188.406           |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 940.120           | 3.138.633         |
|                           | Gæld til tilknyttede virksomheder        | 18.934.429        | 20.467.643        |
|                           | Skyldig skat                             | 0                 | 559.054           |
|                           | Anden gæld                               | 2.211.881         | 542.216           |
|                           | Periodeafgrænsningsposter                | 41.228            | 160.641           |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 22.127.658        | 24.868.187        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>22.954.174</b> | <b>25.056.593</b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>29.224.004</b> | <b>30.301.882</b> |
| <b>1 Særlige poster</b>   |                                          |                   |                   |
| <b>9 Eventualposter</b>   |                                          |                   |                   |



## Egenkapitalopgørelse

---

|                                          | Virksomhedskapital<br>kr. | Overført resultat<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. oktober 2020              | 1.000.000                 | 5.313.772                | 6.313.772        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | -1.068.483               | -1.068.483       |
| Egenkapital 1. oktober 2021              | 1.000.000                 | 4.245.289                | 5.245.289        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | 1.024.541                | 1.024.541        |
|                                          | <b>1.000.000</b>          | <b>5.269.830</b>         | <b>6.269.830</b> |



## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter fra kompensationspakker fra den danske stat som følge af Covid-19 epidemien og udgør i alt t. kr. 0 (t.kr. 8.246 i 20/21), der indregnes i bruttofortjenesten.

|                                                             | 2021/22<br>kr.     | 2020/21<br>kr.    |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| <b>2. Personaleomkostninger</b>                             |                    |                   |
| Lønninger og gager                                          | 3.603.491          | 4.051.873         |
| Pensioner                                                   | 138.605            | 171.618           |
| Andre omkostninger til social sikring                       | 25.630             | 31.635            |
| Personaleomkostninger i øvrigt                              | 66.217             | 78.026            |
|                                                             | <b>3.833.943</b>   | <b>4.333.152</b>  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere              | 11                 | 15                |
| <b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>                   |                    |                   |
| Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder          | 681.510            | 229.400           |
| Andre finansielle omkostninger                              | 31.750             | 10.748            |
|                                                             | <b>713.260</b>     | <b>240.148</b>    |
| <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>           |                    |                   |
| Kostpris 1. oktober 2021                                    | 18.688.155         | 7.667.855         |
| Tilgang i årets løb                                         | 5.251.603          | 11.270.300        |
| Afgang i årets løb                                          | -250.000           | -250.000          |
| Overførsel fra materielle anlægsaktiver under udførelse     | 4.413.589          | 0                 |
| <b>Kostpris 30. september 2022</b>                          | <b>28.103.347</b>  | <b>18.688.155</b> |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2021                       | -7.224.161         | -6.580.825        |
| Årets afskrivninger                                         | -3.183.195         | -893.336          |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 250.000            | 250.000           |
| <b>Af- og nedskrivninger 30. september 2022</b>             | <b>-10.157.356</b> | <b>-7.224.161</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>             | <b>17.945.991</b>  | <b>11.463.994</b> |



## Noter

|                                                                                                    | 30/9 2022<br>kr. | 30/9 2021<br>kr. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>5. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b> |                  |                  |
| Kostpris 1. oktober 2021                                                                           | 4.413.589        | 0                |
| Tilgang i årets løb                                                                                | 0                | 4.413.589        |
| Overførsel til andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                             | -4.413.589       | 0                |
| <b>Kostpris 30. september 2022</b>                                                                 | <b>0</b>         | <b>4.413.589</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>                                                    | <b>0</b>         | <b>4.413.589</b> |
| <b>6. Deposita</b>                                                                                 |                  |                  |
| Kostpris 1. oktober 2021                                                                           | 6.144.404        | 5.724.161        |
| Tilgang i årets løb                                                                                | 218.056          | 420.243          |
| <b>Kostpris 30. september 2022</b>                                                                 | <b>6.362.460</b> | <b>6.144.404</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022</b>                                                    | <b>6.362.460</b> | <b>6.144.404</b> |
| <b>7. Deposita</b>                                                                                 |                  |                  |
| Deposita i alt                                                                                     | 197.734          | 188.406          |
| Heraf forfalder inden for 1 år                                                                     | 0                | 0                |
| <b>Deposita i alt</b>                                                                              | <b>197.734</b>   | <b>188.406</b>   |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år                                                            | 197.734          | 188.406          |
| <b>8. Skyldig skat</b>                                                                             |                  |                  |
| Skyldig skat i alt                                                                                 | 628.782          | 0                |
| Heraf forfalder inden for 1 år                                                                     | 0                | 0                |
| <b>Skyldig skat i alt</b>                                                                          | <b>628.782</b>   | <b>0</b>         |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år                                                            | 0                | 0                |



## Noter

---

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtigelsen frem til 1. januar 2027 udgør t.kr. 11.262 pr. år.

#### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JTH 2016 ApS, CVR-nr. 38 49 49 45, som er administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Studio Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.





## Anvendt regnskabspraksis

---

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0-20 %    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med re-fusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Studio Management ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Kim Karlsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kim Nickolas Falke Karlsen

Direktør

ID: 8dd6a7bb-3c96-4900-ab99-8227b202bba8

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 00:23:49

Underskrevet med MitID



## Lars Nørgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Nørgaard

Direktør

ID: 387dcf63-dc51-4543-8068-93e29c143b6f

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 11:19:14

Underskrevet med MitID



## Jan Tøpholm

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Tøpholm

Bestyrelsesformand

ID: 85d49f24-cd01-418a-987a-2f40de890a26

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 14:40:18

Underskrevet med MitID



## Lars Nørgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

ID: 387dcf63-dc51-4543-8068-93e29c143b6f

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 08:19:53

Underskrevet med MitID



## Elan Schapiro

Navnet returneret af dansk MitID var:

Elan Lieck Schapiro

Revisor

ID: 3fd646d3-680c-4323-8391-ee4aa900f7a0

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 11:07:06

Underskrevet med MitID



## Lars Nørgaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Nørgaard

Dirigent

ID: 387dcf63-dc51-4543-8068-93e29c143b6f

Tidspunkt for underskrift: 08-03-2023 kl.: 11:07:55

Underskrevet med MitID

