



CHRISTENSEN  
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET  
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68  
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15  
E-MAIL: CK@CK.DK  
WEB: WWW.CK.DK

# Studio Management ApS

Nymøllevej 6, 3540 Lyngø

CVR-nr. 36 93 60 96

## Årsrapport

1. oktober 2020 - 30. september 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. februar 2022.

---

Lars Nørgaard  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

|                                                             | <u>Side</u> |
|-------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                          |             |
| Ledelsespåtegning                                           | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning                  | 2           |
| <br><b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                         | 5           |
| Ledelsesberetning                                           | 6           |
| <br><b>Årsregnskab 1. oktober 2020 - 30. september 2021</b> |             |
| Resultatopgørelse                                           | 7           |
| Balance                                                     | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                                        | 10          |
| Noter                                                       | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                                    | 14          |



## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Studio Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lynge, den 8. februar 2022

### Direktion

Kim Karlsen  
direktør

Lars Nørgaard  
direktør

### Bestyrelse

Jan Tøpholm  
formand

Lars Nørgaard



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Studio Management ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Studio Management ApS for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 8. februar 2022

**Christensen Kjærulff**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 91 56 41

**Elan Schapiro**

statsautoriseret revisor  
mne33765



## Selskabsoplysninger

---

|                        |                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>       | Studio Management ApS<br>Nymøllevej 6<br>3540 Lyngø<br><br>CVR-nr.: 36 93 60 96<br>Stiftet: 25. juni 2015<br>Hjemsted: Allerød<br>Regnskabsår: 1. oktober 2020 - 30. september 2021<br>7. regnskabsår |
| <b>Bestyrelse</b>      | Jan Tøpholm, formand<br>Lars Nørgaard                                                                                                                                                                 |
| <b>Direktion</b>       | Kim Karlsen, direktør<br>Lars Nørgaard, direktør                                                                                                                                                      |
| <b>Revision</b>        | Christensen Kjarulff<br>Statsautoriseret Revisionsaktieselskab<br>Store Kongensgade 68<br>1264 København K                                                                                            |
| <b>Modervirksomhed</b> | CPH Studio Hotel ApS                                                                                                                                                                                  |



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fungere som operatør eller managementselskab i relation til hoteldrift og dermed beslægtet virksomhed.

### Usædvanlige forhold

Selskabet har været væsentligt påvirket af de Corona-restriktioner, som har medført begrænsninger i gæsternes rejsevaner og aflysning af arrangementer. Dette har medført uventet fald i antallet af udenlandske gæster gennem hele året.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.138 t.kr. mod 4.272 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.068 t.kr. mod -1.028 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for ikke tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| Note                                                     | 2020/21<br>kr.    | 2019/20<br>kr.    |
|----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                 | <b>4.137.590</b>  | <b>4.271.604</b>  |
| 2 Personaleomkostninger                                  | -4.333.152        | -4.575.715        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver        | -893.336          | -1.011.881        |
| <b>Driftsresultat</b>                                    | <b>-1.088.898</b> | <b>-1.315.992</b> |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 0                 | 16.083            |
| Andre finansielle indtægter                              | 2.238             | 3                 |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger                        | -240.148          | -17.639           |
| <b>Resultat før skat</b>                                 | <b>-1.326.808</b> | <b>-1.317.545</b> |
| Skat af årets resultat                                   | 258.325           | 289.847           |
| <b>Årets resultat</b>                                    | <b>-1.068.483</b> | <b>-1.027.698</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>                  |                   |                   |
| Disponeret fra overført resultat                         | -1.068.483        | -1.027.698        |
| <b>Disponeret i alt</b>                                  | <b>-1.068.483</b> | <b>-1.027.698</b> |



## Balance 30. september

| <b>Aktiver</b>                                                                             |                   |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note                                                                                       | 2021<br>kr.       | 2020<br>kr.       |
| <b>Anlægsaktiver</b>                                                                       |                   |                   |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                                  | 11.463.994        | 1.087.030         |
| 5 Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver | 4.413.589         | 0                 |
| Materielle anlægsaktiver i alt                                                             | 15.877.583        | 1.087.030         |
| 6 Deposita                                                                                 | 6.144.404         | 5.724.161         |
| Finansielle anlægsaktiver i alt                                                            | 6.144.404         | 5.724.161         |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                                                                 | <b>22.021.987</b> | <b>6.811.191</b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                                                                   |                   |                   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                                | 1.439.383         | 876.332           |
| Udskudte skatteaktiver                                                                     | 303.075           | 377.896           |
| Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder                                           | 333.146           | 0                 |
| Andre tilgodehavender                                                                      | 1.797.152         | 0                 |
| Periodeafgrænsningsposter                                                                  | 198.576           | 420.341           |
| Tilgodehavender i alt                                                                      | 4.071.332         | 1.674.569         |
| Likvide beholdninger                                                                       | 4.208.563         | 1.996.440         |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                                                             | <b>8.279.895</b>  | <b>3.671.009</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                                                                       | <b>30.301.882</b> | <b>10.482.200</b> |



## Balance 30. september

| Passiver                  |                                                   | 2021              | 2020              |
|---------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note                      |                                                   | kr.               | kr.               |
| <b>Egenkapital</b>        |                                                   |                   |                   |
|                           | Virksomhedskapital                                | 1.000.000         | 1.000.000         |
|                           | Overført resultat                                 | 4.245.289         | 5.313.772         |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                          | <b>5.245.289</b>  | <b>6.313.772</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |                                                   |                   |                   |
| 7                         | Deposita                                          | 188.406           | 188.406           |
|                           | Langfristede gældsforpligtelser i alt             | 188.406           | 188.406           |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser          | 3.138.633         | 966.134           |
|                           | Gæld til tilknyttede virksomheder                 | 20.467.643        | 983.917           |
|                           | Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder | 559.054           | 559.054           |
|                           | Anden gæld                                        | 542.216           | 1.374.299         |
|                           | Periodeafgrænsningsposter                         | 160.641           | 96.618            |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt             | 24.868.187        | 3.980.022         |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                   | <b>25.056.593</b> | <b>4.168.428</b>  |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                             | <b>30.301.882</b> | <b>10.482.200</b> |
| 1                         | Særlige poster                                    |                   |                   |
| 8                         | Eventualposter                                    |                   |                   |



## Egenkapitalopgørelse

---

|                                          | Virksomhedskapital<br>kr. | Overført resultat<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------|
| Egenkapital 1. oktober 2019              | 1.000.000                 | 6.341.470                | 7.341.470        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | -1.027.698               | -1.027.698       |
| Egenkapital 1. oktober 2020              | 1.000.000                 | 5.313.772                | 6.313.772        |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0                         | -1.068.483               | -1.068.483       |
|                                          | <b>1.000.000</b>          | <b>4.245.289</b>         | <b>5.245.289</b> |



## Noter

### 1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter fra kompensationspakker fra den danske stat som følge af Covid-19, og udgør i alt t.kr. 8.246 (t.kr. 2.482 i 2019/20), der indregnes i bruttofortjenesten.

|                                                             | 2020/21<br>kr.    | 2019/20<br>kr.    |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>2. Personaleomkostninger</b>                             |                   |                   |
| Lønninger og gager                                          | 4.051.873         | 4.271.280         |
| Pensioner                                                   | 171.618           | 193.346           |
| Andre omkostninger til social sikring                       | 31.635            | 33.780            |
| Personaleomkostninger i øvrigt                              | 78.026            | 77.309            |
|                                                             | <b>4.333.152</b>  | <b>4.575.715</b>  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere              | 15                | 15                |
| <b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>                   |                   |                   |
| Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder          | 229.400           | 0                 |
| Andre finansielle omkostninger                              | 10.748            | 17.639            |
|                                                             | <b>240.148</b>    | <b>17.639</b>     |
| <b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>           |                   |                   |
| Kostpris 1. oktober 2020                                    | 7.667.855         | 7.505.531         |
| Tilgang i årets løb                                         | 11.270.300        | 412.324           |
| Afgang i årets løb                                          | -250.000          | -250.054          |
| <b>Kostpris 30. september 2021</b>                          | <b>18.688.155</b> | <b>7.667.801</b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2020                       | -6.580.825        | -5.818.943        |
| Årets afskrivninger                                         | -893.336          | -1.011.882        |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | 250.000           | 250.054           |
| <b>Af- og nedskrivninger 30. september 2021</b>             | <b>-7.224.161</b> | <b>-6.580.771</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021</b>             | <b>11.463.994</b> | <b>1.087.030</b>  |



## Noter

|                                                                                                    | 30/9 2021<br>kr. | 30/9 2020<br>kr. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>5. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver</b> |                  |                  |
| Tilgang i årets løb                                                                                | 4.413.589        | 0                |
| <b>Kostpris 30. september 2021</b>                                                                 | <b>4.413.589</b> | <b>0</b>         |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021</b>                                                    | <b>4.413.589</b> | <b>0</b>         |
| <b>6. Deposita</b>                                                                                 |                  |                  |
| Kostpris 1. oktober 2020                                                                           | 5.724.161        | 5.618.040        |
| Tilgang i årets løb                                                                                | 420.243          | 106.121          |
| <b>Kostpris 30. september 2021</b>                                                                 | <b>6.144.404</b> | <b>5.724.161</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2021</b>                                                    | <b>6.144.404</b> | <b>5.724.161</b> |
| <b>7. Deposita</b>                                                                                 |                  |                  |
| Deposita i alt                                                                                     | 188.406          | 188.406          |
| Heraf forfalder inden for 1 år                                                                     | 0                | 0                |
| <b>Deposita i alt</b>                                                                              | <b>188.406</b>   | <b>188.406</b>   |
| Andel af gæld, der forfalder efter 5 år                                                            | 188.406          | 188.406          |

## 8. Eventualposter Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtigelsen frem til 1. januar 2027 udgør t.kr. 11.041 pr. år.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JTH 2016 ApS, CVR-nr. 38 49 49 45 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.



## Noter

---

### 8. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationsselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Studio Management ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0-20 %    |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver og afskrives fra ibrugstagningstidspunktet.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskat-ter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Studio Management ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne elimineringer af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skatemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Kim Nickolas Falke Karlsen

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-405426349193  
Tidspunkt for underskrift: 09-02-2022 kl.: 16:42:57  
Underskrevet med NemID

## Lars Nørgaard

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-748956423781  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 08:24:57  
Underskrevet med NemID

## Jan Tøpholm

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-930365821564  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 10:28:27  
Underskrevet med NemID

## Lars Nørgaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-748956423781  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 08:45:15  
Underskrevet med NemID

## Elan Schapiro

Som Revisor NEM ID  
RID: 1174558287756  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 11:14:14  
Underskrevet med NemID

## Lars Nørgaard

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-748956423781  
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2022 kl.: 11:28:34  
Underskrevet med NemID