

*PRO TECH CNC A/S*  
*Søndervang 34,*  
*6780 Skærbæk*

*CVR-nummer: 34 58 15 92*

*ÅRSRAPPORT*  
*1. juli 2023 - 30. juni 2024*

*(12. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16/09 2024

---

Dirigent  
Klaus Holberg Jakobsen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

|                                                               |   |
|---------------------------------------------------------------|---|
| Ledelsespåtegning .....                                       | 3 |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang ..... | 4 |

### **Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 6 |
| Ledelsesberetning .....   | 7 |

### **Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8  |
| Resultatopgørelse .....        | 12 |
| Balance .....                  | 13 |
| Noter .....                    | 15 |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for PRO TECH CNC A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 16/09 2024

### **Direktion**

Klaus Holberg Jakobsen

### **Bestyrelse**

Rene Bó Backmann  
Formand

Klaus Holberg Jakobsen

Torben Abild

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i PRO TECH CNC A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for PRO TECH CNC A/S for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 16/09 2024

DSH-Revision ApS  
Registreret revisionselskab  
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen  
Registreret Revisor, mne3835  
*medlem af FSR - danske revisorer*

SELSKABSOPLYSNINGER

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>         | PRO TECH CNC A/S<br>Søndervang 34,<br>6780 Skærbæk<br><br>Telefon: 74 75 57 55<br>Hjemmeside: <a href="http://www.protech-cnc.dk">www.protech-cnc.dk</a><br>E-mail: <a href="mailto:kja@protech-cnc.dk">kja@protech-cnc.dk</a><br><br>CVR-nr.: 34 58 15 92<br>Stiftet: 25. maj 2012<br>Kommune: Tønder<br>Regnskabsår: 1. juli - 30. juni |
| <b>Bestyrelse</b>        | Rene Bó Backmann, formand<br>Klaus Holberg Jakobsen<br>Torben Abild                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Direktion</b>         | Klaus Holberg Jakobsen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Pengeinstitut</b>     | Danske Bank<br>Strandbygade 2<br>6700 Esbjerg                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Revisor</b>           | DSH-Revision ApS<br>Storegade 17<br>6240 Løgumkloster                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Ejerforhold</b>       | Jakobsen Group Holding ApS<br>René Backmann Holding ApS<br>Torben Abild Holding ApS                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Hovedaktivitet</b>    | Håndværks- og forarbejdningsvirksomhed.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinær generalforsamling afholdes<br>den 16. september 2024<br>på selskabets adresse.                                                                                                                                                                                                                                                    |

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive håndværks- og forarbejdningsvirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for PRO TECH CNC A/S for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, IT mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

### **Skat**

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------|
| Produktionsanlæg og maskiner            | 5-7 år          | 0 kr.            |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            | 100.000 kr.      |
| Indretning af lejede lokaler            | 5-7 år          | 0 kr.            |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver omhandler tilgodehavender hos tilknyttede selskaber samt værdipapirer.

Værdipapirer omhandler indskud hos samarbejdspartner og måles til kursværdien på balancedagen, hvilket svarer til den indskudte værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Kortfristet tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder omhandler debitortilgodehavende i forbindelse med salg.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger".

RESULTATOPGØRELSE  
1. juli 2023 til 30. juni 2024

|                                                                           | 2023/24           | 2022/23           |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>                                            | <b>24.007.696</b> | <b>21.618.079</b> |
| 1 Personaleomkostninger .....                                             | 7.078.261-        | 6.790.024-        |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... | 81.556-           | 144.250-          |
| <b>DRIFTSRESULTAT .....</b>                                               | <b>16.847.879</b> | <b>14.683.805</b> |
| Andre finansielle indtægter .....                                         | 40.603            | 30.826            |
| Andre finansielle omkostninger .....                                      | 6.495-            | 16.458-           |
| <b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>                                            | <b>16.881.987</b> | <b>14.698.173</b> |
| Skat af årets resultat .....                                              | 3.725.730-        | 3.306.274-        |
| <b>ÅRETS RESULTAT .....</b>                                               | <b>13.156.257</b> | <b>11.391.899</b> |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                                    |                   |                   |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....                               | 10.000.000        | 10.000.000        |
| Overført resultat .....                                                   | 3.156.257         | 1.391.899         |
| <b>DISPONERET I ALT .....</b>                                             | <b>13.156.257</b> | <b>11.391.899</b> |

BALANCE PR. 30. JUNI 2024  
AKTIVER

|                                                    | 2023/24           | 2022/23           |
|----------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Produktionsanlæg og maskiner .....                 | 65.181            | 77.915            |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....      | 264.278           | 511.408           |
| Indretning af lejede lokaler .....                 | 9.761             | 36.644            |
| <b>Materielle anlægsaktiver .....</b>              | <b>339.220</b>    | <b>625.967</b>    |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder ..... | 13.781.698        | 9.881.698         |
| <b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>             | <b>13.781.698</b> | <b>9.881.698</b>  |
| <b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>                         | <b>14.120.918</b> | <b>10.507.665</b> |
| Varelager .....                                    | 2.177.231         | 1.287.525         |
| <b>Varebeholdninger .....</b>                      | <b>2.177.231</b>  | <b>1.287.525</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....  | 4.725.488         | 6.077.914         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning .....    | 668.548           | 673.938           |
| Andre tilgodehavender .....                        | 38.351            | 111.661           |
| Periodeafgrænsningsposter .....                    | 360.505           | 462.451           |
| <b>Tilgodehavender .....</b>                       | <b>5.792.892</b>  | <b>7.325.964</b>  |
| <b>Likvide beholdninger .....</b>                  | <b>2.822.418</b>  | <b>2.755.824</b>  |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>                     | <b>10.792.541</b> | <b>11.369.313</b> |
| <b>AKTIVER .....</b>                               | <b>24.913.459</b> | <b>21.876.978</b> |

BALANCE PR. 30. JUNI 2024  
PASSIVER

|                                                    | 2023/24               | 2022/23               |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Virksomhedskapital.....                            | 1.800.000             | 1.800.000             |
| Overført resultat .....                            | 6.136.411             | 2.980.154             |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret .....        | 10.000.000            | 10.000.000            |
| <b>EGENKAPITAL .....</b>                           | <b>17.936.411</b>     | <b>14.780.154</b>     |
| <br>Hensættelse til udskudt skat .....             | <br>41.621            | <br>105.337           |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSE .....</b>                 | <b>41.621</b>         | <b>105.337</b>        |
| <br>Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | <br>1.618.879         | <br>1.941.256         |
| Selskabsskat .....                                 | 3.789.446             | 3.200.937             |
| Anden gæld .....                                   | 1.527.102             | 1.849.294             |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>       | <b>6.935.427</b>      | <b>6.991.487</b>      |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>                     | <b>6.935.427</b>      | <b>6.991.487</b>      |
| <br><b>PASSIVER .....</b>                          | <br><b>24.913.459</b> | <br><b>21.876.978</b> |

2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## NOTER

|                                             | 2023/24          | 2022/23          |
|---------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>              |                  |                  |
| Antal personer beskæftiget.....             | 16               | 15               |
| Lønninger .....                             | 6.224.923        | 5.988.381        |
| Pensioner .....                             | 717.296          | 663.372          |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 136.042          | 138.271          |
| <b>Personaleomkostninger i alt .....</b>    | <b>7.078.261</b> | <b>6.790.024</b> |

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået flere lejekontrakter med en lejeforpligtelse på 127.000 kr. pr. måned. Lejekontrakterne gælder hhv. 60 og 96 mdr. Størstedelen af disse er omfattet 6 måneders opsigelsesvarsel.

Selskabet har været sambeskattet med tilknyttede virksomheder i året, og hæfter for disse andre virksomheders selskabsskat. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Den samlede sambeskatningsforpligtelse fremgår af regnskabet for Jakobsen Group Holding ApS, cvr.nr. 34581436. Fra den samlede sambeskatningsforpligtelse skal trækkes selskabets egen skat som fremgår af posten "Selskabsskat til tilknyttede virksomheder" i balancen.

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

