

M.L. Administration A/S

Tinghusevej 23
3230 Græsted

ÅRSRAPPORT 2014

CVR NR: 11 95 88 42

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 30.05.15

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse.....	1
Virksomhedsoplysninger.....	2
Ledelsespåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	4
Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december	7
Balance pr. 31. december.....	8
Balance pr. 31. december.....	9
Noter til årsregnskabet	10

Virksomhedsoplysninger

Selskabet:	M.L. Administration A/S Tinghusevej 23 3230 Græsted
CVR-nr:	11 95 88 42
Stiftet:	28. december 1987
Hjemsted:	Gribskov
Regnskabsår:	01.01.14 - 31.12.14
Bestyrelse:	Margit Munck Leif Munck Flemming Ulrik Jensen
Direktion:	Leif Munck
Selskabets hovedaktivitet:	Selskabets hovedaktivitet køb og salg samt udlejning
Generalforsamling:	Ordinær generalforsamling afholdes den 30. maj 2015 på selskabets adresse

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2014 - 31. december 2014 for M.L. Administration A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.14 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Det indstilles på generalforsamlingen den 30. maj 2015, at årsregnskabet for 2015 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Græsted den. 30.05.15

Direktion:

Leif Munck

Bestyrelse:

Margit Munck

Leif Munck

Flemming Ulrik Jensen

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for M.L. Administration A/S for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse b-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages der hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Selskabet har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Aktiver

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Værktøj & maskiner	3-5 år	5-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	5-20 %
Indretning af lejede lokaler	20 år	

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Varelager måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af aconto faktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Frdrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på opgaven 'uanset den faktisk udførte andel.

Egenkapital

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til

Anvendt regnskabspraksis

den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

	Note	2014 kr.	2013 t.kr.
Bruttoresultat		-14.045	921
Personaleomkostninger	1	555.688	837
Afskrivninger		685.816	354
Driftsresultat		-1.255.549	-270
Andre finansielle indtægter		6.402	12
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder		73.211	59
Andre finansielle omkostninger		14.612	20
Ordinært resultat før skat		-1.336.971	-336
Skat af årets resultat	2	46.638	-89
Årets resultat		-1.383.609	-247
Forslag til resultat disponering			
Udbytte		0	0
Overført til næste år		-1.383.609	-247
I alt		-1.383.609	-247

Balance pr. 31. december

	Note	2014	2013
		kr.	t.kr.
Aktiver			
Værktøj & maskiner		0	38
Indretning lejede lokaler		0	1.422
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	105
Materielle anlægsaktiver		0	1.565
Deposita		0	132
Finansielle anlægsaktiver		0	132
Anlægsaktiver		0	1.697
Varelager		0	988
Varebeholdninger		0	988
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	246
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	429
Andre tilgodehavender		15.061	47
Periodeafgrænsningsposter		0	77
Tilgodehavender		15.061	799
Likvide beholdninger		7.360	2
Omsætningsaktiver		22.421	1.789
Aktiver		22.421	3.486

Balance pr. 31. december

	Note	2014 kr.	2013 t.kr.
Passiver			
Selskabskapital		1.450.000	1.450
Overført resultat		-1.680.695	-297
Egenkapital	3	-230.695	1.153
Kreditinstitutter		0	128
Leverandører af varer og tjenesteydelser		41.059	242
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	1.756
Selskabsskat	4	0	41
Anden gæld		212.057	167
Kortfristede gældsforpligtelser		253.116	2.333
Gældsforpligtelser		253.116	2.333
Passiver		22.421	3.486
Ejerforhold	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Eventualaktiver og -forpligtelser	7		

Noter til årsregnskabet

<u>1</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
		kr.	t.kr.
	Gager og lønninger	490.267	769
	Pensioner	17.920	0
	Omkostninger til social sikring	47.500	67
	Personaleomkostninger i alt	555.688	837
<u>2</u>	<u>Skat af årets resultat</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
		kr.	t.kr.
	Skat af årets resultat	0	41
	Regulering af tidligere års skat	0	3
	Regulering af udskudt skat	46.638	-132
	Skat af årets resultat i alt	46.638	-89
<u>3</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
		kr.	t.kr.
	Selskabskapital primo	1.450.000	1.450
	Virksomhedskapital, ultimo	1.450.000	1.450
	Overført resultat primo	-297.087	-50
	Årets resultat	-1.383.609	-247
	Overført resultat, ultimo	-1.680.695	-297
	Egenkapital i alt	-230.695	1.153
	Selskabskapitalen er fordelt således:		
	1.450 stk. anparter á nom. kr. 1000		
	Selskabskapitalen har ikke være ændret de seneste 5 år.		
<u>4</u>	<u>Selskabsskat</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>
		kr.	t.kr.
	Selskabsskat primo	40.675	-3
	Regulering af tidligere års skat	0	4
	Skat af årets resultat	0	41
	Betalt skat i regnskabsåret	-40.675	-1
	Selskabsskat i alt	0	41

Noter til årsregnskabet

5 Ejerforhold

Følgende aktionærer er noteret i virksomhedens aktionærfortegnelse som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen.

Malein ApS Tinghusevej 23, 3230 Græsted

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

7 Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualforpligtelser:

Hæftelse i sambeskatningen

M.L. Administration A/S er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.