

Propstep ApS

Årsrapport for 2024

Vesterbrogade 26, 2.
1620 København V
CVR-nr. 39 12 11 66

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. juni 2025

Troels Bødker Feodor Nielsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15



Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Propstep ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. juni 2025

Direktion

Rasmus Brohl Larsen
direktør

Troels Bødker Feodor Nielsen
direktør

Bestyrelse

Jakob de Linde

Troels Bødker Feodor Nielsen

Rasmus Brohl Larsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Propstep ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Propstep ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. juni 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Brian Bilde Sørensen
statsautoriseret revisor
mne48673



Selskabsoplysninger

Selskabet	Propstep ApS Vesterbrogade 26, 2. 1620 København V CVR-nr.: 39 12 11 66 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024 Hjemsted: København
Bestyrelse	Jakob de Linde Troels Bødker Feodor Nielsen Rasmus Brohl Larsen
Direktion	Rasmus Brohl Larsen, direktør Troels Bødker Feodor Nielsen, direktør
Revision	Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Skagensgade 1 2630 Taastrup



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive en onlineportal samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på kr. 442.367, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 4.226.350.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Propstep ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for klasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter fra formidling af ejendomme, indregnes i resultatopgørelsen, i den periode hvor ydelsen kan henføres, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrasket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Årets skat indeholder skattecredit vedrørende underskud i forbindelse med forsknings- og udviklingsaktiviteter i henhold til dansk skattelovgivning.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger. Reserven reduceres, i takt med at udviklingsomkostninger afskrives.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		7.169.935	4.962.424
Personaleomkostninger	1	-7.282.186	-5.116.657
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-197.520	-32.108
Andre driftsomkostninger		-62.500	0
Finansielle indtægter		15.166	1.658
Finansielle omkostninger		-214.032	-175.695
Resultat før skat		-571.137	-360.378
Skat af årets resultat	2	128.770	437.999
Årets resultat		-442.367	77.621
Overført resultat		-442.367	77.621
		-442.367	77.621



Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		657.180	824.971
Immaterielle anlægsaktiver		657.180	824.971
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	104.690	26.182
Materielle anlægsaktiver		104.690	26.182
Deposita		473.119	191.505
Finansielle anlægsaktiver		473.119	191.505
Anlægsaktiver i alt		1.234.989	1.042.658
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.321.597	1.260.535
Andre tilgodehavender		378	62.500
Selskabsskat		128.770	303.633
Periodeafgrænsningsposter		27.464	19.860
Tilgodehavender		1.478.209	1.646.528
Likvide beholdninger		3.884.242	905.488
Omsætningsaktiver i alt		5.362.451	2.552.016
Aktiver i alt		6.597.440	3.594.674



Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		62.700	57.150
Overkurs ved emission		4.519.832	2.718.920
Reserve for udviklingsomkostninger		512.600	643.477
Overført resultat		-868.782	-3.276.212
Egenkapital		4.226.350	143.335
Andre kreditinstitutter		1.013.224	2.166.753
Langfristede gældsforpligtelser	4	1.013.224	2.166.753
Kreditinstitutter	4	768.000	191.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		87.077	51.271
Anden gæld		502.789	1.042.315
Kortfristede gældsforpligtelser		1.357.866	1.284.586
Gældsforpligtelser i alt		2.371.090	3.451.339
Passiver i alt		6.597.440	3.594.674



Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	57.150	2.718.920	643.477	-3.145.335	274.212
Kontant kapitalforhøjelse	5.550	4.519.832	0	0	4.525.382
Overførsler, reserver	0	0	-130.877	0	-130.877
Årets resultat	0	0	0	-442.367	-442.367
Overført fra overkurs ved emission	0	-2.718.920	0	2.718.920	0
Egenkapital 31. december 2024	62.700	4.519.832	512.600	-868.782	4.226.350



Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.748.030	4.628.443
Pensioner	84.000	61.500
Andre omkostninger til social sikring	93.419	73.094
Andre personaleomkostninger	356.737	353.620
	7.282.186	5.116.657
 Heraf udgør vederlag til direktion:		
Direktion	1.380.624	1.199.728
	1.380.624	1.199.728
 Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	12	9
 2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	-128.770	-303.633
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-134.366
	-128.770	-437.999



Noter

3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2024	90.630
Tilgang i årets løb	108.237
Kostpris 31. december 2024	198.867
Opskrivninger 1. januar 2024	0
Opskrivninger 31. december 2024	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	64.448
Årets afskrivninger	29.729
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	94.177
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	104.690

4 Langfristede gældsforpligtelser

	2024 kr.	2023 kr.
Andre kreditinstitutter		
Efter 5 år	0	1.402.753
Mellem 1 og 5 år	1.013.224	764.000
Langfristet del	1.013.224	2.166.753
Inden for et år	768.000	191.000
Kortfristet del	768.000	191.000
	1.781.224	2.357.753



Noter

5 Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakter med en uopsigelsesperiode på op til 33 måneder fra balancedagen. Den samlede forpligtelse vedrørende lejekontrakter udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 298.

Der er endvidere indgået leasingkontrakter med en uopsigelsesperiode på 58 måneder fra balancedagen. Den samlede forpligtelse vedrørende leasing udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 101.



Propstep ApS

Specifikationer til årsrapporten for 2024

Vesterbrogade 26, 2.
1620 København V
CVR-nr. 39 12 11 66



Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsens erklæring	1
Revisors erklæring om opstilling af Specifikationer til årsrapporten	2
Specifikationer til årsrapporten	4



Ledelsens erklæring

Årsrapporten for 2024 for Propstep ApS, bilag og meddelte oplysninger, der ligger til grund for den af revisor opstillede Specifikationer til årsrapporten, er godkendt af os.

Vi har gennemgået og godkendt Specifikationer til årsrapporten for 2024 for Propstep ApS.

Vi erklærer, at der efter vores opfattelse ikke er yderligere forhold af betydning for Specifikationer til årsrapporten ud over de i specifikationerne anførte forhold.

København, den 24. juni 2025

Direktion

Rasmus Brohl Larsen
direktør

Troels Bødker Feodor Nielsen
direktør



Revisors erklæring om opstilling af Specifikationer til årsrapporten

Til ledelsen i Propstep ApS

Vi har opstillet Specifikationer til årsrapporten for Propstep ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets årsregnskab for 1. januar - 31. december 2024, bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Specifikationer til årsrapporten omfatter specifikationer til årsrapporten.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere Specifikationer til årsrapporten i overensstemmelse med selskabets ønsker om oplysninger og specifikationer. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Specifikationer til årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af Specifikationer til årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille Specifikationer til årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt Specifikationer til årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets ønsker om yderligere oplysninger og specifikationer.

Som anført i Specifikationer til årsrapporten er denne opstilling udarbejdet og præsenteret efter selskabets ønsker om oplysninger og specifikationer til årsregnskabet. Specifikationer til årsrapporten er udarbejdet til det formål, der er beskrevet i Specifikationer til årsrapporten og kan være uegnet til andre formål.



Revisors erklæring om opstilling af Specifikationer til årsrapporten

København, den 24. juni 2025

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Brian Bilde Sørensen
statsautoriseret revisor
mne48673



Specifikationer til årsrapporten

1 Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Køb af råvarer og hjælpematerialer	124.064	86.483
	124.064	86.483

2 Andre eksterne omkostninger

Husleje	400.233	322.480
El, vand og varme	40.643	21.716
Vedligeholdelse	112.148	81.245

Lokaleomkostninger	553.024	425.441
---------------------------	----------------	----------------

Annoncer og reklame	1.380.010	604.180
Repræsentation	18.281	9.461
Rejseomkostninger	36.027	19.940
Fragt	389	408
Blomster og gaver	37.368	25.182

Salgsomkostninger	1.472.075	659.171
--------------------------	------------------	----------------

Kontorartikler	43.474	24.245
Telefon	9.684	11.427
IT omkostninger	240.801	196.318
Forsikringer	32.659	16.534
Gebyr	2.633	-700
Revision	19.125	29.925
Rådgivning	33.764	0
Bogholder	167.539	104.748
Advokathonorar	49.588	84.144
Konsulentassistance	192.794	88.576
Småanskaffelser under beløbsgrænse	161.131	96.014
Leje/leasing	1.746	0
Ikke fradragsberettigede omkostninger	5.781	-232
Andre personaleomkostninger	3.040	2.981
Diverse	8.071	22

Administrationsomkostninger	971.830	654.002
------------------------------------	----------------	----------------

Brændstof	12.832	22.038
-----------	--------	--------



Specifikationer til årsrapporten

	2024 kr.	2023 kr.
2 Andre eksterne omkostninger (fortsat)		
Reparation og vedligeholdelse	7.251	24.599
Leje	35.661	1.480
Parkering	5.843	5.902
Autodrift	61.587	54.019
Hensættelse tab på debitorer	49.383	0
Tab på debitorer	49.383	0
	3.107.899	1.792.633



Specifikationer til årsrapporten

3 Personaleomkostninger

Lønninger og gager	6.830.381	4.632.127
Lønrefusioner	-82.351	-3.684
Lønninger	6.748.030	4.628.443
Pension	84.000	61.500
Pensioner	84.000	61.500
ATP	41.778	29.442
AER-bidrag	51.641	43.652
Andre omkostninger til social sikring	93.419	73.094
Kørselsgodtgørelse	11.466	18.433
Øvrige personaleomkostninger	345.271	335.187
Andre personaleomkostninger	356.737	353.620
	7.282.186	5.116.657



Specifikationer til årsrapporten

4 Anden gæld

Merværdiafgift mv.	447.055	803.906
A-skat	0	97.845
AM-bidrag	0	27.651
ATP	11.880	8.236
Skyldig pension	0	4.000
Feriepenge	43.854	95.615
Skyldig løn og gage	0	5.062
	<u>502.789</u>	<u>1.042.315</u>