

Bornefeldt ApS
CVR nr. 32 30 52 02

Årsrapport 2013/14
(3. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 18 / 12 - 2014

Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

Indholdsfortegnelse.....	1
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2013 - 30. juni 2014	10
Balance pr. 30. juni 2014	11
Balance pr. 30. juni 2014	12
Noter til årsregnskabet	13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet:

Bornefeldt ApS
Stensmosevej 24 F
2620 Albertslund

CVR-nr.: 32 30 52 02

Stiftet: 2011

Hjemsted: Albertslund

Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Første regnskabsår: 24.11.2011 - 30.06.2012

Telefon: 43 95 75 75

Telefax: 43 95 75 76

Hjemmeside: www.mtgruppen.dk

E-mail: salg@mtgruppen.dk

Direktion:

Thomas Bangsmann
Mikael Jørgensen

Revision:

Global Revision ApS
Greve Strandvej 9
2670 Greve

Pengeinstitut:

Sydbank

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2013 – 30. juni 2014 for Bornefeldt ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

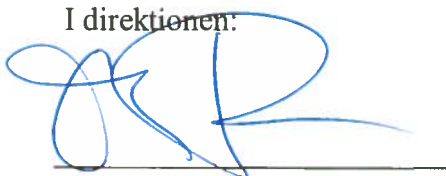
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 - 30. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 30. november 2014.

I direktionen:



Thomas Bangsmann



Mikael Jørgensen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til anpartshaverne i Bornefeldt ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bornefeldt ApS for regnskabsåret 1. juli 2013 – 30. juni 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2013 – 30. juni 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Greve, den 30. november 2014

GLOBAL REVISION APS

Registrerede revisorer



Henrik Johansen
Registreret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive handel, herunder handel med værktøjsmaskiner, samt aktiviteter i forbindelse hermed.

Usædvanlige forhold

Der har ikke i regnskabsåret været usædvanlige forhold af betydning.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat i regnskabsåret anses for tilfredsstillende i forhold til de markedsmæssige vilkår.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Bornefeldt ApS for 2013/14 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis, som er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultatet

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttede salg med fradrag af salgsrabatter.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingydelser, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster i øvrigt

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v. Finansielle indtægter og –omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat indregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat er beregnet med 23,5% på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt indregnes til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Sammenligningstal

I talopstillingen er sammenligningstal anført i hele kr.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. JULI 2013 - 30. JUNI 2014

Note	2013/14	2012/13
Bruttoresultat	8.151	37.478
1 Personaleomkostninger	0	-48.846
Resultat af primær drift	8.151	-11.368
Finansielle indtægter	13.214	31.121
Finansielle omkostninger	-25.620	-18.091
Resultat før skat	-4.255	1.662
2 Skat af årets resultat	-249	-925
ÅRETS RESULTAT	-4.504	737

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Årets resultat	-4.504	737
Overført fra tidligere år	88.013	87.276
Til disposition	83.509	88.013
 Udlodning af udbytte	 0	 0
Overført til næste år	83.509	88.013
I alt	83.509	88.013

BALANCE PR. 30. JUNI**AKTIVER**

Note	2014	2013
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Varelager.....	595.052	830.189
Varebeholdninger i alt.....	595.052	830.189
Tilgodehavender		
Tilgodehavende for salg	108.486	257.667
Udskudt skatteaktiv	4.700	0
Andre tilgodehavender.....	418.760	196.510
Tilgodehavender i alt.....	531.946	454.177
Omsætningsaktiver i alt	1.126.998	1.284.366
AKTIVER I ALT	1.126.998	1.284.366

BALANCE PR. 30. JUNI

PASSIVER

Note		2014	2013
	Egenkapital		
3	Anpartskapital	80.000	80.000
4	Overført resultat	83.509	88.013
	Egenkapital i alt	163.509	168.013
	Langfristede gældsforpligtelser		
5	Kreditinstitutter	226.684	468.155
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	226.684	468.155
	Kortfristede gældsforpligtelser		
5	Kortfristet del af kreditinstitutter	240.000	240.000
	Bankgæld	246.973	261.422
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	41.579	40.587
	Selskabsskat	38.843	32.121
	Anden gæld	169.410	74.068
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	736.805	648.198
	Gældsforpligtelser i alt	963.489	1.116.353
	PASSIVER I ALT	1.126.998	1.284.366
6	Sikkerhedsstillelser		
7	Eventualaktiver og -forpligtelser		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1	Personaleomkostninger	<u>2013/14</u>	<u>2012/13</u>
	Gager og lønninger	0	89.300
	Regulering feriepengeforpligtelse	0	-41.259
	Øvrige personaleomkostninger	0	805
	Personaleomkostninger i alt.....	0	48.846
	 Gennemsnitlige antal beskæftigede medarbejdere	 0	 1
2	Skat af årets resultat	<u>2013/14</u>	<u>2012/13</u>
	Skat af årets resultat	4.949	925
	Regulering af udskudt skat	-4.700	0
	Skat af årets resultat i alt	249	925
3	Anpartskapital	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	Selskabskapital	80.000	80.000
	Anpartskapital i alt.....	80.000	80.000
	Selskabets anpartskapital består af 80 stk. anparter á t.kr. 1. Anparterne er ikke opdelt i anpartsklasser. Anpartskapitalen er uændret siden stiftelsen.		
4	Overført resultat	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	Overført resultat, primo	88.013	87.276
	Årets resultat	-4.504	737
	Overført resultat i alt.....	83.509	88.013
5	Kreditinstitutter	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	Gældsbev	466.684	708.155
	Overført til kortfristet gæld.....	-240.000	-240.000
	Kreditinstitutter i alt	226.684	468.155
	Af den langfristede gæld forfalder kr. 0 til betaling efter 5 år.		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

6 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med bank er der givet virksomhedspant i fordringer på 300 t.kr. Pantet omfatter simple fordringer.

7 Eventualaktiver og -forpligtelser

Ingen.