



Utzon Center A/S

Slotspladsen 4
9000 Aalborg
CVR-nr. 30279441

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
11.04.2025

Christen Winther Obel
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2024	8
Balance pr. 31.12.2024	9
Egenkapitalopgørelse for 2024	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Utzon Center A/S

Slotspladsen 4

9000 Aalborg

CVR-nr.: 30279441

Hjemsted: Aalborg

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Christen Winther Obel, formand

Lars Henrik Munch

John Lundsgaard, næstformand

Christina Halkjær

Daniel Borup Jakobsen

Camilla Masello Fogh

Direktion

Lasse Andersson, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Utzon Center A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 11.04.2025

Direktion

Lasse Andersson
direktør

Bestyrelse

Christen Winther Obel
formand

Lars Henrik Munch

John Lundsgaard
næstformand

Christina Halkjær

Daniel Borup Jakobsen

Camilla Masello Fogh

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Utzon Center A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Utzon Center A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 11.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

René Winther Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34173

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i formidling af arkitektur og design gennem udstillinger, undervisning, talks og events mv. Hertil kommer kommercielle aktiviteter, navnligt udlejning og drifts af Restaurant Jørn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Utzon Center har i 2024 haft et fokus på at fastholde kvaliteten på indholdet. To særudstillinger, heraf den ene i den internationale superliga Med Sou Fujimoto, samt fortælling til turisterne om Sydney Opera House og en række tværfaglige formidlingsprojekter til børn/udsatte unge har udgjort kernen i det samlede program, der er blev delt med knap 60.000 gæster (heraf mere end 10.000 børn).

Utzon Center har haft succes i mødet med publikum med de 3. bedste årlige besøgstal til dato. Dette til trods, er der realiseret et negativt resultat, hvilket skyldes budgetoverskridelser på tværs af alle afdelinger. Dette er ikke tilfredsstillende, hvorfor særligt økonomifunktionen styrkes i 2025, for en tæt monitorering af alle forretningsområder.

Det er som nævnt opløftende, at Utzon Center kan præsentere det 3. bedste besøgstal i organisations historie, ligesom Utzon Center i 2024 tegnede et rekordstort partnerskab med en privat virksomhed. Ligeledes tegnes en positiv udvikling for såvel restaurant og butik, hvilket skal udvikles fremadrettet.

Regnskabsåret viser et samlet underskud på -2.888 t.kr.

Utzon Fonden har i regnskabsåret valgt at tilføre 2.446 t.kr. som et skattefrit kapitaltilskud til Utzon Center A/S. Tilskud føres regnskabsmæssigt direkte på egenkapitalen, og selskabet har som følge heraf netto mindsket egenkapitalen med 442 t.kr. i regnskabsåret.

Udstillingsaktivitet

Året bød på følgende udstillinger:

2.2.23-20.5.24 – SUPER DANSK

Udstilling med 14 nye danske tegnestuer

6.6.24-2.2.25 – Primitive Future – Everything is circulating.

Udstilling om den japanske stjernearkitekt Sou Fujimotos konceptuelle tilgang til arkitektur

Hele 2024 – Sydney Opera House: A Beautiful Idea

Fortælling om Operahuset i Sydney. Fra de første bløde skitser til verdenskulturarv.

Offentlige tilskud, partnerskaber og fonde

Aalborg Kommune giver via KUNSTEN et årligt tilskud på 3.900 t.kr til at skabe udviklingen på Utzon Center, hvilket er helt centralt for husets udvikling og drift.

Utzon Center har styrket fundraising på udstillingsområdet med et bredere samspil med flere fonde, som skal sikre dækning af midler til udstillinger i 2025.

Formidlingsafdelingen har i 2024 sikret fuld finansiering af deres aktiviteter indtil afslutningen af 2025.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/-tab	1	8.281.195	7.059.803
Personaleomkostninger	2	(11.040.624)	(10.546.694)
Af- og nedskrivninger	3	(118.303)	(93.122)
Andre driftsomkostninger		(14.666)	0
Driftsresultat		(2.892.398)	(3.580.013)
Andre finansielle indtægter		9.889	1.954
Andre finansielle omkostninger		(5.269)	(3.042)
Årets resultat		(2.887.778)	(3.581.101)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(2.887.778)	(3.581.101)
Resultatdisponering		(2.887.778)	(3.581.101)

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		615.940	509.007
Materielle aktiver	4	615.940	509.007
Anlægsaktiver		615.940	509.007
Fremstillede varer og handelsvarer		305.135	397.315
Varebeholdninger		305.135	397.315
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.245.809	1.295.977
Andre tilgodehavender		969.135	2.097.732
Periodeafgrænsningsposter		264.409	0
Tilgodehavender		2.479.353	3.393.709
Likvide beholdninger		2.647.270	1.771.734
Omsætningsaktiver		5.431.758	5.562.758
Aktiver		6.047.698	6.071.765

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		550.000	550.000
Overført overskud eller underskud		994.135	1.436.226
Egenkapital		1.544.135	1.986.226
Bankgæld		18.882	34.318
Leverandører af varer og tjenesteydelser		589.800	1.199.226
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.008.162	1.008.162
Anden gæld	5	368.453	573.142
Periodeafgrænsningsposter		2.518.266	1.270.691
Kortfristede gældsforpligtelser		4.503.563	4.085.539
Gældsforpligtelser		4.503.563	4.085.539
Passiver		6.047.698	6.071.765
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	1.436.226	1.986.226
Koncerntilskud o.l.	0	2.445.687	2.445.687
Årets resultat	0	(2.887.778)	(2.887.778)
Egenkapital ultimo	550.000	994.135	1.544.135

Koncerntilskud på 2.446 t.kr. vedrører tilskud fra Utzon Fond - Utzon Foundation, der ejer kapitalandelene i selskabet.

Noter

1 Bruttofortjeneste/-tab

I bruttofortjenesten indgår andre driftsindtægter på 6.183 t.kr. (11.961 t.kr. i 2023), der bla. omfatter tilskud fra fonde, partnerskaber, viderefaktureret løn samt lønrefusioner.

2 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	9.877.530	9.370.442
Pensioner	1.000.618	976.683
Andre omkostninger til social sikring	162.476	199.569
	11.040.624	10.546.694
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	23	23

3 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	118.303	93.122
	118.303	93.122

4 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	2.141.880
Tilgange	225.236
Kostpris ultimo	2.367.116
Af- og nedskrivninger primo	(1.632.873)
Årets afskrivninger	(118.303)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.751.176)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	615.940

5 Anden gæld (kortfristet)

	2024	2023
	kr.	kr.
Moms og afgifter	43.547	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	55.261	320.855
Feriepengeforpligtelser	269.645	252.287
	368.453	573.142

6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.428.494	1.298.598
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	1.253.415	1.228.838

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Lejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen for den periode lejen omfatter (periodisering).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tilskud og sponsorater, der indregnes i takt med at relaterede omkostninger afholdes (periodisering).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet slutaftregning af statens kompensationsordninger.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra bankindestående.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen

Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdier udgør 205 t.kr.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.