

## **Movement Studios ApS**

**Erik Menveds Vej 9  
8800 Viborg**

**CVR-nummer 43575090**

## **Årsrapport**

**1. januar 2024 - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. juni 2025

---

Peter John Ternstrøm  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                   |          |
|---------------------------------------------------|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver                                           | 7        |
| Passiver                                          | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter                                             | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Movement Studios ApS  
Erik Menveds Vej 9  
8800 Viborg

|                   |                                                                        |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Hjemmeside:       | <a href="https://movementstudios.dk/">https://movementstudios.dk/</a>  |
| E-mail:           | <a href="mailto:mette@movementstudios.dk">mette@movementstudios.dk</a> |
| CVR-nummer:       | 43575090                                                               |
| Regnskabsperiode: | 1. januar 2024 - 31. december 2024                                     |

### Bestyrelse

Peter John Ternstrøm  
Mette Cassøe

### Direktion

Mette Cassøe

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Per Tange

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Movement Studios ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, 25. juni 2025

### Direktionen:

Mette Cassøe

### Bestyrelsen:

Peter John Ternstrøm  
Formand

Mette Cassøe

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Movement Studios ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Movement Studios ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viborg, 25. juni 2025

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange  
Partner, Registreret revisor  
mne1547

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive distributionsvirksomhed med kosmetikvarer og toiletartikler samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for ikke-tilfredsstillende.

Selskabets kapitalforhold er i strid med selskabslovens regler.

Det er ledelsens forventning at reetablere selskabets kapitalforhold ved egen indtjening indenfor 2-3 år.

Til sikring af selskabets fortsatte drift, har selskabet lavet aftaler med selskabets kreditorer omkring betalinger af gælden.

| Note                                     | Resultatopgørelse                      | 2024<br>DKK     | 2023<br>1.000 DKK |
|------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|-------------------|
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |                                        |                 |                   |
|                                          | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>792.387</b>  | <b>616</b>        |
| 1                                        | Personaleomkostninger                  | -952.616        | -1.068            |
|                                          | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>-160.229</b> | <b>-452</b>       |
|                                          | Finansielle indtægter                  | 987             | 3                 |
|                                          | Finansielle omkostninger               | -22.966         | -17               |
|                                          | <b>Resultat før skat</b>               | <b>-182.208</b> | <b>-465</b>       |
|                                          | Skat af årets resultat                 | 36.195          | 98                |
|                                          | <b>Årets resultat</b>                  | <b>-146.013</b> | <b>-368</b>       |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |                                        |                 |                   |
|                                          | Overført resultat                      | -146.013        | -368              |
|                                          | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>-146.013</b> | <b>-368</b>       |

| Note                            | Balance                                     | 2024<br>DKK      | 2023<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|---------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |                                             |                  |                   |
|                                 | Handelsvarer                                | 1.557.051        | 1.448             |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                     | <b>1.557.051</b> | <b>1.448</b>      |
|                                 | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 334.821          | 464               |
|                                 | Udsudte skatteaktiver                       | 133.853          | 98                |
|                                 | Andre tilgodehavender                       | 122.500          | 1                 |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>591.174</b>   | <b>563</b>        |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>80.268</b>    | <b>205</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>2.228.493</b> | <b>2.216</b>      |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>2.228.493</b> | <b>2.216</b>      |



| Note                             | Balance                                  | 2024<br>DKK      | 2023<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |                                          |                  |                   |
| 2                                | Virksomhedskapital                       | 40.002           | 40                |
|                                  | Overført resultat                        | -513.846         | -368              |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>-473.844</b>  | <b>-328</b>       |
|                                  | Gæld til associerede virksomheder        | 160.000          | 300               |
| 3                                | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>160.000</b>   | <b>300</b>        |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.359.787        | 1.335             |
|                                  | Gæld til associerede virksomheder        | 809.576          | 617               |
|                                  | Anden gæld                               | 372.973          | 292               |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>2.542.336</b> | <b>2.244</b>      |
|                                  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>2.702.336</b> | <b>2.544</b>      |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>2.228.493</b> | <b>2.216</b>      |
| 4                                | Eventualforpligtelser                    |                  |                   |
| 5                                | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                  |                   |

## Egenkapitalopgørelse

---

| Egenkapital                       | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|-----------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december |                                           |                                   |                    |
| Saldo primo                       | 40                                        | -368                              | -328               |
| Årets resultat                    | 0                                         | -146                              | -146               |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>40</b>                                 | <b>-514</b>                       | <b>-474</b>        |

| Noter    |                                       | 2024           | 2023         |
|----------|---------------------------------------|----------------|--------------|
|          |                                       | DKK            | 1.000 DKK    |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                |              |
|          | Løn og gager                          | 717.624        | 897          |
|          | Pensioner                             | 6.000          | 0            |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 20.043         | 9            |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | 208.949        | 162          |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>952.616</b> | <b>1.068</b> |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

|          |                                 |               |           |
|----------|---------------------------------|---------------|-----------|
| <b>2</b> | <b>Virksomhedskapital</b>       |               |           |
|          | Virksomhedskapital, primo       | 40.002        | 40        |
|          | <b>Virksomhedskapital i alt</b> | <b>40.002</b> | <b>40</b> |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartes á DKK 1.000 eller multipla heraf.

### **3 Langfristede gældsforpligtelser**

### **4 Eventualforpligtelser**

Ingen.

### **5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere netto-realiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen er opstillet efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra drift, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat reguleret for ikke likviditetsmæssige driftsposter og ændring i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter køb og salg af anlægsaktiver, samt udbytter.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på langfristet gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, med fradrag af kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Cassøe Jakobsen

### Direktør

Serienummer: 9bc97a6a-e37a-4cf6-84cf-8fa188d3ee37

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-06-27 06:33:23 UTC



## Mette Cassøe Jakobsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9bc97a6a-e37a-4cf6-84cf-8fa188d3ee37

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-06-27 06:33:23 UTC



## PETER TERNSTRÖM

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 58aee9522e3fc[...]0a1a7ab535bec

IP: 172.226.xxx.xxx

2025-06-27 12:05:35 UTC



## Per Tange

### DANSK REVISION VIBORG REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20336390

#### Registreret revisor

Serienummer: db05f4fd-aa30-4c23-97ea-93c338343efc

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-06-27 15:43:24 UTC



## PETER TERNSTRÖM

### Dirigent

Serienummer: 58aee9522e3fc[...]0a1a7ab535bec

IP: 172.226.xxx.xxx

2025-06-27 15:49:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.