ERIK MUNK
STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB

Michael Vejgaard Hansen
Carsten Johnsen
Poul Wisniewski
Erik Munk

Bright Nordic ApS

Lindholmsvej 19

2700 Brønshøj

(CVR.nr. 27 25 60 82)

Årsrapport

for perioden

1. januar - 31. december 2013

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, d. 28/5-2014

Dirigent:

_____

Uri Duvald Andersen

Ringstedvej 71
Postboks 192
4000 Roskilde

Telefon 46 36 61 61
Telefax 46 36 60 61
CVR-nr. 28113374

mail@erikmunk.dk
www.erikmunk.dk

MEDLEM AF DANSKE REVISORER FSR

ERIK MUNK
STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning..... 2

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet..... 3 - 4

Selskabsoplysninger..... 5

Årsregnskab 1. januar 2013 - 31. december 2013

Anvendt regnskabspraksis..... 6 - 9

Resultatopgørelse..... 10

Balance..... 11 - 12

Noter..... 13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for Bright Nordic ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, den 28. maj 2014

Direktion

Uri Duvald Andersen

Fravalg af revision:
Generalforsamlingen har truffet beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Bright Nordic ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Bright Nordic ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

FORTSÆTTES PÅ NÆSTE SIDE

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet (fortsat)

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den 28. maj 2014

ERIK MUNK
STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Ringstedvej 71, 4000 Roskilde

Michael Vejgaard Hansen
Statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bright Nordic ApS Lindholmsvej 19 2700 Brønshøj	
	Cvr-nr.:	27 25 60 82
	Stiftet:	14. juli 2003
	Hjemsted:	København
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december 2013
Direktion	Uri Duvald Andersen	
Revisor	Erik Munk, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ringstedvej 71 4000 Roskilde	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bright Nordic ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis
Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.
Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.
Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.
Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Selskabet har valgt at sammendrage posterne nettoomsætning, direkte omkostninger, andre eksterne udgifter til posten bruttofortjeneste.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste
Bruttofortjeneste opgøres som nettoomsætningen med fradrag af direkte omkostninger, andre eksterne omkostninger samt tillæg af andre driftsindtægter.

Nettoomsætning
Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger
Direkte omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne udgifter
Andre eksterne udgifter omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v..

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver
Posten omfatter af- og nedskrivninger opgjort ud fra principper defineret under de enkelte anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder
Posten omfatter regnskabsårets reguleringer ved kapitalandele.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acon-toskatteordningen m.v..

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill
Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.
Afskrivning sker lineært over den forventede levetid sat til 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.
Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.
Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.
Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, 5 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og - omkostninger.

Omsætningsaktiver
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Øvrige tilgodehavender
Øvrige tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Forpligtelser
Udbytte
Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særlig post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.
Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.
Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.
Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.
Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.
For indeværende år er anvendt en skattesats for aktuel skat på 25 %, og for udskudt skat 24,5 %.

Gældsforpligtelser (kort- og langfristede)
Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december 2013

Note		2013	2012
			1.000 kr
	Bruttofortjeneste	**500.338**	**652**
2	Personaleomkostninger	305.927	0
	Resultat før afskrivninger	**194.411**	**652**
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	16.709	3
	Resultat af primær drift	**177.702**	**649**
	Andre finansielle indtægter	6.141	16
	Andre finansielle omkostninger	5.234	718
	Resultat før skat	**178.609**	**-53**
	Skat af årets resultat	43.392	161
	Årets resultat	**135.217**	**-214**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Ordinært udbytte for regnskabsåret	160.000	200
	Overført til Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	-306
	Overført til næste år	-24.783	-108
	Disponeret i alt	**135.217**	**-214**

Balance pr. 31. december 2013

Note		2013	2012
	Aktiver		*1.000 kr*
	Anlægsaktiver:		
	Immaterielle anlægsaktiver:		
	Goodwill	11.107	14
	Materielle anlægsaktiver:		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	83.100	23
	Anlægsaktiver i alt	**94.207**	**37**
	Omsætningsaktiver:		
	Tilgodehavender:		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	446.912	510
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	22
	Tilgodehavende selskabsskat	10.650	0
	Likvide beholdninger:		
	Likvide beholdninger	71.239	541
	Omsætningsaktiver i alt	**528.801**	**1.073**
	Aktiver i alt	**623.008**	**1.110**

Balance pr. 31. december 2013

Note		2013	2012
	Passiver		*1.000 kr*
	Egenkapital:		
4	Virksomhedskapital	125.000	125
4	Overført overskud eller underskud	52.603	77
4	Foreslået udbytte for regnskabsåret	160.000	200
	Egenkapital i alt	**337.603**	**402**
	Hensatte forpligtelser:		
	Hensættelse til udskudt skat	1.396	2
	Hensatte forpligtelser i alt	**1.396**	**2**
	Gældsforpligtelser (kort- og langfristede):		
	Kortfristede:		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	187.282	101
	Selskabsskat	0	89
	Anden gæld	96.727	516
	Gældsforpligtelser i alt	**284.009**	**706**
	Passiver i alt	**623.008**	**1.110**

5 Eventualposter m.v.
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
1 Hovedaktiviteter

Noter til årsrapporten

Note 1 - Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er strategiudvikling, ideudvikling, design og produktion af kommunikationsløsninger herunder markedsføring og branding til analoge og digitale medier samt handel og konsulentbistand i forbindelse hermed.

Note 2 - Personaleomkostninger	2013	*Sidste år 1.000 kr*
Lønninger og gager	304.667	0
Andre omkostninger til social sikring	1.260	0
	305.927	**0**

Note 3 - Igangværende arbejder for fremmed regning	2013	*Sidste år 1.000 kr*
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	22
	0	**22**

Note 4 - Egenkapital

	1/1-2013	Til- / afgang	Forslag til resultat-fordeling	31/12-2013
Virksomhedskapital	125.000	0		125.000
Overført overskud eller underskud	77.386	0	-24.783	52.603
Foreslået udbytte for regnskabsåret	200.000	-200.000	160.000	160.000
	402.386	**-200.000**	**135.217**	**337.603**

Note 5 - Eventualposter m.v.

Ingen.

Note 6 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.