

Liquid Studio Holding ApS

Faxe Alle 1, 4640

CVR-nr. 37 61 37 03

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. marts 2025

Dirigent:

.....
Morten Steen Andersen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Liquid Studio Holding ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faxe, den 4. marts 2025
Direktion:

.....
Morten Steen Andersen
direktør

Bestyrelse:

.....
Mads Brinks
formand

.....
Morten Steen Andersen

.....
Mikkel Korsholm

.....
Rikke Faaborg Edvardsen

.....
Lise Hørdam

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Liquid Studio Holding ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Liquid Studio Holding ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 4. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Lars Koch-Pedersen
statsaut. revisor
mne19682

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Liquid Studio Holding ApS
Adresse, postnr. by	Faxe Alle 1, 4640
CVR-nr.	37 61 37 03
Stiftet	12. april 2016
Hjemstedskommune	Faxe
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Mads Brinks, formand Morten Steen Andersen Mikkel Korsholm Rikke Faaborg Edvardsen Lise Hørdam
Direktion	Morten Steen Andersen, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedformål er at producere og sælge drikkevarer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på 5.426.106 kr. mod et underskud på 7.402.762 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på 5.286.048 kr. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets egenkapital er tabt. Ledelsen forventer at fusionere med moderselskabet Royal Unibrew A/S med moderselskabet som det fortsættende selskab.

Selskabet har modtaget støtteerklæring fra moderselskabet, som sikrer kapitalforhold frem til den planlagte fusion.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
	Bruttotab	-2.245.326	-4.451.961
4	Personaleomkostninger	-2.058.574	-2.291.787
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-714.689	-675.114
	Andre driftsomkostninger	-186.814	-194.779
	Resultat før finansielle poster	-5.205.403	-7.613.641
5	Finansielle indtægter	11.124	21.981
6	Finansielle omkostninger	-703.702	-737.500
	Resultat før skat	-5.897.981	-8.329.160
	Skat af årets resultat	471.875	926.398
	Årets resultat	-5.426.106	-7.402.762
	Forslag til resultatdisponering		
	Reserve for udviklingsomkostninger	-43.121	-171.418
	Overført resultat	-5.382.985	-7.231.344
		-5.426.106	-7.402.762

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	55.283
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	862.188	1.269.897
		<u>862.188</u>	<u>1.325.180</u>
	Materielle anlægsaktiver		
	Produktionsanlæg og maskiner	0	142.368
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	293.262
	Indretning af lejede lokaler	0	87.282
		<u>0</u>	<u>522.912</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>862.188</u>	<u>1.848.092</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	294.151	1.363.506
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	39.497	396.569
		<u>333.648</u>	<u>1.760.075</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.396	1.729.516
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	107.619	0
	Udsudte skatteaktiver	54.641	911.702
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	1.328.936	0
	Andre tilgodehavender	270.427	1.817.225
	Periodeafgrænsningsposter	0	52.332
		<u>1.787.019</u>	<u>4.510.775</u>
	Likvide beholdninger	<u>559.569</u>	<u>2.481.249</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.680.236</u>	<u>8.752.099</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>3.542.424</u></u>	<u><u>10.600.191</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	67.227	67.227
	Reserve for udviklingsomkostninger	0	43.121
	Overført resultat	-5.353.275	29.710
	Egenkapital i alt	-5.286.048	140.058
	Gældsforpligtelser		
7	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til kreditinstitutter	0	325.767
	Gæld til tilknyttede virksomheder	8.126.838	4.699.141
		8.126.838	5.024.908
	Kortfristede gældsforpligtelser		
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	470.904
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	442.713	1.160.806
	Gæld til tilknyttede virksomheder	14.869	0
8	Anden gæld	244.052	3.803.515
		701.634	5.435.225
	Gældsforpligtelser i alt	8.828.472	10.460.133
	PASSIVER I ALT	3.542.424	10.600.191

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Kapitalforhold
- 3 Særlige poster
- 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 10 Eventualaktiver
- 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.

Egenkapital 1. januar 2023
Overført via resultatdisponering

Egenkapital 1. januar 2024
Overført via resultatdisponering

Egenkapital 31. december 2024

Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkost ninger	Overført resultat	I alt
67.227	214.539	7.261.054	7.542.820
0	-171.418	-7.231.344	-7.402.762
67.227	43.121	29.710	140.058
0	-43.121	-5.382.985	-5.426.106
67.227	0	-5.353.275	-5.286.048

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Liquid Studio Holding ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af varer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttotab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttotab.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på råvarer og emballage, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3 år
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved afhændelse af anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte lån og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehaven-
de.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger, hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Kapitalforhold

Selskabets egenkapital er tabt. Ledelsen forventer at fusionere med moderselskabet Royal Unibrew A/S med moderselskabet som det fortsættende selskab. Selskabet har modtaget støtteerklæring fra moderselskabet, som sikrer kapitalforhold frem til den planlagte fusion.

3 Særlige poster

I regnskabsåret 2024 indgår særlige poster med en nedskrivning af et tilgodehavende på 650 t.kr., som er indregnet i resultatopgørelsens bruttotab.

Særlige poster vedrører derudover afhændelse af anlægsaktiver med en samlet nedskrivning på 187 t.kr., som er indregnet i andre driftsomkostninger.

I regnskabsåret 2023 tilpassede selskabet sin forretningsplan, herunder processer og aftaler omkring indkøb og salg. I forbindelse hermed afholdte selskabet en række omkostninger, der samlet beløb sig til 1.391 t.kr., ligesom der fra kapitalejer i samme forbindelse blev modtaget tilskud til delvis dækning heraf. Beløbene indgik i resultatopgørelsen under følgende regnskabsposter:

- Vareforbrug 1.191 t.kr.
- Renteomkostninger 200 t.kr.
- Andre driftsindtægter 911 t.kr.

Selskabet indregnede herudover 412 t.kr. under andre driftsindtægter som følge af en modtagen erstatning på produktionsudstyr.

kr.	2024	2023
4 Personaleomkostninger		
Lønninger	1.809.099	2.264.877
Pensioner	80.095	8.726
Andre omkostninger til social sikring	26.176	0
Andre personaleomkostninger	143.204	18.184
	<u>2.058.574</u>	<u>2.291.787</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>3</u>	<u>4</u>
5 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	11.124	21.981
	<u>11.124</u>	<u>21.981</u>
6 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	302.697	76.040
Andre finansielle omkostninger	401.005	661.460
	<u>703.702</u>	<u>737.500</u>
7 Langfristede gældsforpligtelser		
Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

8 Anden gæld

Anden gæld vedrører skyldig moms og renter samt skyldige personalerelaterede omkostninger.

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Royal Unibrew A/S, som er modervirksomhed og administrationsselskab. Selskabet hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat og kildeskatter på renter, royalties og udbytter indenfor sambeskatningskredsene.

10 Eventualaktiver

Virksomheden har skattemæssige underskud til fremførsel på 17.330 t.kr. Den nominelle værdi heraf udgør 22 % i alt 3.813 t.kr. Heraf er 871 t.kr. indregnet i balancen som tilgodehavende sambeskatningsbidrag, mens 2.484 t.kr. ikke er indregnet i balancen som følge af usikkerheden om anvendelse af de skattemæssige underskud.

I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver i 2023 med en regnskabsmæssig værdi på ialt 142.368 kr.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2024.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Steen Andersen

Direktion

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 6b914fac-b6d9-4f21-94c7-0981230730c0

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-04 11:49:58 UTC



Morten Steen Andersen

Dirigent

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 6b914fac-b6d9-4f21-94c7-0981230730c0

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-04 11:49:58 UTC



Morten Steen Andersen

Bestyrelse

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 6b914fac-b6d9-4f21-94c7-0981230730c0

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-04 11:52:18 UTC



Mikkel Korsholm

Bestyrelse

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 1ea49c4a-7eec-47d9-9040-2af47cb56028

IP: 83.136.xxx.xxx

2025-03-04 14:15:33 UTC



Mads Brinks

Bestyrelse

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 71cf02d8-d2cf-4c0c-93a6-21b15bc54cc1

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-03-04 22:15:56 UTC



Lise Knuppert Hørdam

Bestyrelse

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: f9008eaa-ee41-4f2a-b169-027c94276fce

IP: 80.63.xxx.xxx

2025-03-05 09:37:07 UTC



Penneo dokumentnøgle: KMJHN-EV7L3-FYM7C-XHXNF-WQ1XQ-KU5AP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Faaborg Edvardsen

Bestyrelse

På vegne af: Liquid Studio Holding ApS

Serienummer: 97ea847d-f236-44e7-bfb9-52b1d456e145

IP: 161.51.xxx.xxx

2025-03-05 10:09:05 UTC



Lars Koch-Pedersen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: af5c8c9c-461e-44af-836d-1a57078d3c80

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-05 12:39:33 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter