

MIA data ApS

Kildeparken 12
8722 Hedensted

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

28/11/2019

Jan Hvid Sørensen
Dirigent

(Urevideret)

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

MIA data ApS

Kildeparken 12

8722 Hedensted

Telefonnummer: 21344208

e-mailadresse: sorensenjan@gmail.com

CVR-nr: 38705008

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for MIA data ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Hedensted, den 20/11/2019

Direktion

Jan Hvid Sørensen
Direktør

Lars Peter Petersen
Direktør

Bestyrelse

Jan Hvid Sørensen

Lars Peter Petersen

Peter Gad

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i MIA data ApS.

Vi har opstillet årsrapporten for MIA data ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, 20/11/2019

Jørgen Gilling , mne5318
Statsaut. revisor
Revisionsfirmaet Jørgen Gilling
CVR-nr.: 18619407

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabets væsentligste aktivitet består i at drive informationsteknologisk virksomhed og anden virksomhed i tilknytning hertil.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Usædvanlige forhold:

Selskabets drift for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:

Selskabets regnskabsmæssige resultat for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 andrager kr. -24.292, der må anses for at være rimeligt tilfredsstillende. Selskabet forventes i kommende år at kunne udvise betydeligt mere tilfredsstillende resultater.

Den regnskabsmæssige egenkapital pr. 30. juni 2010 andrager kr. -178.553 efter årets overførsel. Selskabets egenkapital opfylder således stadig ikke selskabslovens bestemmelser. Ledelsen har besluttet at søge selskabets egenkapital retableret via fremtidige positive driftsresultater.

Begivenheder efter regnskabsafslutning:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Generelt

Årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 til 30. juni 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere regnskabsår og vurderes at være normalt anvendt i sammenlignelige virksomheder.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING:

Aktiverne indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den aktuelle amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning:

Indtægter fra salg indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet. Omsætningen vedrører primært ydelser indenfor IT-branchen. Indtægter er periodiseret således at indtægter, der vedrører et senere regnskabsår er opført som "Modtagne forudbetalinger fra kunder".

Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder eventuel fortjeneste ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og eventuelle pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v.

Andre driftsomkostninger:

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder eventuelt tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens drift herunder administration m.v.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter eventuelle renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af skatteværdien af årets aktuelle skattepligtige indkomst samt årets forskydning i udskudt skat/udskudt skatteaktiv, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til eventuelle posteringer direkte på egenkapitalen.

Omsætning jf. ovenstående indregnes som oplyst i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet. Endvidere indregnes omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

BRUTTOFORTJENESTE/-TAB:

Selskabet har valgt at anvende bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter nettoomsætning, vareforbrug og nogle omkostninger samles i en nettopost benævnt bruttofortjeneste/-tab.

ANLÆGSAKTIVER:

Betalt huslejedepositum måles til kostpris og vedrører den indgåede huslejeaftale.

OMSÆTNINGSAKTIVER:

Tilgodehavender er værdiansat på grundlag af en individuel vurdering, og der er hensat til imødegåelse af eventuelle tab på grundlag af denne vurdering.

GÆLD:

Gæld medtages til nominel værdi og den andel af gælden, der eventuelt forfalder senere end 12 måneder fra regnskabsafslutningsdatoen er opført som langfristet gæld.

UDBYTTE:

Det eventuelt afsatte udbytte, der forventes vedtaget på en ordinær generalforsamling er opført som en særskilt post under egenkapitalen.

SKATTER:

Skat af årets resultat omfatter beregnet skat af årets skattepligtige indkomst samt eventuel regulering af udskudt skat. Ved beregningen af skatten af årets skattepligtige indkomst er anvendt en skattesats på 22% svarende til den aktuelle skattesats.

Ved beregningen af eventuel hensættelse til udskudt skat/aktiveret udskudt skat er ligeledes anvendt en selskabsskattesats på 22%, der svarer til den aktuelle selskabsskattesats. Tilgodehavende udskudt skat aktiveres i det omfang, at det skattemæssige underskud forventes anvendt indenfor en kortere årrække.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		833.208	-44.813
Personaleomkostninger	1	-857.427	-159.246
Resultat af ordinær primær drift		-24.219	-204.059
Øvrige finansielle omkostninger		-73	-202
Ordinært resultat før skat		-24.292	-204.261
Skat af årets resultat	2	0	0
Årets resultat		-24.292	-204.261
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-24.292	-204.261
I alt		-24.292	-204.261

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Deposita		9.975	9.975
Finansielle anlægsaktiver i alt	3	9.975	9.975
Anlægsaktiver i alt		9.975	9.975
Andre tilgodehavender		8.290	499
Tilgodehavender i alt		8.290	499
Likvide beholdninger	4	1.222.063	241.649
Omsætningsaktiver i alt		1.230.353	242.148
Aktiver i alt		1.240.328	252.123

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.	5	50.000	50.000
Overført resultat		-228.553	-204.261
Egenkapital i alt		-178.553	-154.261
Modtagne forudbetalinger fra kunder		818.628	167.774
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.191	9.733
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	6	348.262	68.877
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		239.800	160.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.418.881	406.384
Gældsforpligtelser i alt		1.418.881	406.384
Passiver i alt		1.240.328	252.123

Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	50.000	-204.261	0	-154.261
Betalt udbytte			0	0
Årets resultat		-24.292	0	-24.292
Egenkapital, ultimo	50.000	-228.553	0	-178.553

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19 kr.	2017/18 Tkr.
Løn og gager	837.766	152
Andre omkostninger til social sikring	19.661	7
	<u>857.427</u>	<u>159</u>

2. Skat af årets resultat

	2018/19 kr.	2017/18 Tkr.
Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Ændring af udskudt skat/udskudt skatteaktiv	0	0
Regulering af selskabsskat vedrørende tidligere år	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

Selskabet har ikke betalt selskabsskat i løbet af regnskabsåret 2018/19.

3. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Deposita kr.
Kostpris primo	<u>9.975</u>
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	<u>9.975</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>9.975</u>

4. Likvide beholdninger

	2018/19 kr.	2017/18 Tkr.
Indestående i pengeinstitut	<u>1.222.063</u>	<u>242</u>
	<u>1.222.063</u>	<u>242</u>

5. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af anparter pålydende kr. 50.000. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital ved selskabets stiftelse den 6. juni 2017	50.000
Der er ikke foretaget ændringer i anpartskapitalen siden stiftelsen	0
Anpartskapital ultimo	50.000

6. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	2018/19 kr.	2017/18 Tkr.
Skyldig moms	286.560	58
Indeholdt A-skat m.v.	54.746	8
Sociale bidrag	6.956	3
	348.262	69

7. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabet har et ikke udnyttet skattemæssigt underskud, der kan fremføres tidsubegrænset efter gældende skatteregler. Den mulige skattebesparelse i forbindelse hermed andrager 22% heraf.

Den mulige skattebesparelse er ikke opført som et aktiv, da det ikke vurderes, at underskuddet med tilstrækkelig sikkerhed kan forventes udnyttet indenfor de nærmeste år.

8. Oplysning om eventualforpligtelser

KAUTIONS- OG GARANTIFORPLIGTELSE:

Selskabet har ikke påtaget sig kautioner og garantiforpligtelser udover garantier forbundet med selskabets normale aktiviteter.

LEJEFORPLIGTELSE:

Der er indgået en lejeaftale med sædvanligt opsigelsesvarsel og en årlig husleje i størrelsesordenen kr. 50.000.

9. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Ingen.

10. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	3

I sidste regnskabsår var der gennemsnitligt 2 ansatte.