Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

København
Poul Bundgaards Vej 1, 1.
2500 Valby

Odense
Hjallesevej 126
5230 Odense M

Mancofi A/S

Carl Jacobsens Vej 20 2., 2500 Valby

CVR-nr. 39 35 63 09

Årsrapport for perioden 1. januar til 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. maj 2022

Line Find
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsregnskabet	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Mancofi A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. maj 2022

Direktion

Line Find
adm. direktør

Bestyrelse

Allan Mathorne Rasmussen formand	Hans-Henrik Mejløe	Line Find

Klaus Lindemann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mancofi A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mancofi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. maj 2022

Baker Tilly Denmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 25 76 91

Morten Friis Munksgaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34482

Selskabsoplysninger

Selskabet	Mancofi A/S Carl Jacobsens Vej 20 2. 2500 Valby	
	CVR-nr.:	39 35 63 09
	Regnskabsperiode:	1. januar - 31. december 2021
	Hjemsted:	København
Bestyrelse	Allan Mathorne Rasmussen, formand Hans-Henrik Mejløe Line Find Klaus Lindemann	
Direktion	Line Find, adm. direktør	
Revision	Baker Tilly Denmark Godkendt Revisionspartnerselskab Poul Bundgaards Vej 1, 1. 2500 Valby	

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Mancofi A/S er en fintech-virksomhed, som udvikler softwareløsninger og leverer konsulentydelser primært til den finansielle branche.

Mancofi er drevet af at levere ambitiøse løsninger til kunderne gennem vores indsigt i industrien og vores kompetencer indenfor bl.a. teknologi, processer og teknologiledelse.

Mancofi ønsker at have et tæt forhold til vores kunder og bliver betegnet som kompetente og ambitiøse i vores tilgang til løsning af kundernes udfordringer, hvor Mancofi kan understøtte en øget effektivitet og kan levere innovative løsninger.

Mancofi er fokuseret på at være en agil partner, der indfrier de forventninger, som med rette kan forventes – gennem hurtige og kompetente leverancer, uanset om det er indenfor softwareleverancer eller konsulentydelser.

Mancofi ønsker fortsat at understøtte et attraktivt arbejdsmiljø for medarbejderne, hvor læring, anvendelse af ny teknologi og frie rammer er centrale elementer for at sikre, at alle medarbejdere engageret og kompetent møder kunderne. Mancofi ønsker fortsat at understøtte samhørigheden i virksomheden hvilket bl.a. betyder, at der er en høj grad af medarbejderinvolvering og ekstraordinære aktiviteter. Mancofi arbejder også målrettet på at tiltrække kandidatstuderende som sideløbende med deres uddannelse kan få relevant erhvervserfaring. Det er typisk kandidater som studerer på Københavs Universitet og IT Universitetet.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på kr. 409.991, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 2.927.075.

Ved årsregnskabets aflæggelse er Mancofi nu 20 ansatte fordelt på mange forskellige kompetencer.

I regnskabsåret har Mancofi væsentligt øget kundeporteføljen og samarbejder med en lang række af pensions- og skadeforsikringsselskaber, samt andre kunder der naturligt efterspørger Mancofi's ydelser og services.

Herudover har Mancofi også i regnskabsåret indgået samarbejder med flere pensionsmæglere som nu anvender Broker Insight løsningen til vederlagshåndtering og Broker Analyzer i mæglernes udbudsproces og rådgivning af CVR-kunder.

Omsætningen er steget med ca. 5 % i forhold til 2020 og indtjeningen er positiv for året. Strategien er fortsat at investere overskuddet i virksomheden, hvilket også vil ske i 2022.

Ledelsesberetning

Der er tale om en meget tilfredsstillende udvikling, hvor Mancofi har fokuseret på at investere yderligere i virksomheden for i endnu højere grad at kunne skalere virksomhedens ydelser rettet imod fremtiden. Herudover er videreudviklingen af Mancofi's produkter gennemført balanceret i forhold til konsulentydelser, som har været efterspurgt fra kundernes side.

Mancofi tilbyder nu et pensionsmægleruniverse som gør det let at koble sig på og successivt at kunne tilkøbe nye ydelser når det passer ind i pensionsmæglerens behov.

Som en ny løsning i mægleruniverset arbejder Mancofi på udviklingen af et kundesystem i 2022, kaldet Broker Relation, som er markant anderledes end et traditionelt CRM system, da det er muligt at håndtere komplekse aftalestrukturer til pension i kombination med valør- og realtidslinjer. Innovationsfonden har (via Innobooster) støttet Mancofi i udviklingen af løsningen. Løsningen bliver en central komponent i det samlede mægleruniverse.

Mancofi er i konkret dialog med flere pensionsmæglerhuse om anvendelsen af mægleruniverset.

Ultimo 2021 er der indgået en samarbejdsaftale med Atea således, at Mancofi kan levere konsulentydelser under SKI-aftalen 02.17. Det betyder, at Mancofi nu kan indgå samarbejde med kunder som er under SKI-aftalen. Dette er et potentielt nyt vækstområde for Mancofi, som vil få fokus i 2022 og som allerede har betydet konkrete salgsaktiviteter.

Herudover har Mancofi indgået en samarbejdsaftale med Alexandra Instituttet med det formål, at kunne kombinere kompetenceområder indenfor pension og forsikring med brugen af AI som kan levere løsninger til pensions- og forsikringsbranchen.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste	2	**11.101.499**	**10.527.526**
Personaleomkostninger	1	-10.219.495	-9.310.055
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		**882.004**	**1.217.471**
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-412.517	-344.108
Resultat før finansielle poster		**469.487**	**873.363**
Finansielle indtægter		17	0
Finansielle omkostninger		-10.751	-22.689
Resultat før skat		**458.753**	**850.674**
Skat af årets resultat	3	-48.762	-192.413
Årets resultat		**409.991**	**658.261**
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		61.500	132.000
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		121.471	190.002
Overført resultat		227.020	336.259
		409.991	**658.261**

Balance 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		985.253	831.978
Udviklingsprojekter under udførelse		454.044	451.587
Immaterielle anlægsaktiver	4	**1.439.297**	**1.283.565**
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		226.980	231.039
Indretning af lejede lokaler		92.759	115.949
Materielle anlægsaktiver	5	**319.739**	**346.988**
Deposita		154.838	150.329
Finansielle anlægsaktiver		**154.838**	**150.329**
Anlægsaktiver i alt		**1.913.874**	**1.780.882**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.731.024	1.525.188
Andre tilgodehavender		1.352.145	2.355.410
Periodeafgrænsningsposter		54.369	47.068
Tilgodehavender		**3.137.538**	**3.927.666**
Likvide beholdninger		**1.098.114**	**921.230**
Omsætningsaktiver i alt		**4.235.652**	**4.848.896**
Aktiver i alt		**6.149.526**	**6.629.778**

Balance 31. december

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.122.652	1.001.181
Overført resultat		1.242.923	1.015.903
Foreslået udbytte for regnskabsåret		61.500	132.000
Egenkapital		**2.927.075**	**2.649.084**
Hensættelse til udskudt skat		217.001	240.553
Andre hensættelser		50.000	50.000
Hensatte forpligtelser i alt		**267.001**	**290.553**
Leverandører af varer og tjenesteydelser		146.562	178.751
Selskabsskat		10.124	12.708
Anden gæld		2.359.575	3.308.602
Periodeafgrænsningsposter		439.189	190.080
Kortfristede gældsforpligtelser		**2.955.450**	**3.690.141**
Gældsforpligtelser i alt		**2.955.450**	**3.690.141**
Passiver i alt		**6.149.526**	**6.629.778**

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs-kapital	Reserve for udviklingsom kostninger	Overført resultat	Foreslået ud-bytte for regn-skabsåret	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. januar	500.000	1.001.181	1.015.903	132.000	2.649.084
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-132.000	-132.000
Årets resultat	0	121.471	227.020	61.500	409.991
Egenkapital 31. december	**500.000**	**1.122.652**	**1.242.923**	**61.500**	**2.927.075**

Noter

		2021	2020
		kr.	kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	8.777.469	8.070.245
	Pensioner	1.332.572	1.158.118
	Andre omkostninger til social sikring	109.454	81.692
		10.219.495	**9.310.055**
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	14	12

2 Særlige poster

Virksomheden har i bruttofortjenesten for 2021 indregnet tilskud fra Innovationsfonden til brug for deres udviklingsprojekter svarende til t.kr. 344. Regnskabsmæssigt bliver tilskuddet indregnes i takt med udviklingsprojektet.

3	**Skat af årets resultat**		
	Årets aktuelle skat	102.124	136.708
	Årets udskudte skat	-23.552	55.705
	Regulering af skat vedrørende tidligere år	-29.810	0
		48.762	**192.413**

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	1.039.973	451.587
Tilgang i årets løb	0	454.044
Overførsler i årets løb	451.587	-451.587
Kostpris 31. december	1.491.560	454.044
Af- og nedskrivninger 1. januar	207.995	0
Årets afskrivninger	0	298.312
Overførsler i årets løb	298.312	-298.312
Af- og nedskrivninger 31. december	506.307	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**985.253**	**454.044**

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af forsikringssoftware. Det igangværende projekt forventes at blive færdiggjort i 2022. Projektet forløber som planlagt ved anvendelse af de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Det forventes, at softwaren skal sælges på det nuværende marked.

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	kr.	kr.
Kostpris 1. januar	438.505	152.739
Tilgang i årets løb	86.956	0
Kostpris 31. december	525.461	152.739
Af- og nedskrivninger 1. januar	207.466	36.790
Årets afskrivninger	91.015	23.190
Af- og nedskrivninger 31. december	298.481	59.980
Regnskabsmæssig værdi 31. december	**226.980**	**92.759**

6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for t.kr. 146.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mancofi A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.