InterTravel ApS

Godthåbsvej 93A, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 83 96 26 15

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. april 2022.

June Vongpanich
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for InterTravel ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Der træffes på generalforsamlingen den 25. april 2022 beslutning om, at årsregnskabet for 2022 og frem over ikke skal revideres. Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 25. april 2022

Direktion

June Vongpanich

Bestyrelse

Brian Otte

June Vongpanich

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i InterTravel ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for InterTravel ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 25. april 2022

Piaster Revisorerne
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 25 16 00 37

Kaspar Hartmann-Petersen
statsautoriseret revisor
mne45833

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Selskabsoplysninger

Selskabet	InterTravel ApS Godthåbsvej 93A 2000 Frederiksberg	
	CVR-nr.:	83 96 26 15
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Brian Otte June Vongpanich	
Direktion	June Vongpanich	
Revision	Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Engholm Parkvej 8 3450 Allerød	

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive rejsebureau og eventvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet forventer en fornuftig drift i 2022. For nuværende er det forventningen, at selskabets egenkapital ikke vil blive forværret i løbet af regnskabsåret 2022, men dette afhænger af i hvilken grad der er mulighed for at rejse. Der er sket omkostningsreduktion samt yderligere tiltag for at styrke driften, der allerede i løbet af 2021 er slået igennem og fremadrettet også forventes at medvirke til positive resultater. Ledelsen aflægger derfor regnskabet under forudsætning om going concern.

Selskabet har som følge af Covid-19 modtaget kompensation på t.kr. 647. Kompensationen er indregnet i regnskabsposten andre driftsinstægter.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2021	2020
	Bruttofortjeneste	**551.674**	**603.688**
2	Personaleomkostninger	-438.493	-552.405
	Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-30.804	-30.804
	Driftsresultat	**82.377**	**20.479**
	Øvrige finansielle omkostninger	-59.378	-60.614
	Resultat før skat	**22.999**	**-40.135**
3	Skat af årets resultat	4.931	-647.675
	Årets resultat	**27.930**	**-687.810**
	Forslag til resultatdisponering:		
	Overføres til overført resultat	27.930	0
	Disponeret fra overført resultat	0	-687.810
	Disponeret i alt	**27.930**	**-687.810**

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Balance 31. december

Aktiver

Note		2021	2020
	Anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	52.421	83.225
	Materielle anlægsaktiver i alt	52.421	83.225
	Andre værdipapirer og kapitalandele	20.000	0
	Andre tilgodehavender	47.283	46.319
	Finansielle anlægsaktiver i alt	67.283	46.319
	Anlægsaktiver i alt	**119.704**	**129.544**
	Omsætningsaktiver		
	Andre tilgodehavender	0	61.259
	Periodeafgrænsningsposter	69.353	12.083
	Tilgodehavender i alt	69.353	73.342
	Likvide beholdninger	100.413	62.357
	Omsætningsaktiver i alt	**169.766**	**135.699**
	Aktiver i alt	**289.470**	**265.243**

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Balance 31. december

Passiver

Note		2021	2020
	Egenkapital		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	-1.361.737	-1.389.667
	Egenkapital i alt	**-1.236.737**	**-1.264.667**
	Hensatte forpligtelser		
	Hensættelser til udskudt skat	0	4.931
	Hensatte forpligtelser i alt	**0**	**4.931**
	Gældsforpligtelser		
5	Anden gæld	427.557	477.775
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	427.557	477.775
	Kortfristet del af langfristet gæld	72.000	72.000
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	174.765	263.320
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	75.064	10.828
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	421.479	516.218
	Anden gæld	355.342	184.838
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.098.650	1.047.204
	Gældsforpligtelser i alt	**1.526.207**	**1.524.979**
	Passiver i alt	**289.470**	**265.243**

1 Usikkerhed om going concern

4 Særlige poster

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7 Eventualposter

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	125.000	-701.857	-576.857
Årets overførte overskud eller underskud	0	-687.810	-687.810
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	-1.389.667	-1.264.667
Årets overførte overskud eller underskud	0	27.930	27.930
	125.000	**-1.361.737**	**-1.236.737**

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Noter

		2021	2020

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet forventer en fornuftig drift i 2022. For nuværende er det forventningen, at selskabets egenkapital ikke vil blive forværret i løbet af regnskabsåret 2022, men dette afhænger af i hvilken grad der er mulighed for at rejse. Der er sket omkostningsreduktion samt yderligere tiltag for at styrke driften, der allerede i løbet af 2021 er slået igennem og fremadrettet også forventes at medvirke til positive resultater. Ledelsen aflægger derfor regnskabet under forudsætning om going concern.

2. Personaleomkostninger

	2021	2020
Lønninger og gager	405.580	507.268
Pensioner	29.285	31.080
Andre omkostninger til social sikring	3.628	14.057
	438.493	**552.405**
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2

3. Skat af årets resultat

	2021	2020
Årets regulering af udskudt skat	-4.931	647.675
	-4.931	**647.675**

4. Særlige poster

Selskabet har som følge af Covid-19 modtaget kompensation på t.kr. 647. Kompensationen er indregnet i regnskabsposten andre driftsinstægter.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Noter

		31/12 2021	31/12 2020
5.	**Anden gæld**		
	Anden gæld i alt	499.557	549.775
	Heraf forfalder inden for 1 år	-72.000	-72.000
	Anden gæld i alt	**427.557**	**477.775**

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet garanti gennem selskabets bankforbindelse på t.kr. 100 overfor Rejsegarantifonden.

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasing og lejeforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 6 mdr. De samlede huslejeforpligtelser udgør t.kr. 56 på statusdag.

Selskabet har herudover leasingforpligtelser på t.kr. 12 med en restløbetid på 6 måneder.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for InterTravel ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste
Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder modtagne tilskud, erstatninger og kompensationer vedrørende coronasituationen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	10 år	30-60%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-30 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

June Vongpanich
Direktør
Serienummer: PID:9208-2002-2-354261215652
IP: 93.178.xxx.xxx
2022-04-25 09:32:14 UTC
NEM ID

June Vongpanich
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-354261215652
IP: 93.178.xxx.xxx
2022-04-25 09:32:14 UTC
NEM ID

June Vongpanich
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-354261215652
IP: 93.178.xxx.xxx
2022-04-25 09:32:14 UTC
NEM ID

Brian Otte
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-281842138738
IP: 93.178.xxx.xxx
2022-04-25 09:34:39 UTC
NEM ID

Kaspar Hartmann-Petersen
Revisor
Serienummer: CVR:25160037-RID:72182331
IP: 62.242.xxx.xxx
2022-04-25 09:35:10 UTC
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: L2XPE-7H8XD-3Y0N1-ZXU2K-AYFUF-ITQYS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**