Scania Danmark A/S

Industribuen 19, 2635 Ishøj

CVR-nr. 17 04 52 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. maj 2025

Johan Fredrik Rosén
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	27

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Scania Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 1. maj 2025

Direktion

Nils Pär Anders Landén
Adm. direktør

Johan Fredrik Rosen
direktør

Bestyrelse

James William Thomas Armstrong
formand

Nils Pär Anders Landén

Patrik Glas Crommert

Carl Henrik Folke Orrling

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Scania Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scania Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. maj 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Martin Alsbæk
statsautoriseret revisor
mne28627

Selskabsoplysninger

Selskabet	Scania Danmark A/S Industribuen 19 2635 Ishøj	
	Telefon:	44542200
	Hjemmeside:	www.scania.dk
	E-mail:	info@scania.dk
	CVR-nr.:	17 04 52 10
	Hjemsted:	Ishøj
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december 61. regnskabsår
Bestyrelse	James William Thomas Armstrong, formand Nils Pär Anders Landén Patrik Glas Crommert Carl Henrik Folke Orrling	
Direktion	Nils Pär Anders Landén, Adm. direktør Johan Fredrik Rosen, direktør	
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 Frederiksberg	
Advokatforbindelse	Reimer Legal Advokatfirma	
Modervirksomhed	Scania Sales and Services AB, Södertälje, Sverige	

Hovedtal og nøgletal

	2024 mio.kr.	2023 mio.kr.	2022 mio.kr.	2021 mio.kr.	2020 mio.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	2.817	2.763	2.670	2.270	1.921
Bruttoresultat	869	846	768	719	638
Resultat af primær drift	232	247	230	169	81
Finansielle poster, netto	9	10	1	-1	-1
Årets resultat	187	200	180	131	62
Balance:					
Balancesum	2.256	2.285	2.023	2.020	1.944
Investeringer i materielle anlægsaktiver	294	511	244	251	241
Egenkapital	424	427	397	327	246
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	676	647	611	584	610
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	30,8	30,6	28,8	31,7	33,2
Overskudsgrad (EBIT-margin)	8,2	8,9	8,6	7,4	4,2
Soliditetsgrad	18,8	18,7	19,6	16,2	12,7
Egenkapitalforrentning	43,9	48,5	49,7	45,7	27,0
Afkastningsgrad	10,3	10,8	11,4	8,4	4,2

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter består af markedsføring, salg og udlejning af Scania lastbiler og busser til det danske marked samt salg af reservedele og reparations- og vedligeholdelsesaftaler.

Distribution af lastbiler foregår gennem autoriserede Scania forhandlere og direkte til kunder med store flåder. Salget af busser sker fra selskabets busafdeling i henholdsvis Århus og Ishøj.

Lastbiler, busser og reservedele leveres primært fra Scania's fabrikker i Europa.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Årets nettoomsætning udgør 2.817,1 mio. kr. mod 2.763,3 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 187,5 mio. kr. mod 200,0 mio. kr. sidste år.

I årsrapporten for 2023 udmeldte ledelsen en forventning til årets resultat efter skat for 2024 i niveauet af 150 - 180 mio. kr. Ledelsen anser årets resultat på 187,5 mio. kr. for tilfredsstillende, idet det er lykkedes at skabe yderligere vækst i nettoomsætningen og på trods af stigende faste omkostninger og omkostninger til personale således at resultatet efter skat for 2024 blev et resultat en smule over det forventede.

Ved regnskabsårets afslutning udgjorde selskabets balancesum 2.256 mio. kr. mens egenkapitalen udgjorde 424 mio. kr.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er usikkerhed knyttet til tilbagekøbsgarantier på lastbiler og busser. Usikkerheden ligger i den garanterede tilbagekøbspris og vurdering af markedsværdien af de pågældende lastbiler og busser på tilbagekøbstidspunktet. Der sker en løbende revurdering af de forventede tilbagekøbsværdier på udløbstidspunktet.

Selskabets reparations- og vedligeholdelsesaftaler løber over en årrække, hvor de usikre faktorer knytter sig til tab på disse aftaler. Der foretages løbende en vurdering af det forventede omkostningsniveau holdt op mod den faktiske omkostningsudvikling for aftalerne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Markedet har i 2024 i lighed med 2023 fornemmet en god økonomisk aktivitet, dog har Scania været udfordret af Ukraine krigen som har medført leverance og logistik udfordringer. Generelt har Scania erfaret at omkostningsniveauet har været stigende både hvad angår de faste omkostninger som omkostningerne til personale, hvilket betyder at overskudsgraden og afkastningsgraden har været faldende i 2024.

Totalmarkedet for lastbiler forblev stabilt i 2024 i forhold til 2023 og endte på 4.185 nye registreringer. Scanias registreringer af nye lastbiler udgjorde 1.294 enheder mod 1.349 enheder året før svarende til en markedsandel på ca. 30,91%

Finansielle og særlige risici

Markeds- og finansieringsrisici

Selskabet har et tilfredsstillende finansielt beredskab, idet Scania koncernen er selvfinansieret, således at selskabets primære finansiering sker via Scania koncernen i Sverige.

Valutarisici

Selskabet har ingen valutarisici.

Den forventede udvikling

Det er ledelsens forventning, at udviklingen i efterspørgslen efter tunge lastbiler og busser for 2025 vil være på niveau med året før og ramme mellem 1.400 og 1.500 biler.

Det forventes at virksomhedens driftsindtægter og årets resultat efter skat i 2025, vil lande på samme niveau som i 2024. Vi forventer at ramme et resultat efter skat mellem 180 mio. og 200 mio.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Redegørelse for samfundsansvar i henhold til årsregnskabslovens § 99 a

Forretningsmodel og engagement

Selskabets politikker i relation til samfundsansvar er nært beslægtet med moderselskabet Scania ABs bæredygtighed. Scania ABs samfundsansvar er beskrevet på hjemmesiden:
https://www.scania.com/group/en/home/investors/financial-reports/annual-reports.html

Selskabets arbejde spænder over et bredt spektrum - fra miljøstandarder i produktionen og innovation for bæredygtig transport til investering i medarbejdernes sundhed og kompetence. Den indeholder også en høj standard for etisk adfærd i forhold til medarbejdere, kunder, samarbejdspartnere og samfundet som helhed.

Selskabet arbejder løbende med forankring og forbedring af medarbejder- og miljøforhold. Det kan nævnes, at selskabet har gennemført og modtaget en miljøcertificering efter ISO standard 14001.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Oversigt over status om måltal for det underrepræsenterede køn

	2024	2023	2022
Øverste ledelsesorgan			
Det samlede antal medlemmer i øverste ledelsesorgan, eksklusive medarbejdervalgte medlemmer	4	5	5
Underrepræsenteret køn i øverste ledelsesorgan	0 %	0 %	0 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn øverste ledelsesorgan	20 %	20 %	20 %
Årstal for forventet opfyldelse	2026	2026	2026
Øvrige ledelsesniveauer			
Det samlede antal medlemmer i øvrige ledelsesniveauer	115	113	106
Underrepræsenteret køn på øvrige ledelsesniveauer	5 %	5 %	7 %
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer	7 %	7 %	7 %
Årstal for forventet opfyldelse	2025	2024	2015

Selskabet har i overensstemmelse med selskabsloven § 139 c opstillet måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan samt udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer.

Denne lovpligtige redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen i selskabet dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2024.

Selskabet anser en god balance mellem kvinder og mænd på ledende poster for en vigtig forudsætning for diversificeret nytænkning og udvikling af selskabet. Det er med til at sikre, at selskabet udnytter det fulde potentiale hos medarbejderne, og at alle får glæde af den kreative dynamik, som skaber bedre og mere balancerede beslutninger og styrket innovationskraft. Selskabet arbejder derfor kontinuerligt med at skabe rammer, blandt andet igennem politikker på området, som kan medvirke til at sikre en ligelig, kønsmæssig fordeling ved ansættelser og karriereudvikling i koncernen.

Måltal for selskabets øverste ledelse
Det er selskabets mål, at bestyrelsen sammensættes således, at den effektivt er i stand til at varetage sine opgaver af såvel strategisk, ledelsesmæssig som kontrolmæssig art. Selskabet vil søge at udpege kandidater med de for selskabet bedste profiler og kvalifikationer, der vurderes at være behov for under hensyntagen til selskabets nuværende og forventede aktiviteter, udvikling og udfordringer fremadrettet, da dette vurderes bedst for selskabet som helhed. I denne sammenhæng overvejes køn i forbindelse med udpegning af kandidater til bestyrelsen, dog under behørig hensyntagen til selskabets øvrige rekrutteringskriterier, herunder krav til professionelle kvalifikationer, brancheerfaring, uddannelsesmæssig baggrund m.v.

Selskabet har en målsætning om i 2026 at opnå minimum 20 % af det underrepræsenterede køn for generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, som består af 4 medlemmer. For regnskabsåret 2024 har selskabet opnået en fordeling på 0 % for det underrepræsenterede køn, hvorfor måltallet endnu ikke er opnået. Bestyrelsen udgør nu 0 kvinder og 4 mænd. Målsætningen for kønsfordelingen i bestyrelsen er ikke opnået som følge af, at der udelukkende er fratrådt et bestyrelsesmedlem i perioden 2022-2024, hvorfor der ikke har været udskiftning af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Selskabet har ikke til hensigt at udvide bestyrelsen for at opnå måltallet for lige fordeling i bestyrelsen.

Selskabet har iværksat flere tiltag for at opnå målsætningen om ligelig fordeling af køn i bestyrelsen i 2026. Tiltagene skal fremme kvindelige kandidaters incitament til at opsøge muligheden for at blive valgt ind i bestyrelsen. Følgende tiltag kan fremhæves:

- Foretaget analytiske målrettede søgninger i tilgængelige netværk efter egnede kandidater
- Samarbejdet med rekrutteringsbureauer

Politik for selskabets øvrige ledelsesniveauer
Bestyrelsen har ligeledes udarbejdet en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer. Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen og ledere med medarbejderansvar, der refererer til direktionen.

Det overordnede mål med politikken er at skabe en god og alsidig arbejdsplads, der fremmer kvinders og mænds lige karrieremuligheder i selskabet. Selskabet ønsker, at medarbejderne oplever, at selskabet har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer og sit talent bedst muligt uanset køn.

Det er selskabets hensigt, at den kønsmæssige sammensætning på de øvrige ledelsesniveauer på sigt skal afspejle den generelle kønsmæssige sammensætning i selskabet, der med udgangen af 2024 udgør ca. 11 % kvinder og ca. 89 % mænd (2023: ca. 5 % kvinder og ca. 95 % mænd).

Følgende væsentlige elementer indgår i selskabets politik om at øge andelen af det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer:

- Ved besættelse af stillinger på alle formelle ledelsesniveauer følges en formel rekrutteringsproces, der sikrer rekruttering af den bedst kvalificerede medarbejder. Ved hver ansættelse tilstræbes det, at kandidater af begge køn kommer i betragtning. For at sikre lige muligheder for begge køn fokuserer selskabet på at tilbyde fleksible arbejdsbetingelser, videreuddannelse og personlig udvikling.
- Via løbende dialog mellem leder og medarbejder sikres fokus på en god balance mellem arbejds- og privatliv, ligesom der sikres afklaring af den enkelte medarbejders egne ønsker til udvikling og karrieremål.
- Der tilbydes faglig og personlig udvikling af individuelle kompetencer, herunder er der særligt fokus på at opfordre til udvikling af ledelseskompetencer hos begge køn.

Selskabet har i 2024 kun haft få udskiftninger på selskabets øvrige ledelsesniveauer så hovedfokus har været på to sidstnævnte tiltag for at øge andelen af det underrepræsenterede køn.

Selskabet anerkender, at kvinder er underrepræsenterede på de øvrige ledelsesniveauer og vil fortsat have et fokus på at øge andelen af kvinder i organisationen.

Selskabet opsatte i 2015 et måltal for øvrige ledelsesniveauer om at opnå en lige fordeling svarende til 60/40%. For regnskabsåret 2024 består de øvrige ledelsesniveauer af 115 personer, hvoraf 6 er kvinder og 109 mænd, hvilket svarer til en 5/95% fordeling, hvorfor måltallet ikke er opnået. Det er selskabets målsætning at opnå måltallet inden 2026.

Måltallet er ikke opnået som følge af manglende effekt fra allerede påbegyndte initiativer.

Som følge heraf har selskabet indført yderligere tiltag, hvoraf kan nævnes:

- Forøget informationsniveau til rekrutteringsbureauer, så kvinder og mænd med de rette kvalifikationer anbefales. Det er selskabets ambition, at kandidatlisterne fra rekrutteringsbureauerne indeholder ligeligt antal mænd og kvinder.
- Forbedret informationsdeling af vores fokus på lige vilkår for mænd og kvinder i selskabet både internt og eksternt. For at tiltrække flere kvinder øges indsatsen for at forbedre selskabets politikker og vilkår for kvinder.
- Selskabet har forbedret barselsvilkår for både mænd og kvinder, herunder øget fokus på fast holdelse af medarbejdere efter barselsorlov ved et øget fleksibelt arbejdsmiljø og -tid.

Redegørelse for selskabets politik for dataetik i henhold til årsregnskabslovens § 99 d

Scania Danmark A/S anerkender og respekterer vigtigheden af god dataetik, når det gælder indsamlingen og anvendelsen af data, der håndteres i virksomheden. Derfor har Scania, som en del af Scania Group, sammensat alle vejledninger for dataindsamling og datahåndtering på virksomhedens Intra (Reflex), som er tilgængelig for alle medarbejdere i Scania. Kunder har via "Scania World" portalen adgang til Scanias forretningspolitikker og generelle etiske politikker. Virksomhedens politik for dataetik dækker nedenstående afsnit og forhold.

Nye teknologier og dataetiske overvejelser

Hvert eneste Scania-køretøj er fyldt med intelligent teknologi, avancerede sensorer og mulighed for trådløs opkobling. Det betyder, at der i dag er hundredtusindvis af opkoblede køretøjer og motorer i drift over hele verden – der hver især leverer data, der ikke kun bidrager til at forbedre Scanias teknologi, men også giver muligheden for at udvikle Scanias services, der kan bidrage med værdi i kundernes forretning.

Alt fra reduceret brændstofforbrug og formindsket slitage over lavere vedligeholdelsesbehov til automatisering af kedeligt administrativt arbejde, er alt sammen dataindsamling, der gør, at Scania kan blive den bedste sparringspartner på kundens behov. Kort og godt – Scania fokuserer på data, så kunden kan fokusere på driften af virksomheden.

For at dette kan fungere effektivt, og efterleve den gennemsigtighed Scania ønsker at vise på virksomhedens datahåndtering, er alle medarbejdere involveret i håndteringen, implementeringen, og udviklingen af den gode praksis herpå, for at skabe en ansvarlig og bæredygtig dataetik.

Implementering og træning af medarbejdere

Når der kommer nye processer til indsamling og anvendelse af data samt håndtering heraf, er det op til Scania Group Compliance afdeling i Sverige (moderselskab) at udsende relevante politikker og vejledninger herpå. Alle politikker vedtages af Scania executive board, og bliver frigivet som værende den gældende politik på lige vilkår i hele koncernen.

Disse politikker udsendes til afdelingsledere for de relevante afdelinger, der herefter står for at sammensætte og udmønte de lokale politikker og komme med eventuelle ændringer, hvor det er nødvendigt. Lokale krav træder naturligvis først, og det er op til afdelingslederne at sørge for, at lokal lovgivning bliver overholdt i de politikker, der i sidste ende bliver frigivet til medarbejderne. Afdelingslederne får besked hver gang der er nye politikker.

Afdelingslederne skal gennemgå og sikre, at der ligger grundlag for de krav i politikkerne, der ligger tilgængelig for medarbejderne. En gang om året skal politikkerne gennemgås for at sikre, at de overholder krav og lever op til de dataetiske krav.

Afdelingslederne er ansvarlige for, at alle politikker kommer korrekt ud til medarbejderen, og sikre at vejledningerne understøtter medarbejderens håndtering af dataindsamling og -anvendelse. I Scania er der en fælles forståelse og respekt i at efterleve de politikker, der er givet for dataetik.

Gennemsigtighed
Da gennemsigtighed omkring Scanias datahåndtering er vigtig, har man som kunde hos Scania adgang til "my Scania" – en portal hvor alle relevante forretningspolitikker samt generel etik for hvordan Scania driver forretning, ligger til fri adgang for kunderne. Heri skabes den gennemsigtighed, som Scania ønsker at vise til kunderne, omkring deres datahåndtering.

Ydermere har Scania som en del af strategien om gennemsigtighed på datahåndtering, udarbejdet en beskrivelse af hvordan virksomheden håndteringen af persondata.

Tredjeparter
Som nævnt indledningsvist modtager og anvender Scania væsentlige data omkring kørsel og reparation af lastbiler, som bruges til at få kendskab, lære og udvikle på hvordan den mest effektive lastbilskørsel er, eller hvordan Scania kan tilnærme sig det, samt at udføre en korrekt vedligeholdelse af køretøjer.

Scania stiller derfor høje krav til disse datainformationer, og udarbejder en databehandleraftale til både leverandører og kunder, som indgås inden samarbejdet påbegyndes med interessenterne.

Medarbejderne i virksomheden er informeret omkring etikken og de medarbejder som arbejder med disse data, kender proceduren på håndteringen af dem og omkring behandlingen af Scanias databehandleraftaler, samt hvorledes de opbevares.

Der er fastsat processer på de områder hvor Scania arbejder med dataetiske områder og de bliver løbende vurderet og databehandleraftalerne bliver tilrettet.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2024 t.kr.	2023 t.kr.
3	Nettoomsætning	2.817.087	2.763.299
	Andre driftsindtægter	2.295	239
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-1.798.317	-1.778.493
	Andre eksterne omkostninger	-152.067	-138.642
	Bruttoresultat	**868.998**	**846.403**
5	Personaleomkostninger	-406.989	-385.284
6	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-230.154	-214.157
	Driftsresultat	**231.855**	**246.962**
	Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	16.731	12.532
	Andre finansielle indtægter	365	892
7	Øvrige finansielle omkostninger	-8.179	-3.867
	Resultat før skat	**240.772**	**256.519**
8	Skat af årets resultat	-53.280	-56.551
9	**Årets resultat**	**187.492**	**199.968**

Balance 31. december

Aktiver

Note		2024 t.kr.	2023 t.kr.
	Anlægsaktiver		
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.855	13.106
11	Indretning af lejede lokaler	5.092	5.461
12	Leasingbiler	977.832	1.046.876
	Materielle anlægsaktiver i alt	998.779	1.065.443
	Anlægsaktiver i alt	**998.779**	**1.065.443**
	Omsætningsaktiver		
	Fremstillede varer og handelsvarer	413.084	395.853
	Varebeholdninger i alt	413.084	395.853
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	190.211	183.563
13	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	564.598	543.657
14	Udskudte skatteaktiver	70.588	61.230
	Andre tilgodehavender	11.595	10.563
15	Periodeafgrænsningsposter	5.756	9.957
	Tilgodehavender i alt	842.748	808.970
16	Likvide beholdninger	936	14.793
	Omsætningsaktiver i alt	**1.256.768**	**1.219.616**
	Aktiver i alt	**2.255.547**	**2.285.059**

Balance 31. december

Passiver

Note		2024 t.kr.	2023 t.kr.
	Egenkapital		
17	Virksomhedskapital	20.000	20.000
18	Overført resultat	204.238	216.746
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	200.000	190.000
	Egenkapital i alt	**424.238**	**426.746**
	Hensatte forpligtelser		
19	Andre hensatte forpligtelser	54.359	42.273
	Hensatte forpligtelser i alt	**54.359**	**42.273**
	Gældsforpligtelser		
20	Periodeafgrænsningsposter	869.923	881.877
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	869.923	881.877
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	775	996
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	59.851	48.859
	Gæld til tilknyttede virksomheder	146.040	192.776
	Selskabsskat	7.698	6.453
	Anden gæld	312.760	281.056
21	Periodeafgrænsningsposter	379.903	404.023
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	907.027	934.163
	Gældsforpligtelser i alt	**1.776.950**	**1.816.040**
	Passiver i alt	**2.255.547**	**2.285.059**

1 Usikkerhed ved indregning eller måling

2 Efterfølgende begivenheder

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

22 Eventualposter

23 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital t.kr.	Overført resultat t.kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. januar 2023	20.000	206.778	170.000	396.778
Udloddet udbytte	0	0	-170.000	-170.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	9.968	190.000	199.968
Egenkapital 1. januar 2024	20.000	216.746	190.000	426.746
Udloddet udbytte	0	0	-190.000	-190.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-12.508	200.000	187.492
	20.000	**204.238**	**200.000**	**424.238**

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er usikkerhed knyttet til tilbagekøbsgarantier på lastbiler og busser. Usikkerheden ligger i den garanterede tilbagekøbspris og vurdering af markedsværdien af de pågældende lastbiler og busser på tilbagetagelsestidspunktet. Der sker en løbende revurdering af de forventede tilbagekøbsværdier på udløbstidspunktet.

Selskabets reparations- og vedligeholdelsesaftaler løber over en årrække, hvor de usikre faktorer knytter sig til tab på disse aftaler. Der foretages løbende en vurdering af det forventede omkostningsniveau holdt op mod den faktiske omkostningsudvikling for aftalerne.

2. Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

		2024 t.kr.	2023 t.kr.
3.	**Nettoomsætning**		
	Segmentoplysninger, aktiviteter i primært segment		
	Nye lastbiler	1.628.262	1.590.266
	Brugte lastbiler	196.659	144.250
	Nye busser	31.662	31.641
	Brugte busser	0	89
	Reservedele, værksted mv.	960.504	997.053
		2.817.087	**2.763.299**

Der gives oplysninger om nettoomsætning på selskabets hovedprodukter. Segmentoplysningerne følger koncernens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Selskabet har ingen væsentlige markeder ud over det danske marked. Selskabets nettoomsætning er derfor ikke opdelt på geografiske segmenter.

4.	**Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor**		
	Samlet honorar til EY	481	484
	Honorar vedrørende lovpligtig revision	481	484
		481	**484**

5.	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger og gager	361.865	346.526
	Pensioner	40.537	34.593
	Andre omkostninger til social sikring	4.587	4.165
		406.989	**385.284**
	Direktion	5.487	5.074
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	676	647

		2024 t.kr.	2023 t.kr.
6.	**Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver**		
	Afskrivning på indretning af lejede lokaler	833	710
	Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.958	22.966
	Afskrivning på leasede aktiver	224.363	190.481
		230.154	**214.157**
7.	**Øvrige finansielle omkostninger**		
	Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	6.640	2.694
	Andre finansielle omkostninger	1.539	1.173
		8.179	**3.867**
8.	**Skat af årets resultat**		
	Skat af årets resultat	62.638	63.700
	Årets regulering af udskudt skat	-9.358	-7.149
		53.280	**56.551**
9.	**Forslag til resultatdisponering**		
	Udbytte for regnskabsåret	200.000	190.000
	Overføres til overført resultat	0	9.968
	Disponeret fra overført resultat	-12.508	0
	Disponeret i alt	**187.492**	**199.968**

		31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
10.	**Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**		
	Kostpris 1. januar 2024	91.445	237.650
	Tilgang i årets løb	7.922	22.145
	Afgang i årets løb	-541	-168.350
	Kostpris 31. december 2024	**98.826**	**91.445**
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-78.339	-124.818
	Årets afskrivninger	-4.958	-22.966
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	326	69.445
	Af- og nedskrivninger 31. december 2024	**-82.971**	**-78.339**
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**15.855**	**13.106**
11.	**Indretning af lejede lokaler**		
	Kostpris 1. januar 2024	20.410	20.421
	Tilgang i årets løb	464	98
	Afgang i årets løb	0	-109
	Kostpris 31. december 2024	**20.874**	**20.410**
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-14.949	-14.349
	Årets afskrivninger	-833	-710
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	110
	Af- og nedskrivninger 31. december 2024	**-15.782**	**-14.949**
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**5.092**	**5.461**

		31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
12.	**Leasingbiler**		
	Kostpris 1. januar 2024	1.714.911	1.557.289
	Tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	40.004
	Tilgang i årets løb	286.061	488.706
	Afgang i årets løb	-364.595	-371.088
	Kostpris 31. december 2024	**1.636.377**	**1.714.911**
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-668.035	-661.795
	Af- og nedskrivning af tilgang vedrørende virksomhedsoverdragelse	0	-40.004
	Årets afskrivninger	-224.363	-190.481
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	233.853	224.245
	Af- og nedskrivninger 31. december 2024	**-658.545**	**-668.035**
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	**977.832**	**1.046.876**

13. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Scania Danmark A/S' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2024 et indestående på 522,381 t.kr. (pr. 31. december 2023: indestående på 510,421 t.kr.).

14.	**Udskudte skatteaktiver**		
	Udskudte skatteaktiver 1. januar 2024	61.230	54.081
	Udskudt skat af årets resultat	9.358	7.149
		70.588	**61.230**
	Udskudt skat påhviler følgende poster:		
	Materielle anlægsaktiver	-216.692	-232.484
	Omsætningsaktiver	12.319	10.816
	Periodeafgrænsningsposter og gældsposter	274.961	282.898
		70.588	**61.230**

Det vurderes, at skatteaktivet bestående af midlertidige forskelle på aktiver og forpligtelser skal indregnes fuldt ud med skatteværdien heraf. Skatteværdien udgør 22% af forskellene og det er vurderingen, at disse forskelle vil blive realiseret som led i driftsaktiviteterne indenfor 3 - 5 år.

	31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.

15. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiverne består af forudbetalte omkostninger.

16. Likvide beholdninger

I regnskabsposten likvide beholdninger indgår en deponeringskonto på 750 t.kr. (2023: 759 t.kr.)

17. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. januar 2024	20.000	20.000
	20.000	**20.000**

Aktiekapitalen består af 20.000 aktier a nominelt 1.000 kr. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

18. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2024	216.746	206.778
Årets overførte overskud eller underskud	-12.508	9.968
	204.238	**216.746**

19. Andre hensatte forpligtelser

Garantiforpligtelser mv.	14.598	5.692
Reparations- og vedligeholdelsesforpligtelser	39.761	36.581
	54.359	**42.273**
Forfaldstidspunkterne forventes at blive:		
0-1 år	24.432	23.875
1-5 år	29.927	18.398
	54.359	**42.273**

Der er indregnet hensættelser i årsregnskabet til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer.

Der er indregnet hensættelser til imødegåelse af forventede meromkostninger på reparations- og vedligeholdelsesaftaler.

		31/12 2024 t.kr.	31/12 2023 t.kr.
20.	**Periodeafgrænsningsposter**		
	Total	1.249.826	1.285.900
	Inden for et år	-379.903	-404.023
	Mellem 1 og 5 år	**869.923**	**881.877**

Periodeafgrænsningsposter består af modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår, herunder forudbetalt omsætning vedrørende salg af lastbiler og busser med tilbagekøbsgaranti.

21.	**Periodeafgrænsningsposter**		
	Inden for et år	379.903	404.023
		379.903	**404.023**

22. Eventualposter

Eventualforpligtelser

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Bankgarantier	151.306	150.758
Husleje med restløbetid op til 4 år	28.660	27.886
Person- og varebiler med restløbetid op til 60 måneder	26.039	18.138
Eventualforpligtelser i alt	**206.005**	**196.782**

Produktansvar

Selskabet yder generelt 1 års garanti på lastbiler og busser i henhold til Scania Group Policy. Omkostninger hertil godtgøres af koncernselskaber. På udvalgte komponenter kan der ydes op til 3 års garanti.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Scania Man Administration ApS som er administrationsselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

23. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Scania Sales and Services AB Beliggende S-151 87 Södertälje, Sverige	Besidder aktiemajoriteten i selskabet

Øvrige nærtstående parter

Scania Finans AB og Scania Danmark Ejendom ApS samt øvrige selskaber indenfor Scania og VW koncernerne.	Koncernrelaterede virksomheder
Endvidere omfatter selskabets nærtstående parter Scania Danmark A/S' direktion og bestyrelse	Ledelse

Transaktioner

Alle transaktioner med nærtstående parter er indgået på markedsmæssige vilkår.

Koncernregnskab

Selskabet er ejet 100% af Scania Sales and Services AB, S 151 87, Södertälje, Sverige

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Scania CV AB S 151 87 Södertälje, Sverige. Koncernregnskabet for Scania CV AB kan rekvideres på www.scania.com.

Den største koncern, som selskabet indgår i er Volkswagen Aktiengesellschaft, 38436 Wolfsburg, Tyskland.

Koncernregnskabet for Volkswagen Aktiengesellschaft kan rekvieres på www.vw.com.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Scania Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for virksomheden, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Scania CV AB.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

For så vidt angår omsætning og avance for lastbiler og busser, der sælges med tilbagekøbsgaranti, indregnes omsætning og avance over den periode, som tilbagekøbsgarantien løber over. De lastbiler og busser, der er solgt med tilbagekøbsgaranti, optages som leasingbiler og afskrives over leasingperioden. Forudbetalt omsætning og avance på disse lastbiler og busser indgår i periodeafgrænsningsposter under langfristede og kortfristede gældsforpligtelser.

Vareforbrug
Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter
Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger
Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Lastbiler og busser, der er solgt med tilbagekøbsgaranti, optages som leasingbiler og afskrives over leasingperioden.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Leasingbiler	3-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	3-50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-50 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Selskabet har valgt at anvende IFRS 9 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af tilgodehavender, hvilket følger Scania koncernens principper. Anvendelsen af IFRS 9 som fotolkningsbidrag har ikke væsentlige konsekvenser for tabsvurderingerne i forhold til tidligere foretagne vurderinger.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomhed.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende selskabsskat" eller "Skyldig selskabsskat".

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Scania Danmark A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og forpligtelser på reparationsaftaler. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder på de i regnskabsåret leverede biler inden for garantiperioden på 1-3 år. De hensatte garantiforpligtelser måles til nettorealisationsværdi og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Forpligtelsen på reparationsaftaler omfatter tab på tabsgivende reparationsaftaler. Disse aftaler løber over en årrække, og der foretages løbende en vurdering af det forventede omkostningsniveau holdt op mod den faktiske omkostningsudvikling for aftalerne.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Periodeafgrænsningsposter under henholdsvis langfristede og kortfristede gældsforpligtelser omfatter således tillige forudbetalt omsætning vedrørende salg af lastbiler og busser med tilbagekøbsgaranti.