

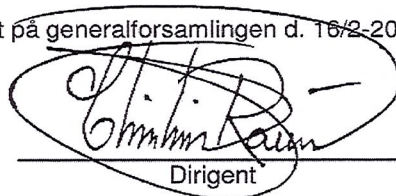
Rådhusvej 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

**LIFTED 2013 ApS
Vester Voldgade 25
1552 København V**

CVR.NR. 35 51 31 59

Årsrapport for 2014

Godkendt på generalforsamlingen d. 16/2-2015



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæringer	side	4
Selskabsoplysninger	side	6
Ledelsesberetning	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	12
Balance	side	13
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

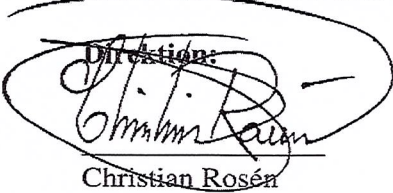
Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2014 for Lifted 2013 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar 2014 - 31. december 2014.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16. februar 2015

Direktion:

Christian Rosén

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER**Til kapitalejer i Lifted 2013 ApS****Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Lifted 2013 ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede.

Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontroller. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER (fortsat)

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

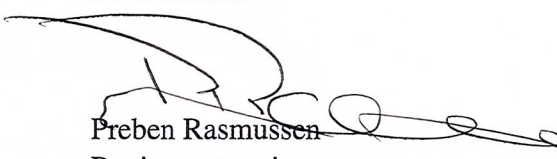
En af kapitalejerne har i strid med selskabsloven § 210, stk 1 optaget lån i selskabet. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Farum, den 16. februar 2015

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusvej 7, 1
3520 Farum



Preben Rasmussen

Registreret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabsnavn:	LIFTED 2013 ApS
Adresse:	Vester Voldgade 25 1552 København V
CVR.nr.	35 51 31 59
Selskabskapital:	150.000
Direktion:	Christian Rosén
Revisor:	Furesø Revision Registreret Revisionsanpartsselskab Rådhusstorvet 7, 1 3520 Farum

LEDELSESBERETNING**Virksomhedens hovedaktivitet**

Selskabets formål er produktion, handel, salg og dermed beslægtet virksomhed.
Selskabet driver musikforlag, song-writing, pladeselskab mv.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet har afhændet sine aktiviteter og forventes afviklet i løbet af 2016.

Virksomhedens forventede udvikling

Selskabets aktiviteter i det nye år vil udgøre afviklingsomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes leveringsprincippet.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter produktionsomkostninger samt kunstnerafregning, m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, driftsmidler og andet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum.

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål af anskaffelsessummen med fradrag af scrapværdi:

Driftsmidler	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Nyanskaffelser med en kostpris u/kr. 12.600 udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, medmindre de hører sammen med et andet driftsmiddel.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Udbytte

Udbytte for regnskabsåret indregnes som gældsforpligtigelse under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 23,5 %.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 -31/12 2014

NOTE			2013 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	558.484	226
2	Personaleomkostninger	-645.482	-852
	INDTJENINGSBIDRAG	-86.998	-625
3	Afskrivninger	950.899	-23
	ORDINÆRT RESULTAT	863.901	-648
	Finansielle indtægter	2.356	6
	Finansielle udgifter	-6.483	-2
	RESULTAT FØR SKAT	859.774	-644
5	Skat af årets resultat	-55.342	0
	ÅRETS RESULTAT	804.432	-644
	Forslag til resultatdisposition		
	Udlodning af udbytte	700.000	122
	Overførsel til næste år	104.432	-766
	Disponeret i alt	804.432	-644

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

NOTE		2013 tkr.
	AKTIVER	
	Rettigheder	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0
	Indretning af lejede lokaler	62
	Driftsmidler	37
4	Materielle anlægsaktiver i alt	99
	Anlægsaktiver i alt	99
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	54
	Tilgodehavende tilknyttet selskab	0
	Ulovligt aktionærlån	0
	Andre tilgodehavender	4
	Tilgodehavender i alt	58
	Likvider	559
	Omsætningsaktiver i alt	618
	AKTIVER I ALT	717

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2014

NOTE			2013 tkr.
	PASSIVER		
	Selskabskapital	150.000	150
	Udloddet udbytte	700.000	122
	Overført resultat	104.497	0
6	Egenkapital	954.497	272
	Hensættelse til udskudt skat	0	0
	Hensættelser	0	0
5	Selskabsskat	55.342	129
	Pengeinstitut	65.703	3
	Anden gæld	36.008	312
	Kortfristet gæld	157.054	445
	Gældsforpligtelser i alt	157.054	445
	PASSIVER I ALT	1.111.550	717
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualforpligtelser		
9	Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

- 1 I henhold til årsregnskabslovens regler om særlige konkurrencehensyn er omsætning og vareforbrug sammendraget i regnskabsposten bruttoresultat.

2 **Personaleudgifter**

		2013 tkr.
Lønninger og gager	720.030	842
Feriepengeforpligtigelse (regulering)	-134.330	-44
B-indkomst	46.827	32
Andre udgifter til social sikring	11.156	11
Øvrige personaleomkostninger	1.800	12
	<u>645.482</u>	<u>852</u>

Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>2</u>	<u>2</u>
--	----------	----------

3 **Afskrivninger**

Driftsmidler	37.126	14
Indretning lejede lokaler	61.975	9
Goodwill	-1.050.000	0
	<u>-950.899</u>	<u>23</u>

4 **Materielle anlægsaktiver**

	Goodwill	Indregning lejede lokaler	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	0	74.758	88.241
Tilgang		0	0
Afgang	<u>0</u>	<u>-74.758</u>	<u>-88.241</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger primo	0	-12.783	-51.115
Tilbageførte afskrivninger		12.783	51.115
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

		2013 tkr.
5 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	55.342	0
Regulering udskudt skat	0	0
Skat af årets resultat i alt	55.342	0

	Selskabs- kapital	Overført til næste år	Egenkap. i alt
6 Egenkapital			
Saldo primo	150.000	65	150.065
Årets bevægelser	0	104.432	104.432
	150.000	104.497	254.497

Selskabskapitalen består af 1.500 anparter á nominelt kr. 1.000.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

8 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

9 Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

En af kapitalejerne har optaget lån i selskabet i strid med selskabslovens regler.
Selskabets ledelse kan ifalde straf herfor.