

Grønborg Sol A/ S

Spiesgade 1 A, 9400 Nørresundby

CVR-nr. 27 19 19 40

Årsrapport 2021/22

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. november 2022

Dirigent:

.....
Jesper Jensen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Grønborg Sol A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørresundby, den 10. november 2022

Direktion:

.....
Jesper Jensen

.....
Peter Grønborg Jensen

Bestyrelse:

.....
Mette Louise Milner
Henriksen
formand

.....
Michael Winther
Christensen

.....
Jesper Jensen

.....
Heidi Grønborg Hierzmann

.....
Peter Grønborg Jensen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i Grønborg Sol A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Grønborg Sol A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 10. november 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Allan Terp
statsaut. revisor
mne33198

Thomas S. Kallehauge
statsaut. revisor
mne35422

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Grønborg Sol A/S
Adresse, postnr., by	Spiesgade 1 A, 9400 Nørresundby
CVR-nr.	27 19 19 40
Stiftet	4. juni 2003
Hjemstedskommune	Nørresundby
Regnskabsår	1. juli 2021 - 30. juni 2022
Telefon	98 17 63 33
Bestyrelse	Mette Louise Milner Henriksen, formand Michael Winther Christensen Jesper Jensen Heidi Grønborg Hierzmann Peter Grønborg Jensen
Direktion	Jesper Jensen Peter Grønborg Jensen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Vestre Havnepromenade 1A, 9000 Aalborg

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive forhandling, udlejning og servicering af solarier samt finansiering og investering.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på 1.786.208 kr. mod et overskud på 221.760 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2022 udviser en egenkapital på 4.603.481 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021/22	2020/21
	Bruttofortjeneste	5.291.845	2.798.817
3	Personaleomkostninger	-2.533.499	-2.321.939
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-416.084	-203.249
	Resultat før finansielle poster	2.342.262	273.629
	Finansielle indtægter	18.888	2.964
4	Finansielle omkostninger	-80.455	-58.153
	Resultat før skat	2.280.695	218.440
5	Skat af årets resultat	-494.487	3.320
	Årets resultat	1.786.208	221.760
Forslag til resultatdisponering			
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	1.786.208	0
	Reserve for udviklingsomkostninger	-91.828	897.605
	Overført resultat	91.828	-675.845
		1.786.208	221.760

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Balance

Note	kr.	2021/22	2020/21
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.033.047	1.150.775
		<u>1.033.047</u>	<u>1.150.775</u>
7	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	82.635	225.316
		<u>82.635</u>	<u>225.316</u>
8	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	99.702	99.702
		<u>99.702</u>	<u>99.702</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.215.384</u>	<u>1.475.793</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.733.197	2.324.026
		<u>3.733.197</u>	<u>2.324.026</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.252.501	1.149.534
9	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	454.000
	Andre tilgodehavender	22.591	170.414
		<u>2.275.092</u>	<u>1.773.948</u>
	Likvide beholdninger	<u>193.335</u>	<u>213.227</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>6.201.624</u>	<u>4.311.201</u>
	AKTIVER I ALT	<u>7.417.008</u>	<u>5.786.994</u>

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Balance

Note	kr.	2021/22	2020/21
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	805.777	897.605
	Overført resultat	1.511.496	1.419.668
	Foreslået udbytte	1.786.208	0
	Egenkapital i alt	4.603.481	2.817.273
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	198.316	145.059
	Hensatte forpligtelser i alt	198.316	145.059
	Gældsforpligtelser		
10	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	70.931	68.466
		70.931	68.466
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	275.352	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	302.458	160.829
	Gæld til tilknyttede virksomheder	483.099	640.473
	Gæld til kapitalinteresser	270.961	1.423.057
	Skyldig sambeskatningsbidrag	455.522	0
	Anden gæld	756.888	531.837
		2.544.280	2.756.196
	Gældsforpligtelser i alt	2.615.211	2.824.662
	PASSIVER I ALT	7.417.008	5.786.994

- 1 Anvendt regnskabspraksis
2 Særlige poster
11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkost ninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. juli 2021	500.000	897.605	1.419.668	0	2.817.273
Overført via resultatdisponering	0	-91.828	91.828	1.786.208	1.786.208
Egenkapital 30. juni 2022	<u>500.000</u>	<u>805.777</u>	<u>1.511.496</u>	<u>1.786.208</u>	<u>4.603.481</u>

Aktiekapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Aktiekapitalen er ikke opdelt i aktieklasser, og ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grønborg Sol A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter solarier og udstyr hertil indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver og modtaget kompensation fra statslige hjælpepakker under Covid-19.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingaftaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for færdiggjorte udviklingsprojekter og erhvervede immaterielle rettigheder afskrives lineært over den forventede brugstid. Erhvervede immaterielle rettigheder omfatter patenter, rettigheder og licenser.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger og gager, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, som måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsevnen lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsevnen for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte lån og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Indefrysingsforpligtelse, som omfatter indefrosne feriemidler, måles til nettorealiseringsværdi, inkl. indeksering. Indeksreguleringer indregnes i resultatopgørelsen som renteomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

2 Særlige poster

Der er indregnet modtaget kompensation under COVID-19 som andre driftsindtægter på i alt 0 t.kr. i 2021/22 (2020/21: 241 t.kr.). Kompensation består af kompensation for faste omkostninger.

kr.	2021/22	2020/21
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.317.651	2.141.839
Pensioner	164.679	134.229
Andre omkostninger til social sikring	51.169	45.871
	<u>2.533.499</u>	<u>2.321.939</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>6</u>	<u>6</u>
4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	15.750	16.369
Renteomkostninger til kapitalinteresser	39.089	32.469
Andre finansielle omkostninger	25.616	9.315
	<u>80.455</u>	<u>58.153</u>
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	455.522	0
Årets regulering af udskudt skat	38.965	-3.320
	<u>494.487</u>	<u>-3.320</u>
6 Immaterielle anlægsaktiver		
		Færdiggjorte udviklingsprojekter
kr.		
Kostpris 1. juli 2021		1.211.342
Tilgange		155.675
Kostpris 30. juni 2022		<u>1.367.017</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021		60.567
Afskrivninger		273.403
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022		<u>333.970</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022		<u>1.033.047</u>

Færdiggjorte udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter virksomhedens betalingssystem med en regnskabsmæssig værdi på 1.033 kr.

Virksomheden har udviklet et betalingssystem inkl. software og betalingsautomater, som er implementeret hos flere af virksomhedens kunder.

Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2021	713.407
Kostpris 30. juni 2022	713.407
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	488.091
Afskrivninger	142.681
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022	630.772
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	82.635

8 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. juli 2021	99.702
Kostpris 30. juni 2022	99.702
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022	99.702

kr.	2021/22	2020/21
9 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	0	454.000
	0	454.000
der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	0	454.000
	0	454.000

10 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 70.931 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

Anden gæld vedrører "indefrosne" feriepengeforpligtelser fra 1. september 2019 - 31. august 2020.

11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Flot Holding ApS som administrationsselskab og hæfter begrænset og subsidært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af danske selskabsskatter fra og med indkomståret 2020. Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har indgået leasing- og huslejeforpligtigelse, hvor den resterende opsigelsesperiode udgør 6-15 måneder, svarende til en restforpligtigelse på 143 t.kr.

Selskabet har herudover afgivet tilbagekøbsgaranti på aftaler over for leasingselskab.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Jensen

Direktion

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: b173faeb-a0b5-4ba0-9bbb-d2cd89067e4f

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-11-14 14:52:08 UTC



Jesper Jensen

Dirigent

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: b173faeb-a0b5-4ba0-9bbb-d2cd89067e4f

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-11-14 14:52:08 UTC



Jesper Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: b173faeb-a0b5-4ba0-9bbb-d2cd89067e4f

IP: 109.59.xxx.xxx

2022-11-14 14:52:08 UTC



Michael Winther Christensen

Bestyrelse

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: 2c275aae-d63b-4ec0-bbf1-ece1a93c8eb4

IP: 94.18.xxx.xxx

2022-11-14 15:46:21 UTC



Peter Grønborg Jensen

Direktion

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: 9cab7550-321d-414c-8d53-5082acb1b4f6

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-11-15 06:48:47 UTC



Peter Grønborg Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: 9cab7550-321d-414c-8d53-5082acb1b4f6

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-11-15 06:48:47 UTC



Mette Louise Milner Henriksen

Formand

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: 4e41ec4b-c525-4eff-b614-7035e293a838

IP: 83.95.xxx.xxx

2022-11-15 21:16:54 UTC



Heidi Grønborg Hierzmann

Bestyrelse

På vegne af: Grønborg Sol A/S

Serienummer: 7117381c-f16d-4d6f-86f9-1d3bb79b9509

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-11-16 15:13:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: WEZ73-66QEN-T72XF-LXVCD-DSFXL-Y1XPQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Thomas Kallehauge

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:16566788

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-11-16 17:00:26 UTC

NEM ID 

Allan Terp

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: PID:9208-2002-2-770677060926

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-11-16 18:23:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WEZ73-66QEN-T72XF-LXVCD-DSFXL-Y1XPQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>