

Mechtronic ApS

Lægårdvej 91E, 7500 Holstebro

CVR-nr. 28 13 17 39

Årsrapport

1. oktober 2021 - 30. september 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. januar 2023.

Vibeke Sondrup Kristensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Mechtronic ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2021/22 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 9. januar 2023

Direktion

Vibeke Sondrup Kristensen
Direktør

Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Til anpartshaverne i Mechtronic ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Mechtronic ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holstebro, den 9. januar 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Anders Holdgaard Jensen
statsautoriseret revisor
mne33708

Selskabsoplysninger

Selskabet	Mechtronic ApS Lægårdvej 91E 7500 Holstebro
	CVR-nr.: 28 13 17 39 Hjemsted: Holstebro Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Direktion	Vibeke Sondrup Kristensen, Direktør
Revisor	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Lægårdvej 91 C 7500 Holstebro
Bankforbindelse	Vestjysk Bank A/S, Vestergade 1, 7500 Holstebro

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er bestående af udvikling, produktion og service af elektronisk udstyr til et bredt spekter af kunder og brancher.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.822.672 kr. mod 3.247.131 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 464.717 kr. mod -69.071 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Kundespecifikke udviklingsopgaver, som fører til kommende produktion vægtes højt.

Mechtronic ApS udvikler, producerer og sælger også egne elektroniske løsninger til såvel Agro, entreprenør og det automotive marked.

Mechtronic gør sig bemærket ved, at vi gerne nicheproducerer i mindre stykantal for vores kunder.

På grund af verdenssituations leveranceproblemer har vi igen i år lagt mange ressourcer i fremskaffelse af vigtige komponenter. Det har været nødvendigt at købe langt større ind, hvilket har øget vores lager og sikret vores fremtidige produktioner.

Vi har rettet opmærksomhed på effektivisering af vores produktioner. Således bestræber vi os som altid på, at udføre så meget som muligt i egen virksomhed. Hvilket giver en alsidig hverdag for vores gode medarbejder og en nem og sikker løsning for vore kunder.

Vi har spændt fulgt verdenssituationen og udviklingen indenfor virksomhedens væsentligste handelsaktiviteter i dette år.

Heldigvis kan vi konstatere, at vi kom godt igennem 2022. Vi har måtte skære lidt i personalegruppen i dette regnskabsår, men er fortrøstningsfulde omkring ansættelser igen i det kommende år.

Det glæder os naturligvis, at især vores største kunder har positiv drift i deres virksomheder. Så de kan blive ved med at udfordre os med nye spændende opgaver og daglige produktioner.

Vi har igen i år sat omsætningsrekord så ledelsen ser positivt på årets resultat og selskabets fremadrettede virke og vækst. Ledelsen ønsker forsat drift af selskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Virksomhedens direktør Vibeke Sondrup Kristensen fratræder stillingen som direktør og fortsætter som koordinator for produktion og personalechef.

Virksomhedsejer Esben Ulrik Kristensen vil fremover varetage stillingen som administrerende direktør.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mechtronic ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer samt forskydning i varelager, der anvendt til at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter samt modtagne lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og bilernes drifts m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	100.000 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationseværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	2021/22	2020/21
Bruttofortjeneste	3.822.672	3.247.131
1 Personaleomkostninger	-3.074.844	-3.130.147
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-90.435	-156.015
Andre driftsomkostninger	0	-39.560
Driftsresultat	657.393	-78.591
Øvrige finansielle omkostninger	-57.204	-9.095
Resultat før skat	600.189	-87.686
Skat af årets resultat	-135.472	18.615
Årets resultat	464.717	-69.071
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	464.717	0
Disponeret fra overført resultat	0	-69.071
Disponeret i alt	464.717	-69.071

Balance 30. september

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		108.094	128.657
Indretning af lejede lokaler		104.714	174.586
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>212.808</u>	<u>303.243</u>
Deposita		130.035	127.166
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>130.035</u>	<u>127.166</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>342.843</u>	<u>430.409</u>
Omsætningsaktiver			
Fremstillede varer og handelsvarer		1.780.719	1.570.851
Varebeholdninger i alt		<u>1.780.719</u>	<u>1.570.851</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		953.972	781.054
Udskudte skatteaktiver		0	77.405
Periodeafgrænsningsposter		79.481	5.214
Tilgodehavender i alt		<u>1.033.453</u>	<u>863.673</u>
Likvide beholdninger		69.295	502.104
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.883.467</u>	<u>2.936.628</u>
Aktiver i alt		<u>3.226.310</u>	<u>3.367.037</u>

Balance 30. september

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	1.714.160	1.249.443
	Egenkapital i alt	1.839.160	1.374.443
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	1.725	0
	Hensatte forpligtelser i alt	1.725	0
Gældsforpligtelser			
2	Anden gæld	47.371	233.568
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	47.371	233.568
	Kortfristet del af langfristet gæld	43.760	42.682
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	243.329	194.382
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	187.653	2.653
	Selskabsskat	56.342	0
	Anden gæld	806.970	1.519.309
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.338.054	1.759.026
	Gældsforpligtelser i alt	1.385.425	1.992.594
	Passiver i alt	3.226.310	3.367.037
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
4	Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. oktober 2021	125.000	1.249.443	1.374.443
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>464.717</u>	<u>464.717</u>
	<u>125.000</u>	<u>1.714.160</u>	<u>1.839.160</u>

Noter

	2021/22	2020/21
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.672.441	2.790.895
Pensioner	328.564	273.383
Andre omkostninger til social sikring	73.839	65.869
	3.074.844	3.130.147
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
2. Anden gæld		
Anden gæld i alt	91.131	276.250
Heraf forfalder inden for 1 år	-43.760	-42.682
Anden gæld i alt	47.371	233.568

3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet sikkerhed for mellemværende med Jyske Finans A/S i form af ejendomsforbehold på nominelt kr. 330.025.

Ejendomsforbeholdet omfatter Hyundai Tucson 1,7 MPV, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør tkr. 75.

4. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har lejet lokaler på markedsvilkår. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Næste års lejeforpligtelse udgør tkr. 260.