

nemlig.com A/S

Banemarksvej 58, 2605 Brøndby

CVR-nr. 33 07 08 61

Årsrapport 2023/24

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. december 2024

Dirigent:

.....

nemlig.com
DAGLIGVARER NÅR DET PASSER DIG



Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024	16
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for nemlig.com A/S for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 4. december 2024

Direktion:

.....
Stefan Plenge

Bestyrelse:

.....
Henrik Brandt
formand

.....
Lars Fløe Nielsen
næstformand

.....
Anders Holch Povlsen

.....
Stefan Plenge

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i nemlig.com A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for nemlig.com A/S for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 4. december 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Friis
statsaut. revisor
mne32732

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	nemlig.com A/S
Adresse, postnr. by	Banemarksvej 58, 2605 Brøndby

CVR-nr.	33 07 08 61
Stiftet	23. juli 2010
Hjemstedskommune	Brøndby
Regnskabsår	1. august 2023 - 31. juli 2024

Bestyrelse	Henrik Brandt, formand Lars Fløe Nielsen, næstformand Anders Holch Povlsen Stefan Plenge
------------	---

Direktion	Stefan Plenge
-----------	---------------

Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C
----------	---

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Hovedtal					
Nettoomsætning	2.728.351	2.509.344	2.475.208	3.166.132	2.080.769
EBITDA (justeret)	1.391	-168.474	-144.970	26.450	16.765
Resultat af primær drift	-76.244	-247.072	-197.531	-11.777	-14.364
Resultat af finansielle poster	86	-3.588	-3.085	-765	-1.460
Årets resultat	-61.815	-195.370	-155.872	-8.285	-11.769
Balancesum					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	118	3.418	7.081	5.160
Egenkapital	67.051	128.866	9.236	15.108	23.393
Nøgletal					
Bruttomargin	16,0 %	11,6 %	15,5 %	20,9 %	19,3 %
EBITDA-margin	-1,0 %	-7,6 %	-6,4 %	0,7 %	0,6 %
Soliditetsgrad	41,3 %	57,7 %	4,0 %	6,7 %	16,4 %
EBITDA-margin (justeret)	0,1 %	-6,7 %	-5,9 %	0,8 %	0,8 %

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i salg af dagligvarer til private, virksomheder og det offentlige i hele Danmark via selskabets hjemmeside og apps.

Nemligs vision er at skabe et bedre liv for folk i Danmark ved at have et hysterisk fokus på service og den personlige indkøbsoplevelse. Med hysterisk fokus på service menes f.eks. levering det tidspunkt på dagen, der passer kunden, og at kundeservice sidder klar 24/7 til at hjælpe. På alle varer med en udløbsdato garanteres Danmarks bedste friskhedsgaranti, hvilket betyder, at kunderne trygt kan købe ind til flere dage ad gangen.

Via de digitale salgskanaler samt i kundeservice og selve leveringøjeblikket, opnår Nemlig en unik viden om kunderne, deres præferencer og handlemønstre. Med brug af kunstig intelligens og stor fokus på løbende træning af medarbejderne, stræbes der efter at skabe en unik og personlig indkøbsoplevelse, der er ekstremt vanedannende, og dermed giver kunderne lyst til at foretage størstedelen af deres dagligvareindkøb hos Nemlig.

Nemlig har ét varehus i Brøndby på 36.000 m², hvorfra varerne opbevares og pakkes, før de sendes ud til kunderne på Sjælland, Fyn og i Jylland.

I regnskabsåret beskæftigede Nemlig 1.267 medarbejdere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på 61.815 t.kr. mod et underskud på 195.370 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. juli 2024 udviser en egenkapital på 67.051 t.kr.

Nemlig har fortsat den positive udvikling fra forrige regnskabsår og øgede omsætningen til 2,73 mia. kr. i det netop afsluttede regnskabsår, svarende til en vækst på 9 % eller 219 mio. kr. Dette er på niveau med vores forventning til året.

Resultatet før renter, afskrivninger og ledelsens korrektioner (Justeret EBITDA, se beskrivelse side 24) er tilbage i plus og udgør et overskud på 1,4 mio. kr. mod et underskud på 168,5 mio. kr. i forrige regnskabsår 2022/23.

EBITDA for 2023/24 var bedre end det forventede EBITDA på mellem minus 50 og minus 70 mio. kr. for året og har således forbedret resultatet betragteligt i forhold til selskabets forventning.

Resultatet er tilfredsstillende.

Egenkapitalen i Nemlig udgør 67 mio. kr. og skal ses i lyset af den væsentlig større egenkapital hos moderselskabet Intervare på 840 mio. kr.

Redegørelse for samfundsansvar

Indledning

Nemlig er forpligtet til at redegøre for virksomhedernes samfundsansvar, jf. §99a i årsregnskabsloven.

Forretningsmodel

Nemlig fører et sortiment fra en bred vifte af vareleverandører og sælger alle typer dagligvarer, herunder varer fra en række specialbutikker direkte til privatkunder, virksomheder og offentlige institutioner. Varerne bestilles via et website og apps.

Nemligs primære lokation er i Brøndby, som huser både kontor og varehus. Herfra behandles alle kundeordrer, hvilket betyder, at alle varer modtages og pakkes på denne lokation. Ordre til kunder på Sjælland leveres i varebiler direkte fra varehuset i Brøndby til kunderne og ordre til Fyn og Jylland leveres med lastbiler til hubs, hvor de ompakkes i varebilerne, der bringer ordrene ud til kunderne. Levering af de færdigpakke ordre til kunderne bliver primært varetaget af eksterne transportvirksomheder, men i 2024 har Nemlig påbegyndt ansættelse af egne servicebude, som også varetager levering af varer, og dette antal forventes at stige i de kommende år.

Ledelsesberetning

ESG og bæredygtighed - status og strategi

Dobbelt væsentlighedsanalyse og CSRD

I indeværende regnskabsår har Nemlig iværksat det første udkast til den såkaldte dobbelt væsentlighedsanalyse (DMA) som led i forberedelsen på at efterleve det kommende bæredygtighedsrapporteringsdirektiv, Corporate Sustainability Reporting Directive, CSRD. CSRD erstatter forpligtelsen under årsregnskabslovens §99a, og Nemlig skal rapportere under CSRD fra regnskabsåret 2025/2026.

Dobbelt væsentlighedsanalysen har til formål at identificere de væsentligste påvirkninger, risici og muligheder, som Nemligs aktiviteter har på samfund, mennesker og miljø igennem værdikæden og omvendt hvordan samfund, mennesker og miljø – og ændringer heri – påvirker Nemlig som forretning. Når DMA'en foretages, skal disse påvirkninger vurderes igennem hele værdikæden, som for Nemlig primært er landbrugs- og fødevareproduktion, forarbejdning af fødevarer samt fragt til Nemlig i Brøndby, pakning af ordrer og distribution til Nemligs kunder i Danmark.

De væsentligste resultater fra analysen er bl.a., at Nemlig har en stor påvirkning på klima og miljø, især i scope 3, som omhandler produktionen af varerne.

Analysen fremhævede også Nemligs interessenters bevidsthed om påvirkninger og aktiviteter tættere på Nemligs værdikædetrin, såsom brugen af ressourcer, herunder emballager og madspild. Yderligere identificerede DMA'en, at Nemligs egne medarbejdere var væsentlige for forretningen både ift. en stærk og positiv arbejdskultur, samt fokus på arbejdsvilkår og tilstrækkelig adgang til arbejdsstyrken især for medarbejdere i varehuset.

Resultatet af analysen vil først og fremmest guide Nemlig til at rapportere på væsentlige udfordringer under CSRD frem mod 2025/2026, men vil i høj grad også guide Nemligs bæredygtigheds- og forretningsstrategi på længere sigt. Arbejdet med bæredygtighed faciliteret af både markedet, samfund og lovgivning har ledt til gode indsigter i organisationen og værdikæden, som vil påvirke Nemligs måde at drive forretningen på samt Nemligs kommende bæredygtighedsarbejde, der vil sikre, at Nemlig står robust i fremtiden og løfter sit samfundsansvar.

FNs 17 Verdensmål

Nemlig har i en årrække arbejdet med bæredygtighedsindsatser ud fra tre af FNs 17 verdensmål. Formålet har været at sikre, at initiativer omfatter indsatser på tværs af klima, miljø og sociale forhold for medarbejdere og samarbejdspartnere igennem værdikæden, hvor Nemlig har aktiviteter. De tre verdensmål, der har været i fokus og lagt fundamentet for Nemligs bæredygtighedsindsatser, er:

- ▶ Mål 8: Anstændige jobs og økonomisk vækst
- ▶ Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion
- ▶ Mål 13: Klimainsats

Resultatet af dobbelt væsentlighedsanalysen bekræfter, at fokus på disse verdensmål har været relevante og velvalgte, og da verdensmålene understøtter den fremadrettede dagsordenen, vil arbejdet omkring verdensmålene styrkes yderligere i samspil med arbejdet med CSRD.

Miljø- og klimaforhold

Klimaregnskab

I det forgangne år har Nemlig igangsat udarbejdelsen af et klimaregnskab i samarbejde med en ekstern leverandør. Formålet er at kortlægge og opnå indsigt i Nemligs CO₂-udledninger og danne fundamentet for fremtidige CO₂-reduktioner. Klimaregnskabet omfatter hele værdikæden fra produktion og transport til forbrug og affaldshåndtering og forventes færdiggjort ultimo 2024.

Klimaregnskabet viser, at størstedelen af CO₂-udledningerne (ca. 99%) stammer fra scope 3, som omfatter dyrkning, produktion og forarbejdning af fødevarer. CO₂-udledninger fra egne faciliteter (scope 1 og 2) er relativt begrænsede, da f.eks. elektriciteten kommer fra solenergi, og alle kunderne serviceres ud fra ét stort varehus i Brøndby. For at nedbringe den samlede CO₂-udledning skal fokus derfor være på de varer, der sælges til kunderne.

Ledelsesberetning

Ved at analysere klimaregnskabet er der opnået indsigt i CO₂-udledningen helt ned på vareniveau. Dette giver mulighed for at identificere varer med høj udledning og fokusere reduktionsindsatser, hvor potentialet er størst. Disse data giver også mulighed for at informere og vejlede kunderne om CO₂-udledningen fra deres indkøb og hjælpe dem med at vælge mere bæredygtige alternativer. At kunne oplyse kunderne om CO₂-udledning på varer ligger i pipeline, men er for nuværende begrænset af kvaliteten af data. En af de største udfordringer er at få præcise og pålidelige data fra leverandører og emissionsdatabaser. I det kommende år vil fokus være på at forbedre datakvaliteten, hvilket er afgørende for at kunne foretage nøjagtige beregninger og kommunikere med kunderne om deres klimaaftryk.

Økologi

Efter lukningen af Irma har Nemlig overtaget førstepladsen indenfor økologi med en økologisk andel af fødevaromsætningen på 21,4 % i 2023. Dette er en stor styrke for Nemlig, for selvom det ikke nødvendigvis betyder et lavere CO₂-aftryk, så fører de økologiske principper i produktionsmetoderne til lavere miljøbelastning ift. vand- og jordforurening, som Nemligs dobbelt væsentlighedsanalyse identificerede som en stor udfordring i det fødevarsystem og værdikæder, som Nemlig er en del af. Det høje salg af økologiske varer afspejler Nemligs kunders præferencer og bevidsthed om ansvarlighed, sundhed og miljøhensyn. Dette giver stor tillid til, at kundernes eksisterende bevidsthed om fødevarers miljøaftryk vil lette overgangen til at købe flere bæredygtige varer i fremtiden, som er en essentiel del af Nemligs strategi for at reducere klimaaftrykket fra de varer, der sælges.

Madspild og donationspartnerskaber

Madspild er et af det globale fødevarsystems største udfordringer, og hos Nemlig står det højt på bæredygtighedsdagsordenen at tage ansvar for at bekæmpe madspild. Reduktion af madspild er den mest effektive måde at minimere Nemligs CO₂-aftryk, fordi dagligvarer der går til spilde, er CO₂ og ressourcer der går til spilde. Derfor er Nemlig stolte af at have en madspildsprocent for regnskabsåret 2023/2024 på kun 0,41 % af solgte ton varer, som er 1/3 af branchens øvrige dagligvarekæders offentliggjorte madspildsprocenter og en reduktion på 49 % versus sidste år. Vi har tidligere opgjort spild i procent af omsætningen, men som konsekvens af de svingende dagligvarepriser og inflation, samt et større fokus på madspild anvender vi nu vægt som måleparametre. Vi har derfor genberegnet vores madspildsprocent for sidste regnskabsår som er 0,80 % af solgte ton.

Den lave madspildsprocent er et resultat af innovative madspildsindsatser udviklet igennem en årrække, samt den iboende fordel i Nemligs forretningsmodel qua at være 100 % online samt udelukkende at have ét varehus fremfor mange butikker. Dette muliggør et skarpt fokus på minimering af madspild, herunder effektiv indkøbsstyring af dagligvarer, som medfører færre opbevarede varer og kortere liggetid på hylderne. Nemligs online platform hjælper kunderne til at planlægge deres indkøb bedre, hvilket leder til færre impulskøb og mere intentionelt dagligvareindkøb, som resulterer i mindre madspild i hjemmet. Langt størstedelen af varerne sælges indenfor rammerne af Nemligs friskhedsgaranti, som er Danmarks bedste, men de få dagligvarer, der overskrider denne, får med et klik en reduceret pris, så kunderne nemt og overskueligt kan lægge dagligvarer med kortere holdbarhed i kurven samt blive vejledt til mindre madspild igennem Nemligs opskriftsunivers. De få dagligvarer, som ikke sælges til kunderne, går naturligvis ikke til spilde, for med ét centralt varehus kan Nemlig hver dag effektivt donere disse overskudsvarer til godgørende formål via seks madspildspartnerskaber: Fødevarerbanken, WeFood, JunkFood, Overskud i Albertslund, CPH Banana og Københavns Zoologiske Have. I regnskabsåret 23/24 donerede Nemlig overskudsvarer, som svarer til omtrent 665.000 måltider til sociale udsatte igennem madspildspartnerskaberne.

Madspildsindsatserne styres 100 % digitalt, og dette giver Nemlig et præcist overblik over dagligvarernes holdbarhed i værdikæden og medfører, at forsvindende små mængder dagligvarer ender i skraldespanden. Nemligs datadrevne tilgang er i denne henseende en stor styrke, da madspildsdata indgår i klimaregnskabet og CO₂-aftrykket samt giver et præcis overblik over udviklingen indenfor madspild, samt for at kunne identificere reduktionspotentialet og intensivere madspildsindsatserne. Efter års optimering af indsatserne, er madspildet reduceret med 27 % siden 2020, og flere tiltag inkl. AI til kundenudgik mod minimeret madspild er under udvikling for at opnå Nemligs ambitiøse mål om 50 % reduktion af madspild inden 2030.

Emballage og udvidet producent ansvar

Emballage fra levering af ordrer er et centralt fokusområde for Nemligs kunder i relation til bæredygtighed, hvilket fremgik tydeligt af dobbelt væsentlighedsanalysen. Selvom udledningerne fra emballage udgør en markant mindre andel af Nemligs samlede udledninger, 2,3 % i 2023/24 imod 3,1 % i 2022/23, så er emballageområdet vigtig for Nemlig, da det ligger tættere på kerneforretningen.

Ledelsesberetning

Med indberetningspligten jf. EU-embalagedirektiv "udvidet producentansvar" i august 2024, er der blevet kortlagt og identificeret de emballager, som Nemlig har ansvaret for og skal betale for affaldsbehandlingen af, samt indberette mængden af disse emballager til myndighederne igennem kollektivordningen, VANA. Dette inkluderer emballage fra importerede varer, egne private label-produkters emballage samt engangsemballage i forbindelse med levering af ordrer. Kortlægning og identificering af emballager i forretningen udgjorde de indledende øvelser til at identificere reduktionspotentialerne for emballage samt overvejelser omkring materialevalgene for disse. Dette skyldes, at jf. udvidet producentansvar, skal Nemlig fra april 2025 indberette og betale for affaldshåndteringen for Nemligs faktiske mængder af både engangsemballager og genbrugsemballager, så som EPP, EPS og plastkasser. Ud fra mængde og emballagematerialetype skal Nemlig betale såkaldte miljøgraderede bidrag, disse bidrag er dog endnu ikke fastlagt af myndighederne.

Flere initiativer og test indenfor reduktion af emballager er allerede igangsat i regnskabsåret 2023/2024. Ét succesfuldt initiativ er en 50 % reduktion af plastik i plastposerne til levering, hvilket vil resultere i en betydelig besparelse af både CO₂-udledning og omkostninger fremadrettet. Derudover har vi arbejdet med at få prisen på emballagen bedre afspejlet i de gebyrer kunderne betaler, hvilket har ændret på fordelingen mellem personlig og fleksibel levering. Vi har dermed i dag færre ordrer med fleksibel levering, hvilket har ført til en markant reduktion af emballageforbruget, som har givet en emballage besparelse på 19 % i forhold til sidste år. Disse initiativer og kommende tiltag forventes at fremgå tydeligt af det kommende klimaregnskab og vil understøtte bestræbelserne på at reducere miljøpåvirkningen fra emballage.

Forskning og udviklingsprojekter

Som en online og datadrevet virksomhed har Nemlig unikke muligheder for at udnytte IT-løsninger og algoritmer til at hjælpe kunderne til et mindre klimabelastende forbrug. Derfor oplever vi, at universitets- og forskningsverdenen ønsker at samarbejde med Nemlig, da den data-drevne forretningsmodel giver optimale muligheder for at teste den nyeste forskning i Nemligs online-miljø.

I 2024 blev forskningsprojektet, PlantPro, som Nemlig har været en del af i samarbejde med Aarhus Universitet, afsluttet. Studiet undersøgte, om salget af planterige fødevarer blev øget ved at præsentere disse varer blandt andre varer, såsom plantebaserede alternativer ved siden af animalske produkter samt bælgrugter blandt grøntsager. Resultaterne, som ikke er fuldt offentliggjorte for hele studiet endnu, gav stor læring og viste et stort potentiale for denne tilgang til at flytte kundernes forbrug, og at Nemligs kunder lagde flere planterige fødevarer i kurven. I 2024 har Nemlig engageret sig i et forskningsprojekt fra DTU, OnePlate, som har til formål at undersøge børnefamiliers barrierer, muligheder og motivationsfaktorer for at ændre kost mod en mere økologisk, bæredygtig, sund og planterig kost. Yderligere har Nemlig afgivet samarbejdstilsagn til et DTU-projekt, som undersøger hvordan forskellige argumenter for det bæredygtige fødevarevalg i en salgssituation påvirker forskellige kunder og kundegrupper. Projekternes formål stemmer overens med bæredygtighedsstrategien, og disse vil bidrage med ny viden om Nemligs kunder, deres motiver og deres indkøbsadfærd i relation til bæredygtighed, som vil blive brugt strategisk i arbejdet med bæredygtighed fremover.

Miljø- og klimapåvirkninger ved dyrkning og produktion af dagligvarer i form af CO₂-udledning, afskovning og forurening udgør de væsentligste risici i forhold til miljø- og klimaforhold.

Sociale- og personaleforhold

Egne medarbejdere

Socialt engagement og integration

Nemlig arbejder kontinuerligt for at skabe et godt og sikkert arbejdsmiljø for en mangfoldig gruppe af medarbejdere fra flere forskellige lande og kulturer. I regnskabsåret 23/24 beskæftigede virksomheden 1.267 medarbejdere (headcount) med 47 forskellige nationaliteter. Det fælles arbejdsprog er engelsk.

Ledelsesberetning

Nemlig tager et stort integrationsmæssigt ansvar ved at tilbyde beskæftigelse til arbejdstagere, der endnu ikke er danske statsborgere, men som ønsker at integrere sig i det danske samfund. I den forbindelse har Nemlig faste processer, der sikrer, at medarbejderne har de tilladelser, der kræves af de danske myndigheder. Der er særlig opmærksomhed på medarbejdere, der ikke er EU-borgere. Der er i det forgangne regnskabsår afholdt danskundervisning som tilvalg for kollegaer i varehuset. Undervisningstilbuddet skal sikre en videre integration på det danske arbejdsmarked og en øget samarbejdsevne samt trivsel på arbejdspladsen. I regnskabsåret modtog 100 medarbejdere danskundervisning.

Nemlig er opmærksom på den risiko, der er for diskrimination af udenlandske medarbejdere på det danske arbejdsmarked, hvorfor virksomheden arbejder med at ansætte personer fra forskellige nationaliteter. Desuden er Nemlig udsat for risici ved at ansætte arbejdstagere fra forskellige nationaliteter med hensyn til at overholde gyldige arbejds- og opholdstilladelser for dem, der i øjeblikket ikke er EU-borgere. Nemlig har hertil udarbejdet både politikker samt interne processer for håndtering heraf.

Trygt og sikkert arbejdsmiljø

Det er vigtigt for Nemlig, at samtlige medarbejdere har et godt og trygt arbejdsliv. For at sikre viden og feedback gennemføres der løbende en medarbejdervurdering af arbejdspladsen, der skal sikre, at ledelsen i virksomheden får tilbagemeldinger på trivslen i de enkelte afdelinger og på tværs af virksomheden. Målingerne sikrer, at medarbejderne kan give feedback til virksomheden angående trivsel og arbejdsforhold og eksempelvis italesætte problematikker anonymt overfor ledelsen og HR. Nemligs trivselsmåling sendes ud 2 gange årligt med efterfølgende arbejde i de enkelte teams. Resultaterne af trivselsmålingen var på niveau med det generelle markedsbenchmark, og specielt det gode kollegaskab blev fremhævet positivt.

Nemlig gennemfører hvert tredje år en arbejdsplads vurdering (APV), som går ud til alle medarbejdere i virksomheden. Den seneste APV er gennemført i regnskabsåret mellem november 2021 og april 2022. APV'en viser, at medarbejderne generelt har en høj grad af tilfredshed, herunder en god work life balance. Der følges løbende op på de observationer, der kommer ud af undersøgelsen i tæt samarbejde med den medarbejdervalgte arbejdsmiljøorganisation (AMO) i Nemlig.

Arbejdsmiljøorganisationen (AMO) arbejder løbende med virksomhedens arbejdsmiljø og er involveret i alle dele af arbejdet for et sundt og sikkert arbejdsmiljø. AMO er i dag delt op sådan, at AMO består af en formand, koordinator, 3 ledelsesrepræsentanter samt 11 arbejdsmiljørepræsentanter, og der en AMO-gruppe for hhv. kontor, varehus og distribution.

AMO varetager mange forskellige opgaver og er både med til den overordnede planlægning af arbejdsmiljøarbejdet og til at løse opgaver i det daglige.

AMO deltager i planlægningen, når der er behov for at udvide eller bygge om, anskaffe eller ændre maskiner eller tekniske hjælpemidler, indføre ny teknologi eller indkøbe og bruge kemiske produkter, som ikke tidligere er anvendt. Samtidig er AMO aktivt involveret i at ændre eller indføre nye arbejds gange, -processer eller -metoder.

Hver AMO-gruppe mødes 6-12 gange årligt. Ud over disse møder har de enkelte AMO-grupper forberedende møder i forbindelse med APV (arbejdspladsvurdering) samt i forbindelse med den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Hele AMO-organisationen mødes en gang om året til den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Derudover inviterer formanden alle arbejdsmiljørepræsentanter til en årlig frokost-briefing.

Unge, talentudvikling og uddannelse

Nemlig ønsker at fremme de unge talenter og hermed hjælpe unge på vej ved bl.a. at have elever og studentermedhjælpere. Dette er samtidig en effektiv måde at sikre mulig fremtidig kvalificeret arbejdskraft netop ved at tage aktiv del i uddannelsesprocessen og forme de unge talenter, så de passer til Nemligs fremtidige behov.

Ledelsesberetning

Elever:

Nemlig vil gerne investere i fremtiden ved at støtte de unge og hjælpe dem videre i livet med en elevuddannelse. Elevuddannelsen giver mulighed for at skabe en klar og sammenhængende læringsvej fra starten, der er tilpasset virksomheden. Ved at være tæt på eleverne og støtte dem er Nemlig med til aktivt at præge elevernes kompetencer gennem hele deres elevtid, og virksomheden følger den specifikke praktikplan og læringsramme fra erhvervsskolen og tilpasser disse til virksomhedens behov. I regnskabsåret 2023/24 har Nemlig haft 3 elever ansat.

Studentermedhjælpere:

Det at kunne understøtte unge under deres uddannelse og hermed klæde disse på med relevant erhvervsmæssig erfaring er vigtigt for Nemlig, hvorfor studentermedhjælpere er ansat på tværs af afdelinger til at arbejde inden for det felt, de er ved at uddanne sig indenfor. I regnskabsåret 23/24 har Nemlig haft 21 studentermedhjælpere ansat.

Intern karriere udvikling:

Nemlig har mange unge ansat i Kundeservice afdelingen, og der kigges aktivt ind i at udvikle disse talenter, når der opstår ledige stillinger andre steder i virksomheden. Dette med øje for at sikre videreudvikling for den enkelte og hermed også sikre fastholdelse af den enkeltes kompetence.

Kompetenceudvikling:

Kompetenceudvikling er afgørende for Nemligs fortsatte succes og vækst. Ved at fremme efteruddannelse og kompetenceudvikling af både kontorphersonale og medarbejdere i varehuset sikrer Nemlig, at medarbejderne besidder nødvendige færdigheder og viden. Dette øger ikke blot effektiviteten og produktiviteten men også medarbejdernes tilfredshed og engagement. Kurser som gaffeltruckcertifikater, førstehjælp, danskundervisning, Microsoft Office, konflikthåndtering, LEAN m.m. forbedrer Nemligs interne processer og hjælper med at nå virksomhedens målsætninger. Derudover viser Nemlig medarbejderne, at deres udvikling og karriere værdsættes, hvilket fremmer en positiv virksomhedskultur og styrker virksomhedens evne til at fastholde medarbejderne. Ved at prioritere kompetenceudvikling skaber virksomheden en dynamisk og fremtidsorienteret arbejdsstyrke, der kan imødekomme nuværende og fremtidige udfordringer og muligheder.

Lederudvikling:

Det er vigtigt, at Nemligs medarbejdere trives og motiveres af at gå på arbejde. Derfor gør virksomheden ekstra meget ud af at klæde lederne på til at kunne håndtere dagligdagen. Nemligs interne lederudviklingskurser er vigtige for at sikre en stærk og effektiv ledelse i virksomheden. Gennem disse kurser lærer de nyansatte ledere om Nemligs leder-DNA, virksomhedskultur, værktøjer som situationsbestemt ledelse samt at have fokus på metoder til at skabe god arbejdslyst blandt medarbejderne. Disse kurser skal styrke lederne til at navigere og kunne samarbejde i en kompleks hverdag og tilpasse deres ledelsesstil efter behov.

Ved at forstå og efterleve virksomhedens leder-DNA sikres en ensartet ledelsesfilosofi, der afspejler kultur, værdier og vision. Derudover lærer lederne, hvordan de kan skabe et motiverende og positivt arbejdsmiljø, hvilket øger medarbejdernes engagement og produktivitet. Investeringen i lederudvikling er derfor ikke blot en investering i lederne, men også i virksomhedens overordnede succes og trivsel. Lederudviklingsprogrammet består af i alt 5 moduler.

Arbejdstagere i værdikæden

Arbejdstagere på distributionsområdet

Nemlig har i regnskabsåret gennemført et fuldt år med certificeringsprogrammet for samarbejde med transportvirksomheder, som varetager levering af ordrer hjem til kunderne. Certificeringsprogrammet har sat en ny branchestandard og blev lanceret i 2022 med formålet om at skabe et fælles trygt arbejdsmiljø. Certificeringsordningen indebærer, at transportvirksomheder forpligter sig til at overholde Nemligs adfærdskodeks og virksomhedsoverenskomst, herunder årlig dokumentation om overholdelse af fx. korrekt løn- og arbejdsvilkår. Efter et fuldt år med certificeringer er kravene til transportvirksomheder blevet en integreret del af samarbejdet og sikrer, at kvaliteten og ansvarligheden stemmer overens med Nemligs værdier.

I indeværende regnskabsår er der ansat egne servicebude til at varetage levering af varer til kunderne, og det er ambitionen at ansætte yderligere i det kommende regnskabsår. Dette tiltag sker med et ønske om at kunne højne serviceniveauet og komme endnu tættere på kunderne i leveringsøjeblikket.

Ledelsesberetning

Arbejdstagere i værdikæden

Nemlig er stærkt optaget af at sikre, at sociale forhold og arbejdstagerrettigheder overholdes i hele værdikæden, hvori Nemlig har aktivitet, da bæredygtighed og social ansvarlighed starter med retfærdige, sikre og ordentlige arbejdsforhold for alle arbejdstagere.

Som dagligvarehandel er Nemlig distributør af varer, som har lange, komplekse og globale værdikæder hvori, der indgår mange arbejdstagere. Nemlig har et særligt ansvar for at sikre, at leverandører overholder gældende lovgivning og regler, som sikrer arbejdstageres rettigheder. Nemlig har de sidste år haft et øget fokus på samarbejde med vareleverandører, som ved indgåelse af samarbejde bekræfter, at de og deres underleverandører agerer i overensstemmelse med Nemligs adfærdskodeks for vareleverandører (Supplier Code of Conduct). Adfærdskodekset sætter de etiske retningslinjer for ansvarligt indkøb og arbejdstagerrettigheder og er bygget på internationale konventioner, såsom FNs verdenserklæring om menneskerettigheder og ILO-konventioner (International Labour Organisation).

I 2024 trådte EU's direktiv om lovpligtig due diligence i kraft, Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CS3D). CS3D kommer til at forpligte Nemlig til at implementere due diligence-processer for ansvarlig leverandørstyring med formålet om at adressere negative påvirkninger på miljø og menneskerettigheder i globale værdikæder. De nye lovkrav kommer forventeligt til at omfatte Nemlig fra 2029, og derfor intensiveres arbejdet med ansvarlig leverandørstyring i virksomheden de kommende år. Yderligere vil afskovningsforordningen, EUDR, stille særskilte krav til, at sourcede varer ikke har forårsaget global skovrydning, og har samtidig et ekstra fokus på menneskerettigheder og oprindelige folks rettigheder, som spiller en væsentlig rolle i forbindelse med bekæmpelsen af global skovrydning. Nemlig er forpligtet til at overholde denne forpligtelse fra 31. december 2024. Virksomhedens væsentligste risici relateret til sociale- og personaleforhold er vurderet til at være medarbejderfastholdelse og sikre, at kompetente og kvalificerede medarbejdere bliver i virksomheden.

Anti-korruption og bestikkelse

Nemlig har nultolerance i forhold til enhver form for korruption, bestikkelse eller nepotisme i relation til Nemligs drift, hvad enten dette opstår internt eller i relation til samarbejdspartnere. I 2023/24 er Nemligs politikker blevet opdateret, og den løbende trivselsmåling belyser og fokuserer ligeledes på dette område. For at sikre anonym adgang til at anmelde en eventuel forseelse, har Nemlig en whistleblowerordning, der er tilgængelig for såvel interne som eksterne. Ordningen håndteres i samarbejde med ekstern part, og forventes at give yderligere indsigt i eventuelle forhold, der skal håndteres og derved kan reducere risici. I fremtiden vil Nemlig fortsætte whistleblowerordningen og samarbejdet med den eksterne part.

Virksomhedens væsentligste risici for bestikkelse og korruption relaterer sig til interaktioner med leverandører. I 2023/24 er der ikke identificeret nogen tilfælde af korruption eller bestikkelse.

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Som en del af Nemligs engagement i at fremme diversitet og ligestilling internt i organisationen er der vedtaget måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i ledelsen, jf. den nye lovgivning om kønsmæssig sammensætning i bestyrelser og den øvrige ledelse.

Nemlig har forpligtet sig til at øge repræsentationen af det underrepræsenterede køn i både den øverste ledelse (bestyrelsen) og de øvrige ledelsesniveauer (direktion og afdelingsledere) til følgende:

Oversigt

	2023/24
<i>Øverste ledelsesorgan</i>	
Samlet antal medlemmer	4
Underrepræsenteret køn i %	0
Måltal i %	40
Årstal for opfyldelse af måltal	2027
<i>Øvrige ledelsesniveauer</i>	
Samlet antal medlemmer	20
Underrepræsenteret køn i %	15
Måltal i %	23
Årstal for opfyldelse af måltal	2030

Ledelsesberetning

Øverste ledelsesorgan

Status er at der ikke er ligelige kønsrepræsentation i bestyrelsen.

Der har ikke været nogen ledige stillinger i indeværende regnskabsår, men Nemlig arbejder hen imod at nå måltallet og anerkender fordelene ved en mangfoldig bestyrelse. Det er målet allerede i løbet af næste regnskabsår at øge antallet af medlemmer med det underrepræsenteret køn.

Øvrige ledelsesniveauer

Nemlig har et mål om at andelen af det underrepræsenterede køn i øvrige ledelsesniveauer inden 2030 udgør 23%. Kandidater til ledige stillinger i 2023/24 er blevet valgt baseret på deres samlede kompetencer, og udnævnelserne har ikke resulteret i ændringer i kønsdiversiteten.

Ved øvrige ledelsesniveau forstås direktionen og afdelingsledere i direkte reference til direktionen.

Virksomhedens måltal er fastsat ud fra en forventning om naturlig afgang i ledelseslaget, og afspejler Virksomhedens bestræbelser på at skabe en mere afbalanceret kønsfordeling og en kultur, der værdsætter mangfoldighed på alle niveauer.

Der er igangsat flere initiativer for at nå disse mål, herunder:

Rekruttering og Talentudvikling: Virksomheden har implementeret en målrettet indsats for at tiltrække og fastholde kvalificerede kandidater fra det underrepræsenterede køn til ledelsespositioner. Dette inkluderer, at man løbende gennemgår potentielle interne kandidater og tilrettelægger karriereveje, som kan inkludere opkvalificering og andre udviklingsmuligheder.

Dette inkluderer samtidig en gennemgang af virksomhedens rekrutteringsproces for at sikre, at der ikke ubevidst indføres bias, samt sikring af kandidater fra det underrepræsenteret køn i selve rekrutteringsprocessen.

Ledelsespolitik og Kulturændring: Virksomheden har revideret ledelsespolitikken for at sikre, at den støtter en divers og inkluderende kultur. Dette omfatter bl.a. fleksible arbejdsordninger og politikker, der understøtter balance mellem arbejdsliv og privatliv for at fremme ligestilling.

Overvågning og Rapportering: Virksomheden har etableret mekanismer til løbende overvågning af fremskridt mod de fastsatte måltal. Virksomhedens resultater og fremskridt rapporteres regelmæssigt til bestyrelsen, og de er gjort tilgængelige for alle medarbejdere for at sikre gennemsigtighed og ansvarlighed.

Redegørelse for dataetik

Nemlig er ansvarlig for daglig behandling af kunde- og brugerdata. Virksomheden har indrettet sig efter at behandle disse data med respekt og på forsvarligvis og sikre, at datasikkerhed og databeskyttelse lever op hertil.

Med udgangspunkt i Heartland koncernens principper for dataetik, har virksomheden gennem det seneste regnskabsår arbejdet med dataetik, og herunder hvordan der ønskes, at der arbejdes med dataetik i Nemlig. Virksomhedens politik tager udgangspunkt i nedenstående 5 dogmer:

1. Kunder: Vores kunder er trygge ved at handle hos os. Vi er gennemsigtige overfor vores kunder ift. hvordan vi bruger data, og hvordan data er beskyttet
2. Medarbejdere: Vi bruger vores sunde fornuft, og vi udfordrer hinanden i forhold til at sikre ansvarlig brug af data.
3. Teknologi: Vi tager stilling til muligheder, udfordringer og konsekvenser, når vi kobler data og teknologi
4. Bæredygtighed: Vi bruger data aktivt til at fremme danskernes indkøbsvaner i en mere bæredygtig retning
5. Samarbejdspartnere: Vi har fokus på, at vores samarbejdspartnere lever op til vores 5 dogmer

Nemlig vil i løbet af næste regnskabsår folde dette endnu bredere ud i virksomheden og arbejde aktivt med principperne.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Nemlig forventer en fortsat fremgang i omsætningen på omkring 5-10% samt at øge overskuddet på EBITDA (justeret) til mellem 25 mio. kr. og 50 mio. kr. svarende til et resultat før skat på mellem minus 45 og minus 20 mio. kr.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
3	Nettoomsætning	2.728.351	2.509.344
	Vareforbrug	-2.090.898	-1.996.647
	Andre driftsindtægter	0	5
4	Andre eksterne omkostninger	-199.884	-221.180
	Bruttoresultat	437.569	291.522
5	Personaleomkostninger	-464.616	-481.656
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-49.197	-56.932
	Resultat før finansielle poster	-76.244	-247.066
6	Finansielle indtægter	941	46
7	Finansielle omkostninger	-855	-3.634
	Resultat før skat	-76.158	-250.654
8	Skat af årets resultat	14.343	55.284
	Årets resultat	-61.815	-195.370

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Balance

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
10	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	83.116	103.711
	Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	13.008	7.295
		<u>96.124</u>	<u>111.006</u>
11	Materielle anlægsaktiver		
	Driftsmateriel og inventar	1.024	4.108
	Indretning af lejede lokaler	2.097	4.858
		<u>3.121</u>	<u>8.966</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita	405	809
		<u>405</u>	<u>809</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>99.650</u>	<u>120.781</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Hjælpematerialer	416	347
		<u>416</u>	<u>347</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.872	23.076
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	13.280	3.543
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	11.238	55.328
	Andre tilgodehavender	9.428	9.906
12	Periodeafgrænsningsposter	9.174	9.365
		<u>57.992</u>	<u>101.218</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.210</u>	<u>1.107</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>62.618</u>	<u>102.672</u>
	AKTIVER I ALT	<u>162.268</u>	<u>223.453</u>

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Balance

Note	t.kr.	2023/24	2022/23
	PASSIVER		
	Egenkapital		
13	Aktiekapital	500	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	74.989	86.585
	Overført resultat	-8.438	41.781
	Egenkapital i alt	67.051	128.866
	Hensatte forpligtelser		
14	Udskudt skat	12.550	15.265
	Hensatte forpligtelser i alt	12.550	15.265
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	29.680	29.042
	Anden gæld	52.987	50.280
	Gældsforpligtelser i alt	82.667	79.322
	PASSIVER I ALT	162.268	223.453

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Særlige poster
- 9 Resultatdisponering
- 15 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 16 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. august 2022	500	91.102	-82.366	9.236
9	Overført via resultatdisponering	0	0	-195.370	-195.370
	Koncerntilskud	0	0	315.000	315.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	0	-4.517	4.517	0
	Egenkapital 1. august 2023	500	86.585	41.781	128.866
9	Overført via resultatdisponering	0	0	-61.815	-61.815
	Reserve for udviklingsomkostninger	0	-11.596	11.596	0
	Egenkapital 31. juli 2024	500	74.989	-8.438	67.051

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for nemlig.com A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed HEARTLAND A/S, CVR-nr. 28 50 23 70.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. I personaleomkostninger indgår viderefakturerede omkostninger til/fra moderselskabet Intervare A/S.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab, ved omregning af transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger, som består af hjælpematerialer, måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
EBITDA-margin	$\frac{\text{Indtjening før renter, skat og amortiseringer (EBITDA)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
EBITDA-margin (justeret)	$\frac{\text{EBITDA (justeret)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$

I hoved- og nøgletalsoversigten har ledelsen valgt at vise EBITDA (justeret), som benyttes af ledelsen til opfølgning på virksomhedens drift og indtjening.

EBITDA (justeret) defineres som EBITDA korrigeret for særlige poster og forbrug af anlægsaktiver i Intervare. Der er foretaget nedenstående justeringer i forhold til EBITDA, som kan udledes af resultatopgørelsen, som summen af bruttoresultat og personaleomkostninger. EBITDA udgjorde i 2023/24 -27.047 t.kr. (2022/23 -190.134 t.kr.).

1.1. Særlige poster (i henhold til note 2) vedr. Århus varehus indgår ikke i EBITDA (justeret), påvirkningen herfra udgjorde i 2023/24 i alt -6.467 t.kr. (2022/23: 0 t.kr.)

2. Intervare og Nemlig indgår i et driftsfællesskab. Intervare driver varehusene og har foretaget investeringen i anlægsaktiverne. Nemlig.com betaler løbende for forbrug af varehusene, herunder anlægsaktiverne. I det eksterne regnskab klassificeres dette under andre eksterne omkostninger, i ledelsens opfølgning på selskabets drift anses disse dog som afskrivninger. Disse er i EBITDA (justeret) flyttet ned under afskrivninger, påvirkningen herfra udgjorde i 2023/24 i alt -21.971 t.kr. (2022/23, -21.665 t.kr.)

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

2 Særlige poster

Særlige poster omfatter omkostninger relateret til afviklingen af nemligs aktiviteter knyttet til varehuset i Aarhus frem til fraflytning. Omkostningerne omfatter husleje efter ophør af aktiviteten samt ekstraordinære omkostninger til personale i forbindelse med afviklingen.

Den samlede omkostning i regnskabsåret 2023/24 herfra udgør 6.467 t.kr. (2022/23, 0 t.kr.), og er med 2.837 t.kr. indregnet under andre eksterne omkostninger og med 3.630 t.kr. indregnet under personale omkostninger.

3 Segmentoplysninger

Selskabets aktiviteter er i Danmark, inden for samme forretningssegment.

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for HEARTLAND A/S.

t.kr.	2023/24	2022/23
5 Personaleomkostninger		
Lønninger	439.910	462.766
Pensioner	39.593	35.757
Andre omkostninger til social sikring	10.696	11.547
Personaleomkostninger overført til aktiver	-25.583	-28.414
	<u>464.616</u>	<u>481.656</u>

Personaleomkostninger indeholder viderefakturerede omkostninger fra/til moderselskabet Intervare A/S. I 2023/24 er der viderefaktureret 16.773 t.kr. til Intervare A/S, i 2022/23 blev der viderefaktureret 174.676 t.kr. fra Intervare A/S.

Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>1.056</u>	<u>684</u>
--	--------------	------------

Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet 2.954 t.kr. (2022/23: 2.826 t.kr.).

6 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	340	0
Andre finansielle indtægter	601	46
	<u>941</u>	<u>46</u>

7 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	3.135
Andre finansielle omkostninger	855	499
	<u>855</u>	<u>3.634</u>

8 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-13.994	-55.328
Årets regulering af udskudt skat	-2.689	44
Regulering af skat vedrørende tidligere år	2.340	0
	<u>-14.343</u>	<u>-55.284</u>

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

t.kr.		2023/24	2022/23
9	Resultatdisponering		
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-61.815	-195.370
		-61.815	-195.370
10	Immaterielle anlægsaktiver		
		Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	
t.kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter		I alt
Kostpris 1. august 2023	271.503	7.295	278.798
Tilgange	0	28.469	28.469
Overført	22.756	-22.756	0
Kostpris 31. juli 2024	294.259	13.008	307.267
Af- og nedskrivninger 1. august 2023	167.792	0	167.792
Afskrivninger	43.351	0	43.351
Af- og nedskrivninger 31. juli 2024	211.143	0	211.143
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2024	83.116	13.008	96.124

Selskabets udviklingsprojekter består i udvikling af de it-systemer og platforme, der er hjørnestenen i selskabets drift, primært e-handelsplatformen og bagvedliggende systemer, der er nødvendige for at understøtte selskabets forretningsgrundlag og fremtidige vækst. Der sker løbende udvikling af både e-handelsplatformen og bagvedliggende systemer, herunder særligt i forbindelse med udvikling af nye funktionaliteter.

Omkostningerne sammensætter sig i al væsentlighed af interne timer og arbejde udført af eksterne samarbejdspartnere. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives over den forventede brugstid som er 3-5 år.

Udviklingsprojekter aktiveres under den forudsætning, at de bidrager til - og er nødvendige for - den vækst og fremgang selskabet budgetterer med.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. august 2023	29.897	30.831	60.728
Afgange	-7.861	0	-7.861
Kostpris 31. juli 2024	22.036	30.831	52.867
Af- og nedskrivninger 1. august 2023	25.789	25.973	51.762
Afskrivninger	3.084	2.761	5.845
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-7.861	0	-7.861
Af- og nedskrivninger 31. juli 2024	21.012	28.734	49.746
Regnskabsmæssig værdi 31. juli 2024	1.024	2.097	3.121

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år, herunder primært it-abonnementer.

t.kr.	2023/24	2022/23
-------	---------	---------

13 Aktiekapital

Aktiekapitalen er fordelt således:

Aktier, 500.000 stk. a nom. 1,00 kr.	500	500
	500	500

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

14 Udskudt skat

Udskudt skat 1. august	15.265	15.221
Årets regulering af udskudt skat	-2.715	44
Udskudt skat 31. juli	12.550	15.265

15 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser	1.361	657
	1.361	657

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med HEARTLAND A/S som administrationsselskab. Selskabet hæftet derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter m.v. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Årsregnskab 1. august 2023 - 31. juli 2024

Noter

16 Nærtstående parter

nemlig.com A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Intervare A/S	Banemarksvej 58, 2605 Brøndby	Kapitalbesiddelse

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
HEARTLAND A/S	Store Torv 1, 8000 Aarhus C	Erhvervsstyrelsen

Transaktioner med nærtstående parter

nemlig.com A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2023/24
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	340
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	13.280

Foruden ovenstående har selskabet en række fællesfunktioner med modervirksomheden Intervare A/S. Fællesfunktionerne består af pakning af varer, indkøbs-, lager- og transportfunktion samt administration og support m.v. Baseret på de afholdte omkostninger foretages en skematisk fordeling heraf ud fra den bedst egnede fordelingsnøgle for den relevante omkostning.

Verifikation

Transaktion 09222115557533319255

Dokument

Nemlig.com årsrapport 2023.24
Hoveddokument
29 sider
Påbegyndt 2024-12-04 09:12:36 CET (+0100) af Joachim Hackmand Lindequist (JHL)
Færdiggjort 2024-12-04 17:10:21 CET (+0100)

Underskrivere

Joachim Hackmand Lindequist (JHL) nemlig.com jhl@nemlig.com +4560386607 <i>Signeret 2024-12-04 09:12:37 CET (+0100)</i>	Anders Holch Povlsen (AHP) anders@bestseller.com <i>Signeret 2024-12-04 10:42:39 CET (+0100)</i>
Henrik Brandt (HB) Formand hb@henrik-brandt.com <i>Signeret 2024-12-04 15:36:20 CET (+0100)</i>	Lars Fløe Nielsen (LFN) Næst formand lars@lfn.dk <i>Signeret 2024-12-04 10:02:02 CET (+0100)</i>
Stefan Plenge (SP) sp@nemlig.com <i>Signeret 2024-12-04 09:30:53 CET (+0100)</i>	Morten Friis (MF) morten.friis@dk.ey.com <i>Signeret 2024-12-04 17:10:21 CET (+0100)</i>

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

