

Bureau 2000 ApS

Skråplanet 29
3500 Værløse
CVR-nr. 16 68 05 83

Årsrapport for 2021/22

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. september 2022.

Niels Glavind
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Bureau 2000 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 7. september 2022

Direktion

Niels Glavind

Til kapitalejerne i Bureau 2000 ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bureau 2000 ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 7. september 2022

ALBJERG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 35 38 28 79

Palle Valentin Kubach

statsautoriseret revisor
mne16567

Selskabsoplysninger

Selskabet

Bureau 2000 ApS
Skråplanet 29
3500 Værløse

Telefon: 44662264

Telefax: 44662275

Hjemmeside: www.bureau2000.dk

CVR-nr.: 16 68 05 83

Stiftet: 1. januar 1993

Regnskabsår: 1. maj 2021 - 30. april 2022

Direktion

Niels Glavind

Revision

ALBJERG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ringager 4C, 2. th.
2605 Brøndby

Bankforbindelse

Nykredit

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at udføre analyser, forskning og journalistisk virksomhed.

Selskabet har et fortsat nært samarbejde med faglige organisationer som FOA og politiske organisationer, kommuner, staten m.v. Der ventes fortsat større opgaver, som bl.a. vil sætte fokus på forholdene i dagtilbud. Der ventes desuden øget fokus på skolefritidsordninger.

Den generelle udvikling på serviceområderne betyder, at det er nødvendigt i de analyser der gennemføres at inddrage erfaringer og inspiration fra andre lande. Dette gælder f.eks. i forhold til institutionsstandard m.v. Flere af de analyser som selskabet har gennemført de senere år, støtter sig til internationale sammenligninger. Mulighederne for at studere erfaringer fra udlandet har været begrænset under Corona'en, men der mærkes på ny et behov herfor.

På det seneste har Bureau 2000 ApS haft flere bogudgivelser, bl.a. i forhold til daginstitutions-forhold. Der har været en betydelig interesse herfor, og denne aktivitet ventes at fortsætte, idet også andre emner af betydning for velfærden inddrages.

Bureau 2000 ApS får mange henvendelse om tolkning af data og beregninger vedrørende dagtilbud og andre forhold. Der samarbejdes bl.a. med medier, og denne aktivitet ventes at fortsætte. Desuden forventes det, at Bureau 2000 ApS vil blive bedt om at systematisere og bearbejde de data, som er indhentet gennem en årrække, så de kan anvendes af andre forskere.

Bureau 2000 ApS vil desuden i det kommende år forsøge at levere kreativt arbejde på andre områder..

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 18.436, og selskabets balance pr. 30. april 2022 udviser en egenkapital på kr.1.371.875.

Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste	513.555	379.963
2 Personaleomkostninger	-374.884	-467.434
Resultat før finansielle poster	138.671	-87.471
Andre finansielle indtægter	14.989	179.051
Øvrige finansielle omkostninger	-123.300	-7.354
Resultat før skat	30.360	84.226
3 Skat af årets resultat	-11.924	-22.528
Årets resultat	18.436	61.698
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	114.400	113.000
Disponeret fra overført resultat	-95.964	-51.302
Disponeret i alt	18.436	61.698

Balance 30. april

Aktiver		2022	2021
Note		kr.	kr.
Omsætningsaktiver			
	Igangværende arbejder for fremmed regning	28.000	0
	Tilgodehavende selskabsskat	17.297	0
	Periodeafgrænsningsposter	13.368	13.164
	Tilgodehavender i alt	58.665	13.164
	Andre værdipapirer og kapitalandele	555.451	672.140
	Værdipapirer i alt	555.451	672.140
	Likvide beholdninger	906.718	1.006.236
	Omsætningsaktiver i alt	1.520.834	1.691.540
	Aktiver i alt	1.520.834	1.691.540

Balance 30. april

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2022 kr.</u>	<u>2021 kr.</u>
Egenkapital			
4	Virksomhedskapital	200.000	200.000
	Overført resultat	1.057.475	1.153.439
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	114.400	113.000
	Egenkapital i alt	<u>1.371.875</u>	<u>1.466.439</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	6.160	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>6.160</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	16.889	18.651
	Selskabsskat	5.764	42.252
	Anden gæld	120.146	164.198
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	142.799	225.101
	Gældsforpligtelser i alt	<u>142.799</u>	<u>225.101</u>
	Passiver i alt	<u>1.520.834</u>	<u>1.691.540</u>

- 1 Særlige poster
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 6 Oplysninger om dagsværdi

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabs- året kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. maj 2021	200.000	1.153.439	113.000	1.466.439
Udloddet udbytte	0	0	-113.000	-113.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	-95.964	114.400	18.436
	200.000	1.057.475	114.400	1.371.875

Noter

1. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter. I særlige poster indgår også væsentlige poster af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

Selskabet har i regnskabsåret modtaget t.kr. 92 i COVID-19 lønkompensation. Beløbet indgår i bruttoresultatet.

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	291.816	380.537
Pensioner	74.239	78.730
Andre omkostninger til social sikring	8.829	8.167
	374.884	467.434
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 2	 2
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	5.764	55.528
Årets regulering af udskudt skat	6.160	-33.000
	11.924	22.528

Noter

	30/4 2022 kr.	30/4 2021 kr.
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. maj 2021	200.000	200.000
	200.000	200.000

Anpartskapitalen består af 200 anparter a 1.000 kr.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller sikkerhed i aktiver pr. 30. april 2022.

6. Oplysninger om dagsværdi

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.
Dagsværdi 30. april 2022	555.451
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	116.689

Årsrapporten for Bureau 2000 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Niels Raknes Glavind

Som Direktør
PID: 9208-2002-2-862458730296
Tidspunkt for underskrift: 19-09-2022 kl.: 09:29:34
Underskrevet med NemID

NEM ID

Niels Raknes Glavind

Som Dirigent
PID: 9208-2002-2-862458730296
Tidspunkt for underskrift: 19-09-2022 kl.: 09:29:34
Underskrevet med NemID

NEM ID

Palle Kubach

Som Revisor
RID: 38988111
Tidspunkt for underskrift: 20-09-2022 kl.: 07:50:56
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 61888assSPH248404997