GM Vægsystemer ApS

Islandsvej 13 Tved, 5700 Svendborg

CVR-nr. 37 87 20 40

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. juni 2024

Dirigent:

.....
Claus Juul Nielsen

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Indhold

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring 3

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab 1. januar - 31. december 6
Resultatopgørelse 6
Balance 7
Egenkapitalopgørelse 9
Noter 10

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for GM Vægsystemer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 11. juni 2024
Direktion:

.....

Claus Juul Nielsen
direktør

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i GM Vægsystemer ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GM Vægsystemer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 11. juni 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Anders Flou
statsaut. revisor
mne32777

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	GM Vægsystemer ApS
Adresse, postnr. by	Islandsvej 13 Tved, 5700 Svendborg
CVR-nr.	37 87 20 40
Stiftet	29. juni 2016
Hjemstedskommune	Svendborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Direktion	Claus Juul Nielsen, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Beretning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive handel med vægsystemer, mursten og bygningsmaterialer og dermed beslægtet virksomhed

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 359.943 kr. mod et overskud på 151.769 kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 1.128.548 kr.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Bruttofortjeneste	534.054	254.942
2	Personaleomkostninger	0	0
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-68.935	-59.222
	Resultat før finansielle poster	465.119	195.720
3	Finansielle indtægter	7.518	1.664
4	Finansielle omkostninger	-10.633	-2.740
	Resultat før skat	462.004	194.644
5	Skat af årets resultat	-102.061	-42.875
	Årets resultat	359.943	151.769
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	359.943	151.769
		359.943	151.769

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	**Immaterielle anlægsaktiver**		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	110.600	155.414
		110.600	155.414
7	**Materielle anlægsaktiver**		
	Produktionsanlæg og maskiner	325.016	119.286
	Indretning af lejede lokaler	6.116	15.649
		331.132	134.935
	Finansielle anlægsaktiver		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	68.188	68.188
		68.188	68.188
	Anlægsaktiver i alt	509.920	358.537
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	503.000	573.000
		503.000	573.000
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	230.642	30.556
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	249.120	168.044
8	Andre tilgodehavender	0	42.947
		479.762	241.547
	Likvide beholdninger	294.325	0
	Omsætningsaktiver i alt	1.277.087	814.547
	AKTIVER I ALT	1.787.007	1.173.084

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Aktiekapital	50.000	50.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	86.265	121.221
	Overført resultat	992.283	597.384
	Egenkapital i alt	1.128.548	768.605
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	22.747	25.762
	Hensatte forpligtelser i alt	22.747	25.762
	Gældsforpligtelser		
9	**Langfristede gældsforpligtelser**		
	Leasingforpligtelser	156.896	0
		156.896	0
	Kortfristede gældsforpligtelser		
9	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	30.342	0
	Kreditinstitutter i øvrigt	0	62.122
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	54.215	42.693
	Gæld til tilknyttede virksomheder	165.157	211.273
	Gæld til kapitalinteresser	0	43.428
	Skyldig sambeskatningsbidrag	105.076	0
	Anden gæld	124.026	19.201
		478.816	378.717
	Gældsforpligtelser i alt	635.712	378.717
	PASSIVER I ALT	1.787.007	1.173.084

1 Anvendt regnskabspraksis
10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	50.000	156.177	410.659	616.836
Overført via resultatdisponering	0	0	151.769	151.769
Afskrivninger i løbet af regnskabsåret	0	-44.814	44.814	0
Skat af egenkapitaltransaktioner	0	9.858	-9.858	0
Egenkapital 1. januar 2023	50.000	121.221	597.384	768.605
Overført via resultatdisponering	0	0	359.943	359.943
Afskrivninger i løbet af regnskabsåret	0	-44.814	44.814	0
Skat af egenkapitaltransaktioner	0	9.858	-9.858	0
Egenkapital 31. december 2023	50.000	86.265	992.283	1.128.548

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GM Vægsystemer ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringeraf finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes iresultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger,nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn afbeløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og
aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser
som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	5-14 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis # år og overstiger ikke # år.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt # år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Deposita, finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlaegsaktiver omfatter Deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i salgsprisen.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

2 Personaleomkostninger

Virksomheden har ingen ansatte.

kr.	2023	2022
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	6.076	1.664
Andre finansielle indtægter	1.442	0
	7.518	1.664
4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	1.131	2.092
Andre finansielle omkostninger	9.502	648
	10.633	2.740
5 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	105.076	43.428
Årets regulering af udskudt skat	-3.015	-553
	102.061	42.875

6 Immaterielle anlægsaktiver

kr.	Færdiggjorte udviklings-projekter
Kostpris 1. januar 2023	448.135
Kostpris 31. december 2023	448.135
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	292.721
Afskrivninger	44.814
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	337.535
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	110.600
Afskrives over	5-10 år

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling af webshop som afskrives over 5 år samt robot til vægsystemer, som afskrives over 10 år.

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Produktions-anlæg og maskiner	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2023	247.020	34.793	281.813
Tilgange	220.318	0	220.318
Kostpris 31. december 2023	467.338	34.793	502.131
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	127.734	19.144	146.878
Afskrivninger	14.588	9.533	24.121
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	142.322	28.677	170.999
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	325.016	6.116	331.132
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	185.697	0	185.697
Afskrives over	5-14 år	5 år	

8 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender vedrører tilgodehavende moms.

9 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2023	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	187.238	30.342	156.896	32.792
	187.238	30.342	156.896	32.792

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Skovsbonygaard ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser over for moderselskabet og dennes øvrige tilknyttede virksomheder:

Lejeforpligtelser	188.222	185.440

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Claus Juul Nielsen
Direktion
På vegne af: GM Vægsystemer ApS
Serienummer: 40c4a077-60cf-426e-a8c3-b72edaf945b2
IP: 104.28.xxx.xxx
2024-06-11 19:52:45 UTC

Claus Juul Nielsen
Dirigent
På vegne af: GM Vægsystemer ApS
Serienummer: 40c4a077-60cf-426e-a8c3-b72edaf945b2
IP: 104.28.xxx.xxx
2024-06-11 19:52:45 UTC

Anders Flou
EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228
Statsautoriseret revisor
På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: b182fb0e-bb6a-4bd3-bb28-f0a8b0d5f948
IP: 147.161.xxx.xxx
2024-06-12 07:45:46 UTC

Penneo dokumentnøgle: 76A1I-K8QBE-B878D-XV27Y-1Z2ZS-33J1W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>.** Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**