

# **Cool Million Team ApS**

Ny Østergade 12 3., 1101 København K

**CVR-nr. 40 09 20 13**

**Årsrapport for perioden**

**1. januar til 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2024

---

Anders Claudius Hansen  
dirigent

# Indholdsfortegnelse

## Side

### Påtegninger

|                                                |   |
|------------------------------------------------|---|
| Ledelsespåtegning                              | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |

### Ledelsesberetning

|                     |   |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning   | 4 |

### Årsregnskab

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 5  |
| Balance 31. december                       | 6  |
| Egenkapitalopgørelse                       | 8  |
| Noter                                      | 9  |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 10 |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Cool Million Team ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 27. juni 2024

### Direktion

Frank Ryle

Robert Franz Alwin Ehrhardt

### Bestyrelse

Anders Claudius Hansen  
formand

Frank Ryle

Klavs Grane

Robert Franz Alwin Ehrhardt

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejerne i Cool Million Team ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Cool Million Team ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 27. juni 2024

### **Baker Tilly Denmark**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 35 25 76 91

Morten Schwensen  
statsautoriseret revisor  
mne32172

## Selskabsoplysninger

|            |                                                                                                                                                                                                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Selskabet  | Cool Million Team ApS<br>Ny Østergade 12 3.<br>1101 København K<br>CVR-nr.: 40 09 20 13<br>Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023<br>Stiftet: 13. december 2018<br>Hjemsted: København |
| Bestyrelse | Anders Claudius Hansen, formand<br>Frank Ryle<br>Klavs Grane<br>Robert Franz Alwin Ehrhardt                                                                                                     |
| Direktion  | Frank Ryle<br>Robert Franz Alwin Ehrhardt                                                                                                                                                       |
| Revisor    | Baker Tilly Denmark<br>Godkendt Revisionspartnerselskab<br>Poul Bundgaards Vej 1, 1.<br>2500 Valby                                                                                              |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at producere, udgive, markedsføre og distribuere musik samt al virksomhed, som efter bestyrelsesens skøn er beslægtet hermed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 43.949, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 23.799.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                                                     | Note | 2023<br>DKK    | 2022<br>DKK    |
|-----------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Bruttotab</b>                                    |      | <b>-36.589</b> | <b>-10.269</b> |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver |      | -7.360         | -59.594        |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>              |      | <b>-43.949</b> | <b>-69.863</b> |
| Finansielle omkostninger                            |      | 0              | -399           |
| <b>Årets resultat</b>                               |      | <b>-43.949</b> | <b>-70.262</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>              |      |                |                |
| Overført til reserve for iværksætterselskaber       |      | 0              | -55.143        |
| Overført resultat                                   |      | -43.949        | -15.119        |
|                                                     |      | <b>-43.949</b> | <b>-70.262</b> |

## Balance 31. december

|                                                     | Note | 2023<br>DKK    | 2022<br>DKK    |
|-----------------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>                                      |      |                |                |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter                    |      | 0              | 2.360          |
| Erhvervede patenter                                 |      | 0              | 5.000          |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>                   | 1    | <b>0</b>       | <b>7.360</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                          |      | <b>0</b>       | <b>7.360</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser         |      | 31.777         | 28.057         |
| Andre tilgodehavender                               |      | 0              | 1.209          |
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 2    | 0              | 3.000          |
| Periodeafgrænsningsposter                           |      | 0              | 3.720          |
| <b>Tilgodehavender</b>                              |      | <b>31.777</b>  | <b>35.986</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                         |      | <b>92.175</b>  | <b>112.216</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                      |      | <b>123.952</b> | <b>148.202</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                                |      | <b>123.952</b> | <b>155.562</b> |

## Balance 31. december

|                                             | Note | 2023<br>DKK    | 2022<br>DKK    |
|---------------------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Passiver</b>                             |      |                |                |
| Virksomhedskapital                          |      | 51.000         | 51.000         |
| Reserve for udviklingsomkostninger          |      | 0              | 1.841          |
| Overført resultat                           |      | -27.201        | 12.471         |
| <b>Egenkapital</b>                          |      | <b>23.799</b>  | <b>65.312</b>  |
| Selskabsdeltagere og ledelse                |      | 337            | 0              |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>      |      | <b>337</b>     | <b>0</b>       |
| Anden gæld                                  |      | 99.816         | 90.250         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>      |      | <b>99.816</b>  | <b>90.250</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>             |      | <b>100.153</b> | <b>90.250</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                       |      | <b>123.952</b> | <b>155.562</b> |
| Usikkerhed om fortsat drift (going concern) | 3    |                |                |

## Egenkapitalopgørelse

|                                 | Virksomheds-<br>kapital<br>DKK | Reserve for<br>udviklingsomko-<br>stninger<br>DKK | Overført<br>resultat<br>DKK | I alt<br>DKK  |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| Egenkapital 1. januar           | 51.000                         | 1.841                                             | 16.748                      | 69.589        |
| Årets resultat                  | 0                              | -1.841                                            | -43.949                     | -45.790       |
| <b>Egenkapital 31. december</b> | <b>51.000</b>                  | <b>0</b>                                          | <b>-27.201</b>              | <b>23.799</b> |

## Noter

### 1 Immaterielle anlægsaktiver

|                                           | Færdiggjorte<br>udviklingsprojekter<br>DKK | Erhvervede<br>patenter<br>DKK | I alt<br>DKK |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Kostpris 1. januar                        | 335.194                                    | 25.000                        | 360.194      |
| Kostpris 31. december                     | 335.194                                    | 25.000                        | 360.194      |
| Af- og nedskrivninger 1. januar           | 332.834                                    | 20.000                        | 352.834      |
| Årets afskrivninger                       | 2.360                                      | 5.000                         | 7.360        |
| Af- og nedskrivninger 31. december        | 335.194                                    | 25.000                        | 360.194      |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b> | <b>0</b>                                   | <b>0</b>                      | <b>0</b>     |

### 2 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

|                                                     |   |       |
|-----------------------------------------------------|---|-------|
| Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 0 | 3.000 |
|-----------------------------------------------------|---|-------|

### 3 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets kapitalejer har afgivet støtteerklæring overfor selskabet. Ledelsen aflægger på denne baggrund årsrapporten under forudsætning om fortsat drift.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Cool Million Team ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler mv.

#### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.