

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))
Ulrik Dahl (Reg. revisor)
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



(CVR-nr. 37999687)

Hitch A/S

Viborggade 70D 1., 2100 København Ø

CVR-nr. 41 52 98 06

Årsrapport for perioden 11/7 2020 - 31/7 2021

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 7/1 2022.

Dirigent

Andreas Rostock

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed ved at producere digitale effekter til film- og videoproduktioner, samt virksomhed der står i forbindelse hermed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Da det er selskabets første regnskabsår, er der ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2020/2021.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for Hitch A/S for perioden 11/7 2020 - 31/7 2021. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 7. januar 2022

Direktion

Andreas Rostock

Bestyrelse

Andreas Rostock

Michael Rostock
(formand)

Lasse Marcussen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Hitch A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hitch A/S for regnskabsåret 11/7 2020 - 31/7 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/7 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 11/7 2020 - 31/7 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 7. januar 2022

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/-tab

Bruttofortjeneste/-tab består af nettoomsætning, modregnet direkte produktionsomkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22 %.

Udskudt skat er beregnet med 22 % af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og automobiler afskrives lineært over 3-5 år til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne accontorater.

Forudbetalinger på de igangværende filmproduktioner indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 11/7 2020 - 31/7 2021

Note		2020/2021 kr.	2019/2020 kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste/-tab	1.373.745	0
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-1.590.337	0
2	Afskrivninger	-7.404	0
	Resultat før finansiering	-223.996	0
	Finansielle indtægter	619	0
	Finansielle udgifter	-1.988	0
	Renteudgifter, koncern	0	0
	Resultat før skat	-225.365	0
3	Beregnete skatter	0	0
	Årets resultat	-225.365	0
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	-225.365	0
	Udbytte	0	0
		-225.365	0

Balance pr. 31/7 2021

Note		31/7 2021	10/7 2020
		kr.	kr.
	AKTIVER		
	Driftsmidler	24.903	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.903</u>	<u>0</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>24.903</u>	<u>0</u>
	Igangværende arbejder	408.804	0
3	Udskudt skatteaktiv	0	0
	Andre tilgodehavender	170.209	0
	Tilgodehavender i alt	<u>579.013</u>	<u>0</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>30.353</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>609.366</u>	<u>0</u>
	Aktiver i alt	<u><u>634.269</u></u>	<u><u>0</u></u>

Balance pr. 31/7 2021

Note	31/7 2021	10/7 2020
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	500.000	0
Overført til næste år	-225.365	0
Afsat udbytte	0	0
Egenkapital i alt	<u>274.635</u>	<u>0</u>
Kreditorer	5.458	0
Anden gæld	354.176	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>359.634</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>359.634</u>	<u>0</u>
Passiver i alt	<u>634.269</u>	<u>0</u>

5 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Noter

	2020/2021	2019/2020
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Gager & lønninger	1.566.977	0
Pensioner	0	0
Andre omkostninger til social sikring	22.212	0
Andre personaleudgifter	1.148	0
	<u>1.590.337</u>	<u>0</u>
 Antal personer beskæftiget i gennemsnit	 <u>4</u>	 <u>0</u>
 2 Afskrivninger		
Driftsmidler	<u>7.404</u>	<u>0</u>
	<u>7.404</u>	<u>0</u>
 3 Beregnede skatter		
Selskabsskat	0	0
Udskudt skat, regulering	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
 Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	 <u>0</u>	 <u>0</u>
 4 Anlægsaktiver		<u>Driftsmidler</u>
Anskaffelsessum pr. 11/7 2020		0
Tilgang		32.307
Afgang		<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/7 2021		<u>32.307</u>
 Afskrivninger pr. 11/7 2020		0
Afskrivninger i året		7.404
Afskrivninger vedrørende årets afgang		<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31/7 2021		<u>7.404</u>
 Bogført værdi pr. 31/7 2021		 <u>24.903</u>

5 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.

Selskabet har afgivet almindelige garantier vedrørende rettigheder for producerede og igangværende film- og videoproduktioner.

Herudover har selskabet ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser end dem, der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Marcussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-721408836070

IP: 213.173.xxx.xxx

2022-01-07 14:41:31 UTC

NEM ID 

Andreas Rostock

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-847733415985

IP: 80.210.xxx.xxx

2022-01-07 14:50:16 UTC

NEM ID 

Andreas Rostock

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-847733415985

IP: 80.210.xxx.xxx

2022-01-07 14:50:16 UTC

NEM ID 

Michael Rostock

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-234137390270

IP: 87.61.xxx.xxx

2022-01-09 14:57:04 UTC

NEM ID 

Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-528371923109

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-01-09 15:03:32 UTC

NEM ID 

Andreas Rostock

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-847733415985

IP: 213.150.xxx.xxx

2022-01-11 11:30:14 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AK5EE-JAIX6-CI4YS-NYGBE-M4EPA-EDSNE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>