

# EcoOnline ApS

Olof Palmes Allé 44, st,

8200 Aarhus N

CVR-nr. 10155363

## Årsrapport for 2024

23. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26-06-2025

*Tom Goodmanson*

---

Dirigent

**EcoOnline ApS**

**Indholdsfortegnelse**

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| Ledelsespåtegning                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                     | 6  |
| Ledelsesberetning                          | 7  |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 8  |
| Resultatopgørelse                          | 12 |
| Balance                                    | 13 |
| Egenkapitalopgørelse                       | 15 |
| Noter                                      | 16 |

## EcoOnline ApS

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for EcoOnline ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 26-06-2025

#### Direktion



Thomas John Goodmanson  
Adm. direktør



Andreas Lars Olov Nordsjö  
Direktør

## EcoOnline ApS

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### Til kapitalejerne i EcoOnline ApS

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EcoOnline ApS for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024, samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Uafhængighed

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

## EcoOnline ApS

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

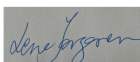
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 26-06-2025

#### EY Godkendt revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30700228



Lene Kamper Jørgensen  
Statsautoriseret revisor  
mne34456

**EcoOnline ApS**

**Virksomhedsoplysninger**

|                     |                                                                      |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Virksomheden</b> | EcoOnline ApS<br>Olof Palmes Allé 44, st,<br>8200 Aarhus N           |
| Telefon             | 22536162                                                             |
| CVR-nr.             | 10155363                                                             |
| Regnskabsår         | 01-01-2024 - 31-12-2024                                              |
| <b>Direktion</b>    | Thomas John Goodmanson<br>Andreas Lars Olov Nordsjö                  |
| <b>Revisor</b>      | EY Godkendt revisionspartnerselskab<br>Lysholt Allé 10<br>7100 Vejle |
| CVR-nr.             | 30700228                                                             |

## **EcoOnline ApS**

### **Ledelsesberetning**

#### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er udvikling og salg af arbejdsmiljøsoftware og dermed beslægtet virksomhed.

#### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 udviser et resultat på kr. -7.857.210, og selskabets balance pr. 31-12-2024 udviser en balancesum på kr. 51.614.967, og en egenkapital på kr. -22.330.526.

De negative finansielle resultater for året var primært drevet af øgede omkostninger til administrations- og udviklingsomkostninger i koncernen, som er fordelt efter koncernens transfer pricing-aftale for at afspejle markedsværdien i interne koncerntransaktioner. Derudover havde fusionen med Chymia ApS, som blev gennemført i regnskabsperioden, en betydelig indvirkning på selskabets egenkapital.

Selskabet har tabt egenkapitalen, og er dermed underlagt selskabsloven §119. Selskabets ledelse forventer egenkapitalen reetableret gennem fremtidig indtjening.

Selskabets moderselskab, Ecoonline AS, har afgivet støtteerklæring, dækkende som minimum 12 måneder efter påtegningen af 2024 årsrapporten.

#### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**EcoOnline ApS****Anvendt regnskabspraksis****Generelt**

Årsrapporten for EcoOnline ApS for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Anvendte regnskabspraksis er ændret på følgende områder:

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostningsnoten "Lønninger" fremover indregnes under posterne "Pensioner", "Andre omkostninger til social sikring" og "Andre personaleomkostninger"

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovennævnte områder er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

**Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Langfristede aktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

**Generelt****Koncerninterne virksomhedssammenlægninger**

Ved virksomhedssammenslutninger som køb og salg af kapitalandele, fusioner, spaltninger, tilførsel af aktiver og aktieombytninger m.v. ved deltagelse af virksomheder under modervirksomhedens bestemmende indflydelse anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for gennemført på det regnskabsmæssige erhvervelsestidspunkt uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelle mellem det aftalte vederlag og den overtagne virksomheds regnskabsmæssige værdi indregnes direkte på egenkapitalen.

**Resultatopgørelsen****Nettoomsætning**

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med levering af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden). Licens- og royaltyindtægter indregnes over aftaleperioden i overensstemmelse med aftalens indhold.

Omsætning fra tidsbegrænsede softwarelicenser periodiseres og indregnes lineært over licensperioden i henhold til indgået kontrakt.

Salg af tidsbegrænsede softwarelicenser indregnes som salg af varer, hvorved omsætning indregnes, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

**EcoOnline ApS****Anvendt regnskabspraksis**

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                                         |      |
|-----------------------------------------|------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter        | 3 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 år |

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssige skøn.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv..

**Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende produktet eller processen, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrative omkostninger samt de samlede udviklingsomkostninger.

Beløb, der svarer til det i året aktiverede hensættes ligeledes på "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen.

Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med

## **EcoOnline ApS**

### **Anvendt regnskabspraksis**

fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen på det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har fortolkningsbidrag for nedskrivning af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende ikke er en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljen baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### **Reserve for udviklings omkostninger**

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet

## **EcoOnline ApS**

### **Anvendt regnskabspraksis**

uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagt anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## EcoOnline ApS

## Resultatopgørelse

|                                                                     | Note | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|---------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                                            |      | <b>31.247.797</b> | <b>25.123.823</b> |
| Personaleomkostninger                                               | 1    | -37.686.988       | -20.244.020       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver   |      | -1.719.086        | -2.482.305        |
| <b>Driftsresultat</b>                                               |      | <b>-8.158.277</b> | <b>2.397.498</b>  |
| Andre finansielle indtægter                                         | 2    | 1.564.032         | 887.795           |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder |      | -1.137.304        | 0                 |
| Andre finansielle omkostninger                                      |      | -125.661          | -186.810          |
| <b>Resultat før skat</b>                                            |      | <b>-7.857.210</b> | <b>3.098.483</b>  |
| <b>Årets resultat</b>                                               |      | <b>-7.857.210</b> | <b>3.098.483</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                              |      |                   |                   |
| Øvrige lovpligtige reserver                                         |      | -1.190.928        | -1.251.721        |
| Overført resultat                                                   |      | -6.666.282        | 4.350.204         |
| <b>Resultatdisponering</b>                                          |      | <b>-7.857.210</b> | <b>3.098.483</b>  |

## EcoOnline ApS

## Balance 31. december 2024

|                                                                                                                  | Note | 2024<br>kr.       | 2023<br>kr.       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>Aktiver</b>                                                                                                   |      |                   |                   |
| Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 3    | 758.462           | 2.285.293         |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>                                                                                |      | <b>758.462</b>    | <b>2.285.293</b>  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                                                          | 4    | 249.271           | 239.714           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                                                                                  |      | <b>249.271</b>    | <b>239.714</b>    |
| Deposita                                                                                                         |      | 453.079           | 453.078           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>                                                                                 |      | <b>453.079</b>    | <b>453.078</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                                                                                             |      | <b>1.460.812</b>  | <b>2.978.085</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser                                                                      |      | 19.365.616        | 8.101.013         |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder                                                                     |      | 23.873.755        | 659.095           |
| Andre tilgodehavender                                                                                            |      | 476.865           | 389.664           |
| <b>Tilgodehavender</b>                                                                                           |      | <b>43.716.236</b> | <b>9.149.772</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                                                                                      |      | <b>6.437.919</b>  | <b>14.402.762</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                                                                                         |      | <b>50.154.155</b> | <b>23.552.534</b> |
| <b>Aktiver</b>                                                                                                   |      | <b>51.614.967</b> | <b>26.530.619</b> |

## EcoOnline ApS

## Balance 31. december 2024

|                                                                                             | Note | 2024<br>kr.        | 2023<br>kr.       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------|-------------------|
| <b>Passiver</b>                                                                             |      |                    |                   |
| Virksomhedskapital                                                                          |      | 125.000            | 125.000           |
| Reserve for udviklingsomkostninger                                                          |      | 591.600            | 1.782.528         |
| Overført resultat                                                                           |      | -23.047.126        | -8.364.180        |
| <b>Egenkapital</b>                                                                          |      | <b>-22.330.526</b> | <b>-6.456.652</b> |
| Gæld til tilknyttede virksomheder                                                           |      | 23.646.603         | 0                 |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                                                      |      | <b>23.646.603</b>  | <b>0</b>          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                                                    |      | 204.921            | 636.291           |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring                 |      | 10.734.993         | 6.935.500         |
| Periodeafgrænsningsposter                                                                   |      | 39.358.976         | 25.415.480        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                                                      |      | <b>50.298.890</b>  | <b>32.987.271</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                                                                   |      | <b>73.945.493</b>  | <b>32.987.271</b> |
| <b>Passiver</b>                                                                             |      | <b>51.614.967</b>  | <b>26.530.619</b> |
| Eventualforpligtelser                                                                       | 5    |                    |                   |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger                                                       | 6    |                    |                   |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen | 7    |                    |                   |

**EcoOnline ApS****Egenkapitalopgørelse**

|                                             | <b>Virksomheds<br/>kapital</b> | <b>Reserve for<br/>udviklings-<br/>omkostning</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b>       |
|---------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| Egenkapital 01-01-2024                      | 125.000                        | 1.782.528                                         | -8.364.180                   | -6.456.652         |
| Tilgang ved fusion og køb af virksomhed mv. | 0                              | 0                                                 | -56.099.156                  | -56.099.156        |
| Årets resultat                              | 0                              | -1.190.928                                        | -6.666.282                   | -7.857.210         |
| Tilskud fra koncern                         | 0                              | 0                                                 | 48.082.492                   | 48.082.492         |
| <b>Egenkapital 31-12-2024</b>               | <b>125.000</b>                 | <b>591.600</b>                                    | <b>-23.047.126</b>           | <b>-22.330.526</b> |

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

**EcoOnline ApS****Noter****1. Personaleomkostninger**

|                                       | <b>2024</b>       | <b>2023</b>       |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger                             | 33.215.999        | 17.702.599        |
| Pensioner                             | 2.042.658         | 1.365.435         |
| Andre omkostninger til social sikring | 249.274           | 174.295           |
| Andre personaleomkostninger           | 2.179.057         | 1.001.691         |
|                                       | <b>37.686.988</b> | <b>20.244.020</b> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede     | 38                | 26                |

**2. Andre finansielle indtægter**

|                       |                  |                |
|-----------------------|------------------|----------------|
| Koncerninterne renter | 1.430.742        | 27.491         |
| Rente indtægter       | 43.615           | 141.618        |
| Kursreguleringer      | 89.675           | 718.686        |
|                       | <b>1.564.032</b> | <b>887.795</b> |

**3. Immaterielle anlægsaktiver**

| <b>Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b> |                    |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                                                                         | <b>2024</b>        | <b>2023</b>        |
| Kostpris primo                                                                                                          | 15.767.804         | 15.025.916         |
| Årets tilgang                                                                                                           | 0                  | 741.888            |
| <b>Kostpris ultimo</b>                                                                                                  | <b>15.767.804</b>  | <b>15.767.804</b>  |
| Af- og nedskrivninger primo                                                                                             | -13.482.511        | -11.135.851        |
| Årets afskrivninger                                                                                                     | -1.526.831         | -2.346.660         |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>                                                                                     | <b>-15.009.342</b> | <b>-13.482.511</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>                                                                                     | <b>758.462</b>     | <b>2.285.293</b>   |

Virksomhedens udviklingsprojekter er primært fokuserede på udviklingen af en database til sikkerhedsdatablade (SDS).

De aktiverede udviklingsomkostninger består hovedsageligt af interne udviklingsaktiviteter, konsulenttjenester, software- og platformskomponenter samt relaterede ydelser. Projekterne forventes at generere fremtidige økonomiske fordele gennem kommercialisering og operationel implementering.

Ledelsen har stor tillid til værdien og anvendeligheden af udviklingsaktiviteterne og har ikke identificeret nogen indikationer på værdiforringelse i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

**4. Materielle anlægsaktiver****Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

|                                   |                 |                 |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Kostpris primo                    | 775.313         | 628.071         |
| Tilgang                           | 201.812         | 147.242         |
| <b>Kostpris ultimo</b>            | <b>977.125</b>  | <b>775.313</b>  |
| Af- og nedskrivning primo         | -535.598        | -399.953        |
| Årets afskrivning                 | -192.256        | -135.645        |
| <b>Af- og nedskrivning ultimo</b> | <b>-727.854</b> | <b>-535.598</b> |

**EcoOnline ApS****Noter**

Regnskabsmæssig værdi ultimo

---

249.271

---

---

239.715

---

**5. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

**7. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har påtaget sig leje- og leasingforpligtelser på 777.302 DKK (2023: 453.078).

## Certificate Of Completion

Envelope Id: 118E9142-A0CC-4409-A294-3F7D08ACBE66

Subject: Complete with Docusign: FY2024 Financial Statements - EcoOnline ApS (26.06.2025).pdf

Source Envelope:

Document Pages: 17

Certificate Pages: 2

AutoNav: Enabled

Envelopeld Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:

Linling Weng

Newhouse Farm Business Centre

Langley Road

Edstone, B95 6DL

linling.weng@ecoonline.com

IP Address: 80.212.34.157

## Record Tracking

Status: Original

6/26/2025 10:36:03 AM

Holder: Linling Weng

linling.weng@ecoonline.com

Location: DocuSign

## Signer Events

Andreas Nordsjö

andreas.nordsjo@ecoonline.com

Chief of Staff

EcoOnline AS

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

## Signature

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 80.169.175.158

## Timestamp

Sent: 6/26/2025 10:41:54 AM

Viewed: 6/26/2025 1:40:59 PM

Signed: 6/26/2025 1:41:03 PM

## Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via Docusign

Tom Goodmanson

tom.goodmanson@ecoonline.com

CEO

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 80.169.175.158

Sent: 6/26/2025 1:41:04 PM

Viewed: 6/26/2025 2:49:07 PM

Signed: 6/26/2025 2:49:18 PM

## Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via Docusign

Lene Kamper Jorgensen

lene.k.joergensen@dk.ey.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 37.96.13.94

Signed using mobile

Sent: 6/26/2025 2:49:19 PM

Viewed: 6/26/2025 4:03:11 PM

Signed: 6/26/2025 4:03:28 PM

## Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via Docusign

## In Person Signer Events

## Signature

## Timestamp

## Editor Delivery Events

## Status

## Timestamp

## Agent Delivery Events

## Status

## Timestamp

## Intermediary Delivery Events

## Status

## Timestamp

## Certified Delivery Events

## Status

## Timestamp

## Carbon Copy Events

## Status

## Timestamp

| Witness Events          | Signature        | Timestamp             |
|-------------------------|------------------|-----------------------|
| Notary Events           | Signature        | Timestamp             |
| Envelope Summary Events | Status           | Timestamps            |
| Envelope Sent           | Hashed/Encrypted | 6/26/2025 10:41:54 AM |
| Certified Delivered     | Security Checked | 6/26/2025 4:03:11 PM  |
| Signing Complete        | Security Checked | 6/26/2025 4:03:28 PM  |
| Completed               | Security Checked | 6/26/2025 4:03:28 PM  |
| Payment Events          | Status           | Timestamps            |