

Uffe Jensen & Co. A/S

Søndergade 16
5620 Glamsbjerg

CVR-nummer 31152380

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 27. juni 2025

Uffe Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Selskabsoplysninger

Selskab

Uffe Jensen & Co. A/S
Søndergade 16
5620 Glamsbjerg

Hjemstedskommune: Assens
CVR-nummer: 31152380
Regnskabsperiode: 1. januar 2024 - 31. december 2024

Bestyrelse

Hanne Tolberg Jensen, Formand
Bo Kappel Andersen
Uffe Jensen

Direktion

Uffe Jensen

Revisor

Dansk Revision Nyborg
Godkendt revisionsaktieselskab
Sølystvej 10a
5800 Nyborg

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2024 - 31. december 2024 for Uffe Jensen & Co. A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glamsbjerg, 27. juni 2025

Direktionen:

Uffe Jensen

Bestyrelsen:

Hanne Tolberg Jensen
Formand

Bo Kappel Andersen

Uffe Jensen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Til kapitalejerne i Uffe Jensen & Co. A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Uffe Jensen & Co. A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nyborg, 27. juni 2025

Dansk Revision Nyborg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Claus Dyrelund Johansen
Partner, statsautoriseret revisor
mne51485

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været salg af beklædning fra butikker primært på Fyn.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling udgør et underskud på 455 tkr. som bestyrelsen foreslås disponeret som anført under resultatopgørelsen.

Selskabets ledelse har udarbejdet et budget for 2025 der udviser et positivt resultat som følge af tilpasning af kapacitet og omkostninger.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Selskabets kapitalejer har afgivet støtteerklæring overfor selskabet og vil sikre at selskabet tilføres likviditet ved behov frem til 31.12.2025.

Selskabet har i juni 2025 skiftet pengeinstitut som har øget selskabets kreditfaciliteter.

Note	Resultatopgørelse	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	7.195.936	8.091
1	Personaleomkostninger	-6.906.189	-7.892
	Afskrivninger	-161.676	-163
	Resultat før finansielle poster	128.071	37
2	Finansielle indtægter	5.688	0
3	Finansielle omkostninger	-702.662	-576
	Resultat før skat	-568.903	-539
4	Skat af årets resultat	114.350	118
	Årets resultat	-454.553	-422
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	-454.553	-422
	Resultatdisponering i alt	-454.553	-422

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
5	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver	0	0
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	189.139	351
	Materielle anlægsaktiver	189.139	351
	Andelsindskud indkøbsforening	156.250	156
	Finansielle anlægsaktiver	156.250	156
	Anlægsaktiver i alt	345.389	507
	Varebeholdning	11.543.543	12.685
	Varebeholdninger	11.543.543	12.685
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	440.220	348
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	29.089	125
	Udsudte skatteaktiver	57.601	35
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	91.454	105
	Øvrige tilgodehavender	495.969	607
	Tilgodehavender	1.114.333	1.220
	Likvide beholdninger	168.351	136
	Omsætningsaktiver i alt	12.826.226	14.041
	Aktiver i alt	13.171.615	14.549

Note	Balance	2024 DKK	2023 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	2.529.389	2.984
	Egenkapital i alt	3.029.389	3.484
7	Kreditinstitutter	1.289.048	1.511
	Andre gældsforpligtelser	679.762	659
	Langfristede gældsforpligtelser	1.968.810	2.170
8	Kreditinstitutter	3.965.562	4.689
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.187.054	1.637
	Anden gæld	2.361.755	2.368
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	659.045	200
	Kortfristede gældsforpligtelser	8.173.416	8.894
	Gældsforpligtelser i alt	10.142.226	11.065
	Passiver i alt	13.171.615	14.549
9	Eventualforpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	500	2.984	3.484
Årets resultat	0	-455	-455
Egenkapital ultimo	500	2.529	3.029

Noter		2024	2023
		DKK	1.000 DKK
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	6.259.102	7.168
	Pensioner	390.480	427
	Andre omkostninger til social sikring	152.716	174
	Øvrige personaleomkostninger	103.891	123
	Personaleomkostninger i alt	6.906.189	7.892
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 20 beskæftigede (sidste år 24).			
2	Finansielle indtægter		
	Renter tilknyttede virksomheder	5.688	0
	Finansielle indtægter i alt	5.688	0
3	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	0	2
	Andre finansielle omkostninger	702.662	574
	Finansielle omkostninger i alt	702.662	576
4	Skat af årets resultat		
	Sambeskatningsbidrag	-91.454	-105
	Regulering af udskudt skat	-22.896	-13
	Skat af årets resultat i alt	-114.350	-118
5	Goodwill		
	Kostpris 1. januar	3.450.000	0
	Kostpris 31. december	3.450.000	0
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.450.000	0
	Afskrivninger 31. december	-3.450.000	0
	Goodwill i alt	0	0

Noter		
	2024 DKK	2023 1.000 DKK
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	3.745.600	3.746
Kostpris 31. december	3.745.600	3.746
Af- og nedskrivninger 1. januar	-3.394.785	-3.232
Årets af- og nedskrivninger	-161.676	-163
Afskrivninger 31. december	-3.556.461	-3.395
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	189.139	351
7 Kreditinstitutter		
Kreditinstitutter	1.464.048	1.511
Overført til kortfristet gæld	-175.000	0
Kreditinstitutter i alt	1.289.048	1.511
Af langfristet gældsforpligtelser forfalder TDKK 489 efter 5 år.		
8 Kreditinstitutter		
Andel af langfristet gæld, der forfalder indenfor 1 år	175.000	200
Bankgæld	2.615.821	2.891
Vækstlån	1.174.742	1.598
Kreditinstitutter i alt	3.965.562	4.689

	2024	2023
Noter	DKK	1.000 DKK

9 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Uffe Jensen Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med Nordea er stillet:

- Ejerpantebrev 600.000 kr. med pant i goodwill og inventar i forretning i Sønderød.
- Virksomhedspant 1.000.000 med pant i debitorer, driftsmateriel og goodwill.
- Virksomhedspant 4.000.000 kr. med pant i varelager, debitorer, driftsmateriel og goodwill med respekt for indkøbsforeningens foranstående pant i varelager.
- Virksomhedspant 1.800.000 kr. med pant i varelager

Leasingforpligtelser vedrørende bil med en restløbetid på 7 måneder udgør tkr. 55.

Huslejeforpligtelser med opsigelsesperiode på 6 måneder udgør tkr. 1.340

Selskabets pengeinstitut har stillet betalingsgarantier på i alt ca. tkr. 416.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill

5-7 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Andelsindskud måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukrans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bo Kappel Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 184bf672-b530-4ef7-9d8b-adec791c6d0c

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-06-30 12:02:34 UTC



Uffe Jensen

Direktionsmedlem

Serienummer: 4580b7e0-d033-49b7-923f-c30a24a81c58

IP: 83.88.xxx.xxx

2025-06-30 12:22:18 UTC



Hanne Tolberg Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 284830a0-716d-4595-bbea-89cd685227a1

IP: 83.88.xxx.xxx

2025-06-30 12:32:39 UTC



Claus Dyrelund Johansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 9391532c-fc96-4f3e-91d0-84586f64e9aa

IP: 188.120.xxx.xxx

2025-06-30 12:48:03 UTC



Uffe Jensen

Dirigent

Serienummer: 4580b7e0-d033-49b7-923f-c30a24a81c58

IP: 83.88.xxx.xxx

2025-06-30 13:12:48 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.