svaneke revision

Vips Transport ApS
Tværmolen 3
3700 Rønne

CVR-nr.: 28 84 79 55

ÅRSRAPPORT
1. januar 2012 til 31. december 2012

(8. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__ 2013

_____
Jim Sommer
Dirigent

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER
FSR*

borgergade 3 - 3740 svaneke - tlf. 56 49 60 32 - fax 56 49 68 32 - e-mail: fsr@svaneke-revision.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsens påtegning 3

Den uafhængige revisors erklæringer 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger..... 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2012

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Noter 13

LEDELSENS PÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2012 for Vips Transport ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rønne, den / 2013

Direktion

Jan Kohring Larsen Jim Sommer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne af Vips Transport ApS

Påtegning på årsregnskabet
Vi har revideret årsregnskabet for Vips Transport ApS for perioden 1. januar - 31. december 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Svaneke, den / 2013

Svaneke Revision

Michael Kuhre
Registreret revisor
Medlem af FSR - danske revisorer

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Vips Transport ApS Tværmolen 3 3700 Rønne	
	Telefon:	56 48 03 17
	Telefax:	56 48 08 17
	E-mail:	mail@vipstransport.dk
	CVR-nr.:	28 84 79 55
	Stiftet:	8. juni 2005
	Hjemsted:	Bornholms Regionskommune
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Direktion	Jan Kohring Larsen Jim Sommer	
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Store Torv 12 3700 Rønne	
Advokat	Advokatfirmaet Bo Hansen Snellemark 51 3700 Rønne	
Revisor	Svaneke Revision Borgergade 3 3740 Svaneke	
Ejerforhold	Benji Holding ApS, Strædet 18, 3770 Allinge Mastni Holding ApS, Paradisvej 2A, 3700 Rønne	

LEDELSESBERETNING

Selskabets hovedaktivitet
Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive transportvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Usædvanlige forhold
Der har ikke været usædvanlige forhold, der har påvirket resultatet eller udviklingen i egenkapitalen.

Usikkerhed ved indregning og måling
Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Selskabet har i den forløbne periode haft et resultat på kr. 1.905.928, hvilket anses for tilfredsstillende.

Selskabets balance udviser en aktivmasse på kr. 20.305.875 og en egenkapital på kr. 6.331.458.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Resultatdisponering
Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Vips Transport ApS for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis og ved anvendelse af samme regnskabsprincipper og skøn som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt
Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste
Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0 %
Rullende materiel	5-10 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Nedskrivning af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser
Prioritetsgæld måles til kostprisen på optagelsestidspunktet. Efterfølgende måles prioritetsgælden til amortiseret kostpris. Kurstab og låneomkostninger fordeles herved over lånets løbetid ved brug af den effektive rente på optagelsestidspunktet.
I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Udbytte
Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under gæld omfatter beregnede skyldige omkostninger vedrørende dette regnskabsår.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR 2012 til 31. DECEMBER 2012

		2012	*2011*
	BRUTTOFORTJENESTE	**15.691.804**	**16.254.254**
1	Personaleomkostninger	-10.399.993	-10.444.705
2	Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	-2.338.179	-2.486.201
	DRIFTSRESULTAT	**2.953.632**	**3.323.348**
	Andre finansielle indtægter	12.002	1.847
	Andre finansielle omkostninger	-417.841	-405.341
	RESULTAT FØR SKAT	**2.547.793**	**2.919.854**
3	Skat af årets resultat	-641.865	-744.359
	ÅRETS RESULTAT	**1.905.928**	**2.175.495**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	2.100.000
	Overført resultat	1.905.928	75.495
	DISPONERET IALT	**1.905.928**	**2.175.495**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012
AKTIVER

		2012	*2011*
	Ejendomme	2.626.044	2.707.043
	Driftsmidler, leasede	9.392.701	6.651.413
	Driftsmidler	3.457.761	3.632.907
	Materielle anlægsaktiver	**15.476.506**	**12.991.363**
	ANLÆGSAKTIVER	**15.476.506**	**12.991.363**
	Varedebitorer	4.486.995	5.267.307
4	Selskabsskat	55.635	207.009
	Andre tilgodehavender	15.096	19.055
	Forudbetalte omkostninger	268.903	477.995
	Tilgodehavender	**4.826.629**	**5.971.366**
	Likvide beholdninger	**2.740**	**2.000**
	OMSÆTNINGSAKTIVER	**4.829.369**	**5.973.366**
	AKTIVER	**20.305.875**	**18.964.729**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2012
PASSIVER

		2012	2011
	Selskabskapital	245.100	245.100
	Overført resultat	6.086.358	4.180.430
5	**EGENKAPITAL**	**6.331.458**	**4.425.530**
	Hensættelse til udskudt skat	1.182.100	994.600
	HENSATTE FORPLIGTELSER	**1.182.100**	**994.600**
	Prioritetsgæld	810.130	873.348
	Pengeinstitutter	2.294.849	2.280.281
	Leasingforpligtelser	4.643.172	3.033.481
6	**Langfristede gældsforpligtelser**	**7.748.151**	**6.187.110**
	Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	2.036.804	1.550.499
	Varekreditorer	1.455.388	2.327.071
	Anden gæld	1.551.974	1.379.919
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	2.100.000
	Kortfristede gældsforpligtelser	**5.044.166**	**7.357.489**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**12.792.317**	**13.544.599**
	PASSIVER	**20.305.875**	**18.964.729**

7 Eventualposter mv.
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

NOTER

		2012	*2011*
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	8.952.481	8.856.202
	Pensioner	1.090.355	1.245.028
	Andre omkostninger til social sikring	357.157	343.475
		10.399.993	**10.444.705**
2	**Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver**		
	Driftsmidler	824.075	828.741
	Avance salg driftsmidler	-250.157	25.168
	Driftsmidler, leasing	1.656.515	1.524.546
	Bygninger	107.746	107.746
		2.338.179	**2.486.201**
3	**Skat af årets resultat**		
	Skat indeværende år	454.365	609.759
	Ændring udskudt skat	187.500	134.600
		641.865	**744.359**
4	**Selskabsskat**		
	Skyldig skat primo	207.009	64.768
	Årets skatter	-454.365	-609.759
	Betalt a`contoskat	510.000	816.768
	Betalt skat	-207.009	-64.768
		55.635	**207.009**

		Primo	*Forslag til resultatdisponering*	*Ultimo*
5	**Egenkapital**			
	Virksomhedskapital	245.100	0	245.100
	Overført resultat	4.180.430	1.905.928	6.086.358
		4.425.530	**1.905.928**	**6.331.458**

NOTER

		Restgæld efter 5 år
6	**Langfristede gældsforpligtelser**	
	Prioritetsgæld	567.000
	Pengeinstitutter	2.294.849
	Leasingforpligtelser	640.086
		3.501.935

7 Eventualposter mv.

Selskabet har ikke påtaget sig garantier, kautioner eller lignende forpligtelser, udover hvad der allerede fremgår af regnskabet.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet betalingsgaranti kr. 70.000 overfor Bornholms affaldsbehandling med udløb 31. december 2017.