

ONE ADMINISTRATION ApS

Årsrapport

19. december 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

25/02/2013

Hans Grube

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

ONE ADMINISTRATION ApS

Roskildevej 37A

2000 Frederiksberg

Telefonnummer: 70231611

e-mailadresse: erl@onerevision.dk

CVR-nr: 34084912

Regnskabsår: 19/12/2011 - 30/09/2012

Revisor

REVISIONSSELSKABET BJARNE WALTHER ApS STATS AUT. REVISOR

Skodsborgvej 234

2850 Nærum

CVR-nr: 14291776

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 19. december 2011 - 30. september 2012 for One Administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 25/02/2013

Direktion

Hans Grube

Bestyrelse

Brian Beuchert Therkelsen

Per Jensen

Egon Ramskov Laursen

Hans Grube

Kuno Hesel

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i ONE ADMINISTRATION ApS

Påtegning på årsregnskabet

Jeg har revideret årsregnskabet for ONE ADMINISTRATION ApS for regnskabsåret 19. december 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Jeg har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at jeg overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. december 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nærum, 25/02/2013

Bjarne Walther ApS
statsautoriseret revisor
Revisionsselskabet Bjarne Walther ApS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Selskabet har valgt herudover at følge nedenstående regler for regnskabsklasse C:

- Noteoplysninger vedrørende anlægsaktiver.

Da det er selskabets første regnskabsår, er der ingen sammenligningstal i årsrapporten.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen vedrørende viderefakturerede omkostninger i årets løb.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder regnskabsposter som er viderefaktureret i årets løb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration m.v.

Finansielle poster

Finansielle omkostninger indeholder rentekomkostninger, der er tilskrevet i årets løb. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider:

Udviklingsomkostninger 3 år

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 år

Småanskaffelser med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets

skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, opgøres udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, indregnes med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25 %.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 19. dec 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.
Bruttoresultat		19.503
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	1	-15.134
Resultat af ordinær primær drift		4.369
Øvrige finansielle omkostninger	2	-4.257
Ordinært resultat før skat		112
Skat af årets resultat	3	28
Årets resultat		140
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		140
I alt		140

Balance 30. september 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse		21.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	4	21.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		48.812
Materielle anlægsaktiver i alt	5	48.812
Anlægsaktiver i alt		69.812
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		41.653
Udskudte skatteaktiver		28
Periodeafgrænsningsposter		48.743
Tilgodehavender i alt		90.424
Likvide beholdninger		67.816
Omsætningsaktiver i alt		158.240
AKTIVER I ALT		228.052

Balance 30. september 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		100.000
Overført resultat		140
Egenkapital i alt	6	100.140
Leverandører af varer og tjenesteydelser		93.093
Anden gæld		34.819
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		127.912
Gældsforpligtelser i alt		127.912
PASSIVER I ALT		228.052

Noter

1. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2011/12 kr.
Afskrivning på inventar	15.134
	15.134

2. Øvrige finansielle omkostninger

	2011/12 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	4.257
	4.257

3. Skat af årets resultat

	2011/12 kr.
Årets regulering af udskudt skat	-28
	-28

4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Udviklingsomkostninger kr.
Anskaffelsessum	
Anskaffelsessum 19/12 2011	0
Tilgang i årets løb	21.000
Afgang i årets løb	0
Anskaffelsessum 30/9 2012	21.000
Afskrivninger	
Afskrivninger 19/12 2011	0
Årets afskrivninger	0
Afskrivninger 30/9 2012	0

Bogført værdi 30/9 2012

21.000

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Anskaffelsessum	
Anskaffelsessum 19/12 2011	0
Tilgang i årets løb	63.946
Afgang i årets løb	0
Abskaffelsessum 30/9 2012	63.946
Afskrivninger	
Afskrivninger 19/12 2011	0
Årets afskrivninger	15.134
Afskrivninger 30/9 2012	15.134
Bogført værdi 30/9 2012	48.812

6. Egenkapital i alt

	Anpartskapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	100.000	0	100.000
Årets resultat	0	140	140
Egenkapital ultimo	100.000	140	100.140

7. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold**Selskabets formål:**

Selskabets formål er at fungere som administrations- og udviklingsselskab for One Revision, samt efter bestyrelsens opfattelse aktiviteter i tilknytning hertil.

8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 1. mar 2013.