Uptime Development A/S

Innovations Allé 3
7100 Vejle

CVR-nr. 32 78 55 14
CVR no. 32 78 55 14

Årsrapport for 2024
Annual report for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. februar 2025
Adopted at the annual general meeting on 12 February 2025

Eero Tohver
dirigent
chairman

Indholdsfortegnelse
Table of contents

	Side ***Page***
Påtegninger ***Statements***	
Ledelsespåtegning *Statement by management on the annual report*	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning *Independent auditor's report*	2
Ledelsesberetning ***Management´s review***	
Selskabsoplysninger *Company details*	7
Ledelsesberetning *Management's review*	8
Årsregnskab ***Financial statements***	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024 *Income statement 1 January 2024 - 31 December 2024*	9
Balance pr. 31. december 2024 *Balance sheet at 31 December 2024*	10
Egenkapitalopgørelse *Statement of changes in equity*	12
Anvendt regnskabspraksis *Accounting policies*	13
Noter *Notes*	13

Disclaimer
The English part of this parallel document in Danish and English is an unofficial translation of the original Danish text. In the event of disputes or misunderstandings arising from the interpretation of the translation, the Danish language version shall prevail.

Ledelsespåtegning
Statement by management on the annual report

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Uptime Development A/S.

The supervisory board and executive board have today discussed and approved the annual report of Uptime Development A/S for the financial year 1 January - 31 December 2024.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

The annual report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31 December 2024 and of the results of the company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

In our opinion, management's review includes a fair review of the matters dealt with in the management's review.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Management recommends that the annual report should be approved by the company in general meeting.

Vejle, den 12. februar 2025
Vejle, 12 February 2025

Direktion
Executive board

Ronni Haastrup Madsen
direktør
director

Bestyrelse
Supervisory board

Eero Tohver formand *chairman*	Ronni Haastrup Madsen næstformand *deputy chairman*	Anders Møller Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Til kapitalejerne i Uptime Development A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Uptime Development A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

To the shareholders of Uptime Development A/S

Opinion

We have audited the financial statements of Uptime Development A/S for the financial year 1 January - 31 December 2024, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including summary of significant accounting policies. The financial statements are prepared under the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the company's financial position at 31 December 2024 and of the results of the company's operations for the financial year 1 January - 31 December 2024 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements" section of our report. We are independent of the company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and IESBA Code. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Management's responsibilities for the financial statements

Management is responsible for the preparation of financial statements, that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless management either intends to liquidate the company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the company's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the company to cease to continue as a going concern.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Statement on management's review

Management is responsible for management's review.

Our opinion on the financial statements does not cover management's review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning
Independent auditor's report

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read management's review and, in doing so, consider whether management's review is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Moreover, it is our responsibility to consider whether management's review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Based on the work we have performed, we conclude that management's review is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of management's review.

Vejle, den 12. februar 2025
Vejle, 12 February 2025

K.T. Revision Vejle ApS
Registrerede Revisorer
CVR-nr. 70 96 98 15
CVR no. 70 96 98 15

Gitte Thomsen Arp
Registreret revisor

mne42794
mne42794

Selskabsoplysninger
Company details

Selskabet ***The company***	Uptime Development A/S Innovations Allé 3 7100 Vejle	
	Telefon: *Telephone:*	70 20 69 59
	Hjemmeside: *Website:*	www.uptimedevelopment.dk
	CVR-nr.: *CVR no.:*	32 78 55 14
	Regnskabsperiode: *Reporting period:*	1. januar - 31. december 2024 *1 January - 31 December 2024*
	Stiftet: *Incorporated:*	1. marts 2010 *1 March 2010*
	Hjemsted: *Domicile:*	Vejle *Vejle*
Bestyrelse ***Supervisory board***	Eero Tohver, formand (chairman) Ronni Haastrup Madsen, næstformand (deputy chairman) Anders Møller Andersen	
Direktion ***Executive board***	Ronni Haastrup Madsen, direktør (director)	
Revision ***Auditors***	K.T. Revision Vejle ApS Registrerede Revisorer Niels Finsensvej 20 7100 Vejle	

Ledelsesberetning
Management's review

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at tilbyde løsninger og konsulentydelser indenfor området software udvikling, software salg og hertil tilknyttet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 3.062.807, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 4.473.896.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Business review

The company's purpose is to offer solutions and consulting services in the field of software development, software sales and related activities.

Financial review

The company's income statement for the year ended 31 December 2024 shows a profit of kr. 3.062.807, and the balance sheet at 31 December 2024 shows equity of kr. 4.473.896.

Significant events occurring after the end of the financial year

No events have occurred after the balance sheet date which could significantly affect the company's financial position.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024
Income statement 1 January 2024 - 31 December 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste ***Gross profit***		**16.378.827**	**15.377.891**
Personaleomkostninger *Staff costs*	2	-12.451.247	-12.616.533
Resultat før finansielle poster ***Profit/loss before net financials***		**3.927.580**	**2.761.358**
Finansielle indtægter *Financial income*		17.632	16.276
Finansielle omkostninger *Financial costs*		-12.877	-1.912
Resultat før skat ***Profit/loss before tax***		**3.932.335**	**2.775.722**
Skat af årets resultat *Tax on profit/loss for the year*	3	-869.528	-612.678
Årets resultat ***Profit/loss for the year***		**3.062.807**	**2.163.044**

Forslag til resultatdisponering
Recommended appropriation of profit/loss

Foreslået udbytte *Proposed dividend for the year*	3.000.000	2.200.000
Overført resultat *Retained earnings*	62.807	-36.956
	3.062.807	**2.163.044**

Balance pr. 31. december 2024
Balance sheet at 31 December 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver ***Assets***			
Deposita *Deposits*		310.146	410.615
Finansielle anlægsaktiver ***Fixed asset investments***		**310.146**	**410.615**
Anlægsaktiver i alt ***Total non-current assets***		**310.146**	**410.615**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser *Trade receivables*		3.413.920	3.963.569
Selskabsskat *Corporation tax*		82.472	0
Periodeafgrænsningsposter *Prepayments*		75.614	31.049
Tilgodehavender ***Receivables***		**3.572.006**	**3.994.618**
Likvide beholdninger ***Cash at bank and in hand***		**3.010.455**	**2.536.453**
Omsætningsaktiver i alt ***Total current assets***		**6.582.461**	**6.531.071**
Aktiver i alt ***Total assets***		**6.892.607**	**6.941.686**

Balance pr. 31. december 2024
Balance sheet at 31 December 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Passiver ***Equity and liabilities***			
Virksomhedskapital *Share capital*		500.000	500.000
Overført resultat *Retained earnings*		973.896	911.089
Foreslået udbytte for regnskabsåret *Proposed dividend for the year*		3.000.000	2.200.000
Egenkapital ***Equity***		**4.473.896**	**3.611.089**
Leverandører af varer og tjenesteydelser *Trade payables*		109.699	88.370
Selskabsskat *Corporation tax*		0	112.678
Anden gæld *Other payables*		2.222.842	2.442.944
Periodeafgrænsningsposter *Deferred income*		86.170	686.605
Kortfristede gældsforpligtelser ***Total current liabilities***		**2.418.711**	**3.330.597**
Gældsforpligtelser i alt ***Total liabilities***		**2.418.711**	**3.330.597**
Passiver i alt ***Total equity and liabilities***		**6.892.607**	**6.941.686**
Eventualforpligtelser *Contingent liabilities*	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser *Mortgages and collateral*	5		

Egenkapitalopgørelse
Statement of changes in equity

	Virksomheds-kapital *Share capital*	Overført resultat *Retained earnings*	Foreslået udbytte for regnskabsåret *Proposed dividend for the year*	I alt *Total*
Egenkapital 1. januar 2024 *Equity at 1 January 2024*	500.000	911.089	2.200.000	3.611.089
Betalt ordinært udbytte *Ordinary dividend paid*	0	0	-2.200.000	-2.200.000
Årets resultat *Net profit/loss for the year*	0	62.807	3.000.000	3.062.807
Egenkapital 31. december 2024 ***Equity at 31 December 2024***	**500.000**	**973.896**	**3.000.000**	**4.473.896**

	Virksomheds-kapital *Share capital*	Overført resultat *Retained earnings*	Foreslået udbytte for regnskabsåret *Proposed dividend for the year*	I alt *Total*
Egenkapital 1. januar 2023 *Equity at 1 January 2023*	500.000	948.045	2.200.000	3.648.045
Betalt ordinært udbytte *Ordinary dividend paid*	0	0	-2.200.000	-2.200.000
Årets resultat *Net profit/loss for the year*	0	-36.956	2.200.000	2.163.044
Egenkapital 31. december 2023 ***Equity at 31 December 2023***	**500.000**	**911.089**	**2.200.000**	**3.611.089**

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Årsrapporten for Uptime Development A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

The annual report of Uptime Development A/S for 2024 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

The accounting policies applied are consistent with those of last year.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

The annual report for 2024 is presented in kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af konsulentydelser og software indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger indeholder køb af ydelser, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Income statement

Gross profit

In pursuance of section 32 of the Danish Financial Statements Act, the company does not disclose its revenue.

Gross profit reflects an aggregation of revenue less direct costs and other external expenses.

Revenue

Income from the sale consultant work is recognised in the income statement, provided that the transfer of risk, usually on delivery to the buyer, has taken place and that the income can be measured reliably and is expected to be received.

Direct costs

Directs cost include purchase of services used in generating the year’s revenue.

Other external expenses

Other external expenses include expenses related to sale, advertising, administration, premises, bad debts, etc.

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Staff costs

Staff costs include wages and salaries, including compensated absence and pensions, as well as other social security contributions, etc. made to the entity's employees.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Financial income and expenses

Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts that relate to the financial year. Net financials include interest income and expenses, realised and unrealised capital/exchange gains and losses on securities and foreign currency transactions, and surcharges and allowances under the Danish Tax Prepayment Scheme, etc.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Tax on profit/loss for the year

Tax for the year, which comprises the current tax charge for the year and changes in the deferred tax charge, is recognised in the income statement as regards the portion that relates to the profit/loss for the year and directly in equity as regards the portion that relates to entries directly in equity.

Balancen

Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Andre værdipapirer, der omfatter unoterede aktier, der af ledelsen forventes beholdt til udløb, måles til amortiseret kostpris.

Balance sheet

Other securities and investments, fixed assets

Other securities, which include unlisted shares which management expects will be kept to maturity, are measured at amortised cost.

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af andre værdipapirer vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Impairment of fixed assets

The carrying amount of other securities is tested annually for impairment, other than what is reflected through normal amortisation and depreciation.

Where there is evidence of impairment, an impairment test is performed for each individual asset or group of assets. Write-down is made to the lower of the recoverable amount and the carrying amount.

The recoverable amount is the higher of the net present value and the value in use less expected costs to sell. The net present value is determined as the present value of the anticipated net cash flows from the use of the asset or group of assets and the anticipated net cash flows from the disposal of the asset or group of assets after the end of their useful life.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Receivables

Receivables are measured at amortised cost.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Prepayments

Prepayments recognised under 'Current assets' comprises expenses incurred concerning subsequent financial years.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise deposits at banks.

Noter
Notes

1 Anvendt regnskabspraksis
Accounting policies

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Income tax and deferred tax

Current tax liabilities and current tax receivables are recognised in the balance sheet as the estimated tax on the taxable income for the year, adjusted for tax on the taxable income for previous years and tax paid on account.

Deferred tax is measured according to the tax rules and at the tax rates applicable in the respective countries at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Deferred tax adjustments resulting from changes in tax rates are recognised in the income statement, with the exception of items taken directly to equity.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, der måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Liabilities

Liabilities, which include trade payables and other payables, are measured at amortised cost, which is usually equivalent to nominal value.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Deferred income

Deferred income recognised under 'Current liabilities' comprises payments received concerning income in subsequent financial years.

Noter
Notes

		2024	2023
		kr.	kr.
2	**Personaleomkostninger** ***Staff costs***		
	Lønninger *Wages and salaries*	11.475.084	11.611.406
	Pensioner *Pensions*	820.678	831.762
	Andre omkostninger til social sikring *Other social security costs*	155.485	173.365
		12.451.247	**12.616.533**
	Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit *Number of fulltime employees on average*	18	19
3	**Skat af årets resultat** ***Tax on profit/loss for the year***		
	Årets aktuelle skat *Current tax for the year*	869.528	612.678
		869.528	**612.678**

4 Eventualforpligtelser
Contingent liabilities

Restløbetid i op til 12 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på tkr. 40, i alt t.kr 475.
Term to maturity in up to12 months with an average payment of DKK 40 thousand, totalling DKK 475 thousand.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Mortgages and collateral

Ingen.
None.