

GapSolutions A/S
(omdannet fra Persondatasupport ApS)
Uraniagade 6, 1., 8700 Horsens

CVR-nr. 38 58 23 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. marts 2023.

Per Løkken
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for GapSolutions A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 28. februar 2023

Direktion

Per Løkken
Adm. direktør

Bestyrelse

Jacob Barlach
Formand

Per Løkken

Claus Olsen

Esben Rytter

Til aktionærerne i GapSolutions A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GapSolutions A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederiksberg, den 28. februar 2023

One Revision

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 39 09 02 79

Hans Grube

statsautoriseret revisor
mne19760

Selskabsoplysninger

Selskabet	GapSolutions A/S Uraniagade 6, 1. 8700 Horsens
	CVR-nr.: 38 58 23 56
	Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022 6. regnskabsår
Bestyrelse	Jacob Barlach, Formand Per Løkken Claus Olsen Esben Rytter
Direktion	Per Løkken, Adm. direktør
Revision	One Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Roskildevej 39, 3. sal 2000 Frederiksberg

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at levere softwareløsninger, rådgivnings- og konsulentvirksomhed med udgangspunkt i vores onlineportal. Derudover leverer vi som et add-on til onlineportalen moduler i form af e-learning samt kortlægning og dokumentation af informationssikkerhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 10.795.465 kr. mod 7.600.513 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 262.133 kr. mod 256.302 kr. sidste år.

Ledelsen anser under de givne forudsætninger årets resultat for tilfredsstillende.

Første del af regnskabsåret var virksomheden ramt af Corona både internt og blandt kunderne. Det resulterede i udsættelse af projekter og opgaver, hvilket medførte et tab i konsulentafdelingen i første halvår. I andet halvår var der god vækst i konsulentforretningen særligt på DPO/serviceaftaler. Omsætningsvæksten er lykkedes fordi medarbejderne har udvist stor fleksibilitet og imødekommet kundernes behov for support og rådgivning gennem hele året.

Der er ansat en del nye konsulenter, som har været igennem oplæring. Virksomheden er derfor godt rustet til fortsat at yde en professionel service og rådgivning til kunderne. Sidste år lancerede virksomheden en digital whistleblowerordning. Salget heraf har set fremgang siden lanceringen og er blevet godt modtaget grundet brugervenlig funktionalitet og høj datasikkerhed.

Salget af GDPR-Portalen er støt voksende og især gruppeløsninger er efterspurgt, da det understøtter en effektiv og brugervenlig administration i organisationer med flere CVR-numre. Salget af GDPR-løsninger på de nordiske markeder har udviklet sig positivt og særligt er der efter Corona kommet godt gang i salget i Norge.

Selskabet er blevet omdannet fra anpartsselskab til aktieselskab, som del af en re-brandingproces, hvor firmanavnet blev til ændret til GapSolutions, som er bredt dækkende og et udtryk for virksomheden i dag er mere end GDPR.

På udviklingssiden har virksomheden udviklet en GRC-løsning for at imødekomme nye standarder indenfor informationssikkerhed (eks. NIS2) og generelle ISMS standarder samt udarbejdelse af ISO og ISAE-erklæringer. En GRC-portal (Governance, Risk Management & Compliance) kan integreres i de øvrige softwareløsninger der udbydes og giver dermed kunderne mulighed for at samordne deres complianceløsninger i én samlet integreret løsning.

I lighed med tidligere år er virksomheden blevet ISO 27001 re-certificeret samt ISAE 3000 auditeret. Desuden har virksomheden som en anerkendelse for at vise socialt ansvar modtaget Horsens Alliancens CSR diplom.

Årsrapporten for GapSolutions A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, varforbrug, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af udviklingsprojektets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagen lejerabat vedrørende lejebinding i efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
Bruttofortjeneste	10.795.465	7.600.513
1 Personaleomkostninger	-9.476.396	-6.496.894
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-946.952	-748.209
Resultat før finansielle poster	372.117	355.410
Andre finansielle indtægter	25	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-23.921	-13.978
Resultat før skat	348.221	341.432
3 Skat af årets resultat	-86.088	-85.130
Årets resultat	262.133	256.302
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	262.133	256.302
Disponeret i alt	262.133	256.302

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2022	2021
Anlægsaktiver			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	2.554.143	1.752.897
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	2.554.143	1.752.897
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.730	38.306
6	Indretning af lejede lokaler	11.787	23.571
	Materielle anlægsaktiver i alt	40.517	61.877
7	Andre tilgodehavender	93.563	93.563
	Finansielle anlægsaktiver i alt	93.563	93.563
	Anlægsaktiver i alt	2.688.223	1.908.337
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	718.524	911.356
	Tilgodehavende selskabsskat	60.000	12.634
	Andre tilgodehavender	3.258	88.984
	Periodeafgrænsningsposter	292.863	244.260
	Tilgodehavender i alt	1.074.645	1.257.234
	Likvide beholdninger	258.144	381.792
	Omsætningsaktiver i alt	1.332.789	1.639.026
	Aktiver i alt	4.021.012	3.547.363

Balance 31. december

Passiver			
Note		2022	2021
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	400.000	54.000
	Overført resultat	879.665	963.532
	Egenkapital i alt	1.279.665	1.017.532
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	494.099	408.011
	Hensatte forpligtelser i alt	494.099	408.011
Gældsforpligtelser			
8	Anden gæld	110.891	108.861
9	Periodeafgrænsningsposter	63.432	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	174.323	108.861
	Kortfristet del af langfristet gæld	25.373	0
	Gæld til pengeinstitutter	935	15.744
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	333.423	268.270
	Gæld til tilknyttede virksomheder	614.106	0
	Anden gæld	1.099.088	1.728.945
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.072.925	2.012.959
	Gældsforpligtelser i alt	2.247.248	2.121.820
	Passiver i alt	4.021.012	3.547.363

10 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	54.000	707.230	500.000	1.261.230
Udloddet udbytte	0	0	-500.000	-500.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	256.302	0	256.302
Egenkapital 1. januar 2022	54.000	963.532	0	1.017.532
Overført fra frie reserver ved omdannelse fra anpartsselskab til aktieselskab	346.000	-346.000	0	0
Årets overførte overskud eller underskud	0	262.133	0	262.133
	400.000	879.665	0	1.279.665

Noter

	2022	2021
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	8.663.794	5.941.997
Pensioner	677.352	471.887
Andre omkostninger til social sikring	135.250	83.010
	9.476.396	6.496.894
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	16	12
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	14.106	0
Andre finansielle omkostninger	9.815	13.978
	23.921	13.978
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	25.366
Årets regulering af udskudt skat	86.088	59.764
	86.088	85.130
	31/12 2022	31/12 2021
4. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2022	3.592.981	2.680.598
Tilgang i årets løb	1.726.838	912.383
Kostpris 31. december 2022	5.319.819	3.592.981
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-1.840.084	-1.121.487
Årets afskrivninger	-925.592	-718.597
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-2.765.676	-1.840.084
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	2.554.143	1.752.897

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2022	47.882	55.000
Tilgang i årets løb	0	47.882
Afgang i årets løb	0	-55.000
Kostpris 31. december 2022	47.882	47.882
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-9.576	-24.750
Årets afskrivninger	-9.576	-9.576
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	0	24.750
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-19.152	-9.576
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	28.730	38.306
6. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2022	64.217	28.860
Tilgang i årets løb	0	35.357
Kostpris 31. december 2022	64.217	64.217
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-40.646	-28.860
Årets afskrivninger	-11.784	-11.786
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-52.430	-40.646
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	11.787	23.571
7. Andre tilgodehavender		
Deposita	93.563	93.563
	93.563	93.563

Noter

	31/12 2022	31/12 2021
8. Anden gæld		
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	110.891	108.861
	110.891	108.861
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
	110.891	108.861
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
9. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter i alt	88.805	0
Heraf forfalder inden for 1 år	-25.373	0
	63.432	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0
10. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Leje- og leasingforpligtelser:		
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig ydelse på t.kr. 631. Leje- og leasingaftalerne har ved regnskabsårets udløb en restløbetid på op til 41 måneder. Den samlede leje- og leasingforpligtelse kan opgøres til t.kr. 1.989.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Ingvar Løkken

Adm. direktør

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: 7f7c35e1-5f7b-4b27-ba9b-7e99f8171c57

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-21 12:00:09 UTC



Per Ingvar Løkken

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: 7f7c35e1-5f7b-4b27-ba9b-7e99f8171c57

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-21 12:00:09 UTC



Esben Rytter

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: df56cbeb-1610-41cc-a62b-0ed1fe204306

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-21 12:28:38 UTC



Claus Olsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: 665a3e90-0ce5-4122-9c37-e934147baef3

IP: 93.163.xxx.xxx

2023-03-21 12:39:39 UTC



Jacob Martin Barlach

Bestyrelsesformand

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: 63a7b013-50b5-4470-b3cd-1797a4659b34

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-23 11:07:22 UTC



Hans Christian Grube

Statsautoriseret revisor

På vegne af: One Revision Statsautoriseret Revisions...

Serienummer: PID:9208-2002-2-237204950863

IP: 83.151.xxx.xxx

2023-03-23 11:56:27 UTC



Per Ingvar Løkken

Dirigent

På vegne af: GapSolutions A/S

Serienummer: 7f7c35e1-5f7b-4b27-ba9b-7e99f8171c57

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-03-23 11:59:23 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>