K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle, CVR-NR. 70 96 98 15
Tlf. 75 82 04 44

**Baun Consult ApS**
**Pakhustorvet 12, st.**
**6000 Kolding**

**CVR-NR. 41 93 98 77**

# ÅRSRAPPORT

**(1/1 2023 – 31/12 2023)**
**(3. regnskabsår)**
**(Eksternt regnskab)**

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling.**

**Kolding, den 5. juli 2024**

**Nichlas Baun**
**Dirigent**

# Indholdsfortegnelse


| | |
|---|---|
| **Ledelsespåtegning** | **2** |
| **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab** | **3** |
| **Selskabsoplysninger** | **4** |
| **Ledelsesberetning** | **5** |
| **Anvendt regnskabspraksis** | **6** |
| **Resultatopgørelse 1. januar - 31. december** | **8** |
| **Balance 31. december** | **9** |
| **Noter til årsrapporten** | **11** |

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Baun Consult ApS for regnskabsåret 2023.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 5. juli 2024.

**Direktion**

Nichlas Baun

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Til den daglige ledelse i Baun Consult ApS**
Vi har opstillet årsregnskabet for Baun Consult ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 5. juli 2024

**K.T. Revision, Vejle ApS**
**CVR 70969815**

Gitte Thomsen Arp
Registreret revisor
MNE42794

# Selskabsoplysninger

| | | |
|---|---|---|
| **Selskabet** | Baun Consult ApS<br>Pakhustorvet 12, st.<br>6000 Kolding | |
| | Telefon:<br>E-mail: | 26964100<br>nib@teamit.dk |
| | CVR-nr.:<br>Stiftet:<br>Hjemstedskommune:<br>Regnskabsår: | 41939877<br>11. december 2020<br>Kolding<br>1. januar - 31. december |
| **Direktion** | Nichlas Baun | |
| **Revisor** | K.T. Revision, Vejle ApS<br>Niels Finsensvej 20<br>7100 Vejle | |
| **Generalforsamling** | Ordinær generalforsamling afholdes 5. juli 2024 på selskabets adresse. | |

# Ledelsesberetning

**Selskabets væsentligste aktiviteter**
Selskabets væsentligste aktiviteter er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

**Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**
Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**
Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Baun Consult ApS for 2023 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

**Generelt om indregning og måling**
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSEN**

**Bruttofortjeneste**
Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**
Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

**Omkostninger til vareforbrug og hjælpematerialer**
Vareforbrug og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

**Andre eksterne omkostninger**
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

**Personaleomkostninger**
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Finansielle poster**
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med det beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

# Anvendt regnskabspraksis

**Skat af årets resultat**
Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

**BALANCEN**

**Finansielle anlægsaktiver**
**Værdipapirer**
Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede aktier, der af ledelsen anses som anlægsbeholdning. Aktierne måles til dagværdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

**Varebeholdninger**
Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Andre tilgodehavender**
Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

**Likvide beholdninger**
Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

**Øvrige gældsforpligtelser**
Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

**Gæld til tilknyttede virksomheder**
Gæld til modervirksomhed måles til nettorealisationsværdi.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|---|---|---|
| | | kr. | tkr. |
| **Bruttofortjeneste** | | **3.465.042** | **4.875** |
| Personaleomkostninger | 1 | 1.377.744 | 707 |
| **Ordinært resultat før finansielle poster** | | **2.087.297** | **4.168** |
| Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender | | 557.555 | 0 |
| Andre finansielle indtægter | | 30.565 | 37 |
| Andre finansielle omkostninger | | 31 | 385 |
| **Resultat før skat** | | **2.675.386** | **3.819** |
| Skat af årets resultat | 2 | 603.328 | 849 |
| **Årets resultat** | | **2.072.058** | **2.970** |
| **Forslag til resultatdisponering** | | | |
| Overført fra tidligere år | | 58.356 | 88 |
| Årets resultat | | 2.072.058 | 2.970 |
| **Til disposition** | | **2.130.414** | **3.058** |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen | | 2.000.000 | 3.000 |
| Overført resultat | | 130.414 | 58 |
| **Disponeret i alt** | | **2.130.414** | **3.058** |

# Balance 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|---|---|---|
| | | kr. | tkr. |
| **Aktiver** | | | |
| **Anlægsaktiver** | | | |
| **Finansielle anlægsaktiver** | | | |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 1.629.451 | 1.943 |
| Deposita | | 36.375 | 0 |
| **Finansielle anlægsaktiver i alt** | | **1.665.826** | **1.943** |
| **Anlægsaktiver i alt** | | **1.665.826** | **1.943** |
| **Omsætningsaktiver** | | | |
| **Varebeholdninger** | | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 0 | 10 |
| **Varebeholdninger i alt** | | **0** | **10** |
| **Tilgodehavender** | | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 1.568.746 | 1.113 |
| **Tilgodehavender i alt** | | **1.568.746** | **1.113** |
| **Likvide beholdninger** | | **1.109.613** | **1.661** |
| **Omsætningsaktiver i alt** | | **2.678.359** | **2.783** |
| **Aktiver i alt** | | **4.344.185** | **4.726** |

# Balance 31. december

| | Note | 2023 | 2022 |
|---|---|---|---|
| | | kr. | tkr. |
| **Passiver** | | | |
| **Egenkapital** | | | |
| Virksomhedskapital | | 40.000 | 40 |
| Overført resultat | | 130.414 | 58 |
| Foreslået udbytte | | 2.000.000 | 3.000 |
| **Egenkapital i alt** | | **2.170.414** | **3.098** |
| **Gældsforpligtelser** | | | |
| **Kortfristede gældsforpligtelser** | | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 92.220 | 15 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 831.221 | 432 |
| Selskabsskat | | 596.949 | 845 |
| Anden gæld | | 653.381 | 336 |
| **Kortfristede gældsforpligtelser i alt** | | **2.173.771** | **1.628** |
| **Gældsforpligtelser i alt** | | **2.173.771** | **1.628** |
| **Passiver i alt** | | **4.344.185** | **4.726** |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 3 | | |
| Eventualposter m.v. | 4 | | |

# Noter til årsrapporten

| 1 | **Personaleomkostninger** | 2023<br>kr. | 2022<br>tkr. |
|---|---|---|---|
| | Løn, gager og vederlag | 1.130.861 | 607 |
| | Pensioner | 130.994 | 72 |
| | Andre udgifter til social sikring | 115.890 | 28 |
| | **Personaleomkostninger i alt** | **1.377.744** | **707** |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

| 2 | **Skat af årets resultat** | 2023<br>kr. | 2022<br>tkr. |
|---|---|---|---|
| | Skat af årets resultat | 603.328 | 849 |
| | **Skat af årets resultat i alt** | **603.328** | **849** |

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**4 Eventualposter m.v.**

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat.
Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for moderselskabet, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.