



HMF Group A/S

Oddervej 200
8270 Højbjerg
CVR-nr. 33639317

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
04.04.2025

Jens Jørgen Madsen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Koncernens resultatopgørelse for 2024	18
Koncernens balance pr. 31.12.2024	19
Koncernens egenkapitalopgørelse for 2024	21
Koncernens pengestrømsopgørelse for 2024	22
Koncernens noter	24
Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2024	30
Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2024	31
Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2024	34
Modervirksomhedens noter	35
Anvendt regnskabspraksis	42

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

HMF Group A/S
Oddervej 200
8270 Højbjerg

CVR-nr.: 33639317
Hjemsted: Aarhus
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Henrik Hilbert Overbye, formand
Thomas Rosenkilde Anderson
Christina Aabo
Klaus Skov Mortensen
Carsten Broch Sejv Jensen, medarbejdervalgt
Ricci Helbo Abras, medarbejdervalgt

Direktion

Mikkel Winther Andersen, administrerende direktør
Henrik Skjærbæk Jensen, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for HMF Group A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 04.04.2025

Direktion

Mikkel Winther Andersen
administrerende direktør

Henrik Skjærbæk Jensen
direktør

Bestyrelse

Henrik Hilbert Overbye
formand

Thomas Rosenkilde Anderson

Christina Aabo

Klaus Skov Mortensen

Carsten Broch Sejr Jensen
medarbejdervalgt

Ricci Helbo Abras
medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i HMF Group A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for HMF Group A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 04.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Michael Bach

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19691

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	1.061.472	1.138.144	1.296.079	1.092.680	887.094
Bruttoresultat	355.403	374.890	407.716	457.084	305.612
Driftsresultat	58.415	63.943	51.054	110.670	3.904
Resultat af finansielle poster	(8.433)	(14.865)	(10.470)	(5.502)	(10.358)
Årets resultat	40.792	39.737	33.645	85.179	(3.779)
Balancesum	946.838	989.667	1.105.394	1.067.746	767.201
Egenkapital	459.612	435.818	401.723	410.167	279.292
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	33,48	32,94	31,46	41,83	34,45
Nettomargin (%)	3,84	3,49	2,60	7,80	(0,43)
Egenkapitalforrentning (%)	9,11	9,49	8,29	24,71	(1,14)
Soliditetsgrad (%)	48,54	44,22	36,33	36,26	36,40

Virksomheden er pr. 01.01.2022 som det fortsættende selskab fusioneret med det hidtidige modervirksomhed Højbjerg Maskinfabrik A/S. Regnskabsmæssigt er fusionen behandlet efter sammenlægningsmetoden. Der er foretaget af tilpasning af sammenligningstallene.

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Samlede aktiver}} * 100$

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

HMF Group A/S ("HMF") er en international koncern grundlagt i Danmark, der udvikler, producerer og markedsfører højteknologiske lastbilmonterede kraner, komplementære produkter, samt kraner til vindturbiner.

I Danmark, Norge, Tyskland og Storbritannien varetager HMF distributionen via egne datterselskaber. På disse markeder udfører HMF delvist og i varierende omfang både lastbilsopbygning, montering af kran samt efterfølgende service, vedligeholdelse og reservedelssalg. På øvrige Europæiske markeder samt oversøiske markeder som f.eks. USA, Canada, Australien og New Zealand markedsføres selskabets produkter via eksterne distributører.

Selskabets hovedkontor er placeret i Højbjerg (DK), og derudover har selskabet lokationer i Galten (DK), Roskilde (DK), Nørresundby (DK), Bietigheim (DE), Jessheim (NO) og Peterborough (UK).

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

HMF realiserede i regnskabsåret 2024 en omsætning på DKK 1.062m (-6,7% i forhold til 2023) samt et driftsresultat (EBIT) på DKK 58m, hvilket ledelsen anser som værende tilfredsstillende.

- Regnskabsåret 2024 endte med lavere aktivitet og omsætning end i 2023, men et driftsresultat på niveau med forrige år:
 - o Den generelle markedssituation er fortsat i 2024 i lighed med 2023, hvilket har haft en negativ effekt på aktivitetsniveauet
 - o Grundet et faldende marked i 2023 og 2024, har omkostningsfokus og effektivisering haft en høj prioritet, hvilket har medført lavere omkostninger. Desuden har priserne på komponenter og energi været stabile igennem 2024.
- HMF har i 2024 taget målrettede skridt for at optimere kapitalbinding, hvilket har resulteret i en betydelig nedbringelse af arbejdskapitalen og en markant reduktion af gælden. Dette har forbedret likviditet og øget evnen til at investere i fremtidig vækst og udvikling
- HMF arbejder løbende med en række strategiske initiativer med det formål at forbedre virksomhedens performance.
 - o For at sikre fremtidig vækst er der iværksat nye initiativer, der har fokus på at styrke nærheden til kunderne og fortsætte med at levere en kompetent oplevelse fra produktkøbet og gennem hele produktets levetid.
 - o Byggeriet af det nye "Customer Experience Center" i Galten forløber efter planen, og står klar i efteråret 2025.
 - o HMF ønsker fortsat at styrke serviceforretningen, og i den forbindelse er det besluttet at åbne et nyt serviceværksted i Aalborg. Byggeriet forventes igangsat i første halvår 2025

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

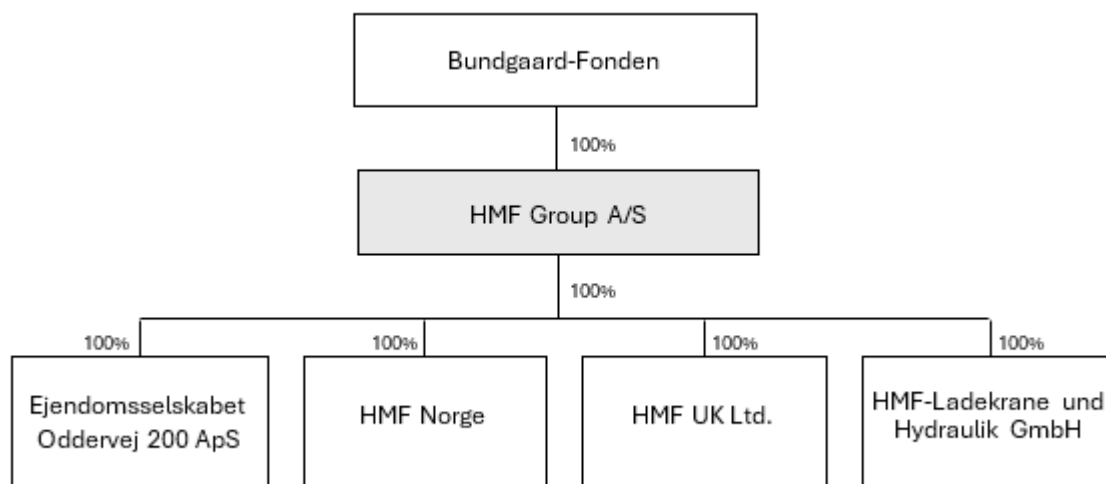
Omsætningen i 2024 endte en smule under forventningen årets begyndelse. Indtjeningen endte derimod højere primært drevet af fokus på effektivisering internt i forretningen.

Forventet udvikling

Forventningerne til 2025 er i lighed med tidligere år behæftet med betydelig usikkerhed med hensyn til den geopolitiske situation i Europa og USA, rente- og inflationsudvikling samt recessionsrisiko på tværs af selskabets centrale markeder. Selskabet forventer på denne baggrund at realisere en omsætning på omkring DKK 1,0mia. og et driftsresultat (EBIT) i niveauet 4%.

Koncernforhold

HMF Group A/S er ejet 100% af den erhvervsdrivende fond Bundgaard-Fonden. Selskabet ejer datterselskaber (100%) i henholdsvis Tyskland, England og Norge samt et ejendomsselskab i Danmark.



Redegørelse for samfundsansvar

Bæredygtighedsrapportering

HMF-koncernen driver sin forretning med fokus på økonomisk og samfundsmæssig ansvarlighed til gavn for både interne og eksterne interessenter. Vi anerkender EU's Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) og igangsatte forberedelserne i 2023 med henblik på at kunne rapportere i overensstemmelse med direktivet fra 2025.

Vi følger samtidig udviklingen i EU's lovgivning, herunder det foreslåede omnibus-direktiv, som kan medføre lempelser i implementeringen af CSRD og potentielt ændre kravene for, hvilke virksomheder der omfattes. HMF vil vurdere konsekvenserne af eventuelle ændringer og tilpasse sin tilgang i overensstemmelse hermed.

For at sikre den nødvendige kvalitet i den fremadrettede rapportering har vi etableret eksterne samarbejder, særligt indenfor CO2-rapportering og dobbelt væsentlighedsvurdering. Samtidig er der afsat en intern ressource, der arbejder på at etablere de nødvendige grundstrukturer for rapportering og efterfølgende aktivt håndtere de væsentligste bæredygtighedsområder for virksomheden.

Indtil HMF i 2025 potentielt omfattes af CSRD-kravene, vil vi fortsat rapportere om samfundsansvar i henhold til § 99 a i den danske årsregnskabslov.

I 2024, blev ansvaret for ESG-rapporteringen placeret i Group Finance, for at sikre, at vores ESG-rapportering er i overensstemmelse med vores finansielle rapportering og regnskabspraksis. Denne struktur understøtter en effektiv implementering af CSRD-kravene i 2025.

Som led i forberedelserne har vi i 2024 påbegyndt udarbejdelsen af koncernens første dobbelt væsentlighedsanalyse (DMA) i overensstemmelse med ESRS-standardernes første udkast fra november 2022. Analysen færdiggøres i 2025, hvor den forventes at være fuldt CSRD-compliant.

Vores politikker

For nuværende er der ikke udarbejdet en samlet skriftlig bæredygtighedspolitik, men der foreligger følgende separate politikker indenfor ESG-området:

- Politik for menneskerettigheder
- Politik for anti-korruption
- Ligestillingspolitik
- Rygepolitik
- Seniorpolitik
- Sygefraværspolitik
- Alkohol- og rusmiddelpolitik
- Politik for tidsregistrering
- Barselspolitik
- Diversitetspolitik
- HSE-politik

Vi reviderer løbende vores politikker, så de er opdateret i forhold til gældende lovgivning. I løbet af 2024/2025 vil alle politikker gennemgå revidering i forbindelse med forberedelserne til CSRD-rapporteringen.

I 2024 har HMF desuden udarbejdet en intern Code of Conduct samt en Code of Conduct for Business Partners, som vil blive implementeret i løbet af 2025 (redegørelse findes under Governance).

ESG-nøgletal

For at sikre HMF's ansvarlige forretningspraksis arbejder vi løbende med en række centrale ESG-forhold. Ledelsen har i den forbindelse defineret en række ikke-finansielle nøgletal inden for Environment, Social & Governance (ESG), som systematisk monitoreres.

Environmental	Opgørelse	2024	2023	2022
El*	Antal kWh	3.715.818	3.993.542	5.014.775
(pr. produceret kran)		2.165	1.973	1.849
Vandforbrug*	Antal M3	5.002	6.850	8.299
(pr. produceret kran)		2,9	3,4	3,1
Natargas**	Antal M3	67.160	62.109	62.005
(pr. produceret kran)		39,1	30,7	22,9
Fyringsolie*	Antal liter	152.101	192.400	201.174
(pr. produceret kran)		88,6	95,1	74,2
Fjernvarme*	Antal MWh	2.618	2.042	1.672
(pr. produceret kran)		1,5	1,0	0,6
Social	Opgørelse	2024	2023	2022
Antal ansatte (ultimo)	Antal ansatte 31/12 2024 (inkl. Deltidsansatte, lærlinge, etc.)	458	534	599
Kønsdiversitet (total)	Antal kvinder / total antal ansatte	11,6	9,9	9,5
Kønsdiversitet (ledelse)	Antal kvinder med ledelsesansvar / total antal ansatte med ledelsesansvar	18,9	15,2	16,3
Antal lærlinge / elever	Antal forløb (lærlinge / elev)	23	26	23
(pr. 100 ansatte)		5,0	4,9	3,8
Medarbejderomsætningshastighed	Antal ansatte der har forladt HMF i 2024 / antal ansatte i december 2024	25,11	21,7	21,8
Sygefravær	Sygefravær / tilstedetid	5,7	4,6	6
Antal ulykker med fravær (LTIF)	Antal arbejdsskader som medfører fravær (pr. million arbejdstimer)	7	19	17
Antal nærvæd ulykker (NMIF)	Antal arbejdsskader som ikke medfører fravær (pr. million arbejdstimer)	31	25	51
Medarbejdertilfredshed	Måling på skala 0-100	N/A	68	N/A
Governance	Opgørelse	2024	2023	2022
Kønsdiversitet (bestyrelse)***	Antal kvinder / total antal medlemmer	25%	25%	25%
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	Antal medlemmer tilstede / antal medlemmer totalt	100%	97%	100%
Antal rapporterede whistleblowersager	Antal sager	0	0	0

Note: *) Inkluderer forbrug på lokationer i Højbjerg, Galten, Nørresundby, Roskilde og Rødekro (indtil februar 2021)

Note: **) Gældende for lokation i Galten.

Note: ***) Generalforsamlingsvalgte medlemmer.

Environment

HMF anser miljømæssig ansvarlighed som en væsentlig forudsætning for langsigtet forretningsmæssig succes og foretager løbende en vurdering af potentielle tiltag med henblik på at reducere virksomhedens miljøaftryk.

Ledelsen anerkender nødvendigheden af at mindske drivhusgasudledninger, samt styrke virksomhedens modstandsdygtighed over for klimaforandringer. Den væsentligste miljø- og klimarisiko vurderes at være relateret til virksomhedens energiforbrug.

De samlede miljødata for 2024 viser:

- Et lavere forbrug af elektricitet, vand og fyringsolie
- En stigning i forbruget af fjernvarme og naturgas

Reduktionen i forbruget af fyringsolie skyldes primært konverteringen til fjernvarme i Galten, hvor der i 2024 er gennemført en overgang fra naturgas og fyringsolie til fjernvarme, med opførelsen af det nye kundecenter.

Det samlede fald i ressourceforbruget kan dog hovedsageligt tilskrives et lavere aktivitetsniveau i 2024, hvilket har medført en relativt højere miljøpåvirkning pr. produceret enhed. HMF forventer, at et stigende aktivitetsniveau i de kommende år, kombineret med planlagte energitiltag, vil føre til en mere effektiv ressourceudnyttelse og en reduktion af virksomhedens miljøaftryk.

Planlagte aktiviteter og tiltag

- **Energikilder:** I 2024 er der igangsat en proces med henblik på en potentiel konvertering af flere opvarmningskilder fra fyringsolie og gas til fjernvarme, hvilket på sigt forventes at reducere virksomhedens CO₂-udledning.
- **Driftsaktiviteter:** I 2025 forventes et yderligere energiforbrug som følge af nye anlægs- og driftsaktiviteter i Højbjerg i forbindelse med investeringer i automatiserede robotter.
- **Strategiske overvejelser:** HMF foretager en løbende vurdering af fremtidige miljø- og energiinvesteringer under hensyntagen til den igangværende afklaring af de fremtidige fysiske lokationer. Virksomheden vurderer, hvorvidt investeringer i bæredygtige tiltag kan forsvares på kort sigt, særligt i tilfælde, hvor bygninger potentielt skal udfases eller nedrives.

HMF vil fortsat evaluere relevante miljøtiltag for at sikre en forsvarlig og langsigtet ressourceforvaltning i overensstemmelse med gældende lovgivning og strategiske forretningsmæssige hensyn.

Politikker

HMF's miljøarbejde er forankret i virksomhedens HSE-politik (health, safety & environment), der danner rammer for en ansvarlig håndtering af miljøforhold i vores aktiviteter. Gennem HSE-politikken forpligter vi os til løbende at identificere og implementere tiltag, der reducerer vores miljøpåvirkning og understøtter en sikker og ansvarlig arbejdsplads.

Social

Tiltrækning og fastholdelse af medarbejdere

Ved udgangen af 2024 var 458 medarbejdere ansat i HMF Group, hvilket er en nedgang fra året før. Det lavere aktivitetsniveau i 2024 har resulteret i en fortsat høj medarbejderomsætning, som der arbejdes målrettet på at reducere. Nedgangen skyldes blandt andet nødvendige tilpasninger i medarbejdersammensætningen i løbet af efteråret, hvor HMF justerede sin kapacitet i takt med markedsaktiviteten. Ledelsen forventer en lavere medarbejderomsætning i 2025.

- Medarbejderomsætningen i 2024 endte på 25,11 % (mod 21 % i 2023).

Ledelsen vurderer, at den væsentligste risiko inden for sociale og medarbejderforhold knytter sig til virksomhedens evne til at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere – både nu og i fremtiden. For at imødegå denne udfordring arbejder HMF løbende på at styrke sin position som en attraktiv arbejdsplads.

HMF ønsker fortsat at bidrage til at fremme faglig udvikling og at imødekomme fremtidige udfordringer med tilgængeligheden af kvalificeret arbejdskraft. Lærlinge- og elevforløb er en central del af HMF's indsats for at sikre en stærk talentpipeline.

- Antallet af lærlinge- og elevforløb faldt i 2024 til 23 (mod 26 i 2023).

På trods af løbende investeringer i lærlingeområdet har det ikke været muligt at tiltrække flere lærlinge i 2024. Den primære årsag til faldet er et begrænset udbud af lærlinge og elever.

Trivsel

HMF anerkender, at medarbejdernes trivsel er afgørende for virksomhedens langsigtede succes. På baggrund af medarbejdertilfredshedsmålingen fra 2023, hvor tilfredsheden faldt til 68 (mod 70 i 2021), har ledelsen iværksat en række målrettede initiativer for at styrke trivsel og engagement, blandt andet

For at sikre en positiv udvikling i medarbejdertilfredsheden fremadrettet er det vores målsætning, at :

- Forbedre den samlede trivselsmåling ved at implementere konkrete tiltag, der adresserer identificerede udfordringer.
- Øge svarprocenten til over 90 % i den næste medarbejdertilfredshedsmåling, der er planlagt i tredje kvartal 2025.

Effekten af de iværksatte initiativer vil blive fulgt tæt, og resultaterne fra den kommende tilfredshedsmåling vil danne grundlag for yderligere optimering af vores HSE-politik.

HMF forpligter sig til at skabe et arbejdsmiljø, hvor medarbejderne trives, føler sig værdsatte og har de bedste forudsætninger for udvikling og engagement.

Sikkerhed og arbejdsmiljø

HMF's medarbejdere er en afgørende faktor for virksomhedens succes. Derfor er vi forpligtet til at sikre et sikkert, sundt og understøttende arbejdsmiljø, hvor trivsel og sikkerhed prioriteres højt. Vi arbejder proaktivt for at integrere sundhed, sikkerhed og trivsel i alle aspekter af vores forretning og tilpasser løbende vores procedurer for at imødekomme nye krav og best practices.

Sikkerhedsarbejdet er forankret i HSE-afdelingen, der i tæt dialog med eksterne samarbejdspartnere sikrer en systematisk tilgang til arbejdsmiljøforbedringer. Arbejdsmiljø og sikkerhed indgår som væsentlige parametre i investeringer og procesændringer, og der arbejdes løbende med handlingsplaner fra gennemførte arbejdspladsvurderinger (APV).

I 2024 har vi set en markant forbedring i sikkerheden, hvor ulykkesfrekvensen er halveret sammenlignet med året før. Det målrettede arbejde med sikkerhed, herunder initiativer som pilotprojektet 'Get the Safety Right', har bidraget til at reducere antallet af arbejdsulykker med fravær til det laveste niveau i fem år. Samtidig er antallet af nærvædsulykker steget en smule, hvilket indikerer en sundere rapporteringskultur og et styrket fokus på forebyggelse.

- Antallet af arbejdsulykker med fravær (LTIF) er faldet til 7 (mod 19 i 2023).
- Antallet af nærvædsulykker er steget til 31 (mod 25 i 2023).

Det målrettede arbejde med medarbejdernes sikkerhed fortsætter, og i 2025 udruller vi pilotprojektet 'Get the Safety Right' til resten af koncernen for at styrke vores sikkerhedskultur og reducere antallet af arbejdsulykker yderligere.

Sygefraværet er derimod steget i 2024, og ligger fortsat på et utilfredsstillende højt niveau. Der arbejdes målrettet med konkrete initiativer såsom sygesamtaler og opfølgning, for at reducere fraværet i de kommende år.

- Sygefraværet er steget til 5,7 (mod 4,6 i 2023).

HMF anerkender desuden vigtigheden af både fysisk og mentalt velbefindende. Derfor har vi i 2024 haft et særligt fokus på stressforebyggelse, hvor vi har udarbejdet stressfoldere til medarbejdere og ledere samt gennemført stresshåndteringskurser med fokus på tidlig identifikation af stress og mistrivsel.

Politikker

For at understøtte arbejdet med at sikre en tryk arbejdsplads for vores medarbejdere, har vi udviklet en HSE-politik, der sætter rammen for et sikkert og sundt arbejdsmiljø gennem forebyggelse, overholdelse af lovkrav og løbende forbedringer. Politikken forpligter både ledelse og medarbejdere til at følge fastlagte sikkerhedsprocedurer og understøtter en struktureret tilgang til risikostyring og arbejdsmiljøindsatser. Som en del af vores ledelsessystem indeholder HSE-systemet værktøjer til forebyggelse af arbejdsulykker, informationsdeling og dokumentation, hvilket sikrer en systematisk og løbende udvikling af vores sikkerhedsarbejde.

Derudover har vi en sygefraværspolitik, der skal reducere fravær og fremme trivsel gennem tidlig opfølgning og målrettede indsatser. Politikken understøtter en bæredygtig arbejdskultur, hvor medarbejdernes sundhed vægtes på lige fod med virksomhedens produktivitet og forretningsmål.

Diversitet og inklusion

HMF anerkender, at diversitet og inklusion styrker innovation, konkurrenceevne og beslutningstagning, hvilket er afgørende for virksomhedens langsigtede succes. I 2024 har vi øget vores fokus på at sikre et inkluderende arbejdsmiljø, hvor alle medarbejdere – uanset etnisk oprindelse, hudfarve, køn, sprog, religion, politisk overbevisning, alder, nationalitet, seksuel orientering, herkomst, graviditet, ægteskabelig status, sundhedstilstand, medlemskab af fagforening eller psykisk eller fysisk handicap – har lige adgang til udviklings- og karrieremuligheder.

Som en del af denne indsats har vi arbejdet med kønsneutrale jobopslag, objektive udvælgelseskriterier og foranstaltninger til at reducere ubevidste bias i rekrutteringsprocessen. Vi stiller desuden krav til eksterne rekrutteringspartnere om, at kandidatfelter skal inkludere kvalificerede ansøgere af forskellige køn, forudsat at de relevante kvalifikationer er opfyldt.

Denne målrettede indsats har medført en positiv udvikling i kønsdiversiteten i organisationen:

- Andelen af kvinder i organisationen er steget til 11,6 % (mod 9,9 % i 2023)
- Andelen af kvindelige ledere er steget til 18,9% (mod 15,2% i 2023)
- Andelen af kvinder i bestyrelsen er fastholdt på 25%

HMF fastholder en nul-tolerancepolitik over for diskrimination og chikane og arbejder kontinuerligt på at sikre et trygt og inkluderende arbejdsmiljø.

Politikker

I 2024 har HMF Group udarbejdet en diversitetspolitik, der omfatter alle medarbejdere og skal styrke mangfoldighed, inklusion og lige muligheder på tværs af organisationen. Politikken understøtter rekruttering, talentudvikling og ledelse med fokus på at skabe et arbejdsmiljø, hvor medarbejdere oplever anerkendelse, respekt og lige vilkår. Ledelsen har en central opgave i at sikre, at politikken forankres i hele organisationen og efterleves i praksis.

Lokalsamfund

HMF Group A/S er ultimativt ejet af Bundgaard-fonden , hvilket sikrer et langsigtet og ansvarligt ejerskab, der balancerer forretningsmæssig udvikling med et stærkt samfundsmæssigt engagement. Fonden giver virksomheden en unik mulighed for at sikre en stabil drift, der fremmer arbejdspladsudvikling og muliggør en vedvarende støtte til almennyttige formål i lokalsamfundet.

Gennem fondens ejerskab understøttes ikke alene HMF's fortsatte vækst og drift, men også en strategisk og vedvarende indsats for at styrke sundhedssektoren i Aarhus Kommune. Fondens formål er desuden at understøtte indkøb af hospitalsudstyr, og derved bidrage til, at hospitaler i Aarhus Kommune råder over det nødvendige udstyr til at tilbyde optimal patientbehandling.

Som led i denne indsats har Bundgaard-fonden ydet betydelige donationer til Aarhus Universitetshospital med henblik på at forbedre behandlingsmulighederne og sikre adgang til avanceret medicinsk teknologi:

- I 2021 donerede fonden 9 mio. DKK til en banebrydende behandlingsmetode imod rystesyg, hvilket har styrket behandlingsudbuddet og forbedret patienternes livskvalitet.
- I 2024 donerede fonden yderligere 6,6 mio. DKK til indkøb af et nyt røntgensystem og et EKKO-apparat til hospitalets hjerteafdeling, hvilket understøtter præcisionsdiagnostik og forbedrer behandlingsforløb for hjertepatienter.

Ud over de almennyttige initiativer varetager fonden en central rolle i at sikre, at HMF og de koncernforbundne selskaber ledes af kompetente bestyrelser, der proaktivt arbejder for virksomhedernes fortsatte vækst og innovation. Denne forankring i ansvarligt ejerskab bidrager til at bevare og udbygge arbejdspladser i HMF-koncernen og sikre en forretningsudvikling, der danner grundlag for fondens fortsatte velgørende virke.

Governance

Menneskerettigheder, forretningsetik og anti-korruption

HMF forpligter sig til at opretholde høje etiske standarder og fremme ansvarlig forretningsadfærd i hele koncernen. Vi respekterer og understøtter menneskerettighederne og har en nultolerancepolitik over for korruption, bestikkelse og enhver form for uetisk adfærd – både internt og i samarbejde med tredjeparter.

Koncernen overholder gældende lovgivning og internationale standarder inden for menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder og anti-korruption. Vores arbejde på dette område er forankret i FN's Vejledende Principper for Menneskerettigheder og Erhvervsliv, OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt Den internationale Arbejdstagerorganisations (ILO) konventioner.

Som en integreret del af koncernens due diligence-proces vil vi fremover anvende vores Double Materiality Assessment (DMA) til at identificere og vurdere potentielle negative indvirkninger på mennesker i vores værdikæde. Denne kontinuerlige proces gør det muligt for HMF at identificere de mest alvorlige menneskerettighedsrisici og effektivt håndtere dem over tid.

HMF vurderer, at den væsentligste risiko relateret til menneskerettigheder findes blandt koncernens leverandører. Risikoen vurderes dog som værende begrænset. For at mindske denne risiko stiller HMF krav om, at alle leverandører overholder FN's internationale standarder for menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder.

- I regnskabsåret 2024 blev der ikke identificeret nogen brud på menneskerettighederne i koncernen eller dens værdikæde. HMF vil fortsat evaluere og styrke indsatsen på dette område.
- Som led i arbejdet med at sikre gennemsigtighed og ansvarlig adfærd har HMF siden 2021 haft et whistleblower-system, der er tilgængelig via virksomhedens hjemmeside. I 2024 blev der, som i tidligere år, ikke registreret nogen indberetninger.

I forhold til anti-korruption, vurderer HMF, at risikoen i virksomheden er lav, idet et af virksomhedens grundprincipper er at sikre integritet og gennemsigtighed i alle forretningsaktiviteter. Ikke desto mindre har vi fortsat fokus på at optimere vores indsats indenfor anti-korruption.

- I regnskabsåret 2024 blev der ikke rapporteret nogen tilfælde af direkte eller indirekte korruption, hverken via whistleblower-systemet eller på anden vis.

Politikker og Code of Conduct

HMF's arbejde med menneskerettigheder, forretningsetik og anti-korruption er forankret i virksomhedens politikker og retningslinjer. I 2024 har vi udarbejdet to Code of Conduct – en for medarbejdere og en for samarbejdspartnere. Vores Code of Conduct fastlægger klare forventninger og retningslinjer for både medarbejdere og samarbejdspartnere og forventes at blive implementeret i løbet af 2025. Formålet er at styrke koncernens due diligence-processer på tværs af vores værdikæde og sikre en systematisk tilgang til compliance og ansvarlig forretningsadfærd.

Indtil implementeringen af de nye Code of Conduct henviser vi til vores eksisterende politikker på området, herunder koncernens anti-korruptionspolitik og politik for menneskerettigheder, som gælder for alle medarbejdere og forretningspartnere. Disse politikker fastlægger klare principper og retningslinjer for, at alle forretningsaktiviteter skal udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning samt med høj integritet, gennemsigtighed og ansvarlighed.

HMF accepterer ikke nogen form for bestikkelse, uretmæssige betalinger eller uberettigede fordele, og vi arbejder aktivt på at identificere potentielle menneskerettighedskrænkelser i vores værdikæde. Alle medarbejdere og samarbejdspartnere er forpligtet til at efterleve koncernens politikker og Code of Conduct samt sikre, at beslutninger træffes objektivt og uden interessekonflikter.

Redegørelse for politik for dataetik

HMF anerkender, at kunstig intelligens (AI) vil få en stadig større betydning i fremtidens forretningsprocesser. Vi anvender allerede maskinlæringstjenester i vores software til specifikke formål, og evaluerer løbende nye muligheder for at optimere drifts- og beslutningsprocesser. Vores brug af AI er dog fortsat begrænset, særligt inden for markedsføring, og vi hverken sælger eller kommercialiserer data som en del af vores produktprogram. Dataforvaltning sker i overensstemmelse med gældende lovgivning, herunder GDPR, og i henhold til principperne om ansvarlig datahåndtering.

Politikker

AI-teknologier muliggør øget effektivitet, styrket beslutningstagning og innovation på tværs af forretningsområder. For at sikre en ansvarlig og etisk anvendelse af AI har HMF Group udformet en AI-politik, der fastlægger rammerne for brugen af generativ AI, og sikrer, at teknologien anvendes forsvarlig og i overensstemmelse med virksomhedens værdier og regulatoriske forpligtelser.

Brugen af generative AI-teknologier, såsom Chat GPT, er underlagt skærpede retningslinjer. Deling af fortrolige oplysninger, forretningshemmeligheder eller andre følsomme data er ikke tilladt. Medarbejdere forpligter sig til at anvende AI i overensstemmelse med gældende sikkerheds- og fortrolighedsstandarder samt udvise professionel og ansvarlig adfærd, både i erhvervsmæssig og personlig sammenhæng.

Cyberrisiko og tiltag iværksat

Risikoen for cyberangreb er generelt stigende, hvilket HMF er meget opmærksomme på. Der arbejdes derfor med flere tiltag for at minimere effekten af et eventuelt cyberangreb. Der arbejdes præventivt på at undgå angreb ved at sikre IT-systemerne bedst muligt i samarbejde med IT-leverandører, og derudover foretages der løbende "awareness"-træning af medarbejderne. Der arbejdes der løbende med at sikre den bedst mulige forsikringsdækning for at minimere tab som følge af et cyberangreb.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Koncernens resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	2	1.061.472	1.138.144
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		930	2.863
Andre driftsindtægter		1.359	10.874
Vareforbrug		(619.918)	(665.765)
Andre eksterne omkostninger	3	(88.440)	(111.226)
Bruttoresultat		355.403	374.890
Personaleomkostninger	4	(271.240)	(285.133)
Af- og nedskrivninger	5	(25.748)	(25.814)
Driftsresultat		58.415	63.943
Andre finansielle indtægter		3.718	534
Andre finansielle omkostninger	6	(12.151)	(15.399)
Resultat før skat		49.982	49.078
Skat af årets resultat	7	(9.190)	(9.341)
Årets resultat	8	40.792	39.737

Koncernens balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	10	39.511	18.215
Udviklingsprojekter under udførelse	10	5.637	25.049
Immaterielle aktiver	9	45.148	43.264
Grunde og bygninger		254.300	270.402
Produktionsanlæg og maskiner		33.052	33.094
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		49.563	32.599
Indretning af lejede lokaler		2.830	4.416
Materielle aktiver under udførelse		67.748	30.226
Materielle aktiver	11	407.493	370.737
Anlægsaktiver		452.641	414.001
Råvarer og hjælpematerialer		116.883	128.904
Varer under fremstilling		42.626	36.258
Fremstillede varer og handelsvarer		41.433	79.362
Varebeholdninger		200.942	244.524
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		227.927	299.147
Andre tilgodehavender		512	655
Tilgodehavende skat		4.533	3.068
Periodeafgrænsningsposter	12	7.017	9.197
Tilgodehavender		239.989	312.067
Likvide beholdninger		53.266	19.075
Omsætningsaktiver		494.197	575.666
Aktiver		946.838	989.667

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		10.000	10.000
Reserve for valutakursreguleringer		1.305	(542)
Reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		8.896	7.565
Overført overskud eller underskud		439.411	411.795
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	7.000
Egenkapital		459.612	435.818
Udskudt skat	13	35.933	31.436
Andre hensatte forpligtelser	14	11.466	13.702
Hensatte forpligtelser		47.399	45.138
Gæld til realkreditinstitutter		101.308	109.886
Leasingforpligtelser		5.811	6.579
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		6.906	8.417
Anden gæld		21.326	23.258
Langfristede gældsforpligtelser	15	135.351	148.140
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	15	11.666	11.234
Bankgæld		106.612	120.834
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	557
Leverandører af varer og tjenesteydelser		141.691	170.050
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.560	1.729
Skyldig skat		0	301
Anden gæld		42.794	55.737
Periodeafgrænsningsposter	16	153	129
Kortfristede gældsforpligtelser		304.476	360.571
Gældsforpligtelser		439.827	508.711
Passiver		946.838	989.667
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	20		
Dattervirksomheder	21		

Koncernens egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for valutakurs- reguleringer t.kr.	Reserve for dagsværdi- reguleringer af sikrings- instrumenter t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret t.kr.
Egenkapital primo	10.000	(542)	7.565	418.720	7.000
Rettelse af væsentlige fejl	0	0	0	(6.925)	0
Korrigeret egenkapital primo	10.000	(542)	7.565	411.795	7.000
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	0	(7.000)
Valutakursreguleringer	0	1.847	0	0	0
Opløsning af opskrivninger	0	0	0	(13.176)	0
Værdireguleringer	0	0	1.331	0	0
Årets resultat	0	0	0	40.792	0
Egenkapital ultimo	10.000	1.305	8.896	439.411	0

	I alt t.kr.
Egenkapital primo	442.743
Rettelse af væsentlige fejl	(6.925)
Korrigeret egenkapital primo	435.818
Udbetalt ordinært udbytte	(7.000)
Valutakursreguleringer	1.847
Opløsning af opskrivninger	(13.176)
Værdireguleringer	1.331
Årets resultat	40.792
Egenkapital ultimo	459.612

Koncernens pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Driftsresultat		58.415	63.943
Af- og nedskrivninger		24.476	25.814
Andre hensatte forpligtelser		(2.236)	(4.499)
Ændringer i arbejdskapital	17	78.299	1.946
Pengestrømme vedrørende primær drift		158.954	87.204
Modtagne finansielle indtægter		3.719	534
Betalte finansielle omkostninger		(12.151)	(15.399)
Refunderet/(betalt) skat		(2.744)	(10.690)
Pengestrømme vedrørende drift		147.778	61.649
Køb mv. af immaterielle aktiver		(6.994)	(11.850)
Køb mv. af materielle aktiver		(76.599)	(33.832)
Salg af materielle aktiver		3.585	177
Pengestrømme vedrørende investeringer		(80.008)	(45.505)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		67.770	16.144
Optagelse af lån		0	7.250
Afdrag på lån mv.		(26.579)	(9.818)
Udbetalt udbytte		(7.000)	0
Andre pengestrømme vedrørende finansiering		0	(75.918)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(33.579)	(78.486)
Ændring i likvider		34.191	(62.342)
Likvider primo		19.075	81.138
Valutakursreguleringer af likvider		0	279
Likvider ultimo		53.266	19.075
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		53.266	19.075

Likvider ultimo	53.266	19.075
------------------------	---------------	---------------

Koncernens noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Danmark	211.526	238.274
Øvrige lande	849.946	899.870
Geografiske markeder i alt	1.061.472	1.138.144

Koncernens segmenter omfatter forretningssegmenter og geografiske markeder.

Selskabets primære forretningssegment omfatter udvikling, produktion og international markedsføring af lastbil-monterede kraner. Sekundære forretningsområder er uvæsentlige. Ledelsen ønsker med henvisning til årsregnskabslovens § 96 ikke at give yderligere oplysning om den geografiske opdeling af omsætningen, idet en detaljeret opdeling af koncernens omsætning på geografiske markeder vil være til betydelig skade for den konkurrencemæssige situation.

Koncernen har ingen ophørende aktiviteter.

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Lovpligtig revision	518	868
Skatterådgivning	48	49
Andre ydelser	84	297
	650	1.214

4 Personaleomkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	243.221	256.591
Pensioner	23.202	22.336
Andre omkostninger til social sikring	4.817	6.206
	271.240	285.133

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	458	497
---	-----	-----

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Direktion	7.138	7.909
Bestyrelse	975	1.225
	8.113	9.134

5 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	5.110	6.558
Afskrivninger på materielle aktiver	20.638	19.256
	25.748	25.814

6 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	120	119
Øvrige finansielle omkostninger	12.031	15.280
	12.151	15.399

7 Skat af årets resultat

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	977	7.532
Ændring af udskudt skat	8.213	1.948
Regulering vedrørende tidligere år	0	(139)
	9.190	9.341

8 Forslag til resultatdisponering

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	0	7.000
Overført resultat	40.792	32.737
	40.792	39.737

9 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Udviklings- projekter under udførelse t.kr.
Kostpris primo	96.372	25.049
Tilgange	26.406	6.994
Afgange	0	(26.406)
Kostpris ultimo	122.778	5.637
Af- og nedskrivninger primo	(78.157)	0
Årets afskrivninger	(5.110)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(83.267)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	39.511	5.637

10 Udviklingsprojekter

Igangværende udviklingsprojekter omfatter udvikling af flere nye kranmodeller og features. De aktiverede omkostninger består af interne omkostninger til medarbejdere og indkøbte materialer samt, i mindre omfang, indkøbt assistance fra underleverandører.

De nye produkter mv. forventes at kunne sikre fortsat udvikling i de primære aktiviteter, og medføre øgede markedsandele. Ledelsen har på baggrund af en vurdering af de enkelte udviklingsprojekter konkluderet, at genindvindings- eller nytteværdien overstiger den regnskabsmæssige værdi.

11 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	113.342	248.807	102.878	19.164	30.226
Tilgange	2.989	8.270	27.818	0	69.702
Afgange	0	0	(5.211)	0	(32.180)
Kostpris ultimo	116.331	257.077	125.485	19.164	67.748
Opskrivninger primo	255.805	0	0	0	0
Tilbageførsel af opskrivninger	(16.892)	0	0	0	0
Opskrivninger ultimo	238.913	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger primo	(98.745)	(215.713)	(70.279)	(14.748)	0
Årets afskrivninger	(2.199)	(8.312)	(8.541)	(1.586)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	0	2.898	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(100.944)	(224.025)	(75.922)	(16.334)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	254.300	33.052	49.563	2.830	67.748
Regnskabsmæssig værdi, hvis aktiver ikke var opskrevet	100.621	33.052	49.563	2.830	67.748
Ikke-ejede aktiver	0	7.250	0	0	0

Opskrivninger er foretaget på baggrund af vurderinger af dagsværdien foretaget af uafhængige, professionelle vurderingsekspertyper under hensyntagen til den planlagte fremadrettede anvendelse af den enkelte ejendom.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

13 Udskudt skat

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Immaterielle aktiver	9.932	9.518
Materielle aktiver	26.214	26.655
Varebeholdninger	3.155	1.254
Hensatte forpligtelser	(2.090)	(2.442)
Forpligtelser	(1.278)	(1.595)
Andre fradragsberettigede midlertidige forskelle	0	(1.954)
Udskudt skat i alt	35.933	31.436

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	31.436	31.143
Indregnet i resultatopgørelsen	8.213	1.948
Indregnet direkte på egenkapitalen	(3.716)	299
Korrektion primo fejl	0	(1.954)
Ultimo	35.933	31.436

14 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

15 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2024 t.kr.
Gæld til realkreditinstitutter	8.537	7.947	101.308	77.443
Leasingforpligtelser	708	671	5.811	3.504
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	2.421	2.616	6.906	0
Anden gæld	0	0	21.326	23.258
	11.666	11.234	135.351	104.205

Gæld til kreditinstitutter i øvrigt omfatter negativ dagsværdi af afledte finansielle instrumenter med 9.326 t.kr. Instrumenterne er indgået som afvikling af oprindelige renteswap-aftaler, som var etableret til afdækning af renterisikoens variabelt forrentede realkreditlån. Den positive dagsværdiregulering er efter skat indregnet direkte på egenkapitalen. Aftalerne har en restløbetid på 10 år og 6 måneder, og er indgået med selskabets sædvanlige bankforbindelse.

Forpligtelsens restgæld efter 5 år kan ikke opgøres pålideligt, og fremgår derfor ikke af ovenstående oversigt.

Anden gæld omfatter langfristede feriepengeforpligtelser.

16 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtaget forsikringserstatning i forbindelse med brand på fabrikken i Galten, som er indregnet i resultatopgørelsen i indeværende regnskabsår.

17 Ændring i arbejdskapital

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Ændring i varebeholdninger	43.582	11.078
Ændring i tilgodehavender	73.543	55.703
Ændring i leverandørgæld mv.	(38.826)	(64.835)
	78.299	1.946

18 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	11.396	19.502

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med koncernens bank er der stillet virksomhedspant på nom. 148.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 481.262 t.kr. pr. 31.12.2024.

Til sikkerhed for mellemværende har koncernens bank deponeret ejerpantebrev på nom. 103.500 t.kr. i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 254.300 t.kr. pr. 31.12.2024.

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommene.

20 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

21 Datterivirksomheder

	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
HMF (UK) Ltd.	Peterborough, England	Ltd.	100,00
HMF Ladekrane und Hydraulik GmbH	Bietigheim- Bissingen, Tyskland	GmbH	100,00
Ejendomsselskabet Oddervej 200 ApS	Højbjerg, Danmark	ApS	100,00

Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	949.499	1.049.601
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		930	2.863
Andre driftsindtægter		1.272	10.874
Vareforbrug		(554.245)	(638.470)
Andre eksterne omkostninger		(97.561)	(94.198)
Bruttoresultat		299.895	330.670
Personaleomkostninger	2	(243.073)	(256.747)
Af- og nedskrivninger	3	(23.782)	(23.821)
Driftsresultat		33.040	50.102
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		16.945	4.489
Andre finansielle indtægter	4	6.014	4.493
Andre finansielle omkostninger	5	(8.902)	(11.928)
Resultat før skat		47.097	47.156
Skat af årets resultat	6	(6.305)	(7.419)
Årets resultat	7	40.792	39.737

Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter	9	39.511	18.215
Udviklingsprojekter under udførelse	9	5.637	25.049
Immaterielle aktiver	8	45.148	43.264
Grunde og bygninger		52.103	49.575
Produktionsanlæg og maskiner		32.959	33.001
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		47.535	30.553
Indretning af lejede lokaler		2.830	4.416
Materielle aktiver under udførelse		67.748	30.226
Materielle aktiver	10	203.175	147.771
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		157.466	150.893
Finansielle aktiver	11	157.466	150.893
Anlægsaktiver		405.789	341.928
Råvarer og hjælpematerialer		107.078	117.187
Varer under fremstilling		41.810	33.642
Fremstillede varer og handelsvarer		28.997	39.096
Varebeholdninger		177.885	189.925

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		165.778	178.521
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		35.484	138.319
Andre tilgodehavender		358	299
Tilgodehavende skat		5.641	3.068
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		1.075	854
Periodeafgrænsningsposter	12	6.140	8.040
Tilgodehavender		214.476	329.101
Likvide beholdninger		47.373	12.223
Omsætningsaktiver		439.734	531.249
Aktiver		845.523	873.177

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		10.000	10.000
Reserve for dagsværdireguleringer af sikringsinstrumenter		1.460	1.086
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		40.761	37.014
Reserve for udviklingsomkostninger		35.216	33.746
Overført overskud eller underskud		372.175	346.972
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	7.000
Egenkapital		459.612	435.818
Udskudt skat	13	16.236	8.911
Andre hensatte forpligtelser	14	9.499	11.099
Hensatte forpligtelser		25.735	20.010
Gæld til realkreditinstitutter		27.590	30.183
Leasingforpligtelser		5.811	6.579
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		1.948	2.365
Anden gæld	15	21.326	23.258
Langfristede gældsforpligtelser	16	56.675	62.385
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	16	3.968	3.716
Bankgæld		104.167	118.306
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	557
Leverandører af varer og tjenesteydelser		138.418	164.353
Gæld til tilknyttede virksomheder		18.529	16.503
Anden gæld		38.419	51.529
Kortfristede gældsforpligtelser		303.501	354.964
Gældsforpligtelser		360.176	417.349
Passiver		845.523	873.177
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	17		
Eventualforpligtelser	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	20		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	21		

Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Reserve for dagsværdi- reguleringer af sikrings- instrumenter t.kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.
Egenkapital primo	10.000	1.086	37.014	33.746	353.897
Rettelse af væsentlige fejl	0	0	0	0	(6.925)
Korrigeret egenkapital primo	10.000	1.086	37.014	33.746	346.972
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	0	0
Valutakursreguleringer	0	0	1.847	0	0
Opløsning af opskrivinger	0	0	(13.176)	0	0
Værdireguleringer	0	374	957	0	0
Overført til reserver	0	0	0	1.470	(1.470)
Årets resultat	0	0	14.119	0	26.673
Egenkapital ultimo	10.000	1.460	40.761	35.216	372.175

	Forslag til udbytte for regnskabsåret t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	7.000	442.743
Rettelse af væsentlige fejl	0	(6.925)
Korrigeret egenkapital primo	7.000	435.818
Udbetalt ordinært udbytte	(7.000)	(7.000)
Valutakursreguleringer	0	1.847
Opløsning af opskrivinger	0	(13.176)
Værdireguleringer	0	1.331
Overført til reserver	0	0
Årets resultat	0	40.792
Egenkapital ultimo	0	459.612

Modervirksomhedens noter

1 Nettoomsætning

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Danmark	211.526	238.274
Øvrige lande	737.973	811.327
Geografiske markeder i alt	949.499	1.049.601

Selskabets segmenter omfatter forretningssegmenter og geografiske markeder.

Selskabets primære forretningssegment omfatter udvikling, produktion og international markedsføring af lastbil-monterede kraner. Sekundære forretningsområder er uvæsentlige. Ledelsen ønsker med henvisning til årsregnskabslovens § 96 ikke at give yderligere oplysning om den geografiske opdeling af omsætningen, idet en detaljeret opdeling af koncernens omsætning på geografiske markeder vil være til betydelig skade for den konkurrencemæssige situation.

Selskabet har ingen ophørende aktiviteter.

2 Personaleomkostninger

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Gager og lønninger	217.887	230.908
Pensioner	22.092	21.400
Andre omkostninger til social sikring	3.094	4.439
	243.073	256.747

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	385	434
---	-----	-----

	Ledelses- vederlag 2024 t.kr.	Ledelses- vederlag 2023 t.kr.
Direktion	5.479	7.021
Bestyrelse	829	1.041
	6.308	8.062

3 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	5.110	6.558
Afskrivninger på materielle aktiver	18.672	17.263
	23.782	23.821

4 Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	2.163	3.962
Øvrige finansielle indtægter	3.851	531
	6.014	4.493

5 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	1.157	979
Øvrige finansielle omkostninger	7.745	10.949
	8.902	11.928

6 Skat af årets resultat

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Aktuel skat	0	5.994
Ændring af udskudt skat	7.325	1.564
Regulering vedrørende tidligere år	0	(139)
Refusion i sambeskatning	(1.020)	0
	6.305	7.419

7 Forslag til resultatdisponering

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	0	7.000
Overført resultat	40.792	32.737
	40.792	39.737

8 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Udviklings- projekter under udførelse t.kr.
Kostpris primo	95.113	25.049
Tilgange	26.406	6.994
Afgange	0	(26.406)
Kostpris ultimo	121.519	5.637
Af- og nedskrivninger primo	(76.898)	0
Årets afskrivninger	(5.110)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(82.008)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	39.511	5.637

9 Udviklingsprojekter

Igangværende udviklingsprojekter omfatter udvikling af flere nye kranmodeller og features. De aktiverede omkostninger består af interne omkostninger til medarbejdere og indkøbte materialer samt, i mindre omfang, indkøbt assistance fra underleverandører.

De nye produkter mv. forventes at kunne sikre fortsat udvikling i de primære aktiviteter, og medføre øgede markedsandele. Ledelsen har på baggrund af en vurdering af de enkelte udviklingsprojekter konkluderet, at genindvindings- eller nytteværdien overstiger den regnskabsmæssige værdi.

10 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	37.450	132.434	66.773	19.164	30.226
Tilgange	2.989	8.270	27.608	0	69.702
Afgange	0	0	(5.211)	0	(32.180)
Kostpris ultimo	40.439	140.704	89.170	19.164	67.748
Opskrivninger primo	46.115	0	0	0	0
Opskrivninger ultimo	46.115	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger primo	(33.990)	(99.433)	(36.220)	(14.748)	0
Årets afskrivninger	(461)	(8.312)	(8.313)	(1.586)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	0	2.898	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(34.451)	(107.745)	(41.635)	(16.334)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	52.103	32.959	47.535	2.830	67.748
Regnskabsmæssig værdi, hvis aktiver ikke var opskrevet	23.232	32.959	47.535	2.830	67.748
Ikke-ejede aktiver	0	7.250	0	0	0

Opskrivning er foretaget på baggrund af periodiske vurderinger af dagsværdien foretaget af uafhængige, professionelle vurderingsekspertyer under hensyntagen til den planlagte fremadrettede anvendelse af den enkelte ejendom.

11 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.
Kostpris primo	116.705
Kostpris ultimo	116.705
Opskrivninger primo	34.188
Valutakursreguleringer	1.847
Andel af årets resultat	14.294
Regulering af interne avancer	2.651
Tilbageførsel af opskrivninger	(13.176)
Dagsværdireguleringer	957
Opskrivninger ultimo	40.761
Regnskabsmæssig værdi ultimo	157.466

Specifikation af kapitalandele i dattervirksomheder fremgår af noterne til koncernregnskabet.

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

13 Udskudt skat

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Immaterielle aktiver	9.932	9.518
Materielle aktiver	6.517	4.130
Varebeholdninger	3.155	1.254
Hensatte forpligtelser	(2.090)	(2.442)
Forpligtelser	(1.278)	(1.595)
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	0	(1.954)
Udskudt skat i alt	16.236	8.911

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Bevægelser i året		
Primo	8.911	9.469
Indregnet i resultatopgørelsen	7.325	1.396
Korrektion primo	0	(1.954)
Ultimo	16.236	8.911

14 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

15 Anden gæld (langfristet)

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	12.680	13.119
Feriepengeforpligtelser	8.646	10.139
	21.326	23.258

16 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 t.kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 t.kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2024 t.kr.
Gæld til realkreditinstitutter	2.577	2.299	27.590	20.526
Leasingforpligtelser	708	671	5.811	3.504
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	683	746	1.948	0
Anden gæld	0	0	21.326	23.258
	3.968	3.716	56.675	47.288

Gæld til kreditinstitutter i øvrigt omfatter negativ dagsværdi af afledte finansielle instrumenter med 2.630 t.kr. Instrumenterne er indgået som afvikling af oprindelige renteswap-aftaler, som var etableret til afdækning af renterisikoenvariabelt forrentede realkreditlån. Den positive dagsværdiregulering er efter skat indregnet direkte på egenkapitalen. Aftalerne har en restløbetid på 10 år og 6 måneder, og er indgået med selskabets sædvanlige bankforbindelse.

Forpligtelsens restgæld efter 5 år kan ikke opgøres pålideligt, og fremgår derfor ikke af ovenstående oversigt.

Anden gæld omfatter langfristede feriepengeforpligtelser.

17 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	111.642	131.443
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	102.484	115.294

18 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med virksomhedens bank er der stillet virksomhedspant på nom. 148.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter goodwill, andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varebeholdninger samt

tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser, hvis regnskabsmæssige værdi udgør 394.029 t.kr. pr. 31.12.2024.

Til sikkerhed for mellemværende har koncernens bank deponeret ejerpantebrev på nom. 45.000 t.kr. i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 52.103 t.kr. pr. 31.12.2024.

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommene.

Sikkerhedsstillelser over for tilknyttede virksomheder

Til sikkerhed for koncernens bankgæld har moderselskabet afgivet pant i unoterede aktier i et datterselskab. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktier udgør 157.466 t.kr. pr. 31.12.2024.

20 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Bundgaard-Fonden, Aarhus ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse på HMF Group A/S.

21 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Væsentlige fejl i tidligere år

I 2024 er det konstateret, at den siden 2021 anvendte opgørelsesmetode har været fejlbehæftet, hvorfor grundlaget for IPO har været fejlagtigt.

Fejlen har haft følgende indvirkning på koncernregnskabet samt årsregnskabet:

	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.
Egenkapital, jf. aflagt årsregnskab	-	442.743	401.723	269.100
Egenkapital før korrektion	442.743	-	-	-
Effekt overført fra tidligere år	(6.925)	(7.525)	(5.906)	-
Korrigeret egenkapital	435.818	435.218	395.817	269.100
Effekt for årets resultat før skat		769	(2.076)	(7.572)
Skatteeffekt 22% heraf		(169)	457	1.666
Effekt for årets resultat efter skat		600	(1.619)	(5.906)
Korrigeret egenkapital 31.12.		435.818	394.198	263.194

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for normale lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Modervirksomheden er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen**Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat vedrørende genbeskatning af tidligere fratrukne underskud i udenlandske dattervirksomheder indregnes ud fra en konkret vurdering af hensigten med den enkelte dattervirksomhed.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi,

der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt skat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.