Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
DK-8960 Randers SØ
randers@danskrevision.dk
www.danskrevision.dk
Telefon: +45 89 12 50 00
Telefax: +45 89 12 51 00
CVR: DK 31 77 85 30
Bank: 6186 0004988728

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

BEDSTESERVICE APS

Lilleringvej 12

8462 Harlev J

CVR-nummer 40828893

Årsrapport

26. september 2019 - 30. september 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
Den 10/12/2020

_____

Gert Kennedy
Dirigent

GGi INDEPENDENT MEMBER

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger **2**

Påtegning og erklæring

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet 4

Ledelsesberetning **5**

Årsregnskab

Resultatopgørelse 6

Aktiver 7

Passiver 8

Noter 9

Anvendt regnskabspraksis 10

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Selskabsoplysninger

Selskab
BEDSTESERVICE APS
Lilleringvej 12
8462 Harlev J

Hjemstedskommune:	Århus
CVR-nummer:	40828893
Regnskabsperiode:	26. september 2019 - 30. september 2020

Direktion
Gert Kennedy

Pengeinstitut
Djursland Bank

Revisor
Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 26. september 2019 - 30. september 2020 for BEDSTESERVICE APS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 26. september 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Harlev, 9. december 2020

Direktionen:

Gert Kennedy

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i BEDSTESERVICE APS

Vi har opstillet årsregnskabet for BEDSTESERVICE APS for regnskabsåret 26. september 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, 9. december 2020

Dansk Revision Randers
Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Flemming Nielsen
Registreret revisor
mne11512

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at levere serviceydelser, vikarbureau samt beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Note	Resultatopgørelse	2019/20 DKK
	Perioden 26. september - 30. september	
	Bruttofortjeneste	**141.195**
1	Personaleomkostninger	-166.107
	Resultat før finansielle poster	**-24.912**
	Finansielle indtægter	100
	Finansielle omkostninger	-4.877
	Resultat før skat	**-29.689**
	Skat af årets resultat	6.532
	Årets resultat	**-23.157**
	Forslag til resultatdisponering:	
	Overført resultat	-23.157
	Resultatdisponering i alt	**-23.157**

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Note	**Balance**	2019/20 DKK
	Aktiver pr. 30. september	
	Erhvervede rettigheder	20.000
	Immaterielle anlægsaktiver	**20.000**
	Anlægsaktiver i alt	**20.000**
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	16.431
	Udskudte skatteaktiver	6.532
	Tilgodehavender	**22.963**
	Likvide beholdninger	**154.771**
	Omsætningsaktiver i alt	**177.734**
	Aktiver i alt	**197.734**

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Note	Balance	2019/20 DKK
	Passiver pr. 30. september	
	Virksomhedskapital	40.000
	Overført resultat	-23.157
2	**Egenkapital i alt**	**16.843**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.885
	Anden gæld	72.299
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	82.707
	Kortfristede gældsforpligtelser	**180.891**
	Gældsforpligtelser i alt	**180.891**
	Passiver i alt	**197.734**
3	Eventualforpligtelser	
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Noter

		2019/20 DKK
1	**Personaleomkostninger**	
	Løn og gager	157.916
	Andre omkostninger til social sikring	6.912
	Øvrige personaleomkostninger	1.279
	Personaleomkostninger i alt	**166.107**
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	1

2	**Egenkapital**	**Virksom-hedskapi-tal**	**Overført resultat**	**I alt**
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Stiftelse	40	0	40
	Årets resultat	0	-23	-23
	Egenkapital ultimo	**40**	**-23**	**17**

3 **Eventualforpligtelser**

Ingen.

4 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Anvendt regnskabspraksis

Generelt
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste
Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration mv.

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver
Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Immateriel	5 år

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger
Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser
Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Gert Kennedy
Direktionsmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-883885007615
IP: 85.184.xxx.xxx
2020-12-10 14:59:45Z
NEM ID

Flemming Nielsen
Registreret revisor
Serienummer: CVR:31778530-RID:53431557
IP: 165.225.xxx.xxx
2020-12-10 15:11:00Z
NEM ID

Gert Kennedy
Dirigent
Serienummer: PID:9208-2002-2-883885007615
IP: 85.184.xxx.xxx
2020-12-10 15:14:41Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: 6GY2C-JVOK6-W8THM-ISX0H-32N0O-VZ7OP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**