ÅRSRAPPORT
1. januar 2013 til 31. december 2013

(19. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 25. marts 2014

_____
Børge Jørgensen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet 3

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 4

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2013

Anvendt regnskabspraksis 5

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Noter 11

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2013 for TUCJOB ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tørring, den 25. marts 2014

Direktion

Tommy Vandal

Bestyrelse

Børge Jørgensen Formand	Tommy Vandal	Lisbeth Brandt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til kapitalejerne af TUCJOB ApS
Vi har revideret årsregnskabet for TUCJOB ApS for perioden 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar
Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 25. marts 2014

Revisionsfirmaet Holger Madsen

Holger Madsen
Statsautoriseret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	TUCJOB ApS Bredgade 22 7160 Tørring	
	Telefon:	75 80 23 44
	Telefax:	75 80 23 58
	Hjemmeside:	www.tucenter.dk
	E-mail:	tuc@tucenter.dk
	CVR-nr.:	18 03 26 35
	Stiftet:	1. september 1994
	Hjemsted:	Hedensted Kommune
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Børge Jørgensen, formand Tommy Vandal Lisbeth Brandt	
Direktion	Tommy Vandal	
Revisor	Revisionsfirmaet Holger Madsen Sønderbrogade 6 8700 Horsens	
Hovedaktivitet	Selskabets formål er at drive servicevirksomhed, herunder konsulent, erhvervsmæssig kursusvirksomhed samt udlejning af administration og faciliteter, herunder i form af diverse projekter samt derved beslægtet virksomhed.	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for TUCJOB ApS for 2013 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger".

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, autodrift og leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdier
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Finansielle anlægsaktiver
Andre tilgodehavender
Andre tilgodehavender, som består af deposita, måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2013

		2013 kr.	2012 kr.
	BRUTTOFORTJENESTE	**24.700.890**	**29.159.698**
1	Personaleomkostninger	-23.569.753	-29.074.892
	Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-237.567	-308.815
	DRIFTSRESULTAT	**893.570**	**-224.009**
	Andre finansielle indtægter	8.549	7.466
	Andre finansielle omkostninger	-372	-3.622
	RESULTAT FØR SKAT	**901.747**	**-220.165**
	Skat af årets resultat	-234.015	53.400
	ÅRETS RESULTAT	**667.732**	**-166.765**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	0
	Overført resultat	167.732	-166.765
	DISPONERET I ALT	**667.732**	**-166.765**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013
AKTIVER

	2013 kr.	2012 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	268.229	407.627
Indretning af lejede lokaler	89.496	154.544
Materielle anlægsaktiver	**357.725**	**562.171**
Andre tilgodehavender	825.059	925.659
Finansielle anlægsaktiver	**825.059**	**925.659**
ANLÆGSAKTIVER	**1.182.784**	**1.487.830**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.510.143	6.500.649
Andre tilgodehavender	121.567	127.130
Udskudt skatteaktiv	45.210	49.750
Tilgodehavender	**2.676.920**	**6.677.529**
Likvide beholdninger	**3.295.900**	**254.302**
OMSÆTNINGSAKTIVER	**5.972.820**	**6.931.831**
AKTIVER	**7.155.604**	**8.419.661**

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2013
PASSIVER

		2013 kr.	2012 kr.
	Virksomhedskapital	200.000	200.000
	Overført resultat	3.400.923	3.233.191
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	500.000	0
2	**EGENKAPITAL**	**4.100.923**	**3.433.191**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	491.873	1.354.452
	Gæld til tilknyttede virksomheder	385.896	790.137
	Selskabsskat	229.475	0
	Anden gæld	1.947.437	2.841.881
	Kortfristede gældsforpligtelser	**3.054.681**	**4.986.470**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**3.054.681**	**4.986.470**
	PASSIVER	**7.155.604**	**8.419.661**

3 Eventualposter mv.
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
5 Ejerforhold

NOTER

		2013 kr.	2012 kr.
1	**Personaleomkostninger**		
	Lønninger	21.201.072	25.986.314
	Pensioner	2.013.134	2.602.854
	Andre omkostninger til social sikring	355.547	485.724
		23.569.753	**29.074.892**

		Primo	Forslag til resultat-disponering	Ultimo
2	**Egenkapital**			
	Virksomhedskapital	200.000	0	200.000
	Overført resultat	3.233.191	167.732	3.400.923
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	500.000	500.000
		3.433.191	**667.732**	**4.100.923**

3 Eventualposter mv.

Der foreligger leasingforpligtelse på 33 kopimaskiner/printere med tkr. 79 i 10 kvartaler.

Der foreligger huslejekontrakter med samlede forpligtelser på tkr. 1.107.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

5 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i kapitalselskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af egenkapitalen:

Fonden Tørring UddannelsesCenter
Bredgade 22
7160 Tørring