

Effektiv Management ApS

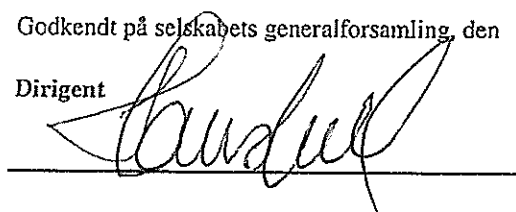
CVR-nr. 12 88 99 76

Årsrapport 2012

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

5/6-13

Dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Indholdsfortegnelse	1
Selskabsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4 - 5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab

Effektiv Management ApS
Vesterbrogade 26,4.sal,
1620 København V.
CVR-nr.: 12 88 99 76
Hjemstedskommune: København

Direktion

Hans Gregers Juel

Revision

Rohrberg, statsautoriseret revisionsaktieselskab
Statsautoriseret revisor
Hyldegårdsvej 2, 1.
2920 Charlottenlund

LEDELSENS REGNSKABSPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2012 for Effektiv Management ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme selskabets økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2012.

Direktionen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår 2013 ikke skal revideres. Betingelserne herfor i årsregnskabsloven § 135, stk. 1, 2. pkt. er opfyldt. Direktionens beslutning indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31. maj 2013

Ledelsen



Hans Gregers Juel

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til kapitalejerne i Effektiv Management ApS.

Vi har revideret årsregnskabet for Effektiv Management ApS for regnskabsåret 1.1 - 31. 12 2012, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vor revision. Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2012 - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER - FORTSAT

Udtalelse om ledelsesberetningen

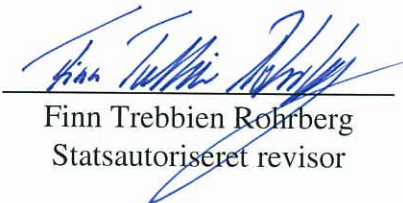
Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Charlottenlund, den 31. maj 2013

Rohrberg, statsautoriseret revisionsaktieselskab



Finn Trebbien Rohrberg
Statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Aktiviteten i selskabet består i konsulentvirksomhed.

Udviklingen i økonomiske aktiviteter og forhold

Selskabets resultatopgørelse for år 2012 udviser et underskud på kr. 45.520 og selskabets balance pr. 31.december 2012 udviser en egenkapital på kr. 129.402.

Ledelsen er ikke tilfreds med selskabets resultat og økonomiske udvikling. Ledelsen forventer et positivt resultat for 2013.

Usikkerhed ved indregning og måling

Efter ledelsens vurdering er der ikke usikkerheder ved indregning og måling af de forskellige regnskabsposter.

Usædvanlige forhold

Årsregnskabet er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Grundet særlige konkurrencehensyn har virksomheden valgt ikke at oplyse nettoomsætningen jf. årsregnskabslovens § 32.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske forpligtelser vil fragå selskabet, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Omsætningen er af konkurrencehensyn udeladt i regnskabet, jf. Årsregnskabslovens § 32. Bruttofortjenesten er et sammendrag af posterne omsætning og vareforbrug.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - FORTSAT

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta, amortiseringstillæg/ -fradrag vedrørende prioritetsgæld m.v. samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under selskabets ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - FORTSAT

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. På opskrevne aktiver foretages afskrivning på den opskrevne værdi. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Automobiler	10 år
-------------	-------

Anskaffelser af driftsmateriel og inventar med en anskaffelsessum på under kr. 12.300 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamling. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR TIL 31. DECEMBER.

	<u>Note</u>	<u>2012</u> <u>kr.</u>	<u>2011</u> <u>kr.</u>
BRUTTORESULTAT	1.	<u>341.375</u>	<u>519.005</u>
Omkostninger			
Personaleomkostninger	2.	-156.665	-192.289
Andre eksterne omkostninger		<u>-230.278</u>	<u>-277.070</u>
RESULTAT FØR RENTER		<u>-45.568</u>	<u>49.646</u>
Finansielle indtægter	3.	48	25
Finansielle omkostninger	4.	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT FØR SKAT		<u>-45.520</u>	<u>49.671</u>
Skat af årets resultat	5.	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>-45.520</u>	<u>49.671</u>
 Forslag til resultatdisponering:			
Overført til næste år		<u>-45.520</u>	<u>49.671</u>
		<u>-45.520</u>	<u>49.671</u>

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	<u>Note</u>	2012 <u>kr.</u>	2011 <u>kr.</u>
Driftsmateriel og inventar	6.	<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>0</u>
Deposita		<u>27.016</u>	<u>27.016</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>27.016</u>	<u>27.016</u>
 ANLÆGSAKTIVER I ALT		 <u>27.016</u>	 <u>27.016</u>
Varebeholdning			
Varelager		6.444	6.444
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg		86.001	92.794
Igangværende arbejder		28.770	68.100
Andre tilgodehavender		<u>97.619</u>	<u>64.840</u>
Tilgodehavender		<u>212.390</u>	<u>225.734</u>
Likvide beholdninger		<u>11.755</u>	<u>76.349</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>230.589</u>	<u>308.527</u>
AKTIVER I ALT		<u>257.605</u>	<u>335.543</u>

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	<u>Note</u>	2012 <u>kr.</u>	2011 <u>kr.</u>
Selskabskapital	7.	125.000	125.000
Overført resultat	8.	4.402	49.922
Skyldigt udbytte		<u>0</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL I ALT		<u>129.402</u>	<u>174.922</u>
Hensatte forpligtelser			
Hensættelser til udskudt skat	5.	<u>0</u>	<u>0</u>
Kortfristet gæld			
Anden kortfristet gæld		33.596	50.943
Leverandører af varer og tjenesteydelser		45.922	76.514
Gæld til kapitalejere		<u>48.685</u>	<u>33.164</u>
Kortfristet gæld i alt		<u>128.203</u>	<u>160.621</u>
GÆLD I ALT		<u>128.203</u>	<u>160.621</u>
PASSIVER I ALT		<u>257.605</u>	<u>335.543</u>
Kautions- og eventualforpligtelser	9.		
Kapitalejerfortegnelse	10.		

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

1. Bruttofortjeneste

Omsætningen er udeladt af konkurrencemæssige hensyn.

2. Personaleomkostninger

Medarbejdere

Selskabet har haft 1 fuldtidsbeskæftiget medarbejder ansat i regnskabsåret.
De hermed forbundne omkostninger kan opgøres således:

	2012 <u>kr.</u>	2011 <u>kr.</u>
Gager og lønninger	-141.068	-51.983
Uddannelse	-3.375	-115.882
Kørselsgodtgørelse	-12.222	-24.424
	<u>-156.665</u>	<u>-192.289</u>

3. Finansielle indtægter

Renteindtægter bank	<u>48</u>	<u>25</u>
	<u>48</u>	<u>25</u>

5. Selskabsskat

Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0
Regulering udskudt skat	<u>0</u>
Udgiftsført skat	<u>0</u>

Udskudt skat

Selskabet har et udskudt skatteaktiv.

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN - FORTSAT

6. Materielle anlægsaktiver	<u>Driftsmidler og inventar</u>
KOSTPRIS PR. 1. JANUAR 2012	<u>219.027</u>
Tilgang til kostpris	0
Afgang til kostpris	<u>0</u>
KOSTPRIS PR. 31. DECEMBER 2012	<u>219.027</u>
AFSKRIVNINGER PR. 1. JANUAR 2012	219.027
Afgang	0
Årets afskrivninger	<u>0</u>
AFSKRIVNINGER PR. 31. DECEMBER 2012	<u>219.027</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI PR. 31. DECEMBER 2012	<u>0</u>