

LENI DESIGN ApS

Årsrapport

1. januar 2011 - 31. december 2011

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

31/05/2012

Steffen Ulsted Lassen

Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

LENI DESIGN ApS
Lobellievej 3
4400 Kalundborg

CVR-nr: 25241606
Regnskabsår: 01/01/2011 - 31/12/2011

Revisor

HØFFNER REVISION A/S OFFENTLIGT GODKENDTE REVISORER
Vesterbro 9B
5000 Odense C
CVR-nr: 76637415

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011 for Leni Design ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 30/05/2012

Direktion

Steffen Ulsted Lassen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i LENI DESIGN ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for LENI DESIGN ApS for regnskabsåret 1. januar 2011 - 31. december 2011, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2011 - 31. december 2011 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi gøre opmærksom på usikkerheden omkring værdiansættelsen af den associerede virksomhed L.J. Udstillinger ApS, idet den fortsatte drift af denne afhænger af, om den fornødne finansiering kan opnås. Vi henviser til note 5.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, 30/05/2012

Johan Høffner
Registreret revisor, Cand.merc.aud., FSR - danske revisorer
Høffner Revision A/S, Offentligt godkendte revisorer

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er at være holdingselskab for L.J. Udstillinger ApS og L.J Ejendomme Årslev ApS.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Udviklingen er præget af resultaterne i selskabets associerede virksomheder. Der henvises til note 3 og 5.

Begivenheder efter regnskabs afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Leni Design ApS for 1. januar 2011 – 31. december 2011 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser for klasse C-virksomheder.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

BRUTTORESULTAT

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger m.v.

FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, som består af aktuel skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balance

FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Værdi af associerede virksomheder indregnes efter indre værdis metode.

TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

EGENKAPITAL – UDBYTTE

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

SKYLDIG SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan 2011 - 31. dec 2011

	Note	2011 kr.	2010 kr.
Andre driftsomkostninger		-6.575	-6.000
Resultat af ordinær primær drift		-6.575	-6.000
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		-78.255	84.604
Andre finansielle indtægter	1	274	1.278
Øvrige finansielle omkostninger	2	-334	0
Ordinært resultat før skat		-84.890	79.882
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-84.890	79.882
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-84.890	15.145
Overført resultat		0	64.737
I alt		-84.890	79.882

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2011 kr.	2010 kr.
Kapitalandele i associerede virksomheder		901.099	979.354
Finansielle anlægsaktiver i alt	3	901.099	979.354
Anlægsaktiver i alt		901.099	979.354
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		4.839	4.566
Tilgodehavender i alt		4.839	4.566
Likvide beholdninger		26.117	26.316
Omsætningsaktiver i alt		30.956	30.882
AKTIVER I ALT		932.055	1.010.236

Balance 31. december

Passiver

	Note	2011 kr.	2010 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		200.000	200.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		385.426	470.316
Overført resultat		334.920	334.920
Egenkapital i alt	4	920.346	1.005.236
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.709	5.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		11.709	5.000
Gældsforpligtelser i alt		11.709	5.000
PASSIVER I ALT		932.055	1.010.236

Noter

1. Andre finansielle indtægter

	2011 kr.	2010 t.kr.
Renter tilknyttede virksomheder	274	1
	274	1

2. Øvrige finansielle omkostninger

	2011 kr.	2010 t.kr.
Renter kreditorer	334	0
	334	0

3. Finansielle anlægsaktiver i alt

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.
Kostpris primo	512.500
Kostpris ultimo	512.500
Afskrivninger primo	466.854
Afskrivninger i året	-78.255
Nettoopskrivninger ultimo	388.599
Regnskabsmæssig værdi ultimo	901.099

Kapitalandele i associerede virksomheder:

Navn, retsform og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
L.J. Udstillinger ApS, Årslev	50%	498.282	-241.015

Regnskabsmæssig værdi hos Leni Design ApS kr. 249.141

Navn, retsform og hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
L.J. Ejendomme Årslev ApS	50%	1.303.915	84.506

Regnskabmæssig værdi hos Leni Design ApS kr. 651.958

4. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	Reserve for netto- opskrivning	Ialt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	200.000	334.920	470.316	1.005.236
Årets resultat	0	0	-84.890	-84.890
Egenkapital ultimo	200.000	334.920	385.426	920.346

5. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at de fornødne kreditfaciliteter stilles til rådighed for selskabets associerede virksomhed L.J. Udstillinger ApS, hvilket er ledelsens opfattelse, at de gør. Årsregnskabet er herfor udarbejdet under forudsætning af fortsat drift.

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig forpligtelser af nævnte art.

7. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Kaution for lån i L.J. Ejendomme Årlev ApS til Sparekassen Faaborg kr. 282.064.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 31. maj 2012.