

Årsrapport for 2024

Danish Software A/S
Fredericiavej 16, 7100 Vejle
CVR-nr. 35 02 84 39

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 14. januar 2025

Aleksander Haugstrup-Lehm
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Danish Software A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 14. januar 2025

Direktion

Aleksander Haugstrup-Lehm
direktør

Bestyrelse

Aleksander Haugstrup-Lehm Jeppe Haugstrup

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Danish Software A/S

Vi har opstillet årsrapporten for Danish Software A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skanderborg, den 14. januar 2025

Revisions-Partner I/S
registrerede revisorer
CVR-nr. 69 30 52 10

Nis-Ole Nissen
Registeret revisor
mne7480

Selskabsoplysninger

Selskabet

Danish Software A/S
Fredericiavej 16
7100 Vejle

CVR-nr.: 35 02 84 39

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Stiftet: 22. januar 2013

Regnskabsår: 12. regnskabsår

Hjemsted: Vejle

Bestyrelse

Aleksander Haugstrup-Lehm
Jeppe Haugstrup

Direktion

Aleksander Haugstrup-Lehm, direktør

Revisor

Revisions-Partner I/S
registrerede revisorer
Adelgade 108
8660 Skanderborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er udvikling og salg af software samt udøvelse af konsulentvirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud på kr. 13.934, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en negativ egenkapital på kr. 2.177.078.

Ledelsen anser årets resultat som utilfredsstillende. Selskabet har tabt sin egenkapital. Ledelsen vurderer dog, at egenkapitalen kan reetableres gennem fremtidig indtjening. Derudover har ejerkredsen finansieret selskabet, og der er ingen planer om at tilbagetrække denne finansiering.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danish Software A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter herunder statslig kompensation som følge af Covid-19 pandemien, herunder lønkompensation og kompensation for faste omkostninger. Kompensationen indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at den vil blive modtaget. Modtaget kompensation indregnes direkte i resultatopgørelsen i takt med, at de kompensationsberettigede omkostninger afholdes.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste	2	17.346	240.342
Personaleomkostninger	1	-16.979	-75.691
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		367	164.651
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		0	-773.937
Resultat før finansielle poster		367	-609.286
Finansielle omkostninger	3	-14.301	-48.669
Årets resultat		-13.934	-657.955
Overført resultat		-13.934	-657.955
		-13.934	-657.955

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		72.629	130.285
Andre tilgodehavender		<u>23.125</u>	<u>23.125</u>
Tilgodehavender		<u>95.754</u>	<u>153.410</u>
 Likvide beholdninger		 <u>94.537</u>	 <u>165.699</u>
 Omsætningsaktiver i alt		 <u>190.291</u>	 <u>319.109</u>
 Aktiver i alt		 <u><u>190.291</u></u>	 <u><u>319.109</u></u>

Balance 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-2.677.078	-2.663.144
Egenkapital		-2.177.078	-2.163.144
Leverandører af varer og tjenesteydelser		60.835	119.686
Anden gæld		2.306.534	2.362.567
Kortfristede gældsforpligtelser		2.367.369	2.482.253
Gældsforpligtelser i alt		2.367.369	2.482.253
Passiver i alt		190.291	319.109
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	5		
Eventualaktiver	6		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	-2.663.144	-2.163.144
Årets resultat	0	-13.934	-13.934
Egenkapital 31. december 2024	500.000	-2.677.078	-2.177.078

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	7.967	50.905
Andre omkostninger til social sikring	288	325
Andre personaleomkostninger	8.724	24.461
	16.979	75.691
 Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	 1	 1
 2 Særlige poster		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningskabende driftsaktiviteter. I posten indgår tillige andre væsentlige beløb af engangskaraktter. Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Bruttoresultat, Covid-19 hjælpepakke	0	1.429
Nedskrivning udviklingsomkostninger	0	-773.937
	0	-772.508
 3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	42	45.595
Valutakurstab	14.259	3.074
	14.301	48.669
 4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
	0	0

Noter

5 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt sin selskabskapital, og er som konsekvens heraf omfattet af selskabslovgivningens bestemmelser om kapitaltab. Ledelsen har iværksat en række tiltag til sikring af en rentabel og positiv indtjening. Ledelsen forventer herved at reetablere selskabskapitalen via egen indtjening. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen sikret den nødvendige likviditet til de kommende 12 måneders drift, hvorfor selskabet har aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

6 Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på t.kr. 602 værdien er ikke opført som aktiv i årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aleksander Haugstrup-Lehm

Direktør

Serienummer: 99be5bd7-4278-4043-8ecf-42d2165d3d77

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-01-19 10:00:50 UTC



Aleksander Haugstrup-Lehm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 99be5bd7-4278-4043-8ecf-42d2165d3d77

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-01-19 10:00:50 UTC



Jeppe Haugstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 79e17d70-808e-4141-9948-9b08a877066e

IP: 185.107.xxx.xxx

2025-01-19 11:47:31 UTC



Nis-Ole Nissen

Registreret revisor

Serienummer: 29693162-a5e0-44f5-9038-41f6a49b56f3

IP: 13.80.xxx.xxx

2025-01-20 07:47:30 UTC



Aleksander Haugstrup-Lehm

Dirigent

Serienummer: 99be5bd7-4278-4043-8ecf-42d2165d3d77

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-01-20 08:03:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter