

User Care ApS

CVR-nr. 32 56 81 73

Årsrapport

1. januar - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. maj 2014.

Jan Sejer Simonsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2013	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for User Care ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 19. maj 2014

Direktion

Jan Sejer Simonsen

Bestyrelse

Egon Schmidt
Formand

Jan Sejer Simonsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i User Care ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for User Care ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen.

Vi henviser til note 1 hvor ledelsen redegør dels for selskabets kapitalgrundlag og dels for likviditeten.

Vi er enige med ledelsen i beskrivelse af kapitalgrundlaget samt likviditeten, herunder at ledelsen aflægger regnskabet som going concern.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 19. maj 2014

Redmark

statsautoriseret revisionspartnerselskab

Henrik Sondrup

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	User Care ApS Graham Bells Vej 10 8200 Aarhus Telefon: 88803000 CVR-nr.: 32 56 81 73 Hjemsted: Aarhus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Egon Schmidt, Formand Jan Sejer Simonsen
Direktion	Jan Sejer Simonsen
Revision	Redmark, statsautoriseret revisionspartnerselskab, Sommervej 31 C, 8210 Aarhus V
Bankforbindelser	Spar Nord Sønder Allé 11 8000 Aarhus C
Advokatforbindelser	Abel og Skovgård Larsen Sønder Allé 9 8000 Aarhus C

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at udvikle, sælge og drive internetbaserede løsninger og koncepter.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold, der væsentlig har påvirket årets resultat.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke konstateret væsentlige usikkerheder ved indregning og måling af aktiver og forpligtelser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 0,5 mio. kr. mod 0,6 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 91.246 kr. mod 64.328 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen pr. 31. december 2013. Der er i indeværende regnskabsår realiseret et positivt resultat på 91.246 kr. Selskabet forventer at reetablere selskabskapitalen via egen indtjening.

Selskabets anpartshavere har gennem 2013 stillet den nødvendige likviditet til rådighed for selskabet, ligesom anpartshaverne har givet tilsagn om at stille den nødvendige likviditet til rådighed i 2014. Selskabet vurderer således at have tilstrækkelig likviditet til rådighed for at gennemføre driften for 2014.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for User Care ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Bruttofortjeneste	531.964	577.939
Personaleomkostninger	-429.046	-482.035
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-5.753
Resultat før finansielle poster	102.918	90.151
2 Øvrige finansielle omkostninger	-11.672	-25.823
Resultat før skat	91.246	64.328
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	91.246	64.328
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	91.246	64.328
Disponeret i alt	91.246	64.328

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>10.757</u>	<u>2.499</u>
Tilgodehavender i alt		<u>10.757</u>	<u>2.499</u>
Likvide beholdninger		<u>127.451</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>138.208</u>	<u>2.499</u>
Aktiver i alt		<u>138.208</u>	<u>2.499</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	125.000	125.000
3	Overført resultat	-471.783	-563.029
	Egenkapital i alt	-346.783	-438.029
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	0	66.257
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	156.250	15.000
	Gæld til tilknyttede virksomheder	218.849	224.085
	Anden gæld	109.892	135.186
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	484.991	440.528
	Gældsforpligtelser i alt	484.991	440.528
	Passiver i alt	138.208	2.499
4 Eventualposter			
5 Nærtstående parter			

Noter

1. Kapitalgrundlag

Selskabet har tabt hele selskabskapitalen pr. 31. december 2013. Der er i indeværende regnskabsår realiseret et positivt resultat på 91.246 kr. Selskabet forventer at reetablere selskabskapitalen via egen indtjening.

Selskabets anpartshavere har gennem 2013 stillet den nødvendige likviditet til rådighed for selskabet, ligesom anpartshaverne har givet tilsagn om at stille den nødvendige likviditet til rådighed i 2014.

Selskabet vurderer således at have tilstrækkelig likviditet til rådighed for at gennemføre driften for 2014.

	2013	2012
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, tilknyttede virksomheder	11.070	10.419
Andre renteomkostninger	602	15.404
	11.672	25.823

3. Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2013	125.000	-563.029	-438.029
Årets overførte overskud eller underskud	0	91.246	91.246
Egenkapital 31. december 2013	125.000	-471.783	-346.783

4. Eventualposter

Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på 118 t.kr. bestående af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, der ikke er indregnet på grund af usikkerhed om den fremtidige anvendelse.

Noter

5. Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende er noteret i selskabets fortegnelse som ejer af minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af selskabskapitalen:

J. Sejer Holding ApS, Hasselhaven 58, 8520 Lystrup

Bavta Medicinsk Informatik ApS, Adelgade 25, 8660 Skanderborg