

BAZE A/S
Islandsvej 28
8700 Horsens

CVR-nr. 25 27 76 51

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 1. april 2025

Dorte Frandsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
 Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024	13
Balance pr. 31. december 2024	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for BAZE A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 1. april 2025

Direktion

Dorte Frandsen
direktør

Bestyrelse

Jeanette Brogaard
formand

Dorte Frandsen

Mette Neville

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i BAZE A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for BAZE A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 1. april 2025

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
CVR-nr. 32 67 64 21

Christian Lind Andreasen
Statsautoriseret revisor
mne34489

Selskabsoplysninger

Selskabet

BAZE A/S
Islandsvej 28
8700 Horsens

CVR-nr.: 25 27 76 51

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2024

Hjemsted: Horsens

Bestyrelse

Jeanette Brogaard, formand
Dorte Frandsen
Mette Neville

Direktion

Dorte Frandsen, direktør

Revisor

Leif Mikkelsen & Partnere A/S
Godkendte revisorer
Høegh Guldbergs Gade 36 C, 1 th.
8700 Horsens

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet leverer og markedsfører produkter og helhedsløsninger, der kombinerer innovation, kvalitet og integritet til mellemstore og store virksomheder på både nationale og internationale markeder. Vores forretningsområder omfatter:

- Reklamegaver
- Firmagaver
- Firmatøj
- Arbejdstøj og sikkerhedstøj
- Medie og emballageløsninger

Vi samarbejder med førende brands inden for disse segmenter og udvikler, designer og importerer desuden egne produkter. Derudover tilbyder vi en bred vifte af personaliseringsmuligheder, herunder logotryk og specialtilpasning.

Virksomhedens hovedkontor er placeret i Horsens, suppleret af et salgskontor i Storkøbenhavn.

Strategisk udvikling og vækst:

Baze A/S har i 2024 haft en betydelig vækst som følge af stor kundetilgang, herunder tiltrækning af store strategiske kunder. Vi har realiseret vores mål for 2024 om at styrke vores position i markedet og har oplevet en markant øget efterspørgsel fra både eksisterende og nye kunder.

Digitalisering:

Som en del af vores digitale transformation har vi gennemført et skifte fra Google Workspace til Microsoft 365. Dette sikrer en mere integreret og sikker IT-infrastruktur, som understøtter vores ambitioner om øget datasikkerhed og effektive samarbejdsværktøjer. IT-sikkerhed har været et centralt fokusområde, og vi har implementeret yderligere sikkerhedsforanstaltninger for at beskytte kundedata og sikre robust drift.

Bæredygtighed og ESG:

ESG og bæredygtighed er fortsat et afgørende strategisk fokus. I årets løb har vi investeret betydeligt i vores ESG-initiativer, herunder arbejdet med klimaregnskab, reduktion af vores klimaaftryk gennem øget fokus på cirkularitet f.eks. ift. emballage (86% genanvendelig emballage) og udvikling af mere bæredygtige produktløsninger. Ønsket om at reducere vores klimaaftryk afspejles også i initiativer, der skal sikre en mere bæredygtig værdikæde.

Baze A/S er fortsat engageret i social ansvarlighed og har igen modtaget CSRpeople mærket.

Vi har desuden optimeret vores governance-strukturer for at sikre øget gennemsigtighed og ansvarlighed over for kunder, samarbejdspartnere og investorer.

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 2.874.124, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på kr. 11.043.937.

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Resultatet afspejler, at der som en del af strategien er investeret i ESG, IT-sikkerhed og digitalisering generelt med henblik på yderligere styrkelse af virksomhedens konkurrencedygtighed og langsigtede værdiskabelse.

Den forventede udvikling

Vi forventer en fortsat positiv udvikling med fokus på:

- Øget kundetilgang, herunder tiltrækning og fastholdelse af strategiske kunder
- Yderligere digitalisering og optimering af kundeplatforme
- Styrkelse af IT-sikkerhed og databeskyttelse
- ESG og bæredygtighed, herunder arbejde på en ISO 14001 certificering i miljøledelse samt en mere bæredygtig værdikæde

Ledelsen er overbevist om, at selskabets vækststrategi og markedsposition vil sikre en tilfredsstillende økonomisk udvikling i de kommende år. Vi vil fortsat arbejde på at skabe værdi for vores medarbejdere, kunder og interessenter samt fastholde vores ambition om at være en ansvarlig og innovativ aktør i branchen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BAZE A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug indeholder omkostninger til varekøb og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt løntilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software omfatter omkostninger til udvikling af hjemmeside, webshop samt software og licenser.

Software, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingen (hjemmeside og webshop) afskrives software lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deponier, måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste		13.418.201	11.010.418
Personaleomkostninger	1	-9.220.263	-9.209.443
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		4.197.938	1.800.975
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-405.967	-385.383
Resultat før finansielle poster		3.791.971	1.415.592
Finansielle indtægter	2	142.390	154.216
Finansielle omkostninger		-234.795	-235.777
Resultat før skat		3.699.566	1.334.031
Skat af årets resultat	3	-825.442	-317.400
Årets resultat		2.874.124	1.016.631
Overført resultat		2.874.124	1.016.631
		2.874.124	1.016.631

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver			
Software		1.367.184	64.558
Immaterielle anlægsaktiver	4	1.367.184	64.558
Produktionsanlæg og maskiner	5	23.749	42.749
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	127.514	252.785
Indretning af lejede lokaler	5	127.619	183.716
Materielle anlægsaktiver		278.882	479.250
Deposita		8.850	60.069
Finansielle anlægsaktiver		8.850	60.069
Anlægsaktiver i alt		1.654.916	603.877
Færdigvarer og handelsvarer		6.204.992	6.252.269
Varebeholdninger		6.204.992	6.252.269
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		22.771.493	18.933.853
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.339.120	1.849.855
Andre tilgodehavender		534.540	874.031
Tilgodehavende moms og afgifter		1.117.621	0
Periodeafgrænsningsposter		232.224	164.627
Tilgodehavender		27.994.998	21.822.366
Likvide beholdninger		284.758	18.755
Omsætningsaktiver i alt		34.484.748	28.093.390
Aktiver i alt		36.139.664	28.697.267

Balance pr. 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		10.543.937	7.669.813
Egenkapital		11.043.937	8.169.813
Hensættelse til udskudt skat		325.092	37.770
Hensatte forpligtelser i alt		325.092	37.770
Feriepengeforpligtelser		859.108	830.056
Langfristede gældsforpligtelser	6	859.108	830.056
Banker		242.108	6.004.494
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.822.184	10.032.563
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		477.348	129.998
Selskabsskat		538.120	348.502
Anden gæld		831.767	3.144.071
Kortfristede gældsforpligtelser		23.911.527	19.659.628
Gældsforpligtelser i alt		24.770.635	20.489.684
Passiver i alt		36.139.664	28.697.267
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	500.000	7.669.813	8.169.813
Årets resultat	0	2.874.124	2.874.124
Egenkapital 31. december 2024	500.000	10.543.937	11.043.937

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	8.112.198	8.215.261
Pensioner	780.321	784.606
Andre omkostninger til social sikring	279.798	182.064
Andre personaleomkostninger	47.946	27.512
	9.220.263	9.209.443
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	21	21
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	125.815	133.889
Andre finansielle indtægter	16.575	20.327
	142.390	154.216
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	538.120	348.502
Årets udskudte skat	287.322	-31.102
	825.442	317.400
4 Immaterielle anlægsaktiver		
		Software
Kostpris 1. januar 2024		1.537.043
Tilgang i årets løb		1.558.226
Kostpris 31. december 2024		3.095.269
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		1.472.487
Årets afskrivninger		255.598
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		1.728.085
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024		1.367.184

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. januar 2024	419.041	660.927	280.485
Afgang i årets løb	0	-60.000	0
Kostpris 31. december 2024	419.041	600.927	280.485
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	376.291	408.142	96.769
Årets afskrivninger	19.001	74.271	56.097
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-9.000	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	395.292	473.413	152.866
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	23.749	127.514	127.619

6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2024	Gæld 31. december 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Feriepengeforpligtelser	830.056	859.108	0	859.108
	830.056	859.108	0	859.108

Noter

7 Eventualforpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelse på t.kr. 1.080.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Majuem Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Selskabet har indgået operationel leasingaftale for 1 personbil, restforpligtelsen udgør pr. 31/12 2024 t.kr. 22.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

Virksomhedspant - Varedebitorer, lagerbeholdning, immaterielle rettigheder og driftsinventar for t.kr. 7.000. Bogført værdi af de pantsatte aktiver udgør pr. 31.12.2024 t.kr. 29.255.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Dorte Nedergaard Frandsen

Navn returneret af MitId: Dorte Nedergaard Frandsen
Direktør, Bestyrelsesmedlem og Dirigent
ID: 776cd6fd-bd4c-4e91-9ce5-7316cd394c7d
IP-adresse: 80.209.10.112:42593
Dato for underskrift: 01-04-2025 22:19:31 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Jeanette Brogaard

Navn returneret af MitId: Jeanette Brogaard
Bestyrelsesformand
ID: f27afa9e-af1d-4a1d-a35d-a6efc4cf9aed
IP-adresse: 2.105.77.183:11504
Dato for underskrift: 02-04-2025 07:39:29 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Mette Neville

Navn returneret af MitId: Mette Neville
Bestyrelsesmedlem
ID: 44ff1e54-b49e-4619-b2a0-7ccda2d6b388
IP-adresse: 130.225.1.61:53064
Dato for underskrift: 08-04-2025 11:54:47 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



Christian Lind Andreassen

Navn returneret af MitId: Christian Lind Andreassen
Statsautoriseret revisor
På vegne af Leif Mikkelsen & Partnere A/S
ID: 1828981e-41e8-4c9b-b8d3-3871284c5d36
IP-adresse: 80.209.49.6:11438
CVR-match med MitId
Dato for underskrift: 08-04-2025 12:01:57 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.